



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO EVENTI SPAZI INTERNI

REG. DET. DIR. N. 1765 / 2026

OGGETTO: Servizio di stampa, montaggio e lievo di banner per il Magazzino 26 di Porto Vecchio per l'anno 2026. Affidamento a Utilgraph S.n.c.. Spesa Euro 829,60.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 829,60.- Iva inclusa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18.12.2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", con la quale e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 - 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;

la Deliberazione Giuntale n. 667 dd. 30.12.2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026 - 2028" con cui e' stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

la Deliberazione Giuntale n. 31 del 26.01.2026, dichiarata immediatamente eseguibile,

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 3336652182	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

la Deliberazione Giuntale n. 39 dd. 26.01.2026, immediatamente eseguibile, con la quale e' stato disposto tra l'altro:

1. Di approvare il programma di massima delle mostre da realizzare nel Magazzino 26 del Porto Vecchio per l'anno 2026 (febbraio 2026_febbraio 2027), come di seguito dettagliato (periodi presunti comprensivi di allestimento e disallestimento):

...

- Sala C. Sbisa'

...

mostra "L'arte triestina al femminile nel '900 d'avanguardia italiano ed europeo" a cura dell'Associazione Foemina aps, 16 luglio_29 settembre 2026;

...

mostra istituzionale su Carlo e Mirella Sbisa', 28 ottobre 2026_13 gennaio 2027

...

...

5. Di dare atto che la spesa complessiva presunta di Euro 181.000,00.- Iva inclusa trova copertura sulle annualita' 2026 e 2027 del Bilancio 2026 - 2028, come di seguito dettagliato:

- per presunti Euro 80.000,00.- al cap. 160210 sull'annualita' 2026;
- per presunti Euro 3.000,00.- al cap. 167600 sull'annualita' 2026;
- per presunti Euro 87.000,00.- Iva inclusa per il servizio di sorveglianza e assistenza al pubblico che rientra nell'ambito dei servizi di sorveglianza e assistenza al pubblico presso le sale espositive del Comune di Trieste in occasione di mostre temporanee, nonché in occasione di eventi, concerti, conferenze, convegni e altre attivita' similari affidato a CNS – CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP di Bologna (Determinazione Dir. Reg. n.245/2025) sul cap. 160255, come di seguito dettagliato:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 3336652182	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

- per presunti Euro 80.000,00.- sull'annualita' 2026;
- per presunti Euro 7.000,00.- sull'annualita' 2027;
- per presunti Euro 11.000,00.- per il servizio di pulizie presso le sale espositive rientra nell'ambito del piu' ampio servizio di pulizie e sanificazione degli immobili di proprieta' o pertinenza del Comune di Trieste affidato al Raggruppamento Temporaneo d'Imprese CO.L.SER SERVIZI s.c.r.l. e trova copertura sul cap. 38955 come di seguito dettagliato:
 - per presunti Euro 10.000,00.- per l'anno 2026, imp. 5334/2026;
 - per presunti Euro 1.000,00.- per l'anno 2027, imp. 481/2027.

la Deliberazione Giuntale n. 250 dd. 18.05.2026, immediatamente eseguibile, con la quale e' stato disposto tra l'altro, di approvare la coorganizzazione con l'Associazione Culturale Foemina Aps (con sede a Trieste in viale della Terza Armata, 1 – C.F. 90162050323) e successive integrazioni, conservate in atti, per la realizzazione della mostra, a ingresso libero, "L'arte triestina al femminile nel 900 d'avanguardia italiano ed europeo" in programma nella sala Carlo Sbisà nel periodo 24 luglio_27 settembre 2026;

RAMMENTATO che la mostra "L'arte triestina al femminile nel 900 d'avanguardia italiano ed europeo" che sara' inaugurata il 23 luglio p.v. e sara' aperta al pubblico fino al 27 settembre 2026, assieme alla mostra istituzionale su Carlo e Mirella Sbisà che sara' inaugurata il 21 novembre e sara' aperta al pubblico fino al 10 gennaio 2027, e alla mostra istituzionale "Sormani. L'ordine del tempo" realizzata in sala Fini nel periodo 14 marzo_10 maggio 2026 beneficiano di un contributo di Euro 40.000,00.- della Fondazione Crtrieste nell'ambito del progetto "Artiste e artisti triestini del XX secolo al Magazzino 26";

CONSIDERATO che per le mostre che vengono realizzate al Magazzino 26 è prevista la realizzazione di un banner promozionale esterno posizionato sotto il portico dell'edificio, che va a sostituire di volta in volta i banner delle singole sale in cui le mostre vengono realizzate;

