



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E
SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO EVENTI SPAZI INTERNI

REG. DET. DIR. N. 1473 / 2025

OGGETTO: Trieste Estate 2025. Servizio organizzazione Trieste Estate *fuoricentro*.
Sedi varie, 14 giugno_10 agosto 2025. Affidamento al Teatro degli Sterpi. Spesa
Euro 125.367,20- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 125.367,20-. CPV 79952000.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATI

la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, amente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 - Approvazione", con la quale e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 - 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;

la Deliberazione Giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, amente ad oggetto Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;

la Deliberazione Giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2025-2027 - ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

la Deliberazione Giuntale n. 129 dd. 31.03.2025, immediatamente eseguibile, amente come oggetto "Trieste Estate 2022. Approvazione realizzazione", con la quale, tra l'altro, è stato disposto:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elenacominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

1. Di approvare la realizzazione della rassegna "Trieste Estate 2025", che si svolgerà tra giugno e settembre, con un eterogeneo programma di eventi culturali e spettacoli eterogenei di ampia fruibilità che prevede - principalmente - il coinvolgimento dei seguenti spazi, fermo restando che alcuni eventi potranno essere ospitati anche in altre location:

- ...
- periferie cittadine: nel periodo (indicativo) meta' giugno_meta' agosto 2025, Trieste Estate *fuoricentro*, tenuto conto del successo ottenuto negli ultimi due anni con un'ottima partecipazione di pubblico, un cartellone ricco, variegato e dinamico con circa 80 appuntamenti di spettacolo dal vivo con piccole azioni di teatro, interventi musicali, spettacoli per famiglie e bande animerà spazi inediti di zone meno centrali della città - piccole piazze, parchi, giardini, spazi pedonali - nei rioni di Servola, Valmaura, Altura, Borgo San Sergio, Barriera Vecchia, San Giacomo, Melara, Opicina, Prosecco, Barcola, Gretta, Roiano, San Giovanni, e con un ampliamento per il 2025 in altre località del Carso, nell'ottica di stabilire un legame con tutti i cittadini, animando aree generalmente poco coinvolte nella programmazione culturale e d'intrattenimento; saranno inclusi nel programma alcuni appuntamenti a cura del PAG (Progetto Area Giovani);

...

3. Di dare atto che l'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di integrare il calendario di "Trieste Estate 2025", che verrà presentato dalla direzione artistica, con eventi di particolare rilievo che siano in grado di incrementare ulteriormente l'attrattività e la varietà della rassegna.

4. Di dare atto che saranno coinvolti uno o più soggetti qualificati, professionisti del settore di organizzazione di spettacoli ed eventi, sia per la gestione degli eventi estivi al Castello di San Giusto nell'ottica di un ulteriore innalzamento e consolidamento della qualità delle proposte, in grado di proporre un programma orientato a coinvolgere artisti di rilievo nazionale e internazionale, sia per la gestione della rassegna nelle periferie, tenuto conto dell'articolata strutturazione, non solo dal punto di vista della numerosità e varietà delle proposte, ma anche sotto l'aspetto logistico e allestitivo, un soggetto terzo qualificato e con ampia esperienza nell'organizzazione di simili rassegne:

...

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

la Determinazione Dirigenziale n. 1753 dd. 13.05.2024, con la quale e' stato disposto, tra l'altro, di prendere atto del programma/calendario degli eventi della manifestazione Trieste Estate 2025, presentato dalla direzione artistica a conclusione del lavoro svolto, riportato nella sua interezza nell' "Allegato_A_programma_TE2025", allegato al suddetto provvedimento e parte integrante dello stesso, successivamente aggiornato con, da ultima, la Determinazione Dirigenziale n. 2090 dd. 04.06.2025;

RIBADITA l'opportunità, per le motivazioni sopra indicate, "di affidare ad un soggetto terzo qualificato e con ampia esperienza nell'organizzazione di simili rassegne, la realizzazione e gestione della stessa";

DATO ATTO

che il programma della rassegna *fuoricentro* da realizzarsi nei diversi rioni e nelle zone decentrate della città nel periodo 14 giugno_10 agosto 2025 è stato preliminarmente definito dalla direzione artistica con il Teatro degli Sterpi a.p.s. che si è reso disponibile ad organizzare l'intera rassegna;

che il Teatro degli Sterpi a.p.s. (con sede a Trieste in via Pacenco n. 10, C.F. 90151200327 e p. Iva 01308340320) è un soggetto attivo da diversi anni sul territorio con l'organizzazione di eventi che si caratterizzano per un'offerta molto varia, che va dagli spettacoli di danza, alla poesia, al cinema, alla musica dal vivo, oltre che ad incontri divulgativi e servizi di educazione musicale e teatrale anche a favore di enti pubblici, offrendo inoltre occasioni di crescita e opportunità soprattutto per i giovani;

