



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E
 SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO EVENTI SPAZI INTERNI

REG. DET. DIR. N. 1489 / 2026

OGGETTO: Trieste Estate 2026. Servizio organizzazione della rassegna Trieste Estate fuoricentro. Sedi varie, 10 giugno_9 agosto 2026. Affidamento al Teatro degli Sterpi aps. Impegno di spesa Euro 137.518,40.- Iva inclusa. CPV 79952000. CIG BBEDE44C70.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATI

la Deliberazione Consiliare n. 53 dd. 18.12.2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 e il Bilancio di Previsione 2026-2028;

la Deliberazione Giuntale n. 667 dd. 30.12.2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

la Deliberazione Giuntale n. 31 dd. 26.01.2026, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	osta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

113/2021.";

la Deliberazione Giuntale n. 154 dd. 01.04.2026, immediatamente eseguibile, avente come oggetto "Trieste Estate 2026. Approvazione realizzazione", immediatamente eseguibile, con la quale, tra l'altro, e' stato disposto:

1. Di approvare la realizzazione della rassegna "Trieste Estate 2026", che si svolgerà tra giugno e settembre, con un eterogeneo programma di eventi culturali e spettacoli eterogenei di ampia fruibilità che prevede principalmente il coinvolgimento dei seguenti spazi, fermo restando che alcuni eventi potranno essere ospitati anche in altre location:

...

- periferie cittadine: nel periodo (indicativo) meta' giugno_meta' agosto 2026, Trieste Estate fuoricentro, tenuto conto del successo ottenuto negli ultimi tre anni con un'ottima partecipazione di pubblico, un cartellone ricco, variegato e dinamico con circa 80 appuntamenti di spettacolo dal vivo con piccole azioni di teatro, interventi musicali, proiezioni cinematografiche, spettacoli per famiglie e bande animerà spazi inediti di zone meno centrali della città - piccole piazze, parchi, giardini, spazi pedonali - nei rioni di Servola, Valmaura, Altura, Borgo San Sergio, Barriera Vecchia, San Giacomo, Melara, Opicina, Prosecco, Basovizza, Santa Croce, Barcola, Gretta, Roiano, San Giovanni e Campi Elisi, nell'ottica di stabilire un legame con tutti i cittadini, animando aree generalmente poco coinvolte nella programmazione culturale e d'intrattenimento; saranno inclusi nel programma alcuni appuntamenti a cura del PAG (Progetto Area Giovani);

3. Di dare atto che l'Amministrazione Comunale si riserva la possibilita' di integrare il calendario di "Trieste Estate 2026", che verrà presentato dalla direzione artistica, con eventi di particolare rilievo che siano in grado di incrementare ulteriormente l'attrattivita' e la varieta' della rassegna;

4. Di dare atto che saranno coinvolti uno o piu' soggetti qualificati, professionisti del settore di organizzazione di spettacoli ed eventi, sia per la gestione degli eventi estivi al Castello di San Giusto nell'ottica di un ulteriore innalzamento e consolidamento della qualita' delle proposte, in grado di proporre un programma orientato a coinvolgere artisti di rilievo nazionale e internazionale, sia per la gestione di alcune "sottorassegne"

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	osta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

caratterizzate dalla medesima location di svolgimento (Museo Sartorio, piazza Verdi, periferie, ..), tenuto conto dell'articolata strutturazione, non solo dal punto di vista della numerosita' e varieta' delle proposte, ma anche sotto l'aspetto logistico e allestitivo.

RICHIAMATE inoltre

la Determinazione Dirigenziale n. 1497 dd. 08.05.2026 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale, tra l'altro, è stato disposto di prendere atto del programma/calendario degli eventi della manifestazione Trieste Estate 2026, presentato dalla direzione artistica a conclusione del lavoro svolto, riportato nella sua interezza nell' "Allegato_A_programma_TE2026", allegato al suddetto provvedimento e parte integrante dello stesso, successivamente aggiornato con, da ultima, la Determinazione Dirigenziale n. 1833 dd. 27.05.2026;

la Determinazione Dirigenziale n. 1420/2026 dd. 03.06.2026, con la quale è stato disposto, tra le altre cose:

- di procedere con l'affidamento diretto del servizio di organizzazione della rassegna *fuoricentro* nell'ambito di TriesteEstate 2026 ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 mediante RdO rivolta ad un unico Operatore Economico sulla piattaforma eAppaltiFVG, invitando il Teatro degli Sterpi a.p.s. (con sede a Trieste in via Pacenco n. 10, C.F. 90151200327 e p. Iva 01308340320), a presentare la propria offerta per il servizio di organizzazione della rassegna Trieste Estate *fuoricentro*, a fronte di un importo di base di Euro 112.720,00.- Iva 22% esclusa;
- di approvare la documentazione della trattativa composta dai seguenti allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale:
 - Capitolato Speciale d' Appalto e Patto di integrità
 - Programma Trieste Estate fuoricentro 2026 (All_A1)
 - Scheda tecnica Trieste Estate fuoricentro 2026 (All_A2)
 - Informativa Unica Privacy;
- di prendere atto che
 - il Responsabile Unico di Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, è

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

la Posizione Organizzativa Eventi Spazi Interni del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi, dott.ssa Elena Cominotto;

- il Direttore dell'Esecuzione del Contratto il geom. Adriano Tius, del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi;
- di approvare la spesa complessiva di Euro 141.023,83.- dando atto che:
 - l'importo a base di gara di Euro 112.720,00.-Iva esclusa, per l'importo complessivo di Euro 138.645,60.- Iva e imprevisti inclusi;
 - l'importo del Fondo Incentivi per le funzioni tecniche, l'IRAP e del Fondo Innovazione è di Euro 2.378,23.-;

ed inoltre:

- è stata prenotata la spesa complessiva di Euro 138.645,60.- ai capitoli di seguito elencati:
 - per Euro 128.885,60.- al capitolo 189610 relativo a EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE NEL CAMPO DEL TURISMO - FINANZIATI DALL'IMPOSTA DI SOGGIORNO;
 - per Euro 9.760,00.- al capitolo 251110 relativo a ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA PER I POLI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE - NON RIL IVA;
- è stata impegnata la spesa complessiva di Euro 2.378,23.- per il Fondo Incentivi per le funzioni tecniche, l'IRAP e del Fondo Innovazione;

RAMMENTATO

di derogare, anche in considerazione delle motivazioni indicate nelle premesse della citata Determinazione Dirigenziale n. 1420/2026 e della fattispecie del servizio da affidare, al principio di rotazione di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 36/2023;

che il programma della rassegna include alcuni appuntamenti a cura del PAG (Progetto Area Giovani) ed il Festival TACT;

DATO ATTO che

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	osta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

e' stata avviata RdO rivolta ad un unico Operatore Economico (rfq_125547) sulla piattaforma eAppaltiFVG, invitando il Teatro degli Sterpi a.p.s. (con sede a Trieste in via Pacenco n. 10, C.F. 90151200327 e p. Iva 01308340320), a presentare la propria offerta per il servizio di organizzazione della rassegna Trieste Estate fuoricentro, a fronte di un importo di base di Euro 112.720,00.- Iva esclusa;

entro il termine indicato, in risposta alla RDO (rfq_125547) rivolta ad un unico Operatore e' pervenuta l'offerta del Teatro degli Sterpi a.p.s. per un importo di Euro 112.720,00.- Iva al 22% esclusa;

RISCONTRATO dall'esame della documentazione prodotta

- che l'Associazione ha dichiarato il possesso dei requisiti di ordine generale nonche' i requisiti di ordine speciale (tra cui la capacita' tecnica e professionale);

- che il prezzo offerto dall'Associazione, pari a Euro 112.720,00.- Iva esclusa e' congruo in rapporto alla tipologia di prestazioni da eseguire, tenuto conto anche dei costi di servizi analoghi in occasione delle precedenti edizioni della rassegna in oggetto;

CONSIDERATO che quanto offerto dal soggetto risponde all'interesse pubblico che questa amministrazione deve soddisfare, e a tal proposito si richiamano in particolare i principi di risultato e di fiducia del D.Lgs. n. 36/2023;

VERIFICATA la regolarita' della documentazione amministrativa e la validita' e congruita' dell'offerta economica presentata;

CONSIDERATO che

oltre alle verifiche effettuate sulla veridicit  delle dichiarazioni rese dalla ditta, ai sensi del D.P.R. 445/2000, in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui al Codice dei Contratti Pubblici, sono ancora in corso ulteriori controlli, fatto salvo che qualora emergessero dichiarazioni false o mendaci si proceder  all'annullamento d'ufficio del presente provvedimento;

RAMMENTATO che, come previsto dal capitolato, ai sensi dell'art. 53 del Codice dei contratti:

- con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	osta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

1, del D. Lgs 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106;

- con riferimento al comma 4, sarà richiesta una cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto in conformità a quanto stabilito dall'art. 117 del D. Lgs. 36/2023;

