



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
 PO MUSEI STORICI E ARTISTICI

REG. DET. DIR. N. 1530 / 2020

Prot. corr. 629/2020 XVII/A-4

OGGETTO: «Le stagioni delle armi». Realizzazione di un ciclo estivo di animazioni storiche integrative al percorso museale del Castello di San Giusto - Impegno di spesa euro 18.300,00.- (IVA 22% inclusa).
 CIG :Z662DC72D8 / CUP: F99E20000680002

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che

- con Deliberazione Giuntale n. 265/2020, esecutiva il 23/07/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, sono state approvate due iniziative, rispettivamente denominate: «Le stagioni delle armi» - Ciclo estivo di animazioni storiche integrative al percorso museale del Castello di San Giusto nelle giornate 1-2, 8-9, 15-16, 22-23, 29-30 agosto, 12-13, 19-20 settembre e 3-4 ottobre 2020 e «Legiomania a Tergeste» - Tre giorni di archeologia sperimentale presso il Giardino del Capitano del Museo d'Antichità J.J. Winckelmann, dal 25-27 settembre 2020 per una spesa complessiva massima di euro 36.600,00 iva compresa-
- le predette manifestazioni hanno carattere esclusivamente di didattica straordinaria, in quanto non si tratta di spettacoli;
- nel suddetto provvedimento si evidenzia ancora una volta che il Comune di Trieste ritiene fondamentale perseguire la valorizzazione del colle di San Giusto, quale grande attrattore turistico e fulcro di iniziative culturali e che a tale fine è intenzionato a realizzare un'attività didattico-divulgativa finalizzata alla conoscenza della storia locale, nelle sedi del Civico Museo del Castello di San Giusto e del Civico Museo d'Antichità J.J. Winckelmann, cogliendo l'opportunità di valorizzare i Musei interessati e le loro pertinenze mediante un programma educativo non convenzionale ed altamente coinvolgente, con particolare attenzione ai giovani e alle famiglie;
- nelle linee programmatiche del Sindaco, per quanto concerne la cultura e gli eventi, si legge: «La cultura è un tema che va a braccetto con il turismo e merita un'opportuna organizzazione e pianificazione. [...] L'obiettivo è dunque lavorare alla creazione di una programmazione culturale e di eventi a 360°, capace di valorizzare tanto il patrimonio storico quanto quelli enogastronomico e paesaggistico, i percorsi letterari e nuovi progetti connessi al turismo religioso, coinvolgendo direttamente le numerose associazioni attive sul territorio comunale. Un'occasione per mettere in vetrina e promuovere la città a livello nazionale e internazionale, facendola conoscere nei suoi

Responsabile del procedimento dott..Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040-675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

molteplici aspetti»;

viste:

- la Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 8 aprile 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Bilancio di previsione 2020-2022 e Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2020-2022”;
- la Deliberazione Giuntale n. 245 dd. 6 luglio 2020, recante “Piano Esecutivo di Gestione 2020 – 2022. Approvazione in via provvisoria”;
- la Deliberazione Consiliare n. 35 dd. 20.07.2020, immediatamente eseguibile, avente per oggetto «Bilancio di previsione finanziaria 2020-2022 - variazione n. 12. Salvaguardia degli equilibri (art. 193 TUEL) e variazioni di assestamento generale (art. 175 comma 8 TUEL).Approvazione»;

ravvisato che, con Delibera del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020, a seguito della diffusione del virus Covid-19, è stato dichiarato lo stato di emergenza e, a seguire, sono stati adottati svariati provvedimenti finalizzati al contenimento del contagio e alla gestione delle conseguenti situazioni di criticità, con la definizione di misure rivolte sia ai cittadini che alle organizzazioni pubbliche e private;

visto il DPCM 8 marzo 2020, che ha stabilito specifiche misure di contenimento sull'intero territorio nazionale, prevedendo in particolare all'art. 2 comma 2 che, per contrastare e contenere il diffondersi del virus Covid-19 “b) sono sospese le manifestazioni, gli eventi e gli spettacoli di qualsiasi natura, ivi inclusi quelli cinematografici e teatrali, svolti in ogni luogo, sia pubblico sia privato; [...] d) è sospesa l'apertura dei musei e tutti gli altri istituti e luoghi della cultura di cui all'articolo 101 del codice dei beni culturali e del paesaggio, di cui al Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42”;

atteso che, in base a quanto previsto dal quadro normativo complessivo per il contenimento della diffusione del virus Covid-19, il Comune di Trieste aveva disposto, tra le altre cose, la chiusura di tutti i Musei, le Biblioteche e gli spazi espositivi comunali;

dato atto:

- che le disposizioni sopra citate sono state confermate da tutta la normativa successiva fino al DPCM 17 maggio 2020, che consente la ripresa progressiva delle attività nel rispetto della stretta osservanza delle misure di contenimento del contagio;
- che la situazione emergenziale determinata dalla diffusione del virus Covid-19 si configura come circostanza eccezionale e non prevedibile, che ha di fatto stravolto l'intera programmazione 2020 dell'attività museale;

considerato che il Museo del Castello di San Giusto è dotato di uno spazio esterno denominato Cortile delle Milizie e di un'Armeria, entrambi atti ad ospitare manifestazioni di rievocazione storica con finalità didattico-divulgativa con particolare riferimento al periodo tra il XV al XVII secolo;

dato atto dell'opportunità di realizzare un'iniziativa di valenza didattica e divulgativa come da progetto presentato da Wvants Srl - Via S. Croce 386, 30135 - Venezia - PI/CF 04395710272;

considerato inoltre che le animazioni proposte in forma di rievocazioni storiche saranno in grado di restituire una fedele illustrazione del periodo compreso tra il XV e il XVII secolo attraverso la contestualizzazione delle vicende costruttive del Castello stesso e la valorizzazione della collezione d'armi coeve in esso custodite;

atteso che tale iniziativa avrà luogo nelle giornate 1-2, 8-9, 15-16, 22-23, 29-30 agosto, 12-13, 19-20

Responsabile del procedimento dott.. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040-675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

settembre e 3-4 ottobre 2020 nel numero di cinque appuntamenti in ogni giornata per un massimo di 15 visitatori per ciascuno di essi, all'interno del perimetro del Museo del Castello di San Giusto, e che il percorso si svilupperà lungo quattro cosiddette "postazioni" nel seguente ordine:

- Il Corpo di Guardia,
- il Bastione Rotondo
- l'Armeria,
- la Casamatta delle artiglierie,

sostando brevemente in corrispondenza di ciascuna pertinenza, permettendo al variegato pubblico di entrare direttamente nel vivo dell'antico mondo militare grazie alle dimostrazioni di otto reenactors in costume d'epoca ed equipaggiati con armi simulacro ad imitazione delle originali dell'epoca;

considerato che, all'interno della manifestazione, ci saranno dimostrazioni tecniche e tattiche di combattimento con armi riprodotte del tutto somiglianti a quelle esposte, con la precisazione che non vengono utilizzate in alcun modo armi, bensì solamente simulacri di armi bianche antiche e medievali, le quali, essendo prodotte per uso decorativo e presentandosi con lame prive di taglio e senza punta (lo spessore nel filo è solitamente di circa 1 mm), risultano rispondenti alle seguenti Leggi e Normative:

- art. 45 della legge del 18.6.1931 n° 773 (G.U. 26.6.1940 n° 149), approvato con R.D. 6 maggio 1940, n° 635 (G.U. 26-6-1940, n° 149 Suppl. ord.) che cita quanto segue: Regolamento per l'esecuzione del testo unico 18 giugno 1931, n° 773, delle leggi di pubblica sicurezza, approvato con R.D. 6 maggio 1940, n° 635 (G.U. 26-6-1940, n° 149 Suppl. ord.) (30).

Art. 45. Per gli effetti dell'art. 30 della legge, sono considerate armi gli strumenti da punta e da taglio, la cui destinazione naturale è l'offesa alla persona, come pugnali, stilette e simili.

Non sono considerati armi, per gli effetti dello stesso articolo, gli strumenti da punta e da taglio, che pur potendo occasionalmente servire all'offesa, hanno una specifica e diversa destinazione, come gli strumenti da lavoro e quelli destinati ad uso domestico, agricolo, sportivo, industriale e simili.

- art. 4 L. 110/1975 "Strumenti atti ad offendere": "non sono armi, ma strumenti i coltelli di qualsiasi genere e dimensione, gli archi, le balestre, i fucili da pesca subacquea, accette, forbici, punteruoli, attrezzi sportivi delle arti marziali ecc. Vale a dire ogni strumento che può ferire, ma che è destinato ad altro scopo come strumento sportivo o di lavoro. Questi strumenti sono liberamente acquistabili e trasportabili; possono essere portati solo per giustificato motivo, cioè per essere usati per la loro destinazione primaria."

- Circolare ministeriale n°559 del 1995: decreta che è possibile la vendita e la detenzione libera (il che significa senza richiesta di porto d'armi, denuncia di possesso ecc.) di repliche d'armi di uso ornamentale.

- Nota del Ministero dell'Interno-Dipartimento di Pubblica Sicurezza "Direzione Centrale Affari Generali - Servizio Polizia Amministrativa e Sociale Divisione II Armi ed Esplosivi", nr 559/C.592-10171.A(4)1, del 3 febbraio 2000 che afferma quanto segue: resta innanzitutto fermo che le armi bianche, essendone vietato il porto, dovranno essere private della punta e del taglio [...] quanto premesso, non ha alcun motivo di essere la problematica sollevata circa il tipo di porto d'arma che in tali manifestazioni dovrebbe richiedersi, chiarito infatti che le armi bianche devono essere private della punta o del taglio e quelle da fuoco disattivate, non dovrà richiedersi per il loro porto alcuna autorizzazione.

dato atto che la manifestazione è a tutti gli effetti attività didattica straordinaria del museo pertanto non è da ritenersi attività di pubblico spettacolo;

dato atto che la Società Wavents Srl - via S. Croce n. 386 - VENEZIA – 30135 - (PI/CF: 04395710272)

Responsabile del procedimento dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040-675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

risulta essere l'unico soggetto in grado di realizzare la bozza di programma finalizzata alla riuscita delle rievocazioni storiche in oggetto;

visto il preventivo (prot gen n. I 17645- XVII /A-4 577 2020) conservato agli atti, presentato da Wavents S.r.l. dopo aver effettuato un sopralluogo, relativo ad un programma che comprende lo svolgersi di un ciclo di didattica animata in costume a tema "Le stagioni delle armi", per un importo pari a euro 15.000,00.- (IVA esclusa) per una spesa complessiva di euro 18.300,00.- (IVA 22% inclusa), comprensivo di: onorari artistici e rimborsi spese ai figuranti storici, trasporto, allestimento e disallestimento, assicurazioni RCT, coordinamento dei rievocatori, vitto ed eventuale alloggio (comprensivo di spese di gestione), oneri contributivi ove previsti (INPS ex ENPALS), pratiche SIAE, realizzazione progetto grafico per la promozione dell'evento, stampa locandine A3 e cartoline fronte/retro A5 (relativi costi di affissione), eventuali costi parcheggio, eventuali comunicazioni;

considerato quindi di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma a) del D. Lgs. 50/2016, alla Wavents Srl con sede in via s. Croce n. 386 – VENEZIA – 30135 - (CF e P.I. 04395710272) la succitata iniziativa per la somma complessiva di euro 18.300,00.- (IVA 22% inclusa), in considerazione della comprovata esperienza e della professionalità del soggetto, in grado di attuare la realizzazione del programma di cui sopra in tempo utile e rispettando le esigenze della manifestazione in termini di qualità e professionalità, nel rispetto del foglio patti e condizioni, allegato parte integrante del presente provvedimento;

ritenuto di approvare la spesa complessiva di euro 18.300,00.- (IVA 22% inclusa) per il sopra richiamato servizio necessario alla realizzazione dell'iniziativa «Le stagioni delle armi», come sopra meglio descritti;

visto il decreto del Direttore centrale n. 2287/CULT dd. 16.07.2020, con il quale è stata approvata la richiesta di contributo ai sensi della L.R. 10/2020, articolo 13, commi 1 e 2 per Musei Storico-Artistici del Comune di Trieste, con l'indicazione del contributo assegnato pari ad Euro 215.000,00;

considerato che tale importo è in corso di accertamento con la Determinazione Dirigenziale n 1518/2020 al capitolo 460000;

dato atto che l'iniziativa di cui al presente atto rientra tra le spese coperte dal contributo di cui sopra;

richiamato il Decreto Legislativo 19.04.2016, n. 50 ed in particolare l'art 63 "Uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara" comma 2, lett. b) il quale prevede, tra l'altro, che lo scopo dell'appalto consiste nella creazione o nell'acquisizione di un'opera d'arte o rappresentazione artistica unica;

dato atto quindi di non poter utilizzare il Mercato Elettronico (MEPA) di CONSIP, come previsto dai decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con legge 94/2012 e 135/2012, vista la natura artistica della prestazione;

verificato inoltre che la ditta è un operatore con le caratteristiche di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e risulta in possesso dei requisiti di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti alla fornitura oggetto di affidamento, come da sua dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e conservata agli atti;

dato atto che

- **la Società' incaricata ha presentato la dichiarazione sostitutiva, con particolare**

Responsabile del procedimento dott..Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040-675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

riferimento all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, e l'attestazione in merito all'assunzione, da parte della stessa, di tutti gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificato dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187;

- oltre ai controlli già effettuati sul possesso dei requisiti, di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, dichiarati da Wavents Srl ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sono ancora in corso le verifiche e che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti ai sensi di legge, si procederà alla risoluzione del contratto e al solo pagamento del corrispettivo pattuito con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

constatato che, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, secondo comma, nelle procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) e b), la stazione appaltante può procedere con una determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti generali (come contenuti nel presente atto);

valutato ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 di non richiedere una garanzia per l'Esecuzione dell'appalto di che trattasi tenuto conto del valore del contratto, inferiore a 40.000,00 euro, e della modalità di affidamento, affidamento diretto, e ciò in linea con il chiarimento fornito dall'A.N.A.C. nella delibera n. 140 dd. 27/02/2019;

stante la sottoscrizione del Foglio Patti e condizioni in allegato quale parte integrante del presente atto;

dato atto che l'iniziativa in oggetto va imputata con il presente provvedimento al capitolo 160910 del bilancio corrente per una spesa di euro 15.000,00 più iva;

dato atto che

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento) è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- la presente determinazione sarà pubblicata sul sito WEB (RETE CIVICA) dell'Amministrazione Comunale ai sensi dell'Art. 1 comma 127 della L. 662/1996 come modificato dalla Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Finanziaria 2008), art. 3, comma 54 e successive modificazioni;

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 44/2017 del Direttore del Servizio Musei e Biblioteche con la quale è stato conferito al Dott. Stefano Bianchi l'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa "Musei Storici e Artistici" a decorrere dal 01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso;

visto l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale relativamente alla competenza dell'adozione dell'atto;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Responsabile del procedimento dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040-675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

DETERMINA

1. di approvare, in esecuzione della Deliberazione Giuntale n. 265 dd. 23 luglio 2020 immediatamente eseguibile e per le motivazioni riportate in premessa, la spesa di euro 18.300,00.- (IVA 22% inclusi) relativa alla manifestazione «Le Stagioni delle armi», ciclo estivo di animazioni integrative al percorso museale del Castello di S. Giusto, che si terrà nelle giornate 1-2, 8-9, 15-16, 22-23, 29-30 agosto; 12-13, 19-20 settembre e 3-4 ottobre 2020, presso le quattro postazioni prescelte, ovvero Il Corpo di Guardia, l'Armeria, il Bastione Rotondo, la Casamatta delle artiglierie;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma a) del D. Lgs. 50/2016, la realizzazione degli eventi meglio descritti in premessa alla Wavents Srl con sede in via s. Croce n. 386 – VENEZIA – 30135 - (CF e P.I. 04395710272), per un importo pari a euro 18.300,00.- (IVA 22% inclusa), come da preventivo conservato agli atti, nel rispetto del foglio patti e condizioni allegato e parte integrante del presente provvedimento;
3. di dare atto che la spesa di Euro 18300,00 risulta coperta da contributo regionale, come meglio riportato in premessa;
4. di dare atto che sia i visitatori sia gli addetti alla realizzazione degli eventi in questione dovranno rispettare quanto previsto dalla normativa vigente in termini di contenimento dell'epidemia da Covid-19 e dai protocolli adottati dal Comune di Trieste;
5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2020 per euro 18.300,00.- (IVA 22% inclusa);
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento il seguente: anno 2020- 18.300,00.- (IVA 22% inclusa);
8. di dare atto che la presente Determinazione sarà pubblicata sul sito WEB (RETE CIVICA) dell'Amministrazione Comunale ai sensi dell'Art. 1 comma 127 della L. 662/1996 come modificato dalla Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Finanziaria 2008), art. 3, comma 54 e successive modificazioni;
9. di autorizzare la liquidazione delle fatture emesse a fornitura eseguita, riscontrate regolari e conformi alla prestazione ricevuta;
10. di rinviare a successivi provvedimenti eventuali ulteriori adempimenti derivanti dall'organizzazione dell'iniziativa;
11. di impegnare la spesa complessiva di euro 18.300,00 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
------	-----	-------------	----	-----------	-----------	----------	-----	---------	------

Responsabile del procedimento dott. Stefano Bianchi				Tel: 040 675 4078		E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it	
Responsabile dell'istruttoria dott.ssa Alessia Neri				Tel: 040-675 8410		E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it			
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino				Tel: 040 675 4064		E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it			

2020	001609 10	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA - rilevante IVA	02487	U.I.03.02. 02.999	00012	03228	N	18.300,00	2020: euro 18.300
------	--------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	----------------------	-------	-------	---	-----------	----------------------

Allegato:

FOGLIO_PATTI_E_CONDIZIONI.pdf

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(Dott. Stefano Bianchi)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D. L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento dott.. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040-675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BIANCHI STEFANO

CODICE FISCALE: BNCSFN66C24L424A

DATA FIRMA: 27/07/2020 12:54:55

IMPRONTA: 56B6DF9787340B13F3E0AD70BF62A1DACB34432F4E8517B41CC06848C32C0EBF
CB34432F4E8517B41CC06848C32C0EBF35FE6C6B243D880A4BB4B8B5BF5555
35FE6C6B243D880A4BB4B8B5BF555024D1E14DA03E5E29C767949D7B34D32
024D1E14DA03E5E29C767949D7B34D323F7B02A81FCE46D154CAD9F9574DEE05