



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI
PO EVENTI SPAZI INTERNI

REG. DET. DIR. N. 1540 / 2024

OGGETTO: Trieste Estate 2024. Servizio organizzazione TriesteLovesJazz Festival. Sedi varie, 29 giugno_11 agosto 2024. Affidamento alla Cinquantacinque cooperativa sociale. Spesa Euro 66.000,00- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 66.000,00.-. CPV 79952000 - 2

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13.12.2023 avente per oggetto "Approvazione del Documento unico di programmazione (DUP) - 2024-2026";

la Deliberazione Consiliare n. 61 dd 19.12.2023 avente per oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2024_2026";

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 08.01.2024 avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026";

la Deliberazione Giuntale n. 32 dd. 29.01.2024 avente per oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024- 2026";

la Deliberazione Giuntale n. 120 dd. 18.03.2024, immediatamente eseguibile, avente come oggetto "Trieste Estate 2024. Approvazione realizzazione", con la quale, tra l'altro, è stato disposto:

1. Di approvare la realizzazione della rassegna "Trieste Estate 2024", che si svolgerà tra giugno e settembre, con un eterogeneo programma di eventi culturali e spettacoli eterogenei di ampia fruibilità che prevede - principalmente - il

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

coinvolgimento dei seguenti spazi, fermo restando che alcuni eventi potranno essere ospitati anche in altre location:

- ...
- piazza Verdi: nel periodo (indicativo) 28 giugno_18 agosto 2024, spettacoli di teatro, concerti dei diversi generi di musica contemporanea e classica, l'operetta e alcuni appuntamenti del TriesteLovesJazz Festival;
- Giardino del Museo Sartorio: nel periodo (indicativo) 6 giugno_1 settembre 2024 nel sito dedicato ad eventi più raccolti, di musica e prosa, ma non solo, si svolgeranno spettacoli; è prevista, in apertura, una rassegna a cura dei teatri cittadini, denominata "Let's play - tre Teatri al Sartorio" nelle giornate dal giovedì alla domenica del periodo 6_30 giugno 2024 (con esclusione delle date - indicative - 14,15 e 16 giugno riservate per "Bloomsday 2024");
- Molo Audace: il tradizionale concerto all'alba nella data (presunta) dell'11 agosto 2024;
- ...

con i seguenti indirizzi/obiettivi:

- sostenere un ulteriore innalzamento della qualità delle proposte, con la partecipazione di realtà di rilievo nazionale e internazionale;
- sostenere, nell'ambito delle scelte artistiche da inserire nel calendario, professionisti, prevalentemente locali del settore della musica, del teatro e dello spettacolo, e non soggetti che fanno attività amatoriale;
- sostenere gli eventi consolidati di grande successo, quali il Festival TriesteLovesJazz e altri festival musicali di musica pop e rock, il ShortS International Film Festival, le rassegne "cinemanordest", alcuni dei quali propongono nei loro programmi produzioni ed ospiti di livello internazionale, che collocano la città di Trieste nel circuito delle più prestigiose rassegne e tournée mondiali, eventi che vengono segnalati nei siti e nelle pubblicazioni specializzate e di promozione turistica, punto di riferimento informativo essenziale per chi abbina l'interesse culturale all'attività turistica; in particolare, si intende valorizzare il "Trieste Operetta Festival" che, dopo il grande successo della passata stagione e nello spirito di rivitalizzazione della tradizione che ha visto la nostra città capitale Europea dell'operetta, proporrà una serie di prestigiosi appuntamenti;

-

7. Di dare atto che gli spazi destinati ad ospitare gli eventi della rassegna "Trieste Estate 2024" saranno messi a disposizione gratuitamente ai soggetti che realizzeranno gli eventi.

8. Di approvare la spesa complessiva presunta di Euro 1.000.000,00.- Iva inclusa per l'organizzazione della rassegna "Trieste Estate 2024", dando atto che la stessa trova copertura sull'annualità 2024 del Bilancio 2024 - 2026 come di seguito dettagliato:

□C

- Euro 520.000,00.- al capitolo 92910 "Eventi, pubblicità, trasferte per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della Direzione Generale";

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

la Determinazione Dirigenziale n. 1738 dd. 07.05.2024, con la quale e' stato disposto, tra l'altro, di prendere atto del programma/calendario degli eventi della manifestazione Trieste Estate 2024, presentato dalla direzione artistica a conclusione del lavoro svolto, riportato nella sua interezza nell' Allegato_A_programma_TE2024, allegato al suddetto provvedimento e parte integrante dello stesso, successivamente aggiornato con, da ultima, la Determinazione Dirigenziale n. 2093 dd. 28.05.2024;

Visto che nel suddetto programma è prevista l'organizzazione di Trieste Loves Jazz Festival 2024 a cura della Cinquantacinque cooperativa sociale (con sede a Trieste in via dei Capitelli 3 - C.F./P.IVA 00711710327), comprendente i seguenti spettacoli:

piazza Verdi:

