



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

### SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

#### PO EVENTI SPAZI INTERNI

**REG. DET. DIR. N. 1686 / 2025**

OGGETTO: Trieste Estate 2025. Servizio di organizzazione spettacoli al Castello di S.Giusto, 19 luglio\_7 agosto 2025. Affidamento a VignaPR s.r.l.. Spesa Euro 82.960,00.- Iva inclusa. Impegno di spesa 82.960,00.- Iva inclusa. CPV 79952000 - 2.

#### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

##### RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 64 dd. 17.12.2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione”, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 – 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;

la Deliberazione giuntale n. 1 dd. 07.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027”;

la Deliberazione giuntale n. 18 dd. 27.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021”;

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: <a href="mailto:elenacominotto@comune.trieste.it">elenacominotto@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: <a href="mailto:chiara.ferrarato@comune.trieste.it">chiara.ferrarato@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: <a href="mailto:chiara.ferrarato@comune.trieste.it">chiara.ferrarato@comune.trieste.it</a>	

la Deliberazione Giuntale n. 129 dd. 31.03.2025, immediatamente eseguibile, avente come oggetto "Trieste Estate 2025. Approvazione realizzazione", immediatamente eseguibile, con la quale, tra l'altro, e' stato disposto:

1. Di approvare la realizzazione della rassegna "Trieste Estate 2025", che si svolgerà tra giugno e settembre, con un eterogeneo programma di eventi culturali e spettacoli eterogenei di ampia fruibilità che prevede principalmente il coinvolgimento dei seguenti spazi, fermo restando che alcuni eventi potranno essere ospitati anche in altre location:

- Cortile delle Milizie del Castello di San Giusto: nel periodo (indicativo) fine giugno\_ metà agosto 2025 nella location più affascinante della città e più idonea ad ospitare gli eventi di maggior richiamo, prevalentemente di genere musicale, saranno ospitati concerti di musica contemporanea, pop, rock, jazz e alcuni importanti appuntamenti a cura della Fondazione Teatro Lirico Giuseppe Verdi; tenuto conto della complessità degli allestimenti e della peculiarità della location, le attività di allestimento inizieranno l'11 giugno per concludersi entro il 13 agosto 2025;

...

con i seguenti indirizzi/obiettivi:

- sostenere un ulteriore innalzamento della qualità delle proposte, con la partecipazione di realtà di rilievo nazionale e internazionale;
- sostenere, nell'ambito delle scelte artistiche da inserire nel calendario, professionisti, prevalentemente locali del settore della musica, del teatro e dello spettacolo, e non soggetti che fanno attività amatoriale;
- ...

...

4. Di dare atto che saranno coinvolti uno o piu' soggetti qualificati, professionisti del settore di organizzazione di spettacoli ed eventi, sia per la gestione degli eventi estivi al Castello di San Giusto nell'ottica di un ulteriore innalzamento e consolidamento della qualita' delle proposte, in grado di proporre un programma orientato a coinvolgere artisti di rilievo nazionale e internazionale, sia per la gestione della rassegna nelle periferie, tenuto conto dell'articolata strutturazione, non solo dal punto di vista della numerosita' e varietà delle proposte, ma anche sotto l'aspetto logistico e allestitivo, un soggetto terzo qualificato e con ampia

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

esperienza nell'organizzazione di simili rassegne.

5. Di dare atto che gli spazi destinati ad ospitare gli eventi della rassegna "Trieste Estate 2025" saranno messi a disposizione gratuitamente ai soggetti che realizzeranno gli eventi, prevedendo l'emissione di eventuali ordinanze in linea di viabilita' che si dovessero rendere necessarie.

