

comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO AMMINISTRAZIONE MUSEI

REG. DET. DIR. N. 1716 / 2023

Prot. corr. n. 7/7-7/3
 sez. 241

OGGETTO: Museo Revoltella. Affidamento del servizio di realizzazione di uno standardo alla Ditta Grafica Goriziana sas. Impegno di spesa di euro 366,00.- IVA inclusa. CIG Z7C3B8C847

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che

il D. Lgs. n. 42/2004 “Codice dei Beni Culturali e del paesaggio” sancisce all’art. 1 l’obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione e valorizzazione;

i Civici Musei esplicano la loro attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 “Norme regionali in materia di beni culturali”;

i documenti di pianificazione e programmazione riconoscono un importante ruolo ai Musei, soggetti chiamati a garantire la tutela, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio e delle sue espressioni materiali e immateriali;

lo Statuto del Comune di Trieste che include, tra gli obiettivi fondamentali dell'Ente, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico ed artistico;

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;

la Deliberazione giunta n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;

la Deliberazione giunta n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

Responsabile del procedimento: Aleksandra Velise	Tel: 040 6758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406754193	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Michela Martini	Tel: 0406758226	E-mail: michela.martini@comune.trieste.it	

la Deliberazione Consiliare n. 9 del 05.04.2023, immediatamente eseguibile, avente per oggetto “Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 – Variazione n. 2”;

Considerato che è necessario procedere alla sostituzione dello striscione bifacciale posto all'esterno dell'ingresso del Museo d'Arte Moderna Revoltella in quanto il precedente si è deteriorato causa avverse condizioni metereologiche;

Atteso che, per le esigenze di cui sopra, è necessario procedere alla realizzazione e installazione di uno nuovo standardo bifacciale, formato 80x400 cm, in pvc con fori antivento;

Constatato che per tale servizio si rende necessario ricorrere a un soggetto esterno in grado di garantire accuratezza, qualità, economicità e l'ottimale corrispondenza con le richieste dell'Amministrazione committente;

Valutato

quindi di interpellare, ai fini della fornitura del servizio in parola, la Ditta Grafica Goriziana sas con sede in via Gregorcic 18, 34170 Gorizia, p.i. 00041040312, soggetto con maturata e comprovata esperienza e professionalità nel settore oggetto del presente provvedimento;

Visto il preventivo presentato dalla Ditta Grafica Goriziana sas, conservato in atti, per un importo di Euro 366,00.- (IVA 22% inclusa), comprendente la realizzazione dello standardo, il montaggio e lo smontaggio dello standardo deteriorato;

Visto l'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento per l'acquisti di valore pari o superiore a Euro 5.000,00.-;

Appurato che il valore dell'affidamento in oggetto risulta inferiore alla suddetta soglia;

Dato atto che nell'individuazione della ditta è necessario tenere conto del principio di rotazione, anche al fine di evitare il consolidarsi di rapporti con alcune imprese, favorendo in tal modo la distribuzione delle opportunità degli operatori economici di essere affidatari di un contratto pubblico, come disciplinato dalle Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 4 del 26.10.2016 e s.m.i.;

Valutata congrua l'offerta e verificato che la ditta ha presentato apposita autodichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

Considerato che, oltre alle verifiche effettuate sulla veridicità delle dichiarazioni rese dalla ditta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, sono ancora in corso ulteriori controlli, fatto salvo che qualora emergessero dichiarazioni false o mendaci si procederà all'annullamento d'ufficio del presente provvedimento;

Verificato che la ditta è un operatore con le caratteristiche di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016

Responsabile del procedimento: Aleksandra Velise	Tel: 040 6758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406754193	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Martini	Tel: 0406758226	E-mail: michela.martini@comune.trieste.it	

e risulta in possesso dei requisiti di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti al servizio in oggetto;

Visto l'art. 1, comma 3, della Legge n. 120/2020 secondo cui gli affidamenti diretti possono essere realizzati mediante determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi indicati nell'articolo 32, comma 2, del D. Lgs n. 50/2016;

Valutato

ai sensi dell'art. 1, comma 4, della Legge n. 120/2020, di avvalersi della facoltà di non richiedere la "garanzia provvisoria" a corredo dell'offerta, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge n. 120/2020;

ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, di non richiedere la "garanzia definitiva" per l'esecuzione del servizio in oggetto, tenuto conto della modalità di affidamento e dell'importo;

Ritenuto

di approvare la spesa di Euro 366,00.- (IVA inclusa) per il servizio di realizzazione e montaggio di uno standardo bifacciale all'ingresso del Museo Revoltella alla ditta Grafica Goriziana sas, con smontaggio dello standardo deteriorato, per una spesa complessiva di euro 366,00.- IVA inclusa;

di affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), della Legge n. 120/2020, il servizio in parola alla ditta Grafica Goriziana sas con sede in via Gregorcic 18, 34170 Gorizia, p.i. 00041040312, per una spesa di Euro 366,00.-;

Vista la disponibilità sul capitolo 150655, esercizio 2023 del Bilancio 2023-2025;

Verificato che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Rilevato che

l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza: per Euro 366,00.- nel 2023; il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2023 – Euro 366,00.-;

Richiamata

la Determinazione Dirigenziale n. 498/2023 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stato conferito alla dott.ssa Aleksandra Velise l'incarico per la Posizione Organizzativa "Amministrazione Musei" a decorrere dal 10.02.2023 e fino al 31.12.2023;

visti il D. Lgs. n. 267/2000, il D. Lgs. n. 50/2016, la Legge n. 241/1990, il D. Lgs. n. 33/2013 e in particolare l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto del Comune di Trieste;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Responsabile del procedimento: Aleksandra Velise	Tel: 040 6758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406754193	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Martini	Tel: 0406758226	E-mail: michela.martini@comune.trieste.it	

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa

1. Di approvare la spesa di Euro 300,00 IVA esclusa, pari a Euro 366,00 IVA 22% inclusa, per il servizio di realizzazione e installazione di uno standardo bifacciale, formato 80x400 cm, in pvc con fori antivento, all'ingresso del Museo Revoltella.

2. Di affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), della Legge n. 120/2020, il servizio di cui al punto 1. alla Ditta Grafica Goriziana sas con sede in via Gregorcic 18, 34170 Gorizia, p.i. 00041040312.

3. Di dare atto che:

3.1 ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016) e s.m.i.;

3.2 l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per Euro 366,00- nel 2023;

3.3 il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: per Euro 366,00.- nel 2023;

4. Di impegnare la spesa complessiva di euro 366,00.- IVA 22% inclusa al seguente capitolo:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	001506 55	SERVIZI AUSILIARI PER I MUSEI - rilevante IVA	02713	U.1.03.02. 13.999	00004	04002	N	366,00	2023: 366,00 Euro

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott.ssa Aleksandra Velise)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Aleksandra Velise	Tel: 040 6758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406754193	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Martini	Tel: 0406758226	E-mail: michela.martini@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ALEKSANDRA VELISE

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 15/06/2023 15:32:46