- 29 giugno, U.S. Navy Brass Band
- 10 luglio, Kennedy Administration
- 19 luglio, Lapeka
- 22 luglio, Rachel Z Trio feat Omar Hakim & Johnathan Toscano
- 24 luglio, Adam Holzman and Big Bang Theory

Giardino del Museo Sartorio:

- 8 luglio, The New Trio feat Mario Rosini; Viceversa - The Music of Charles Mingus
- 11 luglio, Harmelagic; Luca Ciut
- 13 luglio, TsLoves Quartet; Sergio Giangaspero
- 15 luglio, K.U.T. Trio; Composer Women (An intimate portrait)
- 16 luglio, Chiarion Trio; Bruno Mičetić guitars & dialogue
- 17 luglio, This is always; Aldevis Tibaldi 4tet feat Ares Tavolazzi
- 18 luglio, Luttazzi Legacy Trio
- 20 luglio, Songs for a desert island; Alba Nacinovich
- 21 luglio, Moonwalk duet-a piano tribute to Michael Jackson; Rhythm and Brahms
- 23 luglio, Songs from an unknown land
- 25 luglio, Roberto Magris/Denis Razz Italian Croatian Quartet

Molo Audace

- 11 agosto, Concerto all'alba - Sonia Cugini

ed inoltre, a completamento della proposta artistica del Festival, si aggiungono due eventi inseriti nella rassegna "Una luce sempre accesa" da svolgersi in Sala Luttazzi del Magazzino 26 di Porto Vecchio:

- 5 settembre, Premio Franco Russo; Omaggio a Sarah Vaughan
- 7 settembre, Premio Jacopo Starini

Vista la documentazione, conservata in atti, che disciplina le modalità e le condizioni per l'affidamento è quella di seguito indicata:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

- Lettera di invito
- Capitolato Speciale d'appalto e Patto di integrità
- Schema di contratto

Richiamati

l'art. 50, c. 1, lett. b del D.Lgs. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00.- Euro, soglia definita dall'art. 14 del D.Lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, a soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

l'art 76 comma 2, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, che prevede che l'Amministrazione possa aggiudicare appalti pubblici mediante una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara qualora lo scopo dell'appalto consista nella creazione o nell'acquisizione di un'opera d'arte o rappresentazione artistica unica;

Rilevato che

la spesa stimata per lo svolgimento dell'appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

Dato atto che Cinquantacinque cooperativa sociale è un soggetto attivo da anni sul territorio con l'organizzazione di eventi/rassegne e che, soggetto affidatario in precedenza del medesimo servizio, ha svolto una prestazione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi stabiliti e delle prescrizioni riportate nel Capitolato Speciale di riferimento e rispondendo sempre con grande disponibilità e tempestività alle indicazioni impartite dall'Amministrazione relativamente a imprevisti e/o altre richieste utili alla migliore realizzazione degli eventi, con soddisfazione del committente e dell'utenza e che da allora, servizi analoghi di organizzazioni di rassegne/spettacoli sono stati affidati ad altri operatori economici da parte del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi;

Dato atto che

l'art. 25 del D. Lgs. 36/2023 stabilisce l'obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale, di cui all'art. 26 del D.Lgs. 36/2023, per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

e' stata avviata RdO rivolta ad un unico Operatore Economico (rfq_70579) sulla piattaforma eAppaltiFVG, invitando la Cinquantacinque cooperativa sociale (con sede a Trieste in via dei Capitelli 3 - C.F./P.IVA 00711710327), a presentare la propria offerta per il servizio di organizzazione del TriesteLoves Jazz Festival, a fronte di un

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

importo di base di Euro 60.000,00.- Iva esclusa;

entro il termine indicato, in risposta alla RDO (rfq_70579) è pervenuta l'offerta della Cinquantacinque cooperativa sociale per il servizio di cui sopra per l'importo di Euro 60.000,00.- Iva 10% esclusa;

Riscontrato dall'esame della documentazione prodotta

- che la cooperativa in parola ha dichiarato il possesso dei requisiti di ordine generale nonché i requisiti di ordine speciale (tra cui la capacità tecnica e professionale);
- che il prezzo offerto dalla cooperativa, pari a Euro 60.000,00.- Iva esclusa e congruo in rapporto alla tipologia di prestazioni da eseguire, tenuto conto anche dei costi di servizi analoghi in occasione delle precedenti edizioni della rassegna in oggetto;

Verificata la regolarità della documentazione amministrativa e la validità e congruità dell'offerta economica presentata;

Considerato che quanto offerto dalla ditta risponde all'interesse pubblico che questa amministrazione deve soddisfare e, a tale proposito, si richiamano in particolare i principi di risultato e di fiducia di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