6. Di approvare la spesa complessiva presunta di Euro 1.440.000,00.- Iva inclusa per la realizzazione della rassegna "Trieste Estate 2025", dando atto che la stessa trova copertura sull'annualita' 2025 del Bilancio 2025- 2027, come di seguito dettagliato:

- Euro 613.137,26.- al cap. 162410 "Eventi per manifestazioni estive"
- ... ;

...

la Determinazione Dirigenziale n. 1753 dd. 13.05.2024, con la quale e' stato disposto, tra l'altro, di prendere atto del programma/calendario degli eventi della manifestazione Trieste Estate 2025, presentato dalla direzione artistica a conclusione del lavoro svolto, riportato nella sua interezza nell' "Allegato\_A\_programma\_TE2025", allegato al suddetto provvedimento e parte integrante dello stesso, e successivi atti di aggiornamento dello stesso (che non hanno modificato la programmazione al Castello di San Giusto);

CONSIDERATO che, come nelle precedenti edizioni, l'Amministrazione comunale provvede, stante il suo compito programmativo e organizzativo della manifestazione:

- alla realizzazione degli spettacoli, direttamente o in collaborazione con altri soggetti;
- all'allestimento dei palchi e dei service tecnici (di base) e della platea;
- alle spese relative ai vari servizi organizzativi (safety&security, energia elettrica, pulizie, ...);
- alla promozione della manifestazione;

TENUTO CONTO che nel programma della manifestazione Trieste Estate 2025 sono previsti, tra l'altro, i seguenti eventi da svolgersi presso il Cortile delle Milizie del Castello di San Giusto, come da proposta artistica inviata da VignaPR srl, conservata in atti:

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

- 19 luglio: Luka Sulic
- 20 luglio: I love Rock and Roll with Marky Ramone in concerto
- 24 luglio: Trash Nite with Corona special guest
- 25 luglio: Big One (Pink Floyd Show)
- 26 luglio: Vinicio Capossela
- 30 luglio: Canto Libero - 10° anniversario
- 31 luglio: Canto Libero - 10° anniversario
- 1 agosto: Rockets
- 7 agosto: Fantastic Negrito

**CONSIDERATO che**

si rende necessario un servizio di organizzazione, realizzazione e coordinamento degli eventi, anche per quanto attiene alla gestione degli artisti, al disbrigo delle pratiche connesse (contratti, agibilità exEnpals/esenzioni, pagamento cachet, obblighi contributivi e fiscali), all'ospitalità / viaggi / etc ..., all'acquisizione / pagamento dei permessi connessi al diritto d'autore e delle agibilità ex ENPALS degli artisti stessi, ....;

**RIBADITA** l'opportunità di ricorrere, per la realizzazione del servizio sopra descritto, ad un soggetto terzo qualificato e con ampia esperienza nei servizi di organizzazione di eventi e rassegne in grado di garantirne la realizzazione assicurando accuratezza, qualità, economicità e l'ottimale corrispondenza con le richieste dell'Amministrazione;

**RICHIAMATO** l'art. 50, c. 1, lett. b del D.Lgs. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ..., di importo inferiore a 140.000,00.- Euro le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, a soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**RILEVATO** che la spesa stimata per lo svolgimento del suddetto appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

**DATO ATTO che**

VignaPR s.r.l. (con sede a San Giorgio di Nogaro - UD in viale Europa Unita 2 - p.Iva 02747940308) è un soggetto attivo da diversi anni sul territorio specializzato nella produzione di tournee di artisti e progetti di fama sia nazionale che mondiale (come i 2Cellos, Harlem Gospel Choir, Canto Libero, 40 Fingers, Glenn Miller Orchestra e Abba Symphonic Show, ... ), nell'organizzazione di grandi eventi negli stadi della regione (con artisti del calibro di Max Pezzali, Maneskin, Ultimo, Cesare Cremonini e Marco Mengoni) e nell'ideazione e realizzazione di numerose rassegne artistiche e musicali (tra cui Nottinarena Lignano, parte della programmazione del Castello di Udine e Villa Manin Estate);

VignaPR s.r.l., soggetto affidatario negli anni precedenti del medesimo servizio, nelle precedenti rassegne ha offerto un'esperienza culturale completa e trasversale portando sul palco artisti di levatura internazionale e nazionale, come Federico Buffa, Omara Portuondo, Alice, Arturo Sandoval, Lucky Chops, DJ Ralf con l'Orchestra Rossini, il tributo "Stardust" a David Bowie, lo show "Teenage Dreams", Stefano Massini, Luca Barbarossa, Carmen Consoli, Glenn Hansard, Vasco Brondi, oltre ai virtuosi 40 Fingers, e quest'anno ha l'obiettivo di confermare e ampliare il questa visione, attraverso un cartellone pensato per intercettare pubblici diversi mantenendo alta la qualità artistica;

VignaPR s.r.l., soggetto affidatario nel 2023 e nel 2024 del medesimo servizio, ha pertanto dimostrato di possedere le competenze tecniche, organizzative e logistiche necessarie per garantire la perfetta realizzazione di eventi complessi, svolgendo in tali occasioni una prestazione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi stabiliti e delle prescrizioni riportate nel Capitolato Speciale di riferimento e rispondendo sempre con grande disponibilità e tempestività alle indicazioni impartite dall'Amministrazione relativamente a imprevisti e/o altre richieste utili alla migliore realizzazione degli eventi, con soddisfazione del committente e dell'utenza e che da allora, servizi analoghi di organizzazioni di eventi sono stati affidati ad altri operatori economici da parte del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi;

RICHIAMATO l'art. 49 del D. Lgs. n. 36/2023, ed particolare il comma 4., e tenuto conto delle motivazioni suddette;

VISTA la documentazione, conservata in atti, che disciplina le modalità e le condizioni per l'affidamento, di seguito indicata:

- Lettera d'invito

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

- Capitolato speciale d'appalto e Patto di integrità (All\_A)
- Schema di contratto

**DATO ATTO che**

l'Art.25 del D. Lgs. 36/2023 stabilisce l'obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale, di cui all'art. 26 del D.Lgs. 36/2023, per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

è stata avviata la RdO rivolta ad un unico Operatore Economico (rfq\_99500) sulla piattaforma eAppaltiFVG, invitando VignaPR s.r.l. (con sede a San Giorgio di Nogaro UD in viale Europa Unita 2 - p.Iva 02747940308), a presentare la propria offerta per il servizio di organizzazione spettacoli presso il Castello di San Giusto nel periodo 9 luglio\_17 agosto 2025, nell'ambito di Trieste Estate 2025, a fronte di un importo di base di Euro 68.000.- Iva 22% esclusa;

entro il termine indicato, in risposta alla RDO (rfq\_99500) è pervenuta l'offerta di VignaPR s.r.l. per il servizio di cui sopra per l'importo di Euro 68.000,00.- Iva 22% esclusa;

**RISCONTRATO**, dall'esame della documentazione prodotta, che:

- l'operatore economico ha dichiarato il possesso dei requisiti di ordine generale nonché i requisiti di ordine speciale (tra cui la capacità tecnica e professionale);
- il prezzo offerto dalla ditta è congruo in rapporto alla tipologia di prestazioni da eseguire, tenuto conto anche dei costi di servizi analoghi in occasione di precedenti edizioni della rassegna in oggetto;

**CONSIDERATO** che quanto offerto dalla ditta risponde all'interesse pubblico che questa amministrazione deve soddisfare; a tal proposito si richiamano in particolare i principi di risultato e di fiducia del D.Lgs. n. 36/2023;

**VERIFICATA** la regolarità della documentazione amministrativa e la validità e congruità dell'offerta economica presentata;

**CONSIDERATO** che

oltre alle verifiche effettuate sulla veridicità delle dichiarazioni rese dalla ditta, ai sensi del D.P.R. 445/2000, in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui al Codice dei Contratti Pubblici, sono ancora in corso ulteriori controlli, fatto salvo che qualora emergessero dichiarazioni false o mendaci si procederà all'annullamento d'ufficio del presente provvedimento;

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

ai sensi dell'art. 53 del Codice dei contratti:

- con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del D. Lgs 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106;
- con riferimento al comma 4, sarà richiesta una cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto in conformità a quanto stabilito dall'art. 117 del D. Lgs. 36/2023;

DATO ATTO che la spesa relativa al sopra citato servizio trova copertura finanziaria al capitolo 162410, ad oggetto "Eventi, Pubblicita', Trasferte per Manifestazioni Estive" annualita' 2025 del Bilancio triennale 2025-2027;

#### RITENUTO

di approvare la spesa di Euro 82.960,00.- Iva inclusa per il servizio di organizzazione spettacoli presso il Castello di San Giusto nel periodo 9 luglio\_17 agosto 2025, nell'ambito di Trieste Estate 2025;

di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio sopraindicato alla ditta VignaPR s.r.l. (con sede a San Giorgio di Nogaro - UD in viale Europa Unita 2, p.Iva 02747940308), per l'importo di Euro 68.000,00.- Iva esclusa, per complessivi Euro 82.960,00.- Iva inclusa, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq\_99500), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;

CONSIDERATO che il pagamento di detto servizio avverrà in due tranches come indicato nel capitolato Speciale d'Appalto e precisamente:

- prima tranche, pari al 50% del totale, con emissione della fattura dopo lo svolgimento del primo evento;
- saldo, pari al 50% del totale, con emissione della fattura a conclusione dell'ultimo evento e comunque dopo l'inoltro di tutta la documentazione prevista;

#### DATO ATTO che

la spesa complessiva di Euro 82.960,00.- verrà a scadenza come di seguito indicato:

- Euro 82.960,00.- nell'anno 2025;

il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:

- anno 2025: Euro 82.960,00.-;

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

PRECISATO che il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al D.Lgs. n. 82/2005;

#### VISTI

la Legge n. 241/1990, l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

la Determinazione Dirigenziale n. 4658 dd. 11.12.2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con cui è stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Eventi Spazi Interni" nell'ambito del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026 ed e' stato attribuito alla medesima il ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazione di servizio di valore inferiore a Euro 140.000,00.- da effettuare in relazione ai compiti affidati con il suddetto atto d'incarico;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

#### DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa,

1. Di approvare la spesa di Euro 82.960,00.- Iva inclusa per il servizio di organizzazione spettacoli presso il Castello di San Giusto nel periodo 9 luglio\_17 agosto 2025, nell'ambito di Trieste Estate 2025.
2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

servizio sopraindicato alla ditta VignaPR s.r.l. (con sede a San Giorgio di Nogaro - UD in viale Europa Unita 2, p.Iva 02747940308), per l'importo di Euro 68.000,00.- Iva esclusa, per complessivi Euro 82.960,00.- Iva inclusa, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq\_99500), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti.

3. Di dare atto che

- il pagamento di detto servizio avverrà in due tranche come indicato nel capitolato Speciale d'Appalto e precisamente:
  - pari al 50% del totale, con emissione della fattura dopo lo svolgimento del primo evento;
  - saldo, pari al 50% del totale, con emissione della fattura a conclusione dell'ultimo evento e comunque dopo l'inoltro di tutta la documentazione prevista;
- la spesa complessiva di Euro 82.960,00.- Iva inclusa, trova copertura al cap.162410 "Eventi, Pubblicita', Trasferte per Manifestazioni Estive" dell'annualita' 2025 del Bilancio triennale 2025-2027;
- la spesa complessiva di Euro 82.960,00.- verrà a scadenza come di seguito indicato:
  - Euro 82.960,00.- nell'anno 2025;
- il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
  - anno 2025: Euro 82.960,00.-;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016).

4. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 82.960,00.- al capitolo di seguito indicato:

Ann o	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	0016241	EVENTI, PUBBLICITA'	02720	U.1.03.02.02.00	00004	04001	N	82.960,0	2025:
Responsabile del procedimento: Elena Cominotto				Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata (PEC)		
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato				Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it				
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato				Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it				comune.trieste@certgov.fvg .it

	0	TRASFERTE PER MANIFESTAZIONI ESTIVE		5				0	82960 ;
--	---	-------------------------------------------	--	---	--	--	--	---	------------

**LA RESPONSABILE DI P.O.**  
**(dott.ssa Elena Cominotto)**

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale*  
*(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELENA COMINOTTO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*-\*\*\*\*-\*\*\*

DATA FIRMA: 02/07/2025 18:06:52