



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 1908 / 2024

OGGETTO: Museo della Risiera di San Sabba - Monumento Nazionale. Servizio di allestimento e arredo di alcuni spazi del Museo. Determina a contrarre. Prenotazione di spesa per Euro 476.761,42.- Iva, oneri per la sicurezza, imprevisti e Fondo di incentivazione inclusi.

CUI S00210240321202415180
CUP F99I24000510001

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che

i Musei del Comune di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. n. 23 del 25 settembre 2015 "Norme regionali in materia di beni culturali" e che tale attività consta nella "formazione del sistema di offerta culturale comprensivo di tutto ciò che contribuisce a qualificare l'esperienza della visita e il valore percepito dal pubblico" (art.4);

fra i numerosi compiti istituzionali di cui i Musei Civici sono investiti vi è anche quello di assicurare le migliori condizioni di utilizzazione e fruizione pubblica del patrimonio stesso, anche da parte delle persone diversamente abili, al fine di promuovere lo sviluppo della cultura (art. 6 del D. Lgs. n. 42/2004, Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio - Valorizzazione);

lo Statuto del Comune di Trieste annovera tra i propri fondamentali obiettivi la conservazione e la valorizzazione del patrimonio storico, naturale e artistico;

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13.12.2023 avente per oggetto "Approvazione

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

del Documento unico di programmazione (DUP) - 2024-2026" e le successive variazioni;

la Deliberazione Consiliare n. 61 dd 19.12.2023 avente per oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2024_2026" e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 08.01.2024 avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026" e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 32 dd. 29.01.2024 avente per oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024- 2026" e le successive variazioni;

Considerato che

il Museo della Risiera di San Sabba – Monumento Nazionale ha visto nel tempo un significativo aumento del flusso dei visitatori, dalle scolaresche ai gruppi organizzati e a singoli turisti, indotto dalla sempre più marcata collocazione della città fra le principali mete da visitare in Italia;

grazie alla valorizzazione espositiva dei reperti e dei cimeli in esso conservati, alle varie iniziative mirate alla diffusione della conoscenza di quanto avvenuto nel Lager della Risiera e alla formazione di una cultura della pace, il Museo si pone sempre più come centro di riferimento per lo studio, la ricerca e la documentazione sulla storia del Novecento nel confine orientale;

e' necessario apportare interventi migliorativi degli spazi destinati all'accoglienza dei visitatori, anche al fine di renderli fruibili da parte delle persone con disabilità, e nel contempo ampliare l'offerta di spazi per la consultazione delle raccolte bibliotecarie e archivistiche, per ospitare attività formative, didattiche e divulgative e per la conservazione dei cimeli;

Rammentato che

la Legge 27 dicembre 2017, n. 205, art 1, comma 333, dispone che “Al fine di tutelare e promuovere il patrimonio morale, culturale e storico dei luoghi di memoria della lotta al nazifascismo, della Resistenza e della Liberazione, è autorizzata la spesa di un milione di euro per l'anno 2018 e di 2,5 milioni di euro a decorrere dall'anno 2019, destinata alle seguenti istituzioni: Civico museo della Risiera di San Sabba - Monumento Nazionale, Fondazione ex Campo Fossoli, Istituto e museo Alcide Cervi, Comitato regionale per le onoranze ai caduti di Marzabotto, Parco nazionale della pace di Sant'Anna di Stazzema”;

per l'anno finanziario 2024 l'importo risulta ridotto rispetto agli anni precedenti per effetto del taglio disposto con Legge 30 dicembre 2023, n. 213, “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026”;

a seguito delle suddette previsioni legislative, il Comune di Trieste risulta

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

beneficiario dei contributi annuali di seguito dettagliato:

- anno 2018: Euro 200.000,00.-
- anno 2019: Euro 500.000,00.-
- anno 2020: Euro 500.000,00.-
- anno 2021: Euro 500.000,00.-
- anno 2022: Euro 500.000,00.-
- anno 2023: Euro 500.000,00.-
- anno 2024: Euro 475.000,00.-