Considerato inoltre che

oltre alle verifiche effettuate sulla veridicità delle dichiarazioni rese dalla ditta, ai sensi del D.P.R. 445/2000, in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui al Codice dei Contratti Pubblici, sono ancora in corso ulteriori controlli, fatto salvo che qualora emergessero dichiarazioni false o mendaci si procederà all'annullamento d'ufficio del presente provvedimento;

ai sensi dell'art. 53 del Codice dei contratti:

- con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del D. Lgs 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106;
- con riferimento al comma 4, sarà richiesta una cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto in conformità a quanto stabilito dall'art. 117 del D. Lgs. 36/2023;

Rammentata l'autorizzazione da parte del Direttore Generale Fabio Lorenzut, ad impegnare, a favore degli eventi del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi, sul capitolo 1011.03.00092910 - EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA DIREZIONE GENERALE lo stanziamento disponibile sui centri di costo M5005 - SP2 - Manifestazioni estive e EG401 - SP2 - Attività culturali varie;

Ritenuto

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

di approvare la spesa complessiva di Euro 66.000,00.- Iva inclusa per il servizio di organizzazione del Triestelovejazz Festival nell'ambito di Trieste Estate 2024;

di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il servizio sopraindicato alla Cinquantacinque cooperativa sociale (con sede a Trieste in via dei Capitelli 3 - C.F./P.IVA 00711710327), per l'importo di Euro 60.000,00.- Iva esclusa per complessivi Euro 66.000,00.- Iva inclusa, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq_70579), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;

di precisare che i due eventi inseriti nella rassegna "Una luce sempre accesa" da svolgersi in Sala Luttazzi del Magazzino 26 di Porto Vecchio nelle giornate del 5 e 7 settembre 2024 non rientrano nel presente affido;

Dato atto che

la spesa complessiva di Euro 66.000,00.- verra' a scadenza come di seguito indicato:

- Euro 66.000,00.- nell'anno 2024;

il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:

- anno 2024: Euro 66.000,00.-;

Considerato che il pagamento di detto servizio avverrà in due tranche come indicato nel capitolato Speciale d'Appalto e precisamente:

- prima tranche, pari al 50% del totale con emissione della prima fattura dopo lo svolgimento del primo evento;
- seconda tranche, a saldo, pari al 50% del totale, con emissione della fattura a conclusione dell'ultimo evento;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

Precisato che il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023 in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

Visti

la Legge n. 241/1990, l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita', trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

amministrazioni;

la Determinazione Dirigenziale n. 4782/2023 dd. 22.12.2023 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con cui è stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Eventi Spazi Interni" nell'ambito del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva a decorrere dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2024;

la Determinazione Dirigenziale n. 2367/2024 dd. 18.06.2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con cui e' stata nominata Responsabile Unico del Progetto "Gestione organizzativo - amministrativa della realizzazione di TriesteLovesJazz Festival nell'ambito della rassegna Trieste Estate 2024" la dott.ssa Elena Cominotto, Responsabile di Posizione Organizzativa "Eventi spazi interni";

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni indicate nella premessa,

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 66.000,00.- Iva inclusa per il servizio di organizzazione del Triestelovejazz Festival nell'ambito di Trieste Estate 2024;
2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il servizio sopraindicato alla Cinquantacinque cooperativa sociale (con sede a Trieste in via dei Capitelli 3 - C.F./P.IVA 00711710327), per l'importo di Euro 60.000,00.- Iva esclusa, per complessivi Euro 66.000,00.- Iva inclusa, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq_70579), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;
3. Di precisare che i due eventi inseriti nella rassegna "Una luce sempre accesa" da svolgersi in Sala Luttazzi del Magazzino 26 di Porto Vecchio nelle giornate del 5 e 7 settembre 2024 non rientrano nel presente affido;
4. Di dare atto che:
 - la spesa complessiva di Euro 66.000,00.- verra' a scadenza come di seguito indicato:
 - Euro 66.000,00.- nell'anno 2024;
 - il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
 - anno 2024: Euro 66.000,00.-;
 - il pagamento di detto servizio avverrà in due tranche come indicato nel capitolato Speciale d'Appalto e precisamente:
 - prima tranche, pari al 50% del totale con emissione della prima fattura dopo lo svolgimento del primo evento;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

- seconda tranche, a saldo, pari al 50% del totale, con emissione della fattura a conclusione dell'ultimo evento;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

5. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 66.000,00.- al capitolo di seguito elencato:

Ann o	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00092910	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA DIREZIONE GENERALE	02720	U.1.03.02.02.005	00009	09001	N	66.000,00	2024:66000,00;

LA RESPONSABILE DI P.O.
(dott.ssa Elena Cominotto)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELENA COMINOTTO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 20/06/2024 10:57:58