



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI  
PO MUSEI STORICI

REG. DET. DIR. N. 1407 / 2026

**OGGETTO: Museo di guerra per la pace “Diego de Henriquez”. Servizio di realizzazione di installazioni multimediali permanenti – nuova sezione espositiva “Batiscafo Trieste”. Affidamento a M.B. Vision (p.Iva 01585770504). Impegno di spesa di Euro 156.465,00.- oneri per la sicurezza e Iva inclusi.**

**CIG: BBD9574437 - CUP: F99G25000000004**

## IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che con Deliberazione Giuntale n. 219 del 19.05.2025 è stato dato avvio a una serie di attività di riqualificazione e rilancio del Museo di guerra per la pace “Diego de Henriquez” volte a valorizzare le potenzialità storico-culturali, didattiche e turistiche del Museo, prevedendo tra l'altro la realizzazione di una riproduzione in scala 1:1 del Batiscafo “Trieste”, l'unità sommergibile, ben conosciuta a livello internazionale – che in data 23 gennaio 1960 portò i celebri Jacques Piccard e Donald Walsh al punto massimo di immersione di 10.902 m sotto il livello del mare nella Fossa delle Marianne – e strettamente legata alla figura di Diego de Henriquez, che di fatto fu fautore, assieme agli svizzeri Auguste Piccard (1884-1962) e suo figlio Jacques (1922-2008), dell'impresa alla quale dedicò molto del suo tempo e parte del suo patrimonio personale, anche con

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: <a href="mailto:stefano.bianchi@comune.trieste.it">stefano.bianchi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: <a href="mailto:francesco.recanati@comune.trieste.it">francesco.recanati@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: <a href="mailto:cristiano.rossetti@comune.trieste.it">cristiano.rossetti@comune.trieste.it</a>	

l'intento di rendere partecipe e protagonista la città di Trieste di un evento storico che di fatto si rivelò di grande importanza e che diede un contributo alla ricerca scientifico-tecnologica;

#### RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028 e il Bilancio di Previsione 2026-2028;

la Deliberazione Giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";

la Deliberazione Giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

ATTESO che il progetto di allestimento della nuova sezione espositiva permanente del Museo di guerra per la pace "Diego de Henriquez" dedicata al Batiscafo "Trieste", di cui alla sopra richiamata Deliberazione Giuntale 219/2025, prevede tra l'altro un'installazione multimediale finalizzata ad offrire un'esperienza di grande impatto conoscitivo ed emozionale;

#### CONSIDERATO che

in attuazione dei documenti di programmazione degli organi di indirizzo politico e in continuità con i relativi provvedimenti amministrativi, è necessario ricorrere a un soggetto esterno altamente qualificato e affidabile per la realizzazione dei servizi connessi al riallestimento straordinario dell'hangar 8 del Museo di guerra per la pace "Diego de Henriquez", con particolare riguardo al servizio di realizzazione di installazioni multimediali permanenti;

per il servizio in questione, contraddistinto dalla rilevante complessità, si è proceduto con valutazioni in merito alle caratteristiche tecnico-professionali da considerare nella procedura di individuazione dell'operatore economico, considerando altresì l'esperienza qualificata maturata nello sviluppo di progetti innovativi rivolti all'ambito culturale e museale;

CONSIDERATO che, in riferimento alla procedura in oggetto, non sussiste l'interesse

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: <a href="mailto:stefano.bianchi@comune.trieste.it">stefano.bianchi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: <a href="mailto:francesco.recanati@comune.trieste.it">francesco.recanati@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: <a href="mailto:cristiano.rossetti@comune.trieste.it">cristiano.rossetti@comune.trieste.it</a>	

transfrontaliero certo" (art. 48, comma 2, del D.Lgs n. 36/2023) in considerazione dell'importo stimato dell'appalto, delle caratteristiche tecniche e delle relative esigenze esecutive, dell'esperienza e della competenza specifiche settoriali che sono necessarie alla corretta esecuzione del servizio tenuto conto che le attività previste sono caratterizzate da un processo negoziale particolarmente articolato, nel rispetto dei principi di risultato e di fiducia del citato Codice dei Contratti Pubblici, nonché nell'ambito dell'interesse pubblico realizzativo;

