



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

## DIREZIONE GENERALE

### COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO GABINETTO DEL SINDACO

**REG. DET. DIR. N. 157 / 2026**

**OGGETTO:** Affidamento del servizio di allestimento di n. 3 bagni chimici in occasione della commemorazione "Giorno del Ricordo" presso il Monumento Foiba di Basovizza in data 10/02/2026. Spesa complessiva € 329,40.- (IVA inclusa). CIG n. BA04DADE26.

### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

**Premesso** che ogni anno in occasione del 10 febbraio - Giorno del Ricordo, il Gabinetto del Sindaco, in collaborazione con altri Enti, Associazioni, Istituzioni, organizza la cerimonia solenne presso la Foiba di Basovizza, Monumento Nazionale e quest'anno, come di consueto, prevede alle ore 10.30 l'inizio della cerimonia solenne celebrativa e la funzione religiosa alla presenza della massime autorità cittadine;

**considerato** che per tale importante e ricorrente evento, come di consueto si prevede una notevole affluenza di pubblico in particolare costituito da persone anziane, oltre ad una rappresentanza di Alpini provenienti da ogni parte d'Italia e di un cospicuo numero di studenti;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certg ov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile della PO Coordinamento amministrativo Gabinetto del Sindaco dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 040 675 4425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Donat	Tel: 040675 8491	E-mail: elena.donat@comune.trieste.it	

**tenuto conto**, a proposito del previsto afflusso di pubblico e autorità e per tutelare la sicurezza dei partecipanti, che si è provveduto, su indicazione di ASUGI, ad inserire sul portale "GAMES" la manifestazione e che la relativa richiesta è stata approvata;

**ritenuto necessario**, vista la sopracitata notevole affluenza di pubblico e tenuto conto che alla medesima celebrazione è probabile che partecipino autorità nazionali per i quali si rende necessario riservare l'utilizzo dei servizi igienici presenti nel sito, di implementare il numero dei bagni disponibili in loco con l'allestimento di ulteriori 3 bagni chimici di cui 1 per persone disabili, che verranno posizionati nelle adiacenze del Monumento nazionale;

**considerato** che il servizio in argomento è di valore inferiore ad euro 140.000,00, per cui è possibile procedere, ai sensi dell'art. 62, comma 1 del D. Lgs. 36/2023 ("Codice dei contratti pubblici in attuazione all'art. 1 della L. 21.06.2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", d'ora in poi "Codice") direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

**dato atto** che, alla luce dell'importo del presente affidamento, inferiore ad € 140.000,00, per lo stesso non vi è l'obbligo di preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Codice;

**rilevato** che ricorrono pertanto le circostanze per ricorrere alla procedura di affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1 lettera b) del Codice;

**visto** l'art. 17, commi 1 e 2 del Codice, per cui per gli affidamenti diretti si procede mediante decisione di contrarre che individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certg ov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile della PO Coordinamento amministrativo Gabinetto del Sindaco dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 040 675 4425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Donat	Tel: 040675 8491	E-mail: elena.donat@comune.trieste.it	

**dato atto** nel rispetto delle norme che regolano gli acquisti di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni per valori inferiori alla soglia comunitaria, si e' provveduto a richiedere il miglior preventivo di spesa a 3 operatori economici operanti nel settore ai sensi dell'art. n. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante, ai sensi dei decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con legge 94/2012 e 135/2012, lo strumento della richiesta di preventivi del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) di CONSIP che mette a disposizione l'elenco di fornitori abilitati a presentare i propri cataloghi sul sistema nella categoria Servizi ricreativi, culturali, sportivi e di organizzazione eventi;

**considerato** che entro il termine indicato (ore 12.00 del giorno 14/01/2026), in risposta alla RdO n. 5949382 – confronto di preventivi, sono pervenute tre offerte valide dalle ditte sottoindicate:

- 1) SEBACH SPA UNIPERSONALE con sede legale a Certaldo (Firenze), in via Fiorentina n. 109, P.I. 03912150483 per un importo di € 295,00.- IVA esclusa;
- 2) TAILORSAN SPA con sede legale a Roma, Viale Europa n. 55, P.I. 10576071004 per un importo di € 270,00.- IVA esclusa;
- 3) ITALSPURGHI ECOLOGIA SRL con sede legale a San Dorligo della Valle (Trieste), Via Josip Ressel n. 2, P.I. 00310550322 per un importo di € 500,00.- IVA esclusa;

**ritenuto**, in conformità a quanto previsto dall'art. 50, comma 1 lettera b) del Codice, che sia possibile procedere ad affidamento diretto della fornitura alla ditta suindicata, dando atto che lo stesso rispetta i principi di risultato, fiducia, accesso al mercato, buona fede e tutela dell'affidamento, di cui al Libro 1 parte 1, del Codice, ed è conforme a criteri di economicità, efficacia, tempestività nonché al principio di proporzionalità, adeguatezza e idoneità dell'azione amministrativa rispetto alle finalità dell'importo dell'affidamento;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile della PO Coordinamento amministrativo Gabinetto del Sindaco dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 040 675 4425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Donat	Tel: 040675 8491	E-mail: elena.donat@comune.trieste.it	

**ritenuto** quindi di aggiudicare alla ditta TAILORSAN SPA con sede legale a Roma, Viale Europa n. 55, P.I. 10576071004 il servizio di allestimento di n. 3 bagni chimici in occasione della commemorazione nel Giorno del Ricordo al costo complessivo di € 329,40.- (IVA inclusa);

**dato atto** che ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, per detta fornitura, alla luce del suo valore economico e della tipologia di servizio richiesto, non vi è interesse transfrontaliero certo;

**dato atto** che il presente servizio è stato identificato dal sistema SIMOG dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con il numero di CIG n. BA04DADE26;

**ritenuto** pertanto, per le motivazioni sopra esposte, di approvare la spesa complessiva di € 329,40.- (IVA 22% inclusa) per l'affidamento del servizio di allestimento di n. 3 bagni chimici in occasione della commemorazione nel Giorno del Ricordo presso la Foiba di Basovizza;

**effettuati** i controlli di regolarità così come stabilito dalla determinazione dirigenziale n. 3895/2023, dd 30/10/2023 a firma del Direttore Generale, avente ad oggetto "controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 del "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"- Definizione delle modalità di effettuazione del controllo."

**dato atto**, ai sensi dell'art. 52 del Codice che alla luce del valore dell'affidamento in oggetto, inferiore ad € 40.000,00, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico attesta, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, il possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile della PO Coordinamento amministrativo Gabinetto del Sindaco dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 040 675 4425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Donat	Tel: 040675 8491	E-mail: elena.donat@comune.trieste.it	

**considerato** inoltre che, ai sensi dell'art. 53 del Codice:

con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del Codice non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106 del medesimo Codice;

con riferimento al comma 4, alla luce della tipologia dell'affidamento e del valore dello stesso, e nel rispetto del principio di non aggravamento del procedimento, non verrà richiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 117 del Codice;

**dato atto**, con riferimento al contratto, che lo stesso verrà stipulato nelle forme e nei termini di cui all'art. 18 del Codice;

**dato atto** che, ai sensi dell'art. 50, comma 9, del Codice, si procederà alla pubblicazione dei risultati della presente procedura di affidamento;

**richiamate:**

- la Deliberazione Consiliare n. 53 dd. 18.12.2025, immediatamente eseguibile, con cui sono stati resi esecutivi il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di Previsione, per il triennio 2026-2028;
- la Deliberazione Giuntale n. 667 del 30.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026 - 2028;
- la Deliberazione Giuntale n. 18 del 27.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certg ov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile della PO Coordinamento amministrativo Gabinetto del Sindaco dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 040 675 4425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Donat	Tel: 040675 8491	E-mail: elena.donat@comune.trieste.it	

**ritenuto** quindi necessario impegnare l'importo complessivo pari ad € 329,40.- (IVA inclusa) al cap. n. 24010 "Rappresentanza, eventi, pubblicità e trasferte per il Gabinetto del Sindaco", c.d.c DX000, c.el. C0000, p.f. U.1.03.02.02.005 che presenta adeguata disponibilità;

### **viste**

la Determinazione Dirigenziale n. 4630/2024 dd. 11/12/2024 con la quale è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa Coordinamento Amministrativo Gabinetto del Sindaco a decorrere dall'1/1/2025 e fino alla data del 30/09/2026;

la Determinazione Dirigenziale del Direttore Generale n. 888/2024 di nomina delle Posizioni Organizzative incardinate nella Direzione Generale alle funzioni di RUP relative a prestazioni di servizi e forniture di beni;

**attestato** che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 del nuovo Codice dei Contratti;

### **dato atto**

- che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2026;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile della PO Coordinamento amministrativo Gabinetto del Sindaco dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 040 675 4425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Donat	Tel: 040675 8491	E-mail: elena.donat@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è previsto nel 2026;

**espresso** il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

**visto** l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e **visto** l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

### **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate,

1. di approvare la spesa di € 329,40.- (IVA inclusa) per garantire il servizio di allestimento di n. 3 bagni chimici in occasione della commemorazione nel Giorno del Ricordo presso la Foiba di Basovizza;
2. di approvare l'affidamento del servizio in argomento, ai sensi del Codice dei contratti, alla ditta TAILORSAN SPA con sede legale a Roma, Viale Europa n. 55, P.I. 10576071004, in base alla graduatoria automatica fornita dal sistema nell'ambito della R.d.O. n. 5949382 – confronto di preventivi svolta in MEPA;
3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, che
  - a) il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile della PO Coordinamento amministrativo Gabinetto del Sindaco dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 040 675 4425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Donat	Tel: 040675 8491	E-mail: elena.donat@comune.trieste.it	

b) l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2026;

c) il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è previsto nell'anno 2026;

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 329,40.- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
2026	00024010	Eventi, pubblicita' e trasferte per il Gabinetto del Sindaco	02640	U.1.03.02.02.005	00009	09001	N	329,40	2026: 329,40

5. di autorizzare il Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale alla liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D. Lgvo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certg ov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile della PO Coordinamento amministrativo Gabinetto del Sindaco dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 040 675 4425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Donat	Tel: 040675 8491	E-mail: elena.donat@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARIA LUISA TURINETTI DI PRIERO  
CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*  
DATA FIRMA: 21/01/2026 14:10:00