



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT  
 SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

**REG. DET. DIR. N. 1701 / 2020**

prot. corr. n. 20° - 13/1/4/44 - 2020  
 sez. 2184

OGGETTO: ESOF2020. Mostra "Cyborn. L'alba di un mondo artificiale", ex Pescheria - Salone degli Incanti, 2 settembre\_10 novembre 2020. Servizio di fornitura e installazione del software gestionale integrato di biglietteria e biglietti. Spesa Euro 1.891,00.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 1.891,00.- Iva inclusa. CIG Z272DFFC7C.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 08.04.2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020 - 2022 e Bilancio di previsione 2020 - 2022. Approvazione";

la Deliberazione Giuntale n. 245 dd. 06.07.2020, immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvato, in via provvisoria, il Piano Esecutivo di Gestione 2020 – 2022;

la Deliberazione Consiliare n. 35 dd. 20.07.2020, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Bilancio di previsione finanziaria 2020-2022 – variazione n.12. Salvaguardia degli equilibri (art.193 TUEL) e variazione di assestamento generale (art.175 comma 8 TUEL).Approvazione";

la Delibera di Giunta n. 287 dd. 06.08.2020, immediatamente eseguibile, con la quale, è stato disposto:

- di approvare la coorganizzazione con FIT - Fondazione Internazionale Trieste per il Progresso e la Libertà delle Scienze (con sede a Trieste c/o l'ICTP in Strada Costiera - C.F. 90035410324) per la realizzazione dell'evento "EuroScience Open Forum Trieste 2020 - ESOF2020", in programma dal 2 al 6 settembre 2020 e del correlato "Science in the City Festival", inclusa la mostra "Cyborn - La nascita dell'uomo artificiale", che verrà allestita nell'ex Pescheria - Salone degli Incanti, nel periodo 1 settembre\_10 novembre 2020, mediante, tra le altre cose:
  - la messa a disposizione gratuita dell'ex Pescheria - Salone degli Incanti per il periodo 17 agosto\_15 novembre 2020 (allestimento e disallestimento inclusi), comprese le spese vive di

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: <a href="mailto:francesca.locci@comune.trieste.it">francesca.locci@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: <a href="mailto:giulia.garofalo@comune.trieste.it">giulia.garofalo@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: <a href="mailto:giulia.garofalo@comune.trieste.it">giulia.garofalo@comune.trieste.it</a>	

- funzionamento (fornitura di energia elettrica, acqua, riscaldamento/ condizionamento);
- l'assunzione diretta della spesa per il servizio di sorveglianza e assistenza al pubblico, biglietteria e bookshop, fino all'importo massimo di Euro 60.000,00.- Iva inclusa;
  - di approvare l'Allegato\_B "Accordo di collaborazione tra FIT e Comune di Trieste per la realizzazione della mostra "Cyborn. La nascita dell'uomo artificiale", incluso l'Allegato\_B - sub\_I "Tariffe di ingresso", parte integrante del suddetto atto;
  - di dare atto che gli incassi derivanti dallo sbigliettamento della mostra saranno introitati dal Comune di Trieste;
  - di approvare la spesa complessiva presunta a favore della mostra, pari a Euro 60.000,00.- Iva inclusa come di seguito indicato:
    - Euro 57.000,00.- Iva inclusa a valere sul capitolo 160955 "Servizi ausiliari per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura - rilevante Iva" del Bilancio di previsione 2020 - 2022 / annualità 2020, a copertura del servizio di sorveglianza, assistenza al pubblico, biglietteria e bookshop;
    - Euro 3.000,00.- Iva inclusa a valere sul capitolo 160965 "Servizi informatici e di telecomunicazioni per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura - rilevante Iva" del Bilancio di previsione 2020 - 2020 / annualità 2020, a copertura di servizi relativi a spese gestionali della biglietteria (quali ad esempio la stampa dei biglietti) per la mostra;

la Reg. Det. Dir. n. 1681 dd. 14.08.2020, esecutiva il 14.08.2020, con la quale, nell'ambito della coorganizzazione con la FIT (Fondazione Internazionale Trieste) dell'evento "ESOF2020", è stata approvata la spesa complessiva di Euro 51.336,44.- Iva inclusa, per il servizio di sorveglianza, assistenza al pubblico e biglietteria/bookshop per la mostra e di assistenza al pubblico presso lo stand riservato al Comune nel Magazzino 28 e il suddetto servizio è stato affidato al R.T.I. costituendo (D. Lgs. 50/2016, art. 48, comma 8) composto da:

- La Collina Società cooperativa sociale ONLUS Impresa sociale (con sede a Trieste in via dell'Orologio, 6 - p.Iva 00746150325 / mandataria), che avrà una partecipazione dell'appalto pari al 60% per lo svolgimento di tutte le attività previste;
- La.Se. Società cooperativa sociale (con sede a Trieste in via Coroneo, 16 - p.Iva 01155390329 / mandante), che avrà una partecipazione dell'appalto pari al 40% per lo svolgimento di tutte le attività previste,

per un numero indicativo di n. 2747 ore (diurne e notturne e comprensive dei tempi di apertura/chiusura), per l'importo complessivo di Euro 42.049,05.- Iva esclusa, più Euro 30,00.- Iva esclusa per gli oneri per la sicurezza (pari a Euro 51.336,44.- oneri per la sicurezza e Iva inclusi);

dato atto che il titolo definitivo della mostra in programma nell'ex Pescheria - Salone degli Incanti è "Cyborn. L'alba di un mondo artificiale" e che l'apertura è stata posticipata al 2 settembre 2020;

rammentato che gli orari della mostra sono stati definiti come di seguito indicato:

- da lunedì a domenica: 10\_13 e 17\_24,

con una previsione di orario continuato 10\_24 nelle seguenti giornate:

- dal 2 al 6 settembre (ESOF)
- dal 25 al 26 settembre (NEXT)
- dall'8 al 10 ottobre (Barcolana);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: <a href="mailto:francesca.locci@comune.trieste.it">francesca.locci@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: <a href="mailto:giulia.garofalo@comune.trieste.it">giulia.garofalo@comune.trieste.it</a>	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: <a href="mailto:giulia.garofalo@comune.trieste.it">giulia.garofalo@comune.trieste.it</a>	<a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>

considerato che nella suddetta sede espositiva non c'è prevista la presenza continuativa di una postazione di cassa per il servizio di biglietteria e risulta pertanto necessario, in prossimità dell'inaugurazione della mostra prevista per il giorno 2 settembre p.v., provvedere alla sua attivazione nel minor tempo possibile;

richiamata la Reg. Det. Dir. n. 1863 dd. 08.08.2017, esecutiva il 11.08.2018, con la quale è stato aggiudicato il servizio di installazione di un software gestionale integrato di biglietteria, bookshop e magazzini per i Musei civici (e presso l'ex Pescheria – Salone degli Incanti), e la relativa assistenza, alla M.I.D.A. Informatica s.r.l. (con sede a Bergamo, in via Casalino 27 - p. Iva 02758170167), per l'importo di Euro 94.800,00.-, Iva esclusa (pari a Euro 115.656,04.- Iva e arrotondamenti inclusi);

considerato che il servizio sopra richiamato risulta in corso fino al 30.09.2020;

interpellata, per continuità di servizio, la M.I.D.A. Informatica s.r.l. per il servizio di installazione, nell'ex Pescheria – Salone degli Incanti, di un software gestionale integrato di biglietteria per il periodo 1 ottobre\_10 novembre 2020, data di conclusione della mostra, e la fornitura di n. 30.000 biglietti;

valutato in considerazione della necessità di contingentare gli ingressi in osservanza della normativa antiCovid in tema di assembramenti, di attivare anche il servizio di prevendita online;

visto il preventivo della M.I.D.A. Informatica s.r.l. (con sede a Bergamo, in via Casalino 27 - p. Iva 02758170167) per il servizio come sopra descritto, per l'importo complessivo di Euro 1.550,00.- Iva esclusa (pari a Euro 1.891,00.- Iva inclusa);

vista la legge 28 dicembre 2015, n. 208, art. 1, comma 502, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modifiche, che stabilisce l'obbligo del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

acquisito il CIG n. Z272DFFC7C;

richiamato il D. Lgs n. 50/2016, in particolare l'art. 36, comma 2., lettera a.;