RICHIAMATI i Principi Generali previsti dal Nuovo Codice dei Contratti (D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.), artt. 1-12, e, in particolare, i Principi del risultato, della fiducia, dell'accesso al mercato, di trasparenza, di buona fede, di solidarietà e sussidiarietà, volti ad assicurare efficienza, digitalizzazione e tempestività, ponendo il risultato del miglior rapporto qualità-prezzo come obiettivo primario e precipuo dell'azione amministrativa;

RILEVATO che la spesa stimata per lo svolgimento di tale servizio risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, e s.m.i., che prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento diretto dei servizi di importo inferiore a Euro 140.000,00.-, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

DATO ATTO che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II, del D.Lgs. 36/2023 e che le disposizioni richiamate impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvigionamento digitale certificate, secondo i dettami degli artt. 25 e 26 del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO che

per il servizio in parola, in data 27.05.2026 è stata avviata una trattativa diretta sulla piattaforma "acquistinretepa" (MePA n. 6354877) con l'operatore economico M.B. Vision di Pinucci Massimiliano (Via Armando Diaz 55 – 56025 Stradario 21400 – Pontedera (PI) p.Iva 01585770504) – iscritto alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura della

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: <a href="mailto:stefano.bianchi@comune.trieste.it">stefano.bianchi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: <a href="mailto:francesco.recanati@comune.trieste.it">francesco.recanati@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: <a href="mailto:cristiano.rossetti@comune.trieste.it">cristiano.rossetti@comune.trieste.it</a>	

Toscana Nord-Ovest, per attività pertinenti a quelle del servizio in parola – il quale soddisfa il suddetto requisito in quanto risulta in possesso di maturata esperienza nel settore del servizio in oggetto e ha svolto in passato, con professionalità, competenza e rispetto delle tempistiche e delle condizioni stabilite, attività analoghe in altri contenitori museali della Città di Trieste ed è pertanto ritenuto in grado di garantire accuratezza, qualità e l'ottimale corrispondenza con le richieste dell'Amministrazione;

M.B. Vision, su un ammontare a base dell'affidamento di Euro 128.000,00.- oneri per la sicurezza (Euro 250,00 Iva 22% esclusa) e Iva 22% esclusi, ha presentato un'offerta di Euro 128.000,00.- oneri sicurezza e Iva esclusi, nonché la documentazione amministrativa richiesta, comprensiva del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) con cui attesta il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

per gli interventi da svolgersi presso il Museo di guerra per la pace "Diego de Henriquez", è stato predisposto, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI), quantificando i costi relativi agli oneri per la sicurezza in capo alla Stazione Appaltante, e non soggetti a ribasso, in Euro 250,00.- Iva 22% esclusa, pari a Euro 305,00.- Iva 22% inclusa;

APPURATO che

si ritiene rispettato il principio di rotazione, di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, in quanto l'operatore economico individuato non risulta affidatario uscente per prestazioni afferenti al medesimo settore merceologico;

alla data di avvio della procedura di affidamento non risultano attive convenzioni presso CONSIP S.P.A. riferibili al servizio in oggetto avente, tra l'altro, caratteristiche specifiche e non standardizzate, non riconducibili pertanto a prodotti comparabili presenti nelle convenzioni attive o nei cataloghi MEPA;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 53 del Codice dei Contratti:

- con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'art. 106;
- a garanzia dell'adempimento delle obbligazioni derivanti dell'appalto, l'Amministrazione richiede una garanzia definitiva pari al 5% del valore dell'appalto,

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: <a href="mailto:stefano.bianchi@comune.trieste.it">stefano.bianchi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: <a href="mailto:francesco.recanati@comune.trieste.it">francesco.recanati@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: <a href="mailto:cristiano.rossetti@comune.trieste.it">cristiano.rossetti@comune.trieste.it</a>	

ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, che deve avere la durata pari alla vigenza del contratto e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante, secondo le modalità di costituzione della garanzia definitiva previste dall'art. 117 del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO di avere consultato il fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'art. 24 del D.Lgs. n. 36/2023, per constatare il possesso dei requisiti di carattere generale previsti dal Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023) e da altre disposizioni normative e regolamentari;

PRECISATO che i rapporti contrattuali tra l'operatore economico e la Stazione Appaltante sono regolati dal documento denominato "Capitolato Speciale d'Appalto", allegato alla richiesta di offerta pubblicata sulla piattaforma "acquistinretepa" (MePA n. 6354877) e sottoscritto dalle parti;

