



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT  
 SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI  
 PO EVENTI SPAZI INTERNI

**REG. DET. DIR. N. 1772 / 2020**

prot. corr. n. 20° - 13/1/13/9 – 2020  
 sez 235 I

OGGETTO: "22° Festival Scacchistico Internazionale di Trieste": NH Hotel di Trieste, 29 agosto\_5 settembre 2020. Affidamento servizio affitto sala meeting e servizi accessori. Spesa Euro 3.000,00.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 3.000,00.- Iva inclusa. CIG Z0D2E12667.

LA RESPONSABILE DI P. O

richiamati

la Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 08.04.2020, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020 - 2022 e Bilancio di previsione 2020 - 2022. Approvazione";

la D.G. n. 245 dd. 06.07.2020, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022";

il "Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio" approvato con deliberazione consiliare n. 67 dd. 18.12.2013;

vista la domanda di coorganizzazione presentata dalla Società Scacchistica Triestina 1904 A.S.D. (con sede a Trieste in via Trento, 16 - C.F. 80018590325), e successive integrazioni, per la realizzazione dell'iniziativa "22° Festival Scacchistico Internazionale di Trieste", presso l'NH Hotel di Trieste, nel periodo compreso tra il 29 agosto e il 5 settembre 2020, conservate in atti;

richiamata la Deliberazione Giunta 320 dd. 20.08.2020, immediatamente eseguibile, con la quale::

- è stata approvata la coorganizzazione con la Società Scacchistica Triestina 1904 A.S.D. (con sede a Trieste in via Trento, 16 - C.F. 80018590325) per la realizzazione della manifestazione "22° Festival Scacchistico Internazionale di Trieste", in programma all'NH Hotel, dal 29 agosto al 5 settembre 2020, mediante l'assunzione diretta di spese fino all'importo massimo presunto di Euro 3.000,00.- Iva inclusa;
- è stato dato atto che la spesa massima presunta di Euro 3.000,00.- trova copertura sul cap. 160210 "Eventi, pubblicità, trasferte per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura" del Bilancio

Responsabile del procedimento dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

di previsione 2020 - 2022 / annualità 2020;

- è stato dato atto che la Società Scacchistica Triestina 1904 A.S.D. provvederà a tutte le ulteriori spese necessarie all'organizzazione della manifestazione;

considerato che, nell'ambito della coorganizzazione dell'evento, nel corso degli incontri con la Società Scacchistica Triestina 1904 A.S.D., si è convenuto che l'assunzione diretta di spesa del Comune andrà a copertura delle spese per il servizio di affitto della sala meeting Tommaseo A presso NH Hotels di Trieste, inclusi i servizi di pulizie e sanificazioni, individuata dall'Associazione quale soluzione adeguata per lo svolgimento dell'evento, in particolare per l'edizione di quest'anno, tenuto conto della situazione dettata dall'epidemia da Covid-19 e dagli adempimenti necessari a garantire il rispetto della normativa vigente;

interpellato l'NH Hotel di Trieste per l'affitto della sala suddetta dal 29 agosto al 5 settembre 2020, compresi i servizi di pulizie e sanificazioni necessari;

visto il preventivo dd 27.08.2020, conservato in atti, presentato dall'NH Hotel di Trieste (con sede in Corso Cavour, 7 - 34132 Trieste p. IVA 04440220962) per il servizio di affitto della sala meeting, denominata Tommaseo A, inclusi microfoni, videoproiettore e impianto audio e i servizi di pulizie e sanificazioni, per l'importo complessivo di Euro 2.459,02.- IVA esclusa, pari a Euro 3.000,00.- IVA inclusa;

richiamato per quanto riguarda l'affidamento del suddetto servizio l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs n. 50/2016;

vista

la legge 28 dicembre 2015, n. 208, art. 1, comma 502, che modifica l'art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e stabilisce l'obbligo del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00.- Euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

la legge 30 dicembre 2018 n. 145, art 1 comma 130, che modifica l'art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ed innalza la soglia da euro 1.000,00.- ad euro 5.000,00.-;

ritenuto

di dare atto che con Deliberazione Giunta 320 dd. 20.08.2020, immediatamente eseguibile, è stata approvata la coorganizzazione del "22° Festival Scacchistico Internazionale di Trieste" che si svolgerà presso l'NH Hotel di Trieste, nel periodo compreso tra il 29 agosto e il 5 settembre 2020, mediante l'assunzione diretta di spesa dell'importo massimo presunto di Euro 3.000,00.- Iva inclusa;