ritenuto

di approvare, nell'ambito della coorganizzazione con la FIT (Fondazione Internazionale Trieste) dell'evento "ESOF2020", la spesa complessiva di Euro 1.891,00.- Iva inclusa, per il servizio di installazione, nell'ex Pescheria – Salone degli Incanti, di un software gestionale integrato di biglietteria, incluso il servizio di prevendita online (gratuito), per il periodo 1 ottobre\_10 novembre 2020 e la fornitura di n. 30.000 biglietti per la mostra "Cyborn. L'alba di un mondo artificiale", in programma nella suddetta sede espositiva dal 2 settembre al 10 novembre 2020;

di affidare il suddetto servizio alla M.I.D.A. Informatica s.r.l. (con sede a Bergamo, in via Casalino 27 - p. Iva 02758170167) per l'importo complessivo di Euro 1.550,00.- Iva esclusa (pari a Euro 1.891,00.- Iva inclusi);

di dare atto:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: <a href="mailto:francesca.locci@comune.trieste.it">francesca.locci@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: <a href="mailto:giulia.garofalo@comune.trieste.it">giulia.garofalo@comune.trieste.it</a>	(PEC)
Addeetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: <a href="mailto:giulia.garofalo@comune.trieste.it">giulia.garofalo@comune.trieste.it</a>	comune.trieste@certgov.fvg.it

- che la spesa complessiva di Euro 1.891,00.- verra' a scadenza nell'anno 2020;
- che il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
  - anno 2020 Euro 1.891,00.- Iva inclusa;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti

l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita' trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, cosi' come modificato dal D.Lgs 97/2016;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

1. di approvare, nell'ambito della coorganizzazione con la FIT (Fondazione Internazionale Trieste) dell'evento "ESOF2020", la spesa complessiva di Euro 1.891,00.- Iva inclusa, per il servizio di installazione, nell'ex Pescheria – Salone degli Incanti, di un software gestionale integrato di biglietteria, incluso il servizio di prevendita online (gratuito), per il periodo 1 ottobre\_10 novembre 2020 e la fornitura di n. 30.000 biglietti per la mostra "Cyborn. L'alba di un mondo artificiale", in programma nella suddetta sede espositiva dal 2 settembre al 10 novembre 2020;
2. di affidare il servizio di cui al punto 1. alla M.I.D.A. Informatica s.r.l. (con sede a Bergamo, in via Casalino 27 - p. Iva 02758170167) per l'importo complessivo di Euro 1.550,00.- Iva esclusa (pari a Euro 1.891,00.- Iva inclusi);
3. di dare atto:
  - che la spesa complessiva di Euro 1.891,00.- verra' a scadenza nell'anno 2020;
  - che il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
    - anno 2020 Euro 1.891,00.- Iva inclusa;
4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
5. di impegnare la spesa complessiva di Euro 1.891,00.- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00160965	SERVIZI INFORMATICI E DI	02525	U.1.03.02.19.001	00012	03228	N	1.891,00	2020:1891,00
Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci				Tel: 040 675 4035		E-mail: <a href="mailto:francesca.locci@comune.trieste.it">francesca.locci@comune.trieste.it</a>		Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it	
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo				Tel: 040 675 4032		E-mail: <a href="mailto:giulia.garofalo@comune.trieste.it">giulia.garofalo@comune.trieste.it</a>			
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo				Tel: 040 675 4032		E-mail: <a href="mailto:giulia.garofalo@comune.trieste.it">giulia.garofalo@comune.trieste.it</a>			

		TELECOMUNICAZIONI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA - rilevante IVA							
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: <a href="mailto:francesca.locci@comune.trieste.it">francesca.locci@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: <a href="mailto:giulia.garofalo@comune.trieste.it">giulia.garofalo@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: <a href="mailto:giulia.garofalo@comune.trieste.it">giulia.garofalo@comune.trieste.it</a>	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LOCCI FRANCESCA

CODICE FISCALE: LCCFNC65S67L424U

DATA FIRMA: 18/08/2020 15:16:41

IMPRONTA: DE1F2BEE75B09AB214D484A9D9DCFCDF48855FFD16768A41D409F2DB30E85D0D  
48855FFD16768A41D409F2DB30E85D0D31CFFA27EA39F5579B2D3A27F3225101  
31CFFA27EA39F5579B2D3A27F32251012E3BCE3691C898A787ABF9CE86B70457  
2E3BCE3691C898A787ABF9CE86B704571877E35986C6C09BE457118F58195177