



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 1469 / 2024

OGGETTO: Servizio di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste affidato a Euro&Promos FM S.p.A.. Proroga tecnica fino al 30 settembre 2024. Integrazione di spesa per Euro 609.253,23.-.

CIG 8419932BAF

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Richiamate

la Determinazione Dirigenziale n. 1908 dd. 15.09.2020, esecutiva in data 23.09.2020, con la quale e' stata indetta la gara a procedura aperta - con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi degli artt. 60 e 95 del D. Lgs. n. 50/2016 - per i servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste, avente una durata triennale;

la Determinazione Dirigenziale n. 726/2021, adottata in data 06.04.2021 ed esecutiva in data 08.04.2021, con la quale è stato aggiudicato l'appalto per i servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste a Euro&Promos FM S.p.A. (p.Iva 02458660301) per l'importo di Euro 3.278.254,50.- Iva esclusa (più Euro 344,27.- Iva esclusa quali oneri della sicurezza) per un periodo di tre anni;

Dato atto che, in data 28.05.2021, è stato stipulato tra il Comune di Trieste e la società Euro&Promos FM S.p.A. il contratto Rep./Racc.n. 106485 avente ad oggetto "Servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop e assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste" e che in data 14.06.2021 il servizio è stato avviato;

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Aleksandra Velise	Tel: 040 6758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Aleksandra Velise	Tel: 040 6758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	

Dato atto che l'appalto in essere e' in scadenza al 14 giugno 2024 e che - non sussistendo i presupposti per il rinnovo, come da documentazione conservata in atti - si rende necessario indire, entro la data sopraindicata, la procedura per l'individuazione del nuovo contraente;

Visti

l'art. 102 del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, di cui al D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, il quale prevede che lo Stato, le regioni, gli altri enti pubblici territoriali ed ogni altro ente ed istituto pubblico, assicurino la fruizione dei beni presenti negli istituti e luoghi della cultura quali musei, biblioteche e archivi, aree e parchi archeologici nonché complessi monumentali, nel rispetto dei principi fondamentali fissati dal Codice medesimo;

il D.L. 20 settembre 2015, n. 146 convertito dalla L. 12 novembre 2015, n. 82, con il quale è stata inserita tra i servizi pubblici essenziali di cui all'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione, anche l'apertura al pubblico di musei e luoghi della cultura, in attuazione dell'articolo 9 della Costituzione e nel rispetto degli statuti delle regioni ad autonomia speciale e delle province autonome di Trento e di Bolzano e delle relative norme di attuazione;

Rammentato che l'art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto prevede che la durata del contratto in corso di esecuzione possa essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e che, in tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi – o più favorevoli – prezzi, patti e condizioni;

Richiamata la Deliberazione Giuntale n. 394 dd. 21.08.2023 avente ad oggetto “Servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste, regolati dal contratto d'appalto Rep./Racc. n. 106485, prot. n. 24/1- 9/20, tra Euro & Promos FM s.p.a. e il Comune di Trieste, sottoscritto in data 28.05.2021. Accordo transattivo”, con la quale è stato disposto:

- di definire in via stragiudiziale e transattiva, per le motivazioni di fatto e di diritto esplicitate in narrativa e costituenti parti integranti e sostanziali del medesimo atto, la questione riferita alla retribuzione del personale impiegato nell'appalto in oggetto;
- di approvare lo schema di Accordo di transazione Allegato 1) al medesimo atto quale parte integrante dello stesso, da stipularsi nella forma della scrittura privata;

Visto che in data 14 settembre 2023 è stato stipulato l'Accordo transattivo tra il Comune di Trieste ed Euro&Promos FM S.p.A., i quali, pur nulla reciprocamente riconoscendo, hanno inteso transigere allo scopo di evitare un eventuale contenzioso in relazione al contratto per i servizi in oggetto;