VALUTATO pertanto di procedere per entrambe le mostre sopra menzionate all'affidamento del servizio di stampa, montaggio e lievo di banner per la sala Sbisà;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 3336652182	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

RICHIAMATO l'art. 50, c. 1, lett. b del D.Lgs. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ... , di importo inferiore a 140.000,00.- Euro le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, a soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

RILEVATO che la spesa stimata per lo svolgimento del suddetto appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

VALUTATO di interpellare per il suddetto servizio la ditta Utilgraph S.n.c. (con sede legale in Via Ugo Foscolo, 5 e 7 - 34131 Trieste - p.Iva 00835150327), che ha già svolto in passato il servizio in parola, sempre a regola d'arte e nel rispetto dei tempi previsti;

VISTO il preventivo di spesa presentato da Utilgraph S.n.c, dell'importo complessivo di Euro 680,00.- Iva esclusa, per il servizio di stampa in quadricromia, montaggio e lievo di n. 2 banner esterni su rete microforata in PVC da 350 gr/mq in materiale ignifugo, (dimensioni formato: 1580 x 4200 mm), con caratteristiche uguali a quelli già presenti al Magazzino 26;

DATO ATTO che gli esecutivi di stampa saranno forniti dagli Uffici;

VISTA la documentazione, conservata in atti, che disciplina le modalità e le condizioni per l'affidamento, in particolare:

- Lettera avvio del procedimento
- Capitolato Speciale d'Appalto e Patto di integrità'

DATO ATTO che

l'Art.25 del D. Lgs. 36/2023 stabilisce l'obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale, di cui all'art. 26 del D.Lgs. 36/2023, per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

e' stata avviata la RdO rivolta ad un unico Operatore Economico (rfq_127034) sulla piattaforma eAppaltiFVG, invitando Utilgraph S.n.c. (con sede legale in Via Ugo Foscolo, 5 e

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 3336652182	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

7 - 34131 Trieste - p.Iva 00835150327), a presentare la propria offerta per il servizio di stampa, montaggio e lievo di due banner per il Magazzino 26 di Porto Vecchio per l'anno 2026, per un importo complessivo pari a Euro 680,00.- Iva esclusa;

entro il termine indicato, in risposta alla RDO (rfq_127034) è pervenuta l'offerta della ditta Utilgraph S.n.c. per il servizio di cui sopra, per l'importo di Euro 680,00.- Iva esclusa;

RISCONTRATO che, dall'esame della documentazione prodotta la ditta ha dichiarato il possesso dei requisiti di ordine generale nonché i requisiti di ordine speciale tra i quali essere in possesso di esperienze pregresse in attività analoghe a quella in oggetto (*Dichiarazione Sostitutiva - parte IV - requisiti di ordine speciale -requisito di capacità tecnica e professionale*);

VERIFICATA la regolarità della documentazione amministrativa e la validità dell'offerta economica presentata;

RICHIAMATA la Determinazione n. 623 dd. 23.02.2026 avente ad oggetto "Controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 del "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici "Definizione delle modalità di effettuazione del controllo per l'anno 2026";

CONSIDERATO che quanto offerto dal soggetto risponde all'interesse pubblico che questa amministrazione deve soddisfare, e a tal proposito si richiamano in particolare i principi di risultato e di fiducia del D.Lgs. n. 36/2023;

il prezzo offerto dal suddetto Operatore Economico è congruo in rapporto alla tipologia delle prestazioni da eseguire;

RICHIAMATO l'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023 che consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 5.000,00.-;

VISTE la Visura Camerale e la regolarità del casellario ANAC e del DURC;

VALUTATO di procedere all'affidamento del servizio nelle more delle verifiche sulla

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 3336652182	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procederà ai sensi del sopra citato art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che

ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, l'Amministrazione committente non richiede la "garanzia provvisoria" a corredo dell'offerta di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del medesimo decreto;

ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante si avvale della facoltà di non richiedere la "garanzia definitiva", di cui all'art. 117, per l'esecuzione del servizio suddetto alla luce della tipologia dell'affidamento, del valore dello stesso, nonché dell'affidabilità dell'operatore economico;

