



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA
SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI
PO EVENTI SPAZI INTERNI

REG. DET. DIR. N. 1708 / 2026

OGGETTO: Trieste Estate 2026. Servizio di organizzazione tecnico – logistica degli spettacoli al Castello di San Giusto, 6 luglio_14 agosto 2026. Affidamento a Good Vibrations Entertainment srl. Spesa Euro 169.970,40.- Iva inclusa. CPV 79952000 – 2. CIG BC2EB6AE38

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 53 dd. 18.12.2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 e il Bilancio di Previsione 2026-2028;

la Deliberazione Giuntale n. 667 dd. 30.12.2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";

la Deliberazione Giuntale n. 31 dd. 26.01.2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

la Deliberazione Giuntale n. 154 dd. 01.04.2026, immediatamente eseguibile, avente come

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Muhr	Tel: 040 675 4034	E-mail: chiara.muhr@comune.trieste.it	

oggetto "Trieste Estate 2026. Approvazione realizzazione", immediatamente eseguibile, con la quale, tra l'altro, e' stato disposto:

1. di approvare la realizzazione della rassegna "Trieste Estate 2026", che si svolgerà tra giugno e settembre, con un eterogeneo programma di eventi culturali e spettacoli eterogenei di ampia fruibilità che prevede principalmente il coinvolgimento dei seguenti spazi, fermo restando che alcuni eventi potranno essere ospitati anche in altre location:

- Cortile delle Milizie del Castello di San Giusto: nel periodo (indicativo) 11 luglio_meta' agosto 2026 nella location piu' affascinante della citta' e piu' idonea ad ospitare gli eventi musicali di maggior richiamo, concerti di musica contemporanea, pop, rock, ...;
- ...

3. di dare atto che l'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di integrare il calendario di "Trieste Estate 2026", che verrà presentato dalla direzione artistica, con eventi di particolare rilievo che siano in grado di incrementare ulteriormente l'attrattività e la varietà della rassegna;

4. di dare atto che saranno coinvolti uno o più soggetti qualificati, professionisti del settore di organizzazione di spettacoli ed eventi, sia per la gestione degli eventi estivi al Castello di San Giusto nell'ottica di un ulteriore innalzamento e consolidamento della qualità delle proposte, in grado di proporre un programma orientato a coinvolgere artisti di rilievo nazionale e internazionale, sia per la gestione di alcune "sottorassegne" caratterizzate dalla medesima location di svolgimento (Museo Sartorio, piazza Verdi, periferie, ..), tenuto conto dell'articolata strutturazione, non solo dal punto di vista della numerosità e varietà delle proposte, ma anche sotto l'aspetto logistico e allestitivo;

5. di dare atto che gli spazi destinati ad ospitare gli eventi della rassegna "Trieste Estate 2026" saranno messi a disposizione gratuitamente ai soggetti che realizzeranno gli eventi, prevedendo l'emissione di eventuali ordinanze in linea di viabilità che si dovessero rendere necessarie;

RICHIAMATE inoltre

la Determinazione Dirigenziale n. 1497/2026 dd. 08.05.2026 del Dirigente del Servizio

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Muhr	Tel: 040 675 4034	E-mail: chiara.muhr@comune.trieste.it	

Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale, tra l'altro, è stato disposto di prendere atto del programma/calendario degli eventi della manifestazione Trieste Estate 2026, presentato dalla direzione artistica a conclusione del lavoro svolto, riportato nella sua interezza nell' "Allegato_A_programma_TE2026", allegato al suddetto provvedimento e parte integrante dello stesso, successivamente aggiornato con, da ultima, la Determinazione Dirigenziale n.2209 dd. 11.06.2026;

VISTO il Decreto n. 32660/GRFVG del 17.06.2026 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia dal titolo "Approvazione graduatoria e assegnazione dei contributi per la realizzazione di progetti, manifestazioni e iniziative che favoriscono la promozione turistica del Friuli Venezia Giulia – di cui all'articolo 133, comma 1, lettera b), punto 1) della legge regionale 17/2025, ai sensi dell'articolo 139, comma 9 della medesima legge e dell' articolo 62, comma 1, lettere a) e b) e commi 4 e 5 della legge regionale 9 dicembre 2016, n. 21 – Anno 2026" con il quale è stato concesso il contributo di Euro 50.000,00 per la manifestazione Trieste Estate 2026;

la Determinazione Dirigenziale n. 1634/2026 dd. 22.06.2026, con la quale è stato disposto, tra le altre cose:

- di procedere con l'affidamento diretto del servizio di organizzazione tecnico – logistica degli spettacoli al Castello di S. Giusto, nell'ambito della rassegna Trieste Estate 2026, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 mediante RdO rivolta ad un unico Operatore Economico sulla piattaforma eAppaltiFVG, invitando Good Vibrations Entertainment srl (con sede a Trieste in via San Spiridione 1 – p.Iva 01263860320), a presentare la propria offerta per detto servizio, a fronte di un importo di base di Euro 137.000,00.- oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso (pari a Euro 2.320,00.-) inclusi e Iva 22% esclusa;
- di approvare con il suddetto provvedimento la documentazione della trattativa composta dai seguenti allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale:
 - Capitolato Speciale d'Appalto e Patto di Integrità
 - Scheda_tecnica
 - Piano di Sicurezza e di Coordinamento

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Muhr	Tel: 040 675 4034	E-mail: chiara.muhr@comune.trieste.it	

- Informativa Unica Privacy;
- di prendere atto che:
 - il Responsabile Unico di Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, è la Posizione Organizzativa Eventi Spazi Interni del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi, dott.ssa Elena Cominotto;
 - il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è il geom. Adriano Tius, del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi;
- di approvare la spesa complessiva di Euro 174.279,85- dando atto che:
 - l'importo a base di gara è di Euro 137.000,00.-Iva esclusa, più oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a Euro 2.320,00,- Iva esclusa, per l'importo complessivo di Euro 171.340,40.- Iva, oneri per la sicurezza e imprevisti inclusi;
 - l'importo del Fondo Incentivi per le funzioni tecniche, l'IRAP e del Fondo Innovazione è di Euro 2.939,45.-;

ed inoltre:

- è stata prenotata la spesa complessiva di Euro 171.340,40 al capitolo 162410 relativo a "EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MANIFESTAZIONI ESTIVE";
- è stata impegnata la spesa complessiva di Euro 2.939,45.- per il Fondo Incentivi per le funzioni tecniche, l'IRAP e del Fondo Innovazione;

RAMMENTATO di derogare, anche in considerazione delle motivazioni indicate nelle premesse della citata Determinazione Dirigenziale n. 1634/2026 e della fattispecie del servizio da affidare, al principio di rotazione di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che

è stata avviata la RdO rivolta ad un unico Operatore Economico (rfq_127003) sulla piattaforma eAppaltiFVG, invitando la ditta Good Vibrations Entertainment srl (con sede a Trieste in via San Spiridione 1 - p.Iva 01263860320) a presentare la propria offerta per il servizio di organizzazione tecnico – logistica degli spettacoli in programma al Castello di San Giusto nel periodo 6 luglio_14 agosto 2026 (date presunte), nell'ambito di Trieste Estate 2026, a fronte di un importo di base di Euro 137.000,00.- più Euro 2.320,00.- di oneri

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Muhr	Tel: 040 675 4034	E-mail: chiara.muhr@comune.trieste.it	

per la sicurezza, per complessivi Euro 139.320,00.- Iva 22% esclusa;

entro il termine indicato, in risposta alla RDO (rfq_127003) è pervenuta l'offerta dalla ditta Good Vibrations Entertainment srl per il servizio di cui sopra per l'importo di Euro 137.000,00.- più Euro 2.320,00.- di oneri per la sicurezza, per complessivi Euro 139.320,00.- Iva 22% esclusa;

RISCONTRATO, dall'esame della documentazione prodotta, che:

- la ditta ha dichiarato il possesso dei requisiti di ordine generale nonché i requisiti di ordine speciale (tra cui la capacità tecnica e professionale);
- il prezzo offerto dalla ditta, pari a Euro 139.320,00.- oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso inclusi e Iva esclusa, è congruo in rapporto alla tipologia di prestazioni da eseguire;

VERIFICATA la regolarità della documentazione amministrativa e la validità dell'offerta economica presentata;

CONSIDERATO che quanto offerto dalla ditta risponde all'interesse pubblico che questa amministrazione deve soddisfare e, a tale proposito, si richiamano in particolare i principi di risultato e di fiducia di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che

oltre alle verifiche effettuate sulla veridicità delle dichiarazioni rese dalla ditta, ai sensi del D.P.R. 445/2000, in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui al Codice dei Contratti Pubblici, sono ancora in corso ulteriori controlli, fatto salvo che qualora emergessero dichiarazioni false o mendaci si procederà all'annullamento d'ufficio del presente provvedimento;

ai sensi dell'art. 53 del Codice dei contratti:

- con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del D. Lgs 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106;
- con riferimento al comma 4, sarà richiesta una cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto in conformità a quanto stabilito dall'art. 117 del D. Lgs. 36/2023;

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Muhr	Tel: 040 675 4034	E-mail: chiara.muhr@comune.trieste.it	