che il programma complessivo della rassegna prevede oltre 90 eventi di vario genere, spettacoli teatrali, eventi musicali, pomeriggi dedicati ad attività per famiglie con laboratori e letture, spettacoli di strada, proiezioni, che saranno realizzati, con vari orari di inizio, in spazi all'aperto;

che il Teatro degli Sterpi, soggetto affidatario nel 2023 e nel 2024 del medesimo servizio, ha svolto in tale occasione una prestazione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi stabiliti e delle prescrizioni riportate nel Capitolato Speciale di riferimento e rispondendo sempre con grande disponibilita' e tempestivita' alle indicazioni impartite dall'Amministrazione relativamente a imprevisti e/o altre richieste utili alla migliore realizzazione degli eventi, con soddisfazione del committente e dell'utenza e che da allora, servizi analoghi di organizzazioni di rassegne/spettacoli sono stati affidati ad altri operatori economici da parte del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

VALUTATO di derogare, anche in considerazione delle motivazioni suddette e della fattispecie del servizio da affidare, al principio di rotazione di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 36/2023;

RAVVISATA pertanto di affidare il servizio completo di progettazione, organizzazione, coordinamento, realizzazione e gestione del programma di eventi della rassegna Trieste Estate *fuoricentro* al Teatro degli Sterpi aps;

VISTA la documentazione, conservata in atti, che disciplina le modalità e le condizioni per l'affidamento è quella di seguito indicata:

- Capitolato Speciale d'appalto e Patto di integrità
- Scheda tecnica
- DUVRI
- schema di contratto

DATO ATTO che nel citato DUVRI sono definiti oneri per la sicurezza pari a Euro 80,00.- Iva esclusa;

PRECISATO che il servizio suddetto è comprensivo di una parte più prettamente artistica e di una parte più tecnico - logistica includendo, oltre tutti gli adempimenti in termini di sicurezza e safety and security, anche aspetti di promozione della rassegna, il tutto come definito ed esplicitato nel capitolato speciale d'appalto, conservato in atti;

PRECISATO CHE per quanto riguarda:

- 12 eventi bandistici del circuito AMBIMA
- 2 concerti coristici a cura dell'Associazione USCI
- 3 appuntamenti de "I Piccoli di Podrecca ON THE ROAD" a cura de Il Rossetti

il Comune di Trieste provvederà all'affidamento del servizio di realizzazione degli eventi ai soggetti organizzatori (rispettivamente AMBIMA, Associazione USCI, Il Rossetti, con riferimento alla sola "parte artistica", mentre resteranno in capo all'Affidatario le restanti attività per la parte "tecnico logistica");

RAMMENTATO che il programma della rassegna include alcuni appuntamenti a cura del PAG (Progetto Area Giovani) ed il Festival TACT;

RILEVATO

che

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

la spesa stimata per lo svolgimento dell'appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

l'affidamento diretto può essere ammesso purché siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO che

l'art. 25 del D. Lgs. 36/2023 stabilisce l'obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale, di cui all'art. 26 del D.Lgs. 36/2023, per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

e' stata avviata RdO rivolta ad un unico Operatore Economico (rfq_97900) sulla piattaforma eAppaltiFVG, invitando il Teatro degli Sterpi a.p.s. (con sede a Trieste in via Pacenco n. 10, C.F. 90151200327 e p. Iva 01308340320), a presentare la propria offerta per il servizio di organizzazione della rassegna Trieste Estate *fuoricentro*, a fronte di un importo di base di Euro 102.680,00.- Iva 22% esclusa, oltre a oneri per la sicurezza pari a Euro 80,00.- Iva esclusa, non soggetti a ribasso;

entro il termine indicato, in risposta alla RDO (rfq_97900) e' pervenuta l'offerta del Teatro degli Sterpi a.p.s. in risposta alla RdO rivolta ad un unico Operatore Economico (rfq_97900) sulla piattaforma eAppaltiFVG per un importo di Euro 102.680,00.- Iva esclusa, oltre a Euro 80,00.- per gli oneri di sicurezza Iva esclusa;

RISCONTRATO dall'esame della documentazione prodotta

- che l'Associazione ha dichiarato il possesso dei requisiti di ordine generale nonche' i requisiti di ordine speciale (tra cui la capacita' tecnica e professionale);
- che il prezzo offerto dall' Associazione, pari a Euro 102.760,00.- oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso inclusi e Iva esclusa e' congruo in rapporto alla tipologia di prestazioni da eseguire, tenuto conto anche dei costi di servizi analoghi in occasione delle precedenti edizioni della rassegna in oggetto;

CONSIDERATO che quanto offerto dal soggetto risponde all'interesse pubblico che questa amministrazione deve soddisfare, e a tal proposito si richiamano in particolare i principi di risultato e di fiducia del D.Lgs. n. 36/2023;

VERIFICATA la regolarita' della documentazione amministrativa e la validita' e congruita' dell'offerta economica presentata;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