RITENUTO

di approvare la spesa complessiva di Euro 829,60.- Iva 22% inclusa per il servizio di stampa, montaggio e lievo di due banner per il Magazzino 26 di Porto Vecchio per l'anno 2026 e precisamente per la mostra "L'arte triestina al femminile nel '900 d'avanguardia italiano ed europeo" (24 luglio_27 settembre 2026) e per la mostra istituzionale su Carlo e Mirella Sbisà (22 novembre_ 10 gennaio 2027);

di affidare il suddetto servizio a Utilgraph S.n.c. (con sede legale in Via Ugo Foscolo, 5 e 7 - 34131 Trieste - p.Iva 00835150327), per un importo complessivo pari a Euro 680,00.- Iva esclusa, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq_127034), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;

di dare atto che la spesa di Euro 829,60.- Iva inclusa, relativa al sopra citato servizio, trova copertura finanziaria sul capitolo 160210 "Eventi, pubblicità, trasferte per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura" sulle annualità 2026 e 2027 del Bilancio triennale 2026-2028, come di seguito dettagliato:

- Euro 630,00.- iva esclusa, pari a Euro 768,60.- Iva inclusa sull'annualità 2026 (2AVC - avanzo libero corrente)
- Euro 50,00.- Iva esclusa, pari a Euro 61,00.- Iva inclusa, sull'annualità 2027;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 3336652182	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

DATO ATTO che

la spesa complessiva di Euro 829,60.- Iva inclusa.- verra' a scadenza come di seguito indicato:

- Euro 768,60.- (iva inclusa) nell'anno 2026
- Euro 61,00.- (Iva inclusa) nell'anno 2027;

il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:

- Euro 768,60.- (Iva inclusa) nell'anno 2026
- Euro 61,00.- (Iva inclusa) nell'anno 2027

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

PRECISATO che la stipula del contratto sarà effettuata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di lettera anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 81Bis c. 1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e saranno registrati solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, p. 2 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131;

VISTI

la Legge n. 241/1990, l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita', trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

la Determinazione Dirigenziale n. 4658 dd. 11.12.2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con cui e' stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Eventi Spazi Interni" nell'ambito del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi del

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 3336652182	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026 ed e' stato attribuito alla medesima il ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazione di servizio di valore inferiore a Euro 140.000,00.- da effettuare in relazione ai compiti affidati con il suddetto atto d'incarico;

ATTESTATA l'assenza di conflitto d'interesse in capo al firmatario del presente provvedimento ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita e correttezza amministrativa

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa:

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 829,60.- Iva 22% inclusa per il servizio di stampa, montaggio e lievo di due banner per il Magazzino 26 di Porto Vecchio per l'anno 2026 e precisamente per la mostra "L'arte triestina al femminile nel '900 d'avanguardia italiano ed europeo" (24 luglio_27 settembre 2026) e per la mostra istituzionale su Carlo e Mirella Sbisà (22 novembre_ 10 gennaio 2027).
2. Di affidare il suddetto servizio a Utilgraph S.n.c. (con sede legale in Via Ugo Foscolo, 5 e 7 - 34131 Trieste - p.Iva 00835150327), per un importo complessivo pari a Euro 680,00.- Iva esclusa, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq_127034), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;
3. Di dare atto che
la spesa di Euro 829,60.- Iva inclusa, relativa al sopra citato servizio, trova copertura finanziaria sul capitolo 160210 "Eventi, pubblicità, trasferte per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura" sulle annualita' 2026 e 2027 del Bilancio triennale 2026-2028, come di seguito dettagliato:
 - per Euro 630,00.- iva esclusa, pari a Euro 768,60.- Iva inclusa sull'annualita' 2026 (2AVC - avanzo libero corrente)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 3336652182	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

- per Euro 50,00.- Iva esclusa, pari a Euro 61,00.- Iva inclusa, sull'annualita' 2027;

la spesa complessiva di Euro 829,60.- Iva inclusa.- verra' a scadenza come di seguito indicato:

- Euro 768,60.- (Iva inclusa) nell'anno 2026;
- Euro 61,00.- (Iva inclusa) nell'anno 2027;

il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:

- Euro 768,60.- (Iva inclusa) nell'anno 2026;
- Euro 61,00.- (Iva inclusa) nell'anno 2027;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016).

4. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 829,60.- al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.1.03.02.02.005	00004	04006	N	768,60	2AVC - AVANZO LIBERO CORRENTE
2027	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.1.03.02.02.005	00004	04006	N	61,00	

LA RESPONSABILE DI P.O.
(dott.ssa Elena Cominotto)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 3336652182	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 3336652182	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELENA COMINOTTO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 02/07/2026 11:37:59