DATO ATTO che la spesa relativa al sopra citato servizio trova copertura finanziaria al capitolo 162410, ad oggetto "Eventi, Pubblicità, Trasferte per Manifestazioni Estive" annualità 2026 del Bilancio triennale 2026-2028;

RITENUTO

di approvare la spesa di Euro 169.970,40.- oneri di sicurezza e Iva inclusi per il servizio di organizzazione tecnico – logistica degli spettacoli in programma al Castello di San Giusto nel periodo 6 luglio_14 agosto 2026 (date presunte), nell'ambito di Trieste Estate 2026;

di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio sopraindicato alla ditta Good Vibrations Entertainment srl (con sede a Trieste in via San Spiridione 1 - p.Iva 01263860320), per l'importo di Euro 137.000,00.- più Euro 2.320,00.- di oneri per la sicurezza, per complessivi Euro 139.320,00.- Iva 22% esclusa, pari a Euro 169.970,40.- oneri di sicurezza e Iva inclusi, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq_127003), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;

DATO ATTO atto che

la spesa complessiva di Euro 169.970,40.- verrà a scadenza come di seguito indicato:

- Euro 169.970,40.- nell'anno 2026;

il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:

- anno 2026: Euro 169.970,40.-;

CONSIDERATO che

il pagamento di detto servizio avverrà in due tranches come indicato nel capitolato Speciale d'Appalto e precisamente:

- prima tranche, pari al 50% del totale con emissione della fattura dopo lo svolgimento del primo evento, e la presentazione di tutta la documentazione prevista;
- saldo, pari al 50% del totale con emissione della fattura al termine della completa esecuzione del servizio ad avvenuta emissione del certificato di regolare esecuzione;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, è

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Muhr	Tel: 040 675 4034	E-mail: chiara.muhr@comune.trieste.it	

compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

PRECISATO che il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al D.Lgs. n. 82/2005;

VISTI

la Legge n. 241/1990, l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

la Determinazione Dirigenziale n. 4658 dd. 11.12.2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con cui è stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Eventi Spazi Interni" nell'ambito del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026 ed è stato attribuito alla medesima il ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazione di servizio di valore inferiore a Euro 140.000,00.- da effettuare in relazione ai compiti affidati con il suddetto atto d'incarico;

ATTESTATO che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto d'interesse in relazione alla procedura in oggetto;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Muhr	Tel: 040 675 4034	E-mail: chiara.muhr@comune.trieste.it	

1. Di approvare la spesa di Euro 169.970,40.- oneri di sicurezza e Iva inclusi per il servizio di organizzazione tecnico – logistica degli spettacoli in programma al Castello di San Giusto nel periodo 6 luglio_14 agosto 2026 (date presunte), nell'ambito di Trieste Estate 2026.
2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio sopraindicato alla ditta Good Vibrations Entertainment srl (con sede a Trieste in via San Spiridione 1 - p.Iva 01263860320), per l'importo di Euro 137.000,00.- più Euro 2.320,00.- di oneri per la sicurezza, per complessivi Euro 139.320,00.- Iva 22% esclusa, pari a Euro 169.970,40.- oneri di sicurezza e Iva inclusi, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq_127003), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti.
3. Di dare atto che
 - la spesa complessiva di Euro 169.970,40.- verrà a scadenza come di seguito indicato:
 - Euro 169.970,40.- nell'anno 2026;
 - il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
 - anno 2026: Euro 169.970,40.-;
 - il pagamento di detto servizio avverrà in due tranches come indicato nel capitolato Speciale d'Appalto e precisamente:
 - prima tranche, pari al 50% del totale con emissione della fattura dopo lo svolgimento del primo evento, e la presentazione di tutta la documentazione prevista;
 - saldo, pari al 50% del totale con emissione della fattura al termine della completa esecuzione del servizio ad avvenuta emissione del certificato di regolare esecuzione;
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Muhr	Tel: 040 675 4034	E-mail: chiara.muhr@comune.trieste.it	

4. Di apportare la seguente variazione alla prenotazione di seguito elencata:

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2026	20260018274	0	Trieste Estate 2026 - Servizio organizzazione tecnico-logistica spettacoli Castello S. Giusto	00162410	169.970,40	-	

5. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 169.970,40.- ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00162410	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFESTE PER MANIFESTAZIONI ESTIVE	02720	U.1.03.02.02.005	00004	04001	N	169.970,40	

LA RESPONSABILE DI P.O.
(dott.ssa Elena Cominotto)

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Muhr	Tel: 040 675 4034	E-mail: chiara.muhr@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELENA COMINOTTO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 26/06/2026 14:37:59