



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
 PO MUSEI STORICI E ARTISTICI

REG. DET. DIR. N. 1811 / 2020

Prot. Corr. 747/20 XVII/A-I

OGGETTO: Fornitura di n. 2 licenze Adobe Creative Cloud e n. 3 licenze Adobe Photoshop per i dipendenti addetti alla Fototeca dei Civici Musei di Storia e Arte – Affidamento a “San Giusto Informatica di G. Coletta” (p.iva 01093960324). Impegno di spesa di euro 2.925,00 iva esclusa (euro 3.568,50 iva al 22% compresa). CIG: ZF82E166B9 CUP: F99E20000680002

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che il Servizio Musei e Biblioteche esplica la sua attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 “Norme regionali in materia di beni culturali”;

dato atto che i documenti di pianificazione e programmazione riconoscono un importante ruolo ai Musei, soggetti chiamati a garantire la tutela, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio e delle sue espressioni materiali e immateriali;

rilevato che

- la Fototeca dei Civici Musei di Storia ed Arte è un importante archivio, consultato da docenti, studenti, musei e collezionisti;
- per consentire l'acquisizione digitale di gran parte del materiale fotografico e rispondere alle esigenze dell'utenza interna ed esterna è necessario fornirsi di licenze Adobe Creative Cloud e Photoshop aggiornate, in versione full per i fotografi;

ritenuto di procedere, ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a), D.Lgs. 50/2016, che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a Euro 40.000,00-, consentendo l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

vista

- la legge 28 dicembre 2015, n. 208, art. 1, comma 502, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce l'obbligo del Mercato Elettronico della Pubblica

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 6754078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriella Di Marino	Tel 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

Amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

- la legge 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, comma 130, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ed innalza tale soglia da euro 1.000,00 ad euro 5.000,00;

ritenuto di non procedere con il ricorso al MEPA considerando l'importo oggetto dell'affidamento inferiore alle soglie previste da normativa;

considerato pertanto di procedere, stante l'importo, a un affidamento diretto alla ditta San Giusto Informatica di G. Coletta (P IVA 01093960324), via San Giusto 9B, Trieste (TS), ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a), D. Lgs. 50/2016), la quale ha offerto un preventivo di euro 2.925,00 iva esclusa (acquisito con n. di prot. n 737/20-XVII/A-I PG 143168) e precisamente:

- per n. 2 Adobe Creative Cloud for Teams All MLP - Cod. 65297752BA01A12 - cad. euro 891,00 + IVA tot. euro 1.782,00+ IVA (tot. Euro 2.174,04 iva inclusa)
- per n. 3 Adobe Photoshop for Teams All MLP - Cod. 65297615BA01A12 - cad. euro 381,00 + IVA tot. euro 1.143,00 + IVA (tot. euro 1.394,46 iva inclusa)

per un totale di euro 2.925,00 + IVA al 22% = euro 3.568,50

dato atto che il preventivo sopra citato viene ritenuto congruo e che la ditta interpellata darà seguito alla prestazione con i tempi e le modalità richiesti;

appurato che, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, secondo comma, nelle procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett. a e b del Codice degli Appalti, la stazione appaltante può procedere con una determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti generali (come contenuti nel presente atto);

valutato ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 di non richiedere una garanzia definitiva per l'esecuzione dell'appalto di che trattasi tenuto conto del valore del contratto, inferiore a 40.000,00 euro, e della modalità di affidamento, affidamento diretto, e ciò in linea con il chiarimento fornito dall'A.N.A.C. nella delibera n. 140 dd. 27/02/2019;

vista la regolarità contributiva (DURC) e verificato il casellario informatico ANAC dell'operatore economico e ritenuto di procedere all'affidamento della fornitura, nelle more delle ulteriori verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'impresa, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla pronuncia di decadenza del presente provvedimento di affidamento;

preso atto dell'art. 30 del D. Lgs. 50/2016 recante i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione degli appalti e concessioni, con particolare riferimento al caso di inadempienza contributiva dei datori di lavoro aggiudicatari;

verificato che la ditta è un operatore con le caratteristiche di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e risulta in possesso dei requisiti di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti alla fornitura oggetto di affidamento, come da sua dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e conservata agli atti;

richiamato l'articolo 13, comma 1, lettera f) della legge regionale 18 maggio 2020, n. 10 (Misure urgenti in materia di cultura e sport) entrata in vigore il 20 maggio 2020, il quale dispone che nelle more della pubblicazione del primo elenco aggiornato dei Musei e delle reti museali a rilevanza regionale, previsto

