



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI
PO MUSEI STORICI

REG. DET. DIR. N. 1687 / 2025

OGGETTO: Fototeca dei Civici Musei di Storia ed Arte. Servizio di inventariazione, ricondizionamento, digitalizzazione a campione e catalogazione di una tranche dell'Archivio Fotografico Marino Sterle. Affidamento a La Collina Società Cooperativa Sociale ONLUS (p. Iva 00746150325). Impegno di spesa Euro 10.000,00.- Iva 22% inclusa.

CIG: B78254661F

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che

il D.Lgs. 42/2004 “Codice dei Beni Culturali e del paesaggio” sancisce all’art. 1, comma 3, l’obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione e valorizzazione;

i Civici Musei esplicano la loro attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 23/2015 “Norme regionali in materia di beni

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

culturali”;

i documenti di pianificazione e programmazione riconoscono un importante ruolo ai Civici Musei, soggetti chiamati a garantire la tutela, la conservazione, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché a ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio e delle sue espressioni materiali e immateriali;

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024 avente per oggetto “Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione”, con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027 e il Bilancio di Previsione 2025-2027, e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025 avente per oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027”;

la Deliberazione Giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025 avente per oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027”, ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

la Deliberazione Giuntale n. 365 del 24 agosto 2024, avente per oggetto “«Archivio fotografico Marino Sterle» di proprietà della Fondazione CRTrieste. Accettazione in deposito presso la Fototeca dei Civici Musei di Storia ed Arte”, con la quale è stata accolta la proposta, pervenuta dalla Fondazione CRTrieste, di deposito a titolo gratuito dell'Archivio Fotografico di Marino Sterle (dal valore stimato di Euro 10.000,00.-) presso la Fototeca dei Civici Musei di Storia ed Arte di Trieste;

CONSIDERATO che

l'Archivio del fotografo Marino Sterle resterà di proprietà della Fondazione CRTrieste e verrà conservato materialmente presso la Fototeca dei Civici Musei di Storia ed Arte, i cui archivi trovano sede presso Palazzo Gopceovich, via Rossini 4;

con nota di data 25.02.2025 (P.G. 49209), la Fondazione CRTrieste ha comunicato che, con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione, è stato stanziato un contributo di Euro 10.000,00.- destinato al Comune di Trieste e volto alla inventariazione e alla valorizzazione del sopra citato archivio fotografico;

la Fototeca dei Civici Musei di Storia ed Arte, in qualità di depositario, assicurerà la pubblica fruizione dell'importante patrimonio fotografico, legato fortemente al territorio di Trieste, che necessita di operazioni legate all'inventariazione, al

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

ricondizionamento e alla digitalizzazione a campione dei materiali fotografici con successiva catalogazione tramite il programma SAMIRA;

ATTESO che per il suddetto servizio si rende necessario ricorrere a un soggetto esterno qualificato in grado di garantire accuratezza, qualità, economicità e l'ottimale corrispondenza con le richieste dell'Amministrazione committente;

DATO ATTO che

la spesa stimata per lo svolgimento dell'appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

l'affidamento diretto può essere ammesso purché siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;

l'operatore economico interpellato, La Collina Società Cooperativa Sociale ONLUS (con sede legale in via dell'Orologio n. 6; 34121 - Trieste (TS) - p. Iva 00746150325), iscritto alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura Venezia Giulia per attività pertinenti a quelle del servizio di cui trattasi, avendo operato in passato per questa Amministrazione con professionalità, competenza e rispetto delle tempistiche e delle condizioni stabilite, è ritenuto in grado di garantire accuratezza, qualità e l'ottimale corrispondenza con le richieste dell'Amministrazione;

l'art. 25 del D.Lgs. 36/2023 stabilisce l'obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale, di cui all'art. 26 del D.Lgs. 36/2023, per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

RILEVATO che

per il servizio in parola, in data 01.07.2025 (con scadenza per la presentazione dell'offerta in data 02.07.2025, ore 14.00), è stata avviata la trattativa diretta n. 5409811 sulla piattaforma MePA con l'operatore economico La Collina Società Cooperativa Sociale ONLUS (p. Iva 00746150325) per un ammontare a base dell'affidamento di Euro 8.196,72.- Iva 22%, pari a Euro 10.000,00.- Iva 22% inclusa;

ai sensi dell'art. 52 del Codice dei Contratti, alla luce del valore dell'affidamento, inferiore ad Euro 40.000,00.-, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 53 del Codice dei Contratti:

- con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, del D.Lgs 36/2023, non verrà richiesta la garanzia provvisoria di cui all'art. 106;
- con riferimento al comma 4, alla luce della tipologia dell'affidamento, del valore dello stesso e dell'affidabilità dell'Operatore economico non verrà chiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 117;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 125/2025 dd. 14.01.2025 relativa alla definizione delle modalità di effettuazione del controllo sul possesso dei requisiti dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 del Codice dei Contratti pubblici che conferma, per l'anno 2025, le modalità già definite con la Determinazione Dirigenziale n. 3895/2023, stabilendo conseguentemente quanto segue:

- per tutte le procedure di cui trattasi, si procederà prima dell'affidamento, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva;
- la verifica degli altri requisiti auto dichiarati dagli operatori economici avverrà previo sorteggio di un campione individuato con modalità indicate in detto provvedimento;

ACQUISITI E VERIFICATI la visura camerale, il casellario ANAC e il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) dell'operatore economico in parola;

PRECISATO che

i rapporti contrattuali tra l'Operatore economico e la Stazione appaltante sono regolati dal Capitolato Speciale d'Appalto, documento allegato alla richiesta di offerta (RDO) sulla piattaforma MePA e sottoscritto digitalmente da entrambe le parti;

ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

CONSIDERATO che il Comune di Trieste ha titolo giuridico ad accertare - nell'esercizio finanziario 2025 - l'importo di Euro 10.000,00.-, corrispondente alla somma del contributo concesso al Comune di Trieste nell'anno 2025 dalla Fondazione CRTrieste, sul capitolo 113300 TRASFERIMENTI CORRENTI A FAVORE DEL SERVIZIO MUSEI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - RILEVANTI IVA;

DATO ATTO che

gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. disciplinano le fasi delle entrate e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata, anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

l'obbligazione giuridicamente perfezionata verterà a scadenza nel 2025 per l'importo di Euro 10.000,00.-;

il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente: anno 2025 - Euro 10.000,00.-;

RITENUTO, pertanto,

di approvare la spesa complessiva di Euro 10.000,00.- Iva 22% inclusa, per l'affidamento del servizio di inventariazione, ricondizionamento, digitalizzazione a campione e catalogazione sul portale SAMIRA di una tranche dell'Archivio Fotografico Marino Sterle di proprietà della Fondazione CRTrieste in deposito presso la Fototeca dei Civici Musei di Storia ed Arte;

di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio sopra indicato alla ditta La Collina Società Cooperativa Sociale ONLUS (con sede legale in via dell'Orologio n. 6; 34121 - Trieste (TS) - p. Iva 00746150325), per l'importo di Euro 8.196,72.- Iva 22% esclusa (pari a Euro 10.000,00.- Iva 22% inclusa);

di impegnare la spesa complessiva di Euro 10.000,00.- Iva 22% inclusa al capitolo 149565 (1PC - Contributi di Parte Corrente - Contributi da Privati) sull'annualità 2025;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 4669/2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stato conferito al dott. Stefano Bianchi l'incarico per la Posizione Organizzativa "Musei Storici" a

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026, comprendente l'attribuzione del ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore inferiore a Euro 140.000,00.- da effettuare in relazione ai compiti affidati con il suddetto atto d'incarico;

DATO ATTO che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

ATTESTATO che, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto d'interesse in relazione alla procedura in oggetto;

VISTI l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147-*bis* del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni indicate nella premessa,

1. Di dare atto del contributo assegnato dalla Fondazione CRTrieste per l'importo di Euro 10.000,00.- al Comune di Trieste.

2. Di dare atto che:

2.1 l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2025;

2.2 il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:

anno 2025 - Euro 10.000,00.-

3. Di accertare l'entrata complessiva di euro 10.000,00 al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	00113300	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAVORE DEL SERVIZIO MUSEI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	02706	E.2.01.04.01.00 1	00009	09002	N	10.000,00	2025: Euro 10.000,00 - 1PC - Contributi di Parte Corrente - Contributi

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

									da Privati
--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------

4. Di approvare la spesa di Euro 10.000,00.- Iva 22% inclusa, per l'affidamento del servizio di inventariazione, ricondizionamento, digitalizzazione a campione e catalogazione sul portale SAMIRA di una tranches dell'Archivio Fotografico Marino Sterle di proprietà della Fondazione CRTrieste in deposito presso la Fototeca dei Civici Musei di Storia ed Arte.

5. Di affidare il servizio di cui al punto 4., come descritto in premessa, La Collina Società Cooperativa Sociale ONLUS (con sede legale in via dell'Orologio n. 6; 34121 - Trieste (TS) - p. Iva 00746150325) per l'importo di Euro 8.196,72.- Iva 22% esclusa (pari a Euro 10.000,00.- Iva 22% inclusa).

6. Di dare atto che:

6.1 ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1, L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016) e s.m.i.;

6.2 l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza:

per Euro 10.000,00.- nel 2025;

6.3 il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:

Euro 10.000,00.- Anno 2025;

7. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 10.000,00.- al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	00149565	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI PER I MUSEI	02706	U.1.03.02.19.00 7	00004	04002	N	10.000,00	2025: Euro 10.000,00 - 1PC - Contributi di Parte Corrente - Contributi da Privati

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA (dott. Stefano Bianchi)

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO BIANCHI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 03/07/2025 11:56:28