



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI**  
**SERVIZIO SOCIALE COMUNALE**

**REG. DET. DIR. N. 1798 / 2022**

Prot. Corr.: 17/21 – 7/4/4 – 20 (14232)

**OGGETTO:** Determina a contrarre per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D. L. n. 76/20202 (L. 129/20202) del servizio di installazione di un varco automatizzato presso la sede di Via della Scalinata n. 3 ("Casa blu") - CIG Z75373A1FD. Spesa di euro 3.100,00 + Iva – spesa totale euro 3.782,00 IVA inclusa.

**LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO**

Premesso che:

- la Fondazione Filantropica Ananian nel 2021 ha messo a disposizione in locazione al Comune di Trieste – Dipartimento Servizi e Politiche Sociali uno stabile denominato <sup>mm</sup> gCasa Blu<sup>mm</sup> h, sito a Trieste in Via della Scalinata 3, appena ristrutturato, giusto contratto approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1646 dd. 28/06/2021;

- tale struttura è stata ritenuta idonea alle esigenze del Servizio Sociale professionale, per la posizione centrale e le dimensioni, ad ospitare gli Uffici delle Unità Anziani UOT 1 e UOT2, il cui personale è attualmente in forte sofferenza da un punto di vista logistico;

atteso che, per essere adibita a tale funzione, la sede è stata interessata da vari interventi di adeguamento ad uso uffici, fra cui l'installazione di una bussola d'ingresso al P.T. con porta antipanico, rispondente alle norme vigenti in tema di sicurezza sul posto di lavoro;

posto che, per consentire l'ingresso alla nuova sede utilizzando il badge di prossimità, mediante un sistema di automazione della porta antipanico e del portone, è necessario provvedere ancora all'installazione di un varco da collegare all'impianto elettrico tramite una centralina di controllo;

dato atto che si è dato mandato, per competenza, al Responsabile di PO Unità Organizzativa Innovazione Tecnologica e Digitale di avviare un'indagine per l'individuazione di una azienda che sia in possesso della necessaria qualificazione tecnico-professionale e che, sulla base delle specifiche tecniche fornite presenti un preventivo ritenuto congruo nel rapporto prezzo/qualità della prestazione sopra descritta;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	

considerato che a seguito della predetta istruttoria, con mail di data 14.06.2022 è stata comunicata la scelta della ditta ESTCOM s.r.l., con sede in Via M. Maovaz, 8 a Trieste, P. Iva 01085830329, che ha presentato un preventivo pari a euro 3.100,00 + Iva per un totale di euro 3.782,00 per l'intervento sopra descritto, ad un prezzo ritenuto congruo;

ritenuto, pertanto di affidare la fornitura in oggetto alla ditta ESTCOM s.r.l., con sede in Via M. Maovaz, 8 a Trieste, P. Iva 01085830329, per l'importo sopra specificato;

dato atto che per gli acquisti di importo inferiore a 5.000,00 euro non si rilevano gli obblighi di ricorso al Mepa o ad altri mercati elettronici, art. 1, comma 450, L. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018;

considerato che per l'acquisto in oggetto non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale delle forniture di beni e servizi di cui all'art. 21, comma 6, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (in quanto il valore della fornitura è al di sotto della soglia prevista di 40.000,00 euro);

visto l'art. 36, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, secondo cui “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;

preso atto che:

- il RUP è stato individuato nella Direttrice del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali, che possiede i requisiti previsti dalle Linee guida ANAC n° 3 “Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”;
- il referente tecnico per l'appalto è individuato nella persona del Responsabile di PO Innovazione Tecnologica e Digitale;

considerato che l'operatore economico ha presentato apposita autodichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, sull'assenza a proprio carico delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice degli appalti, acquisita in data 19.07.2022;

vista altresì la dichiarazione sostitutiva del DURC (Documento Unico di regolarità contributiva), ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, parimenti acquisita in data 19.07.2022;

ritenuto di procedere all<sup>mm</sup> affidamento diretto della fornitura, nelle more delle restanti verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'impresa, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di affidamento;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	

dato atto che, in forza dell<sup>mh</sup> fart. I, comma 4 del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020, questa stazione appaltante ha ritenuto di non richiedere la garanzia provvisoria di cui all<sup>mh</sup> fart. 93 del D.Lgs. n. 50/2016;

dato atto che al presente appalto è stato attribuito il codice CIG Z75373A1FD;

dato atto altresì che:

- risulta applicato il principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- non sussiste l'obbligo di redazione del Duvri – Documento di valutazione dei rischi interferenziali, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D. Lgs. 81/2008, poiché trattasi di affidamento in appalto di un servizio di durata non superiore a 5 uomini-giorno;

preso atto che il Bilancio di previsione 2022/2024 dell'Ente è stato approvato con Deliberazione consiliare n. 26 del 31 maggio 2022;

vista la disponibilità della somma di euro 3.782,00 sul capitolo 275755 “Servizi Ausiliari per il Servizio Domiciliarità”, SH700 – G210Y, liv. U.I.03.02.13.999;

preso atto che la presente determinazione, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. I, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, sarà pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, nel proprio sito web, alla voce “Amministrazione Trasparente;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. I della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata della spesa, avrà scadenza: anno 2022 - euro 3.782,00;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2022 - euro 3.782,00;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

per le ragioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) di approvare la spesa complessiva di euro 3.782,00 Iva inclusa per l'affidamento dell'intervento di installazione di un sistema di automazione della porta antipanico e del portone presso la sede di Via della Scalinata 3 a Trieste;
- 2) di autorizzare l'affidamento diretto dell'intervento di cui al punto 1) alla ditta ESTCOM s.r.l., con sede in Via M. Maovaz, 8 a Trieste, P. Iva 01085830329;
- 3) di impegnare sul bilancio dell'Ente, per il servizio suindicato, la spesa complessiva di euro 3.782,00 Iva inclusa, al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	002757 55	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02537	U.1.03.02. 13.999	00008	08008	N	3.782,00	

4) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5) di dare atto che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata della spesa, avrà scadenza: anno 2022 - euro 3.782,00;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2022 - euro 3.782,00;

6) di autorizzare la liquidazione della relativa fattura, riscontrata conforme alle prestazioni ricevute, a seguito di regolare esecuzione della prestazione oggetto dell'appalto.

**LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO**  
**dott. ssa Ambra de Candido**

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

# Elenco firmatari

*ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI*

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: DE CANDIDO AMBRA*

*CODICE FISCALE: \*\*\*\*\**

*DATA FIRMA: 21/07/2022 16:20:44*