Dato atto che

i contributi ricevuti nel 2018 e nel 2019, per un totale di Euro 700.000,00.-, sono stati impegnati dal Servizio Edilizia Pubblica del Dipartimento Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariato, per i lavori di riqualificazione, accessibilità e adeguamenti antincendio (Codice Opera 18092 Risiera di San Sabba - Interventi di riqualificazione ed adeguamenti antincendio);

i suddetti lavori sono stati preliminari alla successiva fase di riqualificazione, da finanziare con i contributi 2020 e 2021;

con Variazione di Bilancio n. 7 approvata con Deliberazione Consiliare n. 43 dd. 28.09.2022 sono stati allocati all'intervento denominato "Codice Opera 22155 - Risiera di San Sabba - Abbattimento barriere architettoniche (realizzazione di nuovo ascensore) e altri interventi di riqualificazione", rispettivamente Euro 290.000,00.- del contributo ministeriale 2020 ed Euro 250.000,00.- del contributo ministeriale 2021, per l'importo totale di Euro 540.000,00.-;

con Determinazione Dirigenziale n. 3026/2022 dd. 31.10.2022 è stato affidato l'incarico professionale per le attività di progettazione definitiva, progettazione esecutiva, coordinamento per la sicurezza nelle fasi di progettazione ed esecuzione, direzione dei lavori, misura e contabilità, certificato di regolare esecuzione e pratica SCIA antincendio per l'Opera 22155 più sopra indicata al RTP costituito dall'arch. Corrado Pagliaro (capogruppo mandatario), dall'arch. Gianfranco Foti (mandante), dall'ing. Fabio Marassi (mandante), dall'arch. Roberto Flaminio (mandante) e dalla 9Q9 S.r.l. (mandante);

Considerato che - al termine dei sopracitati interventi di riqualificazione - gli spazi del Museo che comprendono l'area di accoglienza (biglietteria/bookshop), la Sala espositiva, la Sala conferenze, la Saletta studio con biblioteca/medioteca, l'ufficio, il giardino, lo spazio ad uso del personale e la Sala delle Commemorazioni necessiteranno dei relativi allestimenti e arredi e l'intero complesso dovrà essere dotato di adeguata segnaletica;

Atteso che con Determinazioni Dirigenziali n. 3546/2022 dd. 29.11.2022 e n. 3960/2023 dd. 21.12.2023 e' stato affidato all'arch. Corrado Pagliaro (con sede a Trieste in via Ciamician 6 - p.Iva 01289900324) il servizio di progettazione degli allestimenti e degli arredi di alcuni spazi del Museo della Risiera di San Sabba -

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

Monumento Nazionale;

Rammentato che

con Deliberazione Giuntale n. 277/2023 dd. 08.06.2023 e' stato approvato il Progetto Definitivo del Codice Opera 22155 Risiera di San Sabba "Abbattimento barriere architettoniche (realizzazione di nuovo ascensore) e altri interventi di riqualificazione";

con Determinazione Dirigenziale n. 3488/2023 dd. 21.11.2023 e' stato approvato da parte del Dirigente Servizio Edilizia Pubblica il Progetto Esecutivo del Codice Opera 22155 Risiera di San Sabba "Abbattimento barriere architettoniche (nuovo ascensore) ed altri interventi di restauro";

con Determinazione Dirigenziale n. 203/2024 dd. 01.02.2024 e' stata disposta, da parte del Dirigente Servizio Edilizia Pubblica, l'aggiudicazione dell'intervento "Codice Opera 22155 Risiera di San Sabba - Abbattimento barriere architettoniche (nuovo ascensore) ed altri interventi di restauro" all'impresa Di Betta Giannino S.r.l.;

Considerato che

la progettazione degli allestimenti e degli arredi - a cura dell'arch. Pagliaro - mira a rendere il Museo funzionale per gli operatori e gli utenti, configurando gli spazi in modo consono con il sito;

tali interventi di allestimento e arredo si inseriscono nel solco del progetto di ordinamento e allestimento della sala del Museo inaugurato nel 2016 e mirano a riutilizzare, previa un'accurata manutenzione, gran parte degli arredi pensati dall'arch. Romano Boico;

il progetto, tra l'altro, prevede:

- la rivisitazione e l'adeguamento del bookshop, realizzando un nuovo desk per la reception e strutture a parete aperte e chiuse per l'esposizione e la conservazione di cataloghi e pubblicazioni;
- nuove postazioni per la consultazione e un sistema di librerie a parete per la biblioteca;
- la ridefinizione della sala conferenze con un nuovo sistema di audiovideo-luci per renderlo uno spazio polifunzionale, nel quale si possano prevedere diversi scenari di utilizzo in relazione alle tipologie di evento;
- la risistemazione e predisposizione di spazi ad uso del personale;
- l'allestimento della sala dei cimeli con scaffalature e piani di lavoro destinati alla conservazione;
- la riqualificazione degli allestimenti della Sala del Museo;
- il riordino del sistema espositivo con strutture a binario sulle pareti perimetrali della Sala delle Commemorazioni per le mostre temporanee;
- un sistema di gestione e controllo degli scenari di illuminazione;
- il riordino e il completamento della segnaletica;
- la predisposizione di rampe mobili per consentire l'accesso privo di barriere

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

architettoniche alla Sala delle celle, alla Cella della morte e alla Sala delle croci;

Dato atto che con Deliberazione Giuntale n. 179 dd. 15 aprile 2024: è stato approvato il progetto esecutivo degli allestimenti e degli arredi di alcuni spazi del Museo della Risiera di San Sabba - Monumento Nazionale redatto dall'arch. Corrado Pagliaro (con sede a Trieste in via Ciamician 6 - p.Iva 01289900324) per l'importo complessivo di Euro 476.761,42.- Iva 22% e oneri per la sicurezza inclusi;

è stato approvato il quadro economico di seguito riportato:

QUADRO ECONOMICO	
Smontaggi spostamenti, demolizioni, smaltimenti	Euro 3.200,00.-
Restauro e manutenzione	Euro 21.208,97.-
Realizzazione elementi espositivi e d'arredo	Euro 70.995,52.-
Lavorazioni di completamento e finitura	Euro 39.049,30.-
Forniture arredo	Euro 17.780,00.-
Illuminazione e impianti	Euro 80.377,94.-
Sistemi audio/video/informatici	Euro 132.541,12.-
Apparati Grafici	Euro 6.730,28.-
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	Euro 5.755,56.-
TOTALE senza IVA	Euro 377.638,69.-
IVA 22%	Euro 83.080,51.-
Incentivi	Euro 6.042,22.-
Imprevisti	Euro 10.000,00.-
TOTALE	Euro 476.761,42.-

è stato dato atto che la spesa complessiva di Euro 476.761,42.- Iva 22% e oneri per la sicurezza inclusi trova copertura sull'annualità 2024 del Bilancio 2024-2026 come di seguito dettagliato:

- per Euro 316.637,80.- al capitolo 01169010 - "Manutenzione straordinaria immobili a valenza turistico culturali";
- per Euro 99.704,49.- al capitolo 01162110 - "Acquisto mobili e arredi per i Musei";
- per Euro 42.361,80.- al capitolo 01168110 - "Acquisto hardware per i Musei";
- per Euro 18.057,33.- al capitolo 0147500 - "Acquisto altri beni di consumo per i Musei";

Visto che il Ministero della Cultura ha concesso al Museo della Risiera di San Sabba i seguenti contributi già riscossi:

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

- Euro 250.000,00.-, accertato sul capitolo 21000 "Contributo dello Stato per Musei e Biblioteche" (acc. 4480/2021);
- Euro 440.000,00.-, accertato sul capitolo 251009 "Contributi agli investimenti da Ministeri" (acc. 4222/2022);
- Euro 370.000,00.-, accertato sul capitolo 251018 "Contributi agli investimenti da Ministeri" (acc. 4016/2023);
- Euro 350.000,00.-, accertato sul capitolo 251018 "Contributi agli investimenti da Ministeri" (acc. 3708/2024);

