



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE E RISORSE UMANE
SERVIZIO RISORSE UMANE

REG. DET. DIR. N. 1513 / 2021

OGGETTO: Integrazione impegni di spesa appalto concernente il servizio di ricezione on-line delle domande di concorso attraverso Piattaforma Web con servizi accessori Helpdesk – Impresa GAP s.r.l. – applicazione articolo 106 del D.Lgs 50/2016 - CIG 8476480494.

I DIRIGENTI

Premesso che il Comune di Trieste con determinazione 2632/2020 ha affidato il servizio di ricezione on-line delle domande di concorso attraverso Piattaforma Web con servizi accessori Helpdesk – Impresa GAP s.r.l. ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016;

preso atto che nel citato affidamento era previsto il servizio di Helpdesk per un costo complessivo di Euro 6.500,00 oltre all'IVA per complessivi 10.000 minuti;

tenuto conto che durante le pubblicazioni dei bandi ci sono stati dei disservizi sulla rete globale oltre ad alcune problematiche per gli accessi con SPID, disservizi che hanno comportato l'utilizzo di tutti i minuti acquistati per il servizio di Helpdesk;

visto il comma 12 dell'articolo 106 del D.Lgs 50/2016 il quale prevede che “..la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario una aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto”;

ritenuto pertanto necessario integrare l'impegno di spesa per l'acquisto di ulteriori minuti per il servizio di Helpdesk, per l'anno 2021, per un ammontare pari a Euro 9.600,00 (Iva al 22% esclusa);

valutato d'intesa con la Direzione della Dipartimento Innovazione e Servizi Generali che tale integrazione risulta necessaria per consentire l'esatta prestazione del servizio di ricezione on-line delle domande di concorso attraverso Piattaforma Web con servizi accessori Helpdesk;

dato atto che la procedura sarà formalizzata attraverso lettera commerciale e che la prestazione verrà a scadere nel seguente modo:

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 040 675 8121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	

- nel 2021 per euro 11.712,00 (IVA al 22% inclusa);

dato atto che:

- la spesa rientra negli stanziamenti previsti nel Bilancio di Previsione per il triennio 2021-2023;
- il Comune di Trieste ha rispettato le disposizioni relative agli obiettivi di finanza pubblica per l'anno 2020, contenute nell'art. 19, comma 1, della L.R. n. 18/2015 e ss.mm.ii., come risulta dalla dichiarazione fornita dalla Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale di data 21 aprile 2021;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 8 dd. 31/03/2021 dell'Ente, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 ed il Bilancio di previsione 2021 - 2023, i quali contengono le linee programmatiche e gli stanziamenti necessari al Servizio Risorse Umane;
- la deliberazione consiliare n. 15 dd. 11/05/2021 che approva le risultanze finali del Rendiconto dell'esercizio 2020 e la relazione sul Rendiconto 2020;
- la deliberazione giuntale n. 158 dd. 20/04/2021 che approva il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021/2023 in via provvisoria;
- la deliberazione consiliare n. 49 dd. 16/11/2020 che approva il Bilancio Consolidato del gruppo "Comune di Trieste";
- la Deliberazione consiliare n. 35 dd. 20/07/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, di salvaguardia degli equilibri (art. 193 TUEL) e variazioni di assestamento generale (art. 175, comma 8, TUEL);

rilevato che il cronoprogramma dei pagamenti di cui trattasi è il seguente:

- nel 2021 per euro 11.712,00 (IVA al 22% inclusa);

richiamato il provvedimento di conferimento di incarico dirigenziale a tempo determinato, per il periodo dal 22.05.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, alla dott.ssa Manuela SARTORE. Prot. corr. n. B – 13/I – 3 /14 – 2017 (1630/2017) ss.mm.ii;

richiamato il provvedimento di conferimento di incarico dirigenziale a tempo indeterminato, all'Ing. Lorenzo BANDELLI Prot. corr. B 13/I-1/5 - 2019 (516) ss.mm.ii;

visto l'art. 107 D.Lgs. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

visto il D.lgs. n. 50/2016 codice dei contratti pubblici;

visto l'art. 75 del Decreto Legge "Cura Italia" (D.L. n. 18 dd. 17/3/2020);

visto il D.L. 76/2020 Decreto semplificazioni;

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 040 675 8121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINANO

1. di provvedere, per le motivazioni in premessa indicate, all'aumento delle prestazioni affidate alla ditta GAP SRL di Trieste ai sensi del comma 12 dell'articolo 106 del D.Lgs 50/2016 fino a concorrenza del quinto d'obbligo;
2. di integrare l'impegno di spesa, n. 129998/2021, per l'affidamento diretto del servizio di ricezione on-line delle domande di concorso attraverso piattaforma web alla ditta GAP SRL abilitata al bando per l'abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 106 comma 12 del d.lgs. 50/2016, per le ragioni espresse in premessa, per l'importo complessivo di Euro 11.712,00 (Iva inclusa);
3. di formalizzare l'integrazione di cui al precedente punto 1) mediante lettera commerciale;
4. di apportare le seguenti variazioni agli impegni per complessivi Euro 11.712,00 come di seguito elencati :

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2021	20200129998	0	Piattaforma web con servizi accessori Helpdesk per domande di concorso Impresa GAP s.r.l.	00417965	11712	+	integrazione ai sensi dell'articolo 106 comma 12 D.Lgs 50/2016

5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel seguente modo:

- nel 2021 per euro 11.712,00 (IVA al 22% inclusa);

7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- nel 2021 per euro 11.712,00 (IVA al 22% inclusa);

8. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

9. di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata sul profilo del Comune di Trieste nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti - determinazioni a contrarre".

IL DIRIGENTE DELL'AREA
INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI

ing. Lorenzo Bandelli

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
RISORSE UMANE

dott. ssa Manuela Sartore

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 040 675 8121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale	Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)
-----------------------------------	---

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 040 675 8121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SARTORE MANUELA
CODICE FISCALE: SRTMNL70T51B160A
DATA FIRMA: 17/06/2021 15:19:56
IMPRONTA: 1F1FC6DAC89C009954E89CBF9BB177366E4085FF00DF1CCBA6FB19580FBFC6E6
6E4085FF00DF1CCBA6FB19580FBFC6E6C5202BB3495C6001C763A8E8F5A8D401
C5202BB3495C6001C763A8E8F5A8D401C4E90E5DE8CC6C704D3C93D37C62E69D
C4E90E5DE8CC6C704D3C93D37C62E69D012AC750A5F237470AE958A7F0E2303D

NOME: BANDELLI LORENZO
CODICE FISCALE: BNDLNZ67S17L424D
DATA FIRMA: 17/06/2021 15:54:43
IMPRONTA: 400140DB429A2BEE714D743259A99711A8696BA8914FD50AE4C5598D75E0572A
A8696BA8914FD50AE4C5598D75E0572A18E363F4152A874A61688FAE5DDA52F1
18E363F4152A874A61688FAE5DDA52F191FE81F59F28F39776BB21760C8E9934
91FE81F59F28F39776BB21760C8E99343EEDD2F91AD57454CD44B1B2D89A2422