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 6754078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addeetto alla trattazione della pratica: Gabriella Di Marino	Tel 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

dall'art.8, comma5, della legge regionale 25 settembre 2015, n. 23 (Misure urgenti in materia di cultura e sport), l'Amministrazione regionale è autorizzata a concedere per l'anno 2020 un contributo complessivo di euro 360.000,00,- al Comune di Trieste per il sostegno delle attività dei Musei Storici e Artistici e delle attività dei Musei Scientifici di Trieste;

visto il decreto del Direttore centrale n. 2287/CULT dd. 16.07.2020, con il quale è stata approvata la richiesta di contributo ai sensi della L.R. 10/2020, articolo 13, commi 1 e 2, con l'indicazione del contributo assegnato e preso atto che il contributo assegnato in particolare ai Musei Storici e Artistici del Comune di Trieste ammonta a euro 215.000,00-;

atteso che con Determinazione Dirigenziale n 1518/2020 l'importo di Euro 215.000,00 è stato accertato al capitolo 46000 (accertamento 2020/5012);

dato atto di poter impegnare l'importo di euro 3.568,50 (IVA 22% inclusa) al capitolo 157430 (UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER I MUSEI DI STORIA ED ARTE E TEATRO A CURA DEGLI STESSI) necessario alla fornitura di n. 2 licenze Adobe Creative Cloud e n. 3 licenze Adobe Photoshop per i dipendenti addetti alla Fototeca dei Civici Musei di Storia e Arte e che tale importo risulta coperto dal contributo regionale sopra riportato;

acclarato che, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

rilevato che

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per euro 3.568,50.- nel 2020;
- il cronoprogramma dei pagamenti in oggetto è il seguente: anno 2020 – euro 3.568,50.-;

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 44/2017 del Direttore del Servizio Musei e Biblioteche con la quale è stato conferito al dott. Stefano Bianchi l'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa "Musei Storici e Artistici" a decorrere dal 01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso;

richiamati

- lo Statuto del Comune di Trieste che include, tra i propri obiettivi fondamentali, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico ed artistico;
- la Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 8 aprile 2020, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2020 – 2022 e Bilancio di previsione 2020 - 2022. Approvazione";
- la Deliberazione Giuntale n. 245, dd. 6 luglio 2020, recante "Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022. Approvazione in via provvisoria";
- la Deliberazione Consiliare n. 35 dd. 20.07.2020, avente per oggetto: «Bilancio di previsione finanziaria 2020-2022 - variazione n. 12. Salvaguardia degli equilibri (art. 193 TUEL) e variazioni di assetto generale (art. 175 comma TUEL). Approvazione»;
- il D. Lgs. 18.04.2016, n. 50;
- lo Statuto del Comune di Trieste (come modificato dalle delibere consiliari n. 20/2001 e n. 60/2001), entrato in vigore il 13 luglio 2001;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 6754078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriella Di Marino	Tel 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di approvare la spesa di euro 3.568,50 (IVA 22% inclusa) relativa alla fornitura di n. 2 licenze Adobe Creative Cloud e n. 3 licenze Adobe Photoshop, come dettagliate in premessa, per i dipendenti addetti alla Fototeca dei Civici Musei di Storia e Arte;

2. di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma a) del D. Lgs. 50/2016, la fornitura di cui al punto 1) alla ditta San Giusto Informatica di G. Coletta (P IVA 01093960324), via San Giusto 9B, Trieste, per un importo complessivo di Euro 3568,50 iva al 22% inclusa;

3. di dare atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2020 per euro 3568,50.- (IVA 22% inclusa);
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2020 – 3568,50.- (IVA 22% inclusa);
- la presente Determinazione sarà pubblicata sul sito WEB (RETE CIVICA) dell'Amministrazione Comunale ai sensi dell'Art. 1 comma 127 della L. 662/1996 come modificato dalla Legge 24dicembre 2007, n. 244 (Finanziaria 2008), art. 3, comma 54 e successive modificazioni;

4. di autorizzare la liquidazione delle fatture emesse a fornitura eseguita, riscontrate regolari;

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 3.568,50 al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	001574 30	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER I MUSEI DI STORIA ED ARTE E TEATRO A CURA DEGLI STESSI	02427	U.1.03.02. 07.006	00012	02093	N	3.568,50	2020:euro 3568,50 I CRC-FINANZIAMENTI SPESE CORRENTI Contributo Regioni

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA (Dott. Stefano Bianchi)

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 6754078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriella Di Marino	Tel 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D. L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 6754078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriella Di Marino	Tel 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BIANCHI STEFANO

CODICE FISCALE: BNCSFN66C24L424A

DATA FIRMA: 31/08/2020 15:09:54

IMPRONTA: AB7F1EFFE2F14986B4B96AD1C3294AF7D3445303E4EF716526E0E590FA46CFD5
D3445303E4EF716526E0E590FA46CFD5C26A0B3C44142D8C778922491D2071C8
C26A0B3C44142D8C778922491D2071C8B9C7B84B6D0C390B357F9F8D0BFE1E61
B9C7B84B6D0C390B357F9F8D0BFE1E61A643D7438BADB5EAA4F8F9A5204F3BD7