



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO MUSEI STORICI

REG. DET. DIR. N. 1766 / 2026

OGGETTO: Trieste Estate 2026. Museo d'Antichità "J.J. Winckelmann". Servizio tecnico luci-audio-video. Affidamento a Django Suite srl (p.Iva 01436150328). Impegno di spesa di Euro 29.585,00.- oneri sicurezza e Iva inclusi.

CIG: BC406F3943

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18.12.2025, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028 ed il Bilancio di Previsione 2026-2028;

la Deliberazione giuntale n. 667 del 30.12.2025, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";

la Deliberazione giuntale n. 31 del 26.01.2026, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del D. L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in L. n. 113/2021";

RAMMENTATO che tra gli obiettivi previsti nel D.U.P. 2026 – 2028, sezione Area 4 - Cultura, musei e turismo - Azione 4002 - Valorizzazione patrimonio museale cittadino e nel Piano

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 vi è anche la riproposizione della manifestazione Trieste Estate, consolidata rassegna di eventi culturali che da anni anima l'estate cittadina;

VISTE

la Deliberazione Giuntale n. 154 dd. 01.04.2026 avente ad oggetto "Trieste Estate 2026. Approvazione realizzazione", con la quale il Comune di Trieste ha approvato la realizzazione della rassegna in parola, che prevede un ricco programma di spettacoli musicali e teatrali che si terranno in vari spazi cittadini, fra i quali il Giardino del Capitano presso il Museo d'Antichità "J.J. Winckelmann" nel periodo dal 14 luglio al 15 agosto 2026;

la Determinazione Dirigenziale 1497/2026 dd. 08.05.2026 con la quale si è preso atto del programma degli eventi della manifestazione presentato dalla direzione artistica e riportato integralmente nell'allegato al suddetto provvedimento, costituente parte integrante dello stesso, ferme restando eventuali e successive modifiche;

RAMMENTATO che

il programma della rassegna prevede lo svolgimento di 21 eventi presso il Giardino del Capitano presso il Museo d'Antichità "J.J. Winckelmann";

sono a carico del Comune di Trieste le procedure amministrative e le spese necessarie per l'allestimento del palco, della platea, e per il service tecnico luci-audio-video, servizi garantiti per ciascuno degli eventi in programma secondo le specifiche tecniche indicate nel prosieguo;

RILEVATO che

per ogni singolo spettacolo deve essere garantito un servizio luci-audio-video e l'assistenza tecnica necessaria con la presenza di personale tecnico qualificato in numero adeguato alle prestazioni richieste, sia durante le prove tecniche sia durante lo svolgimento degli spettacoli;

l'affidamento comprende la fornitura di tutta la manodopera necessaria per garantire il corretto funzionamento delle strutture e degli impianti oggetto del servizio, per l'intera durata dell'appalto, anche mediante la costante verifica degli impianti e ogni adempimento necessario in relazione a tutte le procedure previste dalla normativa vigente;

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

dovrà essere fornito e mantenuto in esercizio un sistema di monitoraggio delle condizioni meteorologiche comprensivo di anemometro, funzionale alla gestione in sicurezza delle strutture sospese, del ledwall e delle apparecchiature installate;

TENUTO conto delle edizioni passate, si stima che la spesa per lo svolgimento dell'appalto sopra descritto sia inferiore a Euro 140.000,00.-;

ATTESO che nelle procedure di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea sussiste l'obbligo di accertare l'esistenza di un interesse transfrontaliero certo all'affidamento del servizio in oggetto da parte di operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, così come previsto dall'art. 48 comma 2 del D. Lgs 36/2023;

CONSIDERATI i seguenti elementi, quali indici che fanno presumere l'insussistenza dell'interesse transfrontaliero in accordo con la giurisprudenza della Corte di Giustizia dell'Unione europea: l'importo contenuto dell'affidamento, di gran lunga inferiore alla soglia europea, le caratteristiche intrinseche del servizio, che richiede di garantire pronta disponibilità, rapidità di intervento e flessibilità per un periodo di tempo prolungato, pari alla durata della rassegna estiva, la necessità di assicurare uno stretto coordinamento con la Stazione Appaltante, i tempi ridotti per la realizzazione del servizio, il rispetto dei quali è un elemento imprescindibile per l'esecuzione dell'appalto;

VISTO, inoltre, l'avviso per manifestazione d'interesse, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1481 dd. 30.04.2026 e pubblicato nella stessa data, avente ad oggetto l'affidamento di servizi analoghi per importi sensibilmente maggiori;