di approvare la spesa di Euro 3.000,00.- IVA inclusa, nell'ambito della coorganizzazione in oggetto, per il servizio di l'affitto della sala meeting, inclusi microfoni, videoproiettore e impianto audio e i servizi di pulizie e sanificazioni, presso il NH Hotel di Trieste dal 29 agosto al 5 settembre 2020;

di affidare all'NH Hotel di Trieste (con sede in Corso Cavour, 7 - 34132 Trieste p. IVA 04440220962) il servizio per l'affitto della sala meeting, denominata Tommaseo A, inclusi microfoni, videoproiettore e impianto audio e i servizi di pulizie e sanificazioni, per l'importo complessivo di Euro 2.459,02.- IVA esclusa, pari a Euro 3.000,00.- IVA inclusa;

dato atto

che la spesa verrà a scadenza come di seguito dettagliato

Responsabile del procedimento dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

- per Euro 3.000,00.- nell'anno 2020;

che il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:

- anno 2020 : Euro 3.000,00.-;

che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

dato atto che la Societa' Scacchistica Triestina 1904 A.S.D provvederà a tutte le ulteriori spese necessarie all'organizzazione dell'iniziativa;

visti

l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita' trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, cosi' come modificato dal D.Lgs 97/2016;

la Determinazione Dirigenziale n. 900/2019 dd. 01.03.2019 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Eventi Culturali e Sportivi con cui è stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa Eventi Spazi Interni - nell'ambito del Servizio Promozione Turistica, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport a decorrere dall'01.02.2019 e fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso, secondo quanto previsto nella Deliberazione Giunta n. 308 dd. 07.07.2017;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

per le motivazioni e alle condizioni espresse nelle premesse:

1. di dare atto che con Deliberazione Giunta n. 320 dd. 20.08.2020, immediatamente eseguibile, è stata approvata la coorganizzazione del Festival Scacchistico Internazionale di Trieste che si svolgerà presso l'NH Hotel di Trieste, nel periodo compreso tra il 29 agosto e il 5 settembre 2020, mediante l'assunzione diretta di spesa dell'importo massimo presunto di Euro 3.000,00.- Iva inclusa;
2. di approvare la spesa di Euro 3.000,00.- IVA inclusa, nell'ambito della coorganizzazione in oggetto, per il servizio di affitto della sala meeting, inclusi microfoni, videoproiettore e impianto audio e i servizi di pulizie e sanificazioni, presso il NH Hotel di Trieste dal 29 agosto al 5 settembre 2020;
3. di affidare all'NH Hotel di Trieste (con sede in Corso Cavour, 7 - 34132 Trieste p. IVA 04440220962) il servizio per l'affitto della sala meeting, denominata Tommaseo A, inclusi microfoni, videoproiettore e impianto audio e i servizi di pulizie e sanificazioni, per l'importo complessivo di Euro 2.459,02.- IVA esclusa, pari a Euro 3.000,00.- IVA inclusa;
4. di dare atto che la Societa' Scacchistica Triestina 1904 A.S.D provvederà a tutte le ulteriori spese necessarie all'organizzazione dell'iniziativa;
5. di dare atto

- che la spesa di Euro 3.000,00.- IVA inclusa verrà a scadenza nell'anno 2020

Responsabile del procedimento dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

- che il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:

- anno 2020: Euro 3.000,00.- IVA inclusa;

6.che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

7.di impegnare la spesa complessiva di Euro 3.000,00 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02487	U.1.03.02.02.999	00012	03228	N	3.000,00	2020: 3000.00;

LA RESPONSABILE DI P. O.  
(dott,ssa Elena Cominotto)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento dott,ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: COMINOTTO ELENA

CODICE FISCALE: CMNLNE69D59L219L

DATA FIRMA: 27/08/2020 17:59:01

IMPRONTA: 97B67914801E7377EA94B761594634778465DA4B2626858D6EC452C65A5D86C1  
8465DA4B2626858D6EC452C65A5D86C1CAA1D3D2603EBB1BA4C9142E2E637433  
CAA1D3D2603EBB1BA4C9142E2E6374339662D853BFF8C5AF24EAB92D062FA4F0  
9662D853BFF8C5AF24EAB92D062FA4F09FA033ED911C809940D23A878385DB38