Dato atto che,

per la realizzazione degli allestimenti e degli arredi in ogni sua altra parte, è stato pubblicato un avviso pubblico, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1500/2024, per manifestazione di interesse al fine dell'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) e alle soglie di cui all'art. 14, comma 1, lett. c), con l'applicazione del criterio del minor prezzo, disciplinato al comma 3 dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023, mediante RDO su piattaforma elettronica;

all'avviso hanno risposto n. 15 ditte delle quali n. 12 risultano soddisfare, come da dichiarazioni sottoscritte, i requisiti speciali di capacità tecnica;

Ritenuto di applicare la disciplina consentita dall'art. 14, comma 1, lett. c) del Codice dei Contratti per l'affidamento di servizi elencati all'allegato XIV alla direttiva 2014/24/UE di importo pari o superiore a 139.000 Euro e inferiore a 750.000,00 Euro, affidando il servizio in argomento con procedura negoziata, senza bando, con invito ad almeno cinque operatori risultanti avere i requisiti richiesti nell'avviso approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1500/2024;

Dato atto che per il servizio di cui trattasi le funzioni di Responsabile unico del procedimento sono svolte dal Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi, dott.ssa Francesca Locci;

Ritenuto quindi di approvare con il presente atto la documentazione di gara composta dai seguenti allegati al medesimo provvedimento che ne costituiscono parte integrante e sostanziale:

- Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato 1);
- Elaborati grafici (da Allegato 1_A1 a Allegato 1_A42);
- Relazione Generale (Allegato 1_B);
- Computo metrico estimativo (Allegato 1_C);
- Piano di sicurezza e coordinamento (Allegato 1_D);
- Cronoprogramma (Allegato 1_E);
- Elenco Prezzi (Allegato 1_F)
- Patto di integrità (Allegato 2)
- Informativa privacy (Allegato 3)

Precisato che

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

il cronoprogramma allegato al presente provvedimento differisce da quello approvato con Deliberazione Giunta n.179 dd. 15.04.2024, per effetto dell'aggiornamento del cronoprogramma relativo ai lavori di "Abbattimento barriere architettoniche (nuovo ascensore) ed altri interventi di restauro" (Codice Opera 22155), dovuto a sospensioni e imprevisti in corso di esecuzione dei lavori, i quali sono strettamente connessi e preliminari al servizio in oggetto;

il servizio dovrà concludersi entro 180 giorni dalla data di stipula del contratto d'appalto;

Considerato che l'importo a base di gara è pari a Euro 371.883,13.- Iva 22% esclusa (pari a Euro 81.814,29.-), per un totale di Euro 453.697,42.- Iva 22% inclusa a cui si aggiungono gli oneri della sicurezza esclusi dal ribasso d'asta per Euro 5.755,56.- Iva 22% esclusa (pari a Euro 1.266,22.-), per un totale di Euro 7.021,78.- Iva 22% inclusa, per complessivi Euro 460.719,20.- Iva 22% inclusa.

Dato atto che la spesa complessiva presunta ammonta ad Euro 460.719,20.- Iva e oneri per la sicurezza inclusi, necessaria per procedere all'affidamento del servizio di cui trattasi;

Acquisito il Codice Unico di Progetto (CUP) F99I24000510001;

Considerato, altresì che per far fronte a eventuali imprevisti viene stimato un importo pari a Euro 10.000,00.-;

Ritenuto, nelle more della definizione del nuovo Regolamento degli incentivi nel rispetto dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, viene riconosciuta una percentuale di incentivo massima del 2% da calcolarsi sull'importo a base di gara al netto dell'Iva pari ad Euro 377.638,69.-;