DATO ATTO che le manifestazioni d'interesse pervenute non sono state presentate da operatori economici stabiliti in altri Stati membri;

APPURATO, dunque, nel concreto, che, con riferimento al servizio in oggetto, non sussiste l'interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 e che è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. *b*) del D.Lgs. 36/2023 anche senza consultazione di più operatori economici, a soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse, tali da garantire l'accurata esecuzione delle prestazioni contrattuali, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

DATO ATTO che l'operatore economico interpellato è la società Django Suite srl, Via di Donota 1 – 34121 Trieste (TS), P. IVA / C.F.: 01436150328, iscritta alla Camera di Commercio

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

Industria Artigianato e Agricoltura Venezia Giulia per un'attività pertinente, la quale soddisfa il suddetto requisito;

RAMMENTATO che il Giardino del Capitano del Museo d'Antichità "J.J. Winckelmann", sottoposto a vincolo di tutela dalla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio del Friuli Venezia Giulia, è stato oggetto di riqualificazione e tale circostanza impone all'Amministrazione una scelta ponderata in merito agli operatori economici chiamati ad operarvi, al fine di assicurare la massima tutela del luogo in linea con le prescrizioni della Soprintendenza;

RAMMENTATO, inoltre, che l'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce l'obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale di cui all'art. 26 del D.Lgs. n. 36/2023 per le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

RICHIAMATI i Principi Generali previsti dal Nuovo Codice dei Contratti (D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.), artt. 1-12, e, in particolare, i Principi del risultato, della fiducia, dell'accesso al mercato, di trasparenza, di buona fede, di solidarietà e sussidiarietà, volti ad assicurare efficienza, digitalizzazione e tempestività, ponendo il risultato del miglior rapporto qualità-prezzo come obiettivo primario e precipuo dell'azione amministrativa;

DATO ATTO che

sul Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia (eAppaltiFVG) in data 29.06.2026 è stata avviata la richiesta di offerta rfq_127513 con importo per l'affidamento pari ad Euro 24.000,00.- Iva al 22% esclusa, oneri per la sicurezza pari a Euro 250,00.- esclusi;

alla RDO sopracitata è stata invitata la società Django Suite srl, come sopra individuata, che entro la scadenza fissata ha presentato l'offerta pari a Euro 24.000,00.- oneri sicurezza (Euro 250,00.- Iva esclusa) e Iva 22% esclusi;

le caratteristiche tecniche dell'appalto in oggetto sono descritte in maniera dettagliata nel Capitolato Speciale d'Appalto, che qui s'intende integralmente richiamato;

VERIFICATE la completezza e la regolarità della documentazione amministrativa prodotta;

APPURATO che

si ritiene rispettato il principio di rotazione, di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, in quanto l'operatore economico individuato non risulta affidatario uscente per prestazioni afferenti

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

al medesimo settore merceologico;

alla data di avvio della procedura di affidamento non risultano attive convenzioni presso CONSIP S.P.A. riferibili al servizio in oggetto avente, tra l'altro, caratteristiche specifiche e non standardizzate, non riconducibili pertanto a prodotti comparabili presenti nelle convenzioni attive o nei cataloghi MEPA;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 53 del Codice dei Contratti:

- con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'art. 106;
- con riferimento al comma 4, alla luce della tipologia e al valore dell'affidamento, non verrà chiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 117;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 623/2026 dd. 23.02.2026 relativa alla definizione delle modalità di effettuazione del controllo sul possesso dei requisiti dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 del Codice dei contratti pubblici che conferma, per l'anno 2026, le modalità già definite con le Determinazioni Dirigenziali n. 3895/2023 e n. 125/2025, stabilendo conseguentemente quanto segue:

- per tutte le procedure di cui trattasi, si procederà prima dell'affidamento, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva, il cui controllo sull'acquisizione costituisce indice di positività in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione;
- la verifica degli altri requisiti autodichiarati dagli operatori economici avverrà previo sorteggio di un campione individuato con le seguenti modalità: entro il mese di luglio e entro il mese di gennaio 2027, la Direzione Generale e ogni struttura dirigenziale, ciascuna per le funzioni gestite, procederà a sorteggiare, fra gli affidamenti diretti di cui trattasi espletati rispettivamente nei semestri gennaio/giugno e luglio/dicembre, un campione del 10% da sottoporre a verifica/controllo per quanto riguarda il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di partecipazione attestati nelle dichiarazioni sostitutive rese dall'affidatario stesso non già verificati prima dell'affidamento;