RITENUTO

di approvare la spesa complessiva di Euro 156.465,00.- oneri sicurezza e Iva 22% inclusi, per l'affidamento del servizio di realizzazione di installazioni multimediali permanenti al Museo di guerra per la pace "Diego de Henriquez" - nuova sezione espositiva Batiscafo "Trieste" presso l'hangar 8, comprendente: postazione Batiscafo Trieste, postazione proiezione olografica, postazione fondale postazione oversize, postazione consultazione Archivi Digitali e tutte le componenti hardware e contenuti multimediali digitali per la realizzazione del servizio a regola d'arte;

di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, il servizio in oggetto all'operatore economico M.B. Vision di Pinucci Massimiliano (Via Armando Diaz 55 - 56025 Stradario 21400 - Pontedera (PI) p.Iva 01585770504), per un importo di Euro 128.000,00.- oneri sicurezza (Euro 250,00.- Iva esclusa) e Iva 22% esclusi, per complessivi Euro 156.465,00.- oneri sicurezza e Iva inclusi;

RICHIAMATA l'autorizzazione del dott. Vincenzo Di Maggio, Direttore del Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi, Partecipazioni e Attività Economiche, di data 23.02.2026 e conservata agli atti (P.G. 75123/2026), a impegnare la spesa di euro 240.000,00 a favore del Museo de Henriquez su capitolo di pertinenza del suddetto Dipartimento;

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: <a href="mailto:stefano.bianchi@comune.trieste.it">stefano.bianchi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: <a href="mailto:francesco.recanati@comune.trieste.it">francesco.recanati@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: <a href="mailto:cristiano.rossetti@comune.trieste.it">cristiano.rossetti@comune.trieste.it</a>	

DATO ATTO che la spesa di Euro 156.465,00.- trova copertura come di seguito dettagliato:

- per Euro 13.359,00.- al capitolo 01052500 – finanziata con 1TIT - Finanziamenti spese investimento - Alienazione di partecipazioni;
- per Euro 54.046,00.- al capitolo 01052130 – finanziata con 1TIT – Finanziamenti spese investimento - Alienazione di partecipazioni;
- per Euro 89.060,00.- al capitolo 01052140 – finanziata con 1TIT – Finanziamenti spese investimento - Alienazione di partecipazioni;

PRECISATO che il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia, e dell'art. 81-bis, comma 1, lett. b), del Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trieste approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 nella seduta del 4 ottobre 2004, modificato con deliberazioni consiliari n. 74 del 27.07.2009, n. 67 del 19.09.2016 e n. 5 del 30.01.2017;

VERIFICATO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

RILEVATO che

l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza: per Euro 156.465,00.- nel 2026;

il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: Euro 156.465,00.- nel 2026;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 4669/2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stato conferito al dott. Stefano Bianchi l'incarico per la Posizione Organizzativa "Musei Storici" a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026, comprendente l'attribuzione del ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore inferiore a Euro 140.000,00.- da effettuare in relazione ai compiti affidati con il suddetto atto d'incarico;

VISTO il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: <a href="mailto:stefano.bianchi@comune.trieste.it">stefano.bianchi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: <a href="mailto:francesco.recanati@comune.trieste.it">francesco.recanati@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: <a href="mailto:cristiano.rossetti@comune.trieste.it">cristiano.rossetti@comune.trieste.it</a>	

Amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016, e l'art 28, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., in materia di amministrazione trasparente;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, e s.m.i.;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

## DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa,

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 156.465,00.- oneri sicurezza e Iva 22% inclusi, per l'affidamento del servizio di realizzazione di installazioni multimediali permanenti al Museo di guerra per la pace "Diego de Henriquez" – nuova sezione espositiva Batiscafo "Trieste" presso l'hangar 8, comprendente: postazione Batiscafo Trieste, postazione proiezione olografica, postazione fondale postazione oversize, postazione consultazione Archivi Digitali e tutte le componenti hardware e contenuti multimediali digitali per la realizzazione del servizio a regola d'arte.

2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, il servizio in oggetto all'operatore economico M.B. Vision di Pinucci Massimiliano (Via Armando Diaz 55 – 56025 Stradario 21400 – Pontedera (PI) p.Iva 01585770504), per un importo di Euro 128.000,00.- oneri sicurezza (Euro 250,00.- Iva