CONSIDERATO che

oltre alle verifiche effettuate sulla veridicità delle dichiarazioni rese dalla ditta, ai sensi del D.P.R. 445/2000, in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui al Codice dei Contratti Pubblici, sono ancora in corso ulteriori controlli, fatto salvo che qualora emergessero dichiarazioni false o mendaci si procederà all'annullamento d'ufficio del presente provvedimento;

ai sensi dell'art. 53 del Codice dei contratti:

- con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del D. Lgs 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106;
- con riferimento al comma 4, sarà richiesta una cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto in conformità a quanto stabilito dall'art. 117 del D. Lgs. 36/2023;

VISTA l'autorizzazione da parte della Dirigente del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche Manuela Salvadei ad impegnare, a favore degli eventi del PAG inclusi nel programma di Trieste Estate *fuoricentro*, sul capitolo 06021.03.00251110 ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA PER I POLI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE - NON RIL IVA, SP100 - Scuola, Educazione e Biblioteche U.1.03.02.02.005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni L2007 - SP1 - Poli aggregazione giovanile - PAG, Interventi a favore dei giovani TRIESTE ESTATE

RITENUTO

di approvare la spesa complessiva di Euro 125.367,20.- oneri di sicurezza e Iva inclusi per il servizio di organizzazione della rassegna Trieste Estate *fuoricentro*, nell'ambito di Trieste Estate 2025;

di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il servizio sopraindicato al Teatro degli Sterpi a.p.s. (con sede a Trieste in via Pacenco n. 10, C.F. 90151200327 e p. Iva 01308340320), per l'importo di Euro 102.680,00.- Iva esclusa, piu' Euro 80,00.- Iva esclusa per oneri di sicurezza, per complessivi Euro 125.367,20.- Iva e oneri per la sicurezza inclusi, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq_97900), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;

DATO ATTO che

la spesa complessiva di Euro 125.367,20.- verra' a scadenza come di seguito

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

indicato:

- Euro 125.367,20.- nell'anno 2025;

il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:

- anno 2025: Euro 125.367,20.-;

CONSIDERATO che

il pagamento di detto servizio avverrà in in tre tranches come indicato nel capitolato Speciale d'Appalto e precisamente:

- prima tranche, pari al 40% del totale con emissione della prima fattura dopo lo svolgimento del primo spettacolo;
- seconda tranche, 30% del totale con emissione della seconda fattura dopo il 14 luglio 2025;
- terza tranche, a saldo, pari al 30% del totale, con emissione della fattura a conclusione degli spettacoli;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

PRECISATO che il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023 in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

VISTI

la Legge n. 241/1990, l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita', trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

la Determinazione Dirigenziale n. 4658 dd. 11.12.2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con cui è stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Eventi Spazi Interni" nell'ambito del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026 ed è stato attribuito alla medesima il ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazione di servizio di valore inferiore a Euro 140.000,00.- da effettuare in relazione ai compiti affidati con il suddetto atto d'incarico;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni indicate nella premessa,

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 125.367,20.- oneri di sicurezza e Iva inclusi per il servizio di organizzazione della rassegna Trieste Estate fuoricentro, nell'ambito di Trieste Estate 2025;

2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il servizio sopraindicato al Teatro degli Sterpi a.p.s. (con sede a Trieste in via Pacenco n. 10, C.F. 90151200327 e p. Iva 01308340320), per l'importo di Euro 102.680,00.- Iva esclusa, piu' Euro 80,00.- Iva esclusa per oneri di sicurezza, per complessivi Euro 125.367,20.- Iva e oneri per la sicurezza inclusi, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq_97900), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;

3. Di dare atto che:

- la spesa complessiva di Euro 125.367,20.- verra' a scadenza come di seguito indicato:
 - Euro 125.367,20.- nell'anno 2025;
- il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
 - anno 2025: Euro 125.367,20.-;
- il pagamento di detto servizio avverrà in tre tranches come indicato nel capitolato Speciale d'Appalto e precisamente:
 - prima tranche, pari al 40% del totale con emissione della prima fattura dopo lo svolgimento del primo spettacolo;
 - seconda tranche, 30% del totale con emissione della seconda fattura dopo il 14 luglio 2025;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

- terza tranche, a saldo, pari al 30% del totale, con emissione della fattura a conclusione degli spettacoli;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016).

4. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 125.367,20.- ai capitoli di seguito elencati:

anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	00162410	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MANIFESTAZIONI ESTIVE	02720	U.1.03.02.02.005	00004	04001	N	115.607,20	
2025	00251110	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA PER I POLI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE - NON RIL IVA	02684	U.1.03.02.02.005	00007	07006	N	9.760,00	

LA RESPONSABILE DI P.O.
(dott.ssa Elena Cominotto)

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELENA COMINOTTO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 09/06/2025 17:26:12