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Aleksandra Velise	Tel: 040 6758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Aleksandra Velise	Tel: 040 6758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	

Considerato che con il suddetto Accordo il Comune si impegna a riconoscere a Euro&Promos FM S.p.A. l'importo di Euro 13,74.- per la tariffa diurna e di Euro 14,51.- per la tariffa notturna, oltre all'onere Iva nella misura di legge, per ogni ora di servizio reso e regolarmente fatturato in esecuzione del contratto di appalto in oggetto, a decorrere dal 15.06.2023 e fino al 14.06.2024, scadenza del contratto di appalto, restando esclusa ogni altra forma di revisione del prezzo di appalto prevista all'articolo 5, comma 4, lettera b) del Capitolato Speciale d'Appalto;

Ritenuto, pertanto, al fine di garantire la continuità del servizio di cui all'oggetto, di prorogare il contratto Rep./Racc.n. 106485 tra il Comune di Trieste ed Euro&Promos FM S.p.A. (p.Iva 02458660301), così come integrato con l'Accordo transattivo sopracitato, fino al 30 settembre 2024, fermo restando che entro la data di scadenza del contratto in essere (14 giugno 2024) verrà indetta la procedura per l'individuazione del nuovo contraente per i servizi in oggetto;

Ritenuto altresì di integrare gli impegni già assunti a copertura delle prestazioni in oggetto, con un ulteriore importo complessivo di Euro 609.253,23.-, così suddiviso in considerazione della sede in cui verrà prestato servizio (rilevante/non rilevante Iva):

- Euro 307.747,02.- sul capitolo 160955 (imp. 45857/2021);
- Euro 301.506,21.- sul capitolo 160255 (imp. 45854/2021);

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13.12.2023 avente per oggetto "Approvazione del Documento unico di programmazione (DUP) – 2024-2026";

la Deliberazione Consiliare n. 61 dd. 19.12.2023 avente per oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2024_2026";

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 08.01.2024 avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026";

la Deliberazione Giuntale n. 32 dd. 29.01.2024 avente per oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024- 2026";

Dato atto che

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà interamente a scadenza nell'esercizio 2024;

il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2024: Euro 609.253,23.-;

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Aleksandra Velise	Tel: 040 6758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Aleksandra Velise	Tel: 040 6758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	

Visti l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/200 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni descritte in premessa,

1. Di approvare la proroga tecnica del contratto Rep./Racc.n. 106485 tra il Comune di Trieste ed Euro&Promos FM S.p.A. (p.Iva 02458660301), così come integrato con l'Accordo transattivo citato in premessa, fino al 30 settembre 2024, fermo restando che entro la data di scadenza del contratto in essere (14 giugno 2024) verrà indetta la procedura per l'individuazione del nuovo contraente per i servizi in oggetto.
2. Di integrare gli impegni già assunti a copertura delle prestazioni in oggetto, con un ulteriore importo complessivo di Euro 609.253,23.-, così suddiviso in considerazione della sede in cui verrà prestato servizio (rilevante/non rilevante iva):
 - Euro 307.747,02.- sul capitolo 160955 (imp. 45857/2021);
 - Euro 301.506,21.- sul capitolo 160255 (imp. 45854/2021).
3. Di dare atto che:
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
 - l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà interamente a scadenza nell'esercizio 2024;
 - il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2024: Euro 609.253,23.-.
4. Di apportare le seguenti variazioni agli impegni di seguito indicati:

Anno	Impegno/ Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazion e	Note
2024	2021004585 7	0	Servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei modifica durat	001609 55	307.747, 02	+	
2024	2021004585 4	0	Servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei modifica durat	001602 55	301. 506, 21	+	

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Aleksandra Velise	Tel: 040 6758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Aleksandra Velise	Tel: 040 6758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	

(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Aleksandra Velise	Tel: 040 6758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Aleksandra Velise	Tel: 040 6758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCA LOCCI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 12/06/2024 17:06:21