



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI  
 SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

**REG. DET. DIR. N. 1781 / 2020**

Prot. Corr. 24/3-2/20 (79) - (2527)

OGGETTO: Servizio di pulizia e sanificazione a ridotto impatto ambientale di immobili di proprietà o pertinenza del Comune di Trieste CIG 7174417433. Adeguamento per periodo COVID-19 pulizia ricreatori comunali e scuole statali dove è attivato il servizio integrativo scolastico. Integrazione determinazione 1643/2020. Spesa Euro 549,00 IVA inclusa.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 1050 esecutiva il 29/05/2020 è stato dato avvio, a far data dal 1° luglio 2020, al servizio di pulizia e sanificazione degli immobili di proprietà o pertinenza del Comune di Trieste affidato al Raggruppamento Temporaneo d'Impresa CO.L.SER SERVIZI S.c r.l. (Capogruppo) – Parma /L'OROLOGIO Soc. Cooperativa, con determinazione 3279/2018 esecutiva il 7 dicembre 2018;
- in data 29/06/2020 è stato stipulato il contratto Rep. 105407;
- Il Servizio Scuola ed Educazione ha segnalato al Dipartimento Innovazione e Servizi Generali, Servizio Appalti e Contratti in data 9 luglio 2020 ha comunicato la necessità di procedere all'implementazione dell'appalto pulizie vigente presso i ricreatori comunali e presso le scuole statali dove è attivato il S.I.S. a partire dal 24.08.2020 e fino al 30.06.2021, al fine di garantire il regolare avvio del servizio a seguito delle misure di contenimento disposte per effetto dell'emergenza sanitaria globale del COVID -19;
- con determinazione dirigenziale n. 1643/2020, esecutiva il 12/08/2020, si è provveduto ad impegnare l'importo complessivo di euro 450.000,00 IVA inclusa per far fronte alle esigenze dei ricreatori comunali e delle scuole presso cui è attivato il S.I.S. a partire dal 24.08.2020 e fino al 30.06.2021;

preso atto che, nel corso di una riunione svoltasi il 25 agosto presso il Servizio Scuola Educazione, è stato richiesto di estendere al pomeriggio dalle ore 14.45 alle ore 19.45 il servizio di presidio presso il ricreatorio Padovan nelle giornate dal 31 agosto al 4 settembre 2020;

Responsabile del procedimento: dott. Riccardo Vatta	Tel: 040 675	E-mail: riccardo.vatta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Francesca Benes	Tel: 0406754970	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Donatella Bacci	Tel: 0406754970	E-mail: donatella.bacci@comune.trieste.it	

considerato, pertanto necessario incrementare il servizio per ulteriori 5 ore giornaliere, dalle ore 14.45 alle ore 19.45 dal lunedì al venerdì, per un totale di 5 giorni;

preso atto del preventivo di euro 450,00 (IVA esclusa) oneri sicurezza inclusi di euro 30,00, corrispondenti ad euro 549,00 IVA inclusa, comunicato dall'appaltatore con nota dd. 25/08/2020, conservata in atti;

richiamato l'art. 4.2 del capitolato rubricato "attività straordinarie a richiesta" secondo il quale "sono da considerarsi attività straordinarie a richiesta tutte le attività di pulizia non indicate nel presente csa, da svolgere a seguito di specifica richiesta. Tali attività sono comunque contemplabili nei limiti previsti dal d.Lgs. 50/2016 e s.m.i., " art. 106, co. 12;

ritenuto di accettare l'offerta ritenuta congrua rispetto al numero di ore per il quale verrà eseguito il servizio,

ritenuto pertanto di procedere all'incremento delle prestazioni/frequenze presso il ricreatorio Padovan come indicato e di impegnare la spesa di euro 549,00 al capitolo 249555 Servizi ausiliari per i ricreatori – rilevante IVA;

viste:

- la Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 8 aprile 2020, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2020– 2022 e Bilancio di previsione 2020 - 2022. Approvazione";
- la Deliberazione Giuntale n. 245 dd. 6.7.20 con cui e' stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020/2022;
- la deliberazione giuntale n. 17 del 24 gennaio 2019, immediatamente eseguibile, di riorganizzazione della struttura comunale;
- l'atto del Sindaco 377 dd 29.01.2019 di definizione degli incarichi aventi effetto dal 1° febbraio 2019;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste,

## DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e parte integrante del presente provvedimento,

1. di affidare alla RTI CO.L.SER SERVIZI s.c r.l (Capogruppo) – Parma /L'OROLOGIO Soc.

Responsabile del procedimento: dott. Riccardo Vatta	Tel: 040 675	E-mail: riccardo.vatta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Francesca Benes	Tel: 0406754970	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Donatella Bacci	Tel: 0406754970	E-mail: donatella.bacci@comune.trieste.it	

Cooperativa l'attività straordinaria di sanificazione presso i ricreatori comunali e scuole statali dove è attivato il servizio integrativo scolastico, incrementando quanto indicato nella determinazione dirigenziale n 1643/2020 per far fronte al doppio turno presso il ricreatorio Padovan dal 31 agosto al 4 settembre 2020;

2. di dare atto che la spesa per il periodo indicato risulta essere pari ad euro 450,00 (IVA esclusa), oneri sicurezza inclusi, euro 549,00 (IVA inclusa)
3. di impegnare l'importo complessivo di euro 549,00 al capitolo 249555 come segue:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	002495 55	SERVIZI AUSILIARI PER I RICREATORI - RIL IVA	02301	U.1.03.02. 13.002	00008	03282	N	549,00	2020:549,0 0

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza per euro 549,00 nell'anno 2020;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente  
es. 2020 - euro 549,00;
7. di liquidare le relative fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO  
dott. Riccardo Vatta

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Riccardo Vatta	Tel: 040 675	E-mail: riccardo.vatta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Francesca Benes	Tel: 0406754970	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Donatella Bacci	Tel: 0406754970	E-mail: donatella.bacci@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VATTA RICCARDO

CODICE FISCALE: VTTRCR71H26L424J

DATA FIRMA: 26/08/2020 15:21:40

IMPRONTA: 6F4CC0760481C23D36B43F114AC3BBA4BF83365F1F9EB2EFF9175244E2A77503  
BF83365F1F9EB2EFF9175244E2A77503A2C94ACBE19CC346AEDB5BEC722B70B7  
A2C94ACBE19CC346AEDB5BEC722B70B7DA1E4344595B40BF19E2269A99E28E6D  
DA1E4344595B40BF19E2269A99E28E6D8E95847E024E7864E4B7CA7003FCD60A