



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 1574 / 2024

OGGETTO: Trieste Estate 2024. Servizio di organizzazione spettacoli al Castello di S. Giusto, 29 giugno_4 agosto 2024. Affidamento a VignaPR s.r.l.. Spesa Euro 84.180,00.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 84.180,00.-. CPV 79952000 - 2.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13.12.2023 avente per oggetto "Approvazione del Documento unico di programmazione (DUP) - 2024-2026";

la Deliberazione Consiliare n. 61 dd 19.12.2023 avente per oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2024_2026";

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 08.01.2024 avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026";

la Deliberazione Giuntale n. 32 dd. 29.01.2024 avente per oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024- 2026";

la Deliberazione Giuntale n. 120 dd. 18.03.2024, immediatamente eseguibile, avente come oggetto "Trieste Estate 2024. Approvazione realizzazione", con la quale, tra l'altro, è stato disposto:

1. Di approvare la realizzazione della rassegna "Trieste Estate 2024", che si svolgerà tra giugno e settembre, con un eterogeneo programma di eventi culturali e spettacoli eterogenei di ampia fruibilità che prevede - principalmente - il coinvolgimento dei seguenti spazi, fermo restando che alcuni eventi potranno essere ospitati anche in altre location:
 - Cortile delle Milizie del Castello di San Giusto: nel periodo (indicativo) 28 giugno_10 agosto 2024, nella location più affascinante della città e più idonea

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

ad ospitare gli eventi di maggior richiamo, prevalentemente di genere musicale, saranno ospitati concerti di musica contemporanea, pop, rock, jazz, alcuni appuntamenti del Trieste Operetta Festival e della Fondazione Teatro Lirico Giuseppe Verdi, nonché altri eventi di rilievo;

...

con i seguenti indirizzi/obiettivi:

- sostenere un ulteriore innalzamento della qualità delle proposte, con la partecipazione di realtà di rilievo nazionale e internazionale;
- sostenere, nell'ambito delle scelte artistiche da inserire nel calendario, professionisti, prevalentemente locali, del settore della musica, del teatro e dello spettacolo, e non soggetti che fanno attività amatoriale;

...

4. Di dare atto che saranno coinvolti uno o più soggetti qualificati, professionisti del settore di organizzazione di spettacoli ed eventi, sia per la gestione degli eventi estivi al Castello di San Giusto nell'ottica di un ulteriore innalzamento e consolidamento della qualità delle proposte, in grado di proporre un programma orientato a coinvolgere artisti di rilievo nazionale e internazionale, sia per la gestione della rassegna nelle periferie, tenuto conto dell'articolata strutturazione, non solo dal punto di vista della numerosità e varietà delle proposte, ma anche sotto l'aspetto logistico e allestitivo, un soggetto terzo qualificato e con ampia esperienza nell'organizzazione di simili rassegne:

...

la Determinazione Dirigenziale n. 1738 dd. 07.05.2024, con la quale è stato disposto, tra l'altro, di prendere atto del programma/calendario degli eventi della manifestazione Trieste Estate 2024, presentato dalla direzione artistica a conclusione del lavoro svolto, riportato nella sua interezza nell' "Allegato_A_programma_TE2024", allegato al presente provvedimento e parte integrante dello stesso, successivamente aggiornato con, da ultima, la Determinazione Dirigenziale n. 2093 dd. 28.05.2024;

Considerato che, come nelle precedenti edizioni, l'Amministrazione comunale provvede, stante il

suo compito programmatico e organizzativo della manifestazione:

- alla realizzazione degli spettacoli, direttamente o in collaborazione con altri soggetti;
- all'allestimento dei palchi e dei service tecnici (di base) e della platea;
- alle spese relative ai vari servizi organizzativi (safety&security, energia elettrica, pulizie, ...);
- alla promozione della manifestazione;

Tenuto conto che nel programma della manifestazione Trieste Estate 2024 sono previsti, tra l'altro, i seguenti eventi da svolgersi presso il Cortile delle Milizie del Castello di San Giusto:

- 29 giugno: 40 Fingers
- 30 giugno: Carmen Consoli

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

- 1 luglio: Perpetuum Jazzile
- 3 luglio: Glen Hansard
- 24 luglio: La sera dei miracoli – Omaggio a Lucio Dalla
- 25 luglio: Trash Nite con Cristina d’Avena
- 27 luglio: Symphonika on the Rock
- 31 luglio: Broccoletti Pop
- 2 agosto: Vasco Brondi
- 4 agosto: 46 Pence – Queen Experience

come da proposta artistica inviata da VignaPR s.r.l., conservata in atti;

Considerato che

si rende necessario un servizio di organizzazione, realizzazione e coordinamento degli eventi, anche per quanto attiene alla gestione degli artisti, al disbrigo delle pratiche connesse (contratti, agibilità ex Enpals/esenzioni, pagamento cachet, obblighi contributivi e fiscali), all'ospitalità/viaggi/ etc ..., all'acquisizione/pagamento dei permessi connessi al diritto d'autore e delle agibilità ex ENPALS degli artisti stessi, ...;

Rammentato che, come indicato nella citata Deliberazione Giuntale n. 120 dd. 18.03.2024, “saranno coinvolti uno o piu' soggetti qualificati, professionisti del settore di organizzazione di spettacoli ed eventi, sia per la gestione degli eventi estivi al Castello di San Giusto nell'ottica di un ulteriore innalzamento e consolidamento della qualita' delle proposte, in grado di proporre un programma orientato a coinvolgere artisti di rilievo nazionale e internazionale”;

Considerato che per la realizzazione del suddetto servizio si rende necessario ricorrere a soggetto esterno in grado di garantirne la realizzazione assicurando accuratezza, qualità, economicità e l’ottimale corrispondenza con le richieste dell’Amministrazione;

Richiamato l'art. 50, c. 1, lett. b del D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00.- Euro, soglia definita dall'art. 14 del D.Lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, a soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Rilevato che la spesa stimata per lo svolgimento dell’appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.-;

Dato atto che

VignaPR s.r.l. (con sede a San Giorgio di Nogaro - UD in viale Europa Unita 2 - p.Iva 02747940308) è un soggetto attivo da diversi anni sul territorio specializzato nella produzione di tournee di artisti e progetti di fama sia nazionale che mondiale (come i 2Cellos, Harlem Gospel Choir, Canto Libero, 40 Fingers, Glenn Miller Orchestra e Abba Symphonic Show, ...), nell'organizzazione di grandi eventi negli stadi della

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

regione (con artisti del calibro di Max Pezzali, Maneskin, Ultimo, Cesare Cremonini e Marco Mengoni) e nell'ideazione e realizzazione di numerose rassegne artistiche e musicali (tra cui Nottinarena Lignano, parte della programmazione del Castello di Udine e Villa Manin Estate);

VignaPR s.r.l., soggetto affidatario nel 2023 di analogo servizio, ha svolto in tale occasione una prestazione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi stabiliti e delle prescrizioni riportate nel Capitolato Speciale di riferimento e rispondendo sempre con grande disponibilita' e tempestivita' alle indicazioni impartite dall'Amministrazione relativamente a imprevisti e/o altre richieste utili alla migliore realizzazione degli eventi, con soddisfazione del committente e dell'utenza e che da allora, servizi analoghi di organizzazioni di rassegne/spettacoli sono stati affidati ad altri operatori economici da parte del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi;

Valutato, pertanto di procedere mediante affidamento diretto del servizio più sopradescritto all'Operatore Economico VignaPR s.r.l.;

Vista la documentazione, conservata in atti, che disciplina le modalità e le condizioni per l'affidamento è quella di seguito indicata:

- Capitolato speciale d'appalto e Patto di integrità (All_A)
- Schema di contratto

Dato atto che

l'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce l'obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale, di cui all'art. 26 del D.Lgs. n. 36/2023, per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

e' stata avviata RdO rivolta ad un unico Operatore Economico (rfq_70142) sulla piattaforma eAppaltiFVG, invitando VignaPR s.r.l. (con sede a San Giorgio di Nogaro (UD) in viale Europa Unita 2 - p.Iva 02747940308), a presentare la propria offerta per il servizio di organizzazione spettacoli presso il Castello di San Giusto, nell'ambito di Trieste Estate 2024, a fronte di un importo di base di Euro 69.000,00.- Iva 22% esclusa;

entro il termine indicato, in risposta alla RDO (rfq_70142) è pervenuta l'offerta di VignaPR s.r.l. per il servizio di cui sopra per l'importo di Euro 69.000,00.- Iva 22% esclusa;

Riscontrato, dall'esame della documentazione prodotta, che:

- l'operatore economico ha dichiarato il possesso dei requisiti di ordine generale nonche' i requisiti di ordine speciale (tra cui la capacita' tecnica e professionale);
- il prezzo offerto dall'operatore economico, pari a Euro 69.000,00.- Iva 22% esclusa e' congruo in rapporto alla tipologia di prestazioni da eseguire, tenuto conto anche dei costi di servizi analoghi in occasione della precedente

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

edizione della rassegna in oggetto;

Considerato che quanto offerto dall'operatore economico risponde all'interesse pubblico che questa amministrazione deve soddisfare e a tal proposito si richiamano in particolare i principi di risultato e di fiducia del D.Lgs. n. 36/2023;

Verificata la regolarità della documentazione amministrativa e la validità dell'offerta economica presentata;

Considerato che

oltre alle verifiche effettuate sulla veridicità delle dichiarazioni rese dalla ditta, ai sensi del D.P.R. 445/2000, in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui al Codice dei Contratti Pubblici, sono ancora in corso ulteriori controlli, fatto salvo che qualora emergessero dichiarazioni false o mendaci si procederà all'annullamento d'ufficio del presente provvedimento;

ai sensi dell'art. 53 del Codice dei contratti:

- con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del D. Lgs n. 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106;
- con riferimento al comma 4, sarà richiesta una cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto in conformità a quanto stabilito dall'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023;

Rammentata l'autorizzazione da parte del Direttore Generale Fabio Lorenzut, ad impegnare, a favore degli eventi del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi, sul capitolo 1011.03.00092910 - EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA DIREZIONE GENERALE lo stanziamento disponibile sui centri di costo M5005 - SP2 - Manifestazioni estive e EG401 - SP2 - Attività culturali varie;

Ritenuto

di approvare la spesa complessiva di Euro 84.180,00.- Iva 22% inclusa per il servizio di organizzazione spettacoli al Castello di S. Giusto nel periodo 29 giugno_4 agosto 2024, nell'ambito di Trieste Estate 2024;

di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio sopraindicato a VignaPR s.r.l. (con sede a San Giorgio di Nogaro - UD in viale Europa Unita 2, p.Iva 02747940308) per l'importo di Euro 69.000,00.- Iva 22% esclusa (pari a Euro 84.180,00.- Iva 22% inclusa), come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq_70142), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;

Dato atto che

la spesa complessiva verrà a scadenza come di seguito indicato:

- Euro 84.180,00.- nell'anno 2024;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:

- anno 2024: Euro 84.180,00.-;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

Considerato che il pagamento di detto servizio avverrà in due tranche come indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto e precisamente:

- prima tranche, pari al 50% del totale con emissione della prima fattura dopo lo svolgimento del primo spettacolo;
- seconda tranche, 50% del totale con emissione della fattura a conclusione dell'ultimo evento;

Precisato che il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82;

Visti

la Legge n. 241/1990, l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni indicate nella premessa,

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 84.180,00.- Iva 22% inclusa il servizio di organizzazione spettacoli al Castello di S. Giusto nel periodo 29 giugno_4 agosto 2024, nell'ambito di Trieste Estate 2024.
2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio di cui al punto 1. a VignaPR s.r.l. (con sede a San Giorgio di Nogaro - UD in viale Europa Unita 2 - p.Iva 02747940308), per l'importo di Euro 69.000,00.- Iva esclusa, per complessivi Euro 84.180,00.- Iva 22% inclusa, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq_70142), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti.
3. Di dare atto che:

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

- la spesa complessiva verterà a scadenza come di seguito indicato:
 - Euro 84.180,00.- nell'anno 2024;
 - il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
 - anno 2024: Euro 84.180,00.-;
 - il pagamento di detto servizio avverrà in due tranches come indicato nel capitolato Speciale d'Appalto e precisamente:
 - prima tranche, pari al 50% del totale con emissione della prima fattura dopo lo svolgimento del primo spettacolo;
 - seconda tranche, 50% del totale con emissione della fattura a conclusione dell'ultimo evento;
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).
4. di impegnare la spesa complessiva di Euro 84.180,00.- al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00092910	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFESTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA DIREZIONE GENERALE	02720	U.1.03.02.02.005	00009	09001	N	84.180,00	

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCA LOCCI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 24/06/2024 18:47:42