Constatato che all'importo massimo dell'incentivo del 2% (Euro 7.552,77.-) non viene riconosciuto il 20% destinato al Fondo per l'Innovazione ai sensi del comma 5 dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 in quanto le risorse a copertura della spesa derivano da finanziamenti a destinazione vincolata;

viene riconosciuto pertanto l'80% (Euro 6.042,22,-) dell'importo massimo dell'incentivo del 2% quale Fondo incentivante per le funzioni tecniche, ai sensi del comma 3 dell'art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023;

di conseguenza l'importo da accantonare relativo al Fondo incentivante viene rideterminato in Euro 6.042,22,- e verrà erogato ai dipendenti individuati in apposito provvedimento di formalizzazione del gruppo di lavoro;

Ritenuto di prenotare la spesa complessiva di Euro 476.761,42.- Iva 22%, oneri per la

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

sicurezza, imprevisti e Fondo incentivante inclusi, che trova copertura sull'annualità 2024 del Bilancio 2024-2026 come di seguito dettagliato:

- per Euro 316.637,80.- al capitolo 01169010 - "Manutenzione straordinaria immobili a valenza turistico culturali";
- per Euro 99.704,49.- al capitolo 01162110 - "Acquisto mobili e arredi per i Musei";
- per Euro 42.361,80.- al capitolo 01168110 - "Acquisto hardware per i Musei";
- per Euro 18.057,33.- al capitolo 0147500 - "Acquisto altri beni di consumo per i Musei";

Precisato che, con successivo provvedimento in sede di aggiudicazione del servizio in oggetto, i suddetti importi verranno impegnati sulle corrette annualità di competenza e, contestualmente, verrà definita la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata e il cronoprogramma dei pagamenti;

Visti

il D.Lgs. n. 36/2023 e successive modifiche ed integrazioni;

l'art.107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa,

1. Di dare atto che, per l'affidamento del Servizio di allestimento e arredo di alcuni spazi del Museo della Risiera di San Sabba-Monumento Nazionale, si intende procedere mediante procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) e alle soglie di cui all'art. 14, comma 1, lett. c), con l'applicazione del criterio del minor prezzo, disciplinato al comma 3 dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023, mediante RDO su piattaforma elettronica.
2. Di approvare la documentazione di gara composta dai seguenti allegati al presente provvedimento che ne costituiscono parte integrante e sostanziale:
 - Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato 1);
 - Elaborati grafici (da Allegato 1_A1 a Allegato 1_A42);
 - Relazione Generale (Allegato 1_B);
 - Computo metrico estimativo (Allegato 1_C);
 - Piano di sicurezza e coordinamento (Allegato 1_D);
 - Cronoprogramma (Allegato 1_E);
 - Elenco Prezzi (Allegato 1_F)
 - Patto di integrità (Allegato 2)
 - Informativa privacy (Allegato 3)
3. Di dare atto che:

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

- 3.1. l'importo a base di gara è pari a Euro 371.883,13.- Iva 22% esclusa (pari a Euro 81.814,29.-), per un totale di Euro 453.697,42.- Iva 22% inclusa cui si aggiungono gli oneri della sicurezza esclusi dal ribasso d'asta per Euro 5.755,56.- Iva 22% esclusa (pari a Euro 1.266,22.-), per un totale di Euro 7.021,78.- Iva 22% inclusa, per complessivi Euro 460.719,20 Iva 22% inclusa;
- 3.2. l'importo stimato per far fronte agli imprevisti è pari a Euro 10.000,00.-;
- 3.3. l'importo del Fondo incentivante è determinato in Euro 6.042,22,-.
4. Di prenotare la spesa complessiva di Euro 476.761,42.- ai capitoli di seguito indicati:

Ann o	Cap	Descrizione	CE	V livello	Program ma	Progett o	D/N	Importo	Note
202 4	0116901 0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED INCREMENTO VALORE PER ACQUISTI ANNESSI AD IMMOBILI DI VALENZA TURISTICO CULTURALE	0271 1	U.2.02.01.10. 008	00004	04002	N	316.637,80	2024: Euro 316.637,80 - Spesa finanziata con 4CS - Avanzo vincolato già contribuito dello Stato
202 4	0116211 0	ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER I MUSEI	0271 1	U.2.02.01.03. 999	00004	04002	N	99.704,49	2024: Euro 99.704,49 - Spesa finanziata con 4CS - Avanzo vincolato già contribuito dello Stato
202 4	0116811 0	ACQUISTO HARDWARE PER I MUSEI	0271 1	U.2.02.01.07. 999	00004	04002	N	42.361,80	2024: Euro 42.361,80 - Spesa finanziata con 4CS - Avanzo vincolato già contribuito dello Stato
202 4	0014750 0	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER I MUSEI	0271 1	U.1.03.01.02. 999	00004	04002	N	18.057,33	2024: Euro 18.057,33 - Spesa finanziata con 4CSC - Avanzo vincolato già contribuito dello Stato

5. Di dare atto che, con successivo provvedimento in sede di aggiudicazione del servizio in oggetto, i suddetti importi verranno impegnati sulle corrette annualità di competenza e, contestualmente, verrà definita la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata e il cronoprogramma dei pagamenti.

Allegati:

Allegato 1_A10_e.00.01.09.pdf

Allegato 1_A11_e.00.01.10.pdf

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

Allegato 1_A12_e.00.01.11.pdf
 Allegato 1_A13_e.00.02.01.pdf
 Allegato 1_A14_e.00.02.02.pdf
 Allegato 1_A15_e.00.02.03.pdf
 Allegato 1_A16_e.00.02.04.pdf
 Allegato 1_A17_e.00.02.05.pdf
 Allegato 1_A18_e.00.02.06.pdf
 Allegato 1_A19_e.00.02.07.pdf
 Allegato 1_A1_e.00.00.01.pdf
 Allegato 1_A20_e.00.03.01.pdf
 Allegato 1_A21_e.00.03.02.pdf
 Allegato 1_A22_e.00.03.03.pdf
 Allegato 1_A23_e.00.03.04.pdf
 Allegato 1_A24_e.00.03.05.pdf
 Allegato 1_A25_e.01.01.01.pdf
 Allegato 1_A26_e.01.01.02.pdf
 Allegato 1_A27_e.01.01.03.pdf
 Allegato 1_A28_e.01.03.01.pdf
 Allegato 1_A29_e.01.03.02.pdf
 Allegato 1_A2_e.00.01.01.pdf
 Allegato 1_A30_e.01.03.03.pdf
 Allegato 1_A31_e.01.03.04.pdf
 Allegato 1_A32_e.01.04.01.pdf
 Allegato 1_A33_e.01.04.02.pdf
 Allegato 1_A34_e.01.04.03.pdf
 Allegato 1_A35_e.01.04.04.pdf
 Allegato 1_A36_e.01.04.05.pdf
 Allegato 1_A37_e.01.04.06.pdf
 Allegato 1_A38_e.01.04.07.pdf
 Allegato 1_A39_e.01.04.08.pdf
 Allegato 1_A3_e.00.01.02.pdf
 Allegato 1_A40_e.01.04.09.pdf
 Allegato 1_A41_e.01.04.10.pdf

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

Allegato 1_A42_e.02.02.01.pdf
Allegato 1_A4_e.00.01.03.pdf
Allegato 1_A5_e.00.01.04.pdf
Allegato 1_A6_e.00.01.05.pdf
Allegato 1_A7_e.00.01.06.pdf
Allegato 1_A8_e.00.01.07.pdf
Allegato 1_A9_e.00.01.08.pdf
Allegato 1_B_e.rg.pdf
Allegato 1_C_e.cme.pdf
Allegato 1_D_e.psc.pdf
Allegato 1_E_e.cr.pdf
Allegato 1_F_e.ep.pdf
Allegato 2_Patto di Integrita.pdf
Allegato 3_Informativa_privacy.pdf
Allegato 1_Capitolato speciale appalto

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, *vedi data firma digitale* *Documento sottoscritto con firma digitale*
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCA LOCCI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 14/08/2024 14:26:21