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

- la verifica/il controllo sul possesso dei requisiti verrà effettuato, ove possibile, attraverso la consultazione del fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'art. 24 del D.Lgs. n. 36/2023;

VERIFICATI il DURC, il casellario ANAC e la visura camerale dell'operatore economico in oggetto;

RITENUTO

di approvare la spesa complessiva di Euro 29.585,00.- oneri sicurezza e Iva inclusi per il servizio tecnico luci-audio-video per gli spettacoli che si terranno presso il Giardino del Capitano del Museo d'Antichità "J.J. Winckelmann" nell'ambito della rassegna Trieste Estate 2026;

di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio sopraindicato, più dettagliatamente descritto nel Capitolato speciale d'appalto allegato alla Rdo rfq_127513, alla società Django Suite srl (Via di Donota 1 – 34121 Trieste (TS), P. IVA / C.F.: 01436150328), per l'importo netto di Euro 24.000,00.- oneri per la sicurezza pari a Euro 250,00.- e Iva esclusi, per un totale di Euro 29.585,00.- oneri per la sicurezza e Iva inclusi;

i rapporti tra il suddetto Operatore economico e la Stazione appaltante sono disciplinati dai documenti costituenti parte integrante della trattativa espletata sulla piattaforma eAppalti FVG, sottoscritti dall'Operatore economico per accettazione;

PRECISATO che ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014;

DATO ATTO che l'importo previsto trova integrale copertura al capitolo 07011.03.00189611 "SPESE PER FINANZIAMENTO DI ATTIVITA' DI PROMOZIONE DELL'OFFERTA TURISTICA DEI TERRITORI FINANZIATE DALL'IMPOSTA DI SOGGIORNO - EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE" - Trieste Estate e ha come fonte di finanziamento 1SOGC - Imposta di soggiorno per Spese Correnti, di cui all'accertamento n. 3207/2026;

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

DATO ATTO che

l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza per Euro 29.585,00.- nel 2026;

il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2026 - Euro 29.585,00.-;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000, il D.Lgs. n. 36/2023, la Legge n. 241/1990 e il D. Lgs. n. 33/2013;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 4669/2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stato conferito al dott. Stefano Bianchi l'incarico per la Posizione Organizzativa "Musei Storici" a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026, comprendente l'attribuzione del ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore inferiore a Euro 140.000,00.- da effettuare in relazione ai compiti affidati con il suddetto atto d'incarico;

VISTO il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016, e l'art. 28, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., in materia di amministrazione trasparente;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6-*bis* della Legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, e s.m.i.;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147-*bis* del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

DETERMINA

per le motivazioni indicate nella premessa,

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 29.585,00.- oneri sicurezza e Iva inclusi per il servizio tecnico luci-audio-video per gli spettacoli che si terranno presso il Giardino del Capitano del Museo d'Antichità "J.J. Winckelmann" nell'ambito della rassegna Trieste Estate 2026.

2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio sopraindicato, più dettagliatamente descritto nel Capitolato speciale d'appalto allegato alla Rdo rfq_127513, alla società Django Suite srl (Via di Donota 1 – 34121 Trieste (TS), P. IVA / C.F.: 01436150328), per l'importo netto di Euro 24.000,00.- oneri per la sicurezza pari a Euro 250,00.- e Iva esclusi, per un totale di Euro 29.585,00.- oneri per la sicurezza e Iva inclusi.

3. Di procedere alla formalizzazione contrattuale mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023.

4. Di dare atto che:

4.1. ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, s.m.i., il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di Pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

4.2. l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza per Euro 29.585,00.- nel 2026;

4.3. il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2026 - Euro 29.585,00.-

5. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 29.585,00.- al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00189 611	SPESE PER FINANZIAMENTO DI ATTIVITA' DI PROMOZIONE DELL'OFFERTA TURISTICA DEI TERRITORI	02721	U.1.03.02 .02.005	00004	04003	N	29.585,00	2026: Euro 29.585,00.- 1SOGC - Imposta di soggiorno per

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

		FINANZIATE DALL'IMPOSTA DI SOGGIORNO - EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE							Spese Correnti
--	--	---	--	--	--	--	--	--	-------------------

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott. Stefano Bianchi)

<i>Trieste, vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
--	---

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO BIANCHI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 02/07/2026 11:58:05