



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 1879 / 2020

prot. corr. n. 20° - 21/1/1/81 - 2020
sez. 2556

OGGETTO: rassegna "Trieste Estate 2020 ... d'Autunno". Servizio di allestimento del palco e dei service tecnici. Affidamento. Spesa Euro 72.969,42.- (oneri per la sicurezza e Iva inclusi). Impegno di spesa 72.969,42.- Iva inclusa. CIG 8416663208.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 08.04.2020, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2020 - 2022 - e Bilancio di previsione 2020 - 2022. Approvazione.";

la Deliberazione Giuntale n. 245 dd. 06.07.2020, immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Piano Esecutivo di gestione 2020-2022. Approvazione in via provvisoria";

la Deliberazione Consiliare n. 35 dd. 20.07.2020, immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Bilancio di previsione finanziaria 2020-2022 – variazione n.12. Salvaguardia degli equilibri (art.193 TUEL) e variazione di assestamento generale (art.175 comma 8 TUEL). Approvazione";

la Deliberazione Giuntale n. 213 dd. 15.06.2020, immediatamente eseguibile, con la quale è stato disposto, tra l'altro, di approvare la realizzazione della rassegna "Trieste Estate 2020", un'edizione completamente rivista alla luce della situazione determinata dall'epidemia Covid-19, con un ridotto numero di spettacoli e una fruibilità "ibrida" ovvero con esecuzioni sia in presenza che in assenza di pubblico prevedendo per tutti gli eventi la produzione per la diffusione degli stessi su canali social e digital, anche al fine di lanciare un segnale di continuità della rassegna, ripresa dell'attività culturale e rilancio turistico pur nell'eccezionalità delle circostanze attuali;

la Deliberazione Giuntale n. 311 dd. 13.08.2020, immediatamente eseguibile, con la quale è stato disposto, tra l'altro:

- di approvare la realizzazione della prosecuzione autunnale della rassegna "Trieste Estate 2020", denominata "Trieste Estate 2020 ... d'Autunno", con un cartellone di iniziative culturali e spettacoli eterogenei di ampia fruibilità da svolgersi - indicativamente da sabato 12 settembre a

Responsabile del procedimento Francesca Locci	el: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Francesca LocciPosta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040675	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

domenica 25 ottobre 2020 - in piazza Verdi, nell'ottica di animare il centro cittadino offrendo ulteriori momenti di aggregazione e intrattenimento anche nel periodo immediatamente successivo all'estate e di avvicinamento alla stagione autunnale, quando ancora le condizioni meteorologiche consentono la fruizione di eventi all'aperto, nonché per dare un significativo segnale di ripresa - economica, turistica, per i lavoratori del mondo dello spettacolo - garantendo, però, nello svolgimento della rassegna, il rispetto degli standard di tutela della salute richiesti dal delicato periodo che tutto il mondo sta vivendo;

- di dare atto che verrà creata una sinergia con gli organizzatori di prestigiose e consolidate manifestazioni, promosse dal Comune di Trieste, ad iniziativa propria o in coorganizzazione con soggetti terzi, che si svolgeranno in piazza Unita' d'Italia (Next - Festival della Ricerca Scientifica / 25_27 settembre 2020, Link - Premio Lucchetta. Festival del Giornalismo / 1_4 ottobre 2020, Barcolana / 3_11 ottobre 2020) mettendo a disposizione l'area Covid-free che verrà allestita nell'adiacente piazza Verdi per la realizzazione di eventi collaterali alle suddette manifestazioni, in un'ottica di collaborazione e ottimizzazione delle risorse, che - in un momento di difficoltà quale quello attuale - vanno ancor più perseguite;
- di approvare la spesa complessiva presunta per la realizzazione della suddetta rassegna, pari a complessivi Euro 200.000,00.- Iva inclusa, ove pesano in modo molto significativo gli oneri correlati alla necessità di presidiare il sito - piazza Verdi - con un numero adeguato di addetti alla sorveglianza e assistenza al pubblico, per ottemperare alle prescrizioni finalizzate a contenere la diffusione da Covid 19 e, in particolare, per vigilare al fine di evitare assembramenti;
- di dare atto che la spesa di cui al punto 4. trova copertura come di seguito indicato:
- presunti Euro 50.000,00.- Iva inclusa sul cap. 160255 "Servizi ausiliari per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura" del Bilancio di previsione 2020 - 2022 / annualità 2020;
- presunti Euro 150.000,00.- Iva inclusa sul cap. 160210 "Eventi, pubblicità, trasferte per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura" del Bilancio di previsione 2020 - 2022 / annualità 2020;
- di dare atto che, trattandosi di una prosecuzione della rassegna estiva, le procedure e le modalità organizzative saranno analoghe a quelle approvate nel dispositivo della Deliberazione Giuntale n. 213 dd. 15.06.2020 avente come oggetto "Trieste Estate 2020". Approvazione.", ferma restando la parziale diversità della modalità di realizzazione degli spettacoli (sito di svolgimento e previsione di presenza - seppur limitata - di pubblico a tutti gli eventi);

la Reg. Det. Dir. n. 1799 dd. 28.08.2020, esecutiva in data 28.08.2020, con la quale è stato disposto, tra l'altro:

- di approvare la spesa complessiva di Euro 81.654,60.- oneri per la sicurezza e Iva inclusi, al fine di procedere all'affidamento del servizio di allestimento del palco e dei service tecnici audio – luci – video e accessori vari per la manifestazione "Trieste Estate 2020 ... d'Autunno";
- di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, previa indagine di mercato tramite RdO sulla piattaforma M.E.P.A.;
- di dare atto che il servizio verrà affidato sulla base del criterio dell'offerta al minor prezzo ai sensi del combinato disposto dell'art. 36, c. 9bis e dell'art. 95, comma 4 del codice, in considerazione del fatto che trattasi di servizio con caratteristiche standardizzate e che il costo stimato della manodopera è inferiore al 50% dell'importo relativo al lotto corrispondente;
- di dare atto che, a seguito della pubblicazione della Deliberazione Giuntale n. 311 dd. 13.08.2020, nonché a seguito della pubblicazione di un articolo sul quotidiano locale "Il Piccolo", sono pervenute n. 3 manifestazioni d'interesse da parte di operatori economici del mercato locale;
- accogliere anche le n. 2 manifestazioni d'interesse presentate dai soggetti aggiudicatari di analoghi servizi in occasione dell'edizione della rassegna Trieste Estate 2019, in considerazione del fatto che i suddetti soggetti avevano svolto il servizio con esecuzione a regola d'arte, nel rispetto dei

Responsabile del procedimento Francesca Locci	el: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Francesca Locci Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040675	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

tempi e dei costi pattuiti, nonché al fine di garantire un'adeguata indagine di mercato che possa assicurare la congruità delle offerte

- dare atto che l'importo stimato del servizio è stato quantificato in Euro 63.000,00.- Iva di legge e oneri per la sicurezza esclusi, più Euro 3.930,00.- Iva esclusa per oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso;
- fissare in 6 giorni il termine di presentazione delle offerte, tenuto anche conto che tutti i soggetti che hanno manifestato interesse e saranno invitati a partecipare alla R.D.O. sulla piattaforma M.E.P.A. hanno già svolto, in passato, analoghi servizi, anche nel medesimo sito, e hanno consapevolezza, pertanto, delle modalità di svolgimento;
- approvare la documentazione allegata al presente atto e parte integrante dello stesso, che disciplina le modalità e le condizioni per l'affidamento del suddetto servizio e precisamente:
 - 📎 All_A_Descrizione_servizio_e_specifiche_affidamento_TEA2020
 - 📎 All_AI_Piazza_Verdi_servizio_allestimento_TEA2020
 - 📎 All_B_Prospetto_economico_servizio_allestimento_TEA2020
 - 📎 All_C_Specifiche_contrattuali_servizio_allestimento_TEA2020
 - 📎 PSC_servizio_allestimento_TEA2020.pdf
 - 📎 DUVRI_service_tecnici_TEA2020.pdf
 - 📎 DGUE_servizio_allestimento_TEA2020
 - 📎 Dichiarazione_costi_manodopera_servizio_allestimento_TEA2020
 - 📎 Dichiarazione_sostitutiva_servizio_allestimento_TEA2020
 - 📎 Informativa_Privacy
 - 📎 Patto_integrita_servizio_allestimento_TEA2020;

considerato che ai sensi dei decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con legge 94/2012 e l. 135/2012, in data 28.08.2020 e' stata pubblicata sul Mercato Elettronico della pubblica (M.E.P.A) la R.dO. n. 2632625 relativa al "Servizio allestimento palco e service tecnici Trieste Estate 2020 ... d'Autunno" ed è stata inoltrata la richiesta ai seguenti operatori registrati nella categoria " Servizi di organizzazione eventi":

- Giemmeallestimenti - p.Iva 01040500322
- Show Solutions di Luca Pozzetto - p.Iva 01005260326
- Servizi Teatrali - p.Iva 01816270936

considerato che entro il termine indicato (ore 16.40 del giorno 03.09.2020) in risposta alla sopra citata R.d.O. n. 2632625 hanno presentato offerta i seguenti fornitori:

- Giemmeallestimenti (con sede a Trieste, in via Svevo 22/2 - p.Iva 01040500322)
- Show Solutions (con sede a San Dorligo della Valle (TS), in via Ressel 5 - p.Iva 01005260326)

dato atto che è stato attivato il soccorso istruttorio nei confronti di entrambi gli operatori economici concorrenti (Giemmeallestimenti e Show Solutions) e che le integrazioni sono state rese entro i termini, come da documentazione conservata in atti;

viste le offerte economiche presentate:

- Giemmeallestimenti (con sede a Trieste, in via Svevo 22/2 - p.Iva 01040500322) per l'importo di Euro 56.930,00.- Iva esclusa;
- Show Solutions (con sede a San Dorligo della Valle (TS), in via Ressel 5 - p.Iva 01005260326) per l'importo di Euro 55.881,00.- Iva esclusa;

dato atto che Giemmeallestimenti, nell'offerta presentata, ha omesso l'indicazione dei costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui posti

Responsabile del procedimento Francesca Locci	el: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Francesca Locci Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040675	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

di lavoro, in violazione di quanto disposto dall'art. 95, comma 10 D.lgs. 18 aprile 2016 e che pertanto è stata esclusa dalla procedura;

verificata la validità dell'offerta economica presentata da Show Soluzioni;

rammentato che l'importo relativo agli oneri complessivi per la sicurezza è pari a Euro 3.930,00.- Iva esclusa, non soggetti a ribasso;

ritenuto

di approvare la spesa complessiva di Euro 72.969,42.- oneri per la sicurezza e Iva inclusi per il servizio di allestimento del palco e dei service tecnici audio – luci – video e accessori vari per la manifestazione "Trieste Estate 2020 ... d'Autunno", che si svolgerà in piazza Verdi dal 12 settembre al 25 ottobre 2020;

di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, il servizio di cui al punto precedente a Show Solutions (con sede a San Dorligo della Valle (TS) in via Ressel 5 - p.Iva 01005260326) per l'importo di Euro 55.881,00.- Iva esclusa, più oneri per la sicurezza pari a Euro 3.930,00.- Iva esclusa, per l'importo complessivo di Euro 72.969,42.- oneri per la sicurezza e Iva inclusi;

visto che, al fine di impegnare la somma di cui ai paragrafi precedenti, e' necessario effettuare una riduzione della prenotazione di cui alla Reg. Det. Dir. 1779/2020 e procedere al contestuale impegno della somma sopra descritta;

dato atto

che il servizio sopra descritto verra' a scadenza nell'anno 2020;

che il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:

- anno 2020: Euro 72.969,42.- Iva inclusa;

che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

visti

l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs 97/2016;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

I. di approvare la spesa complessiva di Euro 72.969,42.- oneri per la sicurezza e Iva inclusi per il

Responsabile del procedimento Francesca Locci	el: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Francesca Locci Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040675	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

servizio di allestimento del palco e dei service tecnici audio – luci – video e accessori vari per la manifestazione “Trieste Estate 2020 ... d’Autunno”, che si svolgerà in piazza Verdi dal 12 settembre al 25 ottobre 2020;

2. di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, il servizio di cui al punto 1. a Show Solutions (con sede a San Dorligo della Valle (TS) in via Ressel 5 - p.Iva 01005260326) per l'importo di Euro 55.881,00.- Iva esclusa, più oneri per la sicurezza pari a Euro 3.930,00.- Iva esclusa, per l'importo complessivo di Euro 72.969,42.- oneri per la sicurezza e Iva inclusi;
3. di dare atto che Giemmeallestimenti, nell'offerta presentata, ha ommesso l'indicazione dei costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui posti di lavoro, in violazione di quanto disposto dall'art. 95, comma 10 D.lgs. 18 aprile 2016 e che pertanto è stata esclusa dalla procedura;
4. di ridurre la prenotazione n. 20200128502 al capitolo n. 160210 del bilancio dell'anno corrente per procedere al contestuale impegno dell'importo come sotto indicato;
5. di dare atto che:
 - il servizio in oggetto verterà a scadenza nell'anno 2020;
 - il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
- anno 2020: Euro 72.969,42.- Iva inclusa;
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
6. di tramutare la seguente prenotazione in impegno per una spesa complessiva di Euro 72.969,42.-, effettuando contestualmente le variazioni necessarie tra quanto prenotato e quanto impegnato:

Anno	Prenotaz. N.	Descrizione	Cap	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
2020	20200128502	Trieste Estate 2020 d'Autunno - Servizio allestimento palco e service tecnici	00160210	02487	U.1.03.02.02.005	00012	03228	N	72969,42	2020: 72969,42

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento Francesca Locci	el: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Francesca Locci Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040675	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LOCCI FRANCESCA

CODICE FISCALE: LCCFNC65S67L424U

DATA FIRMA: 07/09/2020 16:27:31

IMPRONTA: 64AA234E7C9DC4D53C2DF7B1D8E1489186EFFF1C24ABB65CFD18612A8FA51484
86EFFF1C24ABB65CFD18612A8FA51484E40AE5FA2E18D90EB6F6CF4A67B23232
E40AE5FA2E18D90EB6F6CF4A67B23232A1CE579D083C0C00B0B4238EB990F969
A1CE579D083C0C00B0B4238EB990F9699165A4CB921B0AF4ABBA9C2683EF7B41