VISTA l'autorizzazione da parte della Dirigente del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche Manuela Salvadei ad impegnare, a favore degli eventi del PAG inclusi nel programma di Trieste Estate fuoricentro, sul capitolo 06021.03.00251110 ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA PER I POLI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE - NON RIL IVA;

RITENUTO

di approvare la spesa complessiva di Euro 137.518,40.- Iva inclusa per il servizio di organizzazione della rassegna Trieste Estate fuoricentro, nell'ambito di Trieste Estate 2026;

di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il servizio sopraindicato al Teatro degli Sterpi a.p.s. (con sede a Trieste in via Pacenco n. 10, C.F. 90151200327 e p. Iva 01308340320), per l'importo di Euro 112.720,00.- Iva esclusa, per complessivi Euro 137.518,40.- Iva inclusa, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq_125547), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;

DATO ATTO che

la spesa complessiva di Euro 137.518,40.- verra' a scadenza come di seguito indicato:

- Euro 137.518,40.- nell'anno 2026;

il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:

- anno 2026: Euro 137.518,40.-;

CONSIDERATO che

il pagamento di detto servizio avverrà in in tre tranches come indicato nel capitolato Speciale d'Appalto e precisamente:

- prima tranche, pari al 40% del totale con emissione della prima fattura dopo lo svolgimento del primo spettacolo;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	osta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

- seconda tranche, 40% del totale con emissione della seconda fattura dopo il 15 luglio 2026;
- terza tranche, a saldo, pari al 20% del totale, con emissione della fattura a conclusione degli spettacoli ad avvenuta emissione del certificato di regolare esecuzione;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

PRECISATO che il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023 in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

VISTI

la Legge n. 241/1990, l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

la Determinazione Dirigenziale n. 4658 dd. 11.12.2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con cui è stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Eventi Spazi Interni" nell'ambito del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026 ed è stato attribuito alla medesima il ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazione di servizio di valore inferiore a Euro 140.000,00.- da effettuare in relazione ai compiti affidati con il suddetto atto d'incarico;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	osta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

ATTESTATO che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto d'interesse in relazione alla procedura in oggetto;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni indicate nella premessa,

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 137.518,40.- Iva inclusa per il servizio di organizzazione della rassegna Trieste Estate fuoricentro, nell'ambito di Trieste Estate 2026.

2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il servizio sopraindicato al Teatro degli Sterpi a.p.s. (con sede a Trieste in via Pacenco n. 10, C.F. 90151200327 e p. Iva 01308340320), per l'importo di Euro 112.720,00.- Iva esclusa, per complessivi Euro 137.518,40.- Iva inclusa, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq_125547), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti.

3. Di dare atto che:

- la spesa complessiva di Euro 137.518,40.- verra' a scadenza come di seguito indicato:
 - Euro 137.518,40.- nell'anno 2026;
- il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
 - anno 2026: Euro 137.518,40.-;
- il pagamento di detto servizio avverrà in in tre tranches come indicato nel capitolato Speciale d'Appalto e precisamente:
 - prima tranche, pari al 40% del totale con emissione della prima fattura dopo lo svolgimento del primo spettacolo;
 - seconda tranche, 40% del totale con emissione della seconda fattura dopo il 15 luglio 2026;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	osta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

- terza tranche, a saldo, pari al 20% del totale, con emissione della fattura a conclusione degli spettacoli ad avvenuta emissione del certificato di regolare esecuzione;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016).

4. Di apportare le seguenti variazioni alla prenotazioni di seguito elencate:

Anno	Impegno/ Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno variazio ne	Note
2026	20260017933	0	Trieste Est. 26 rasseg. Trieste Estate fuoricentro. Det. a contrarre - 1SOGC Imp. sogg. per sp. corr	00189610	127.758,40	-	
2026	20260017934	0	Trieste Est. 26 rasseg. Trieste Estate fuoricentro. Det. a contrarre	00251110	9.760,00	-	

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 137.518,40.- ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00189610	SPESE PER SERVIZI FINALIZZATI A MIGLIORARE L'OFFERTA TURISTICA FINANZIATE DALL'IMPOSTA DI SOGGIORNO - EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE	02721	U.1.03.02.02.005	00004	04003	N	127.758,40	1SOGC
2026	00251110	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA PER I POLI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE - NON RIL IVA	02684	U.1.03.02.02.005	00007	07006	N	9.760,00	

LA RESPONSABILE DI P.O.
(dott.ssa Elena Cominotto)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	osta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	osta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELENA COMINOTTO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 08/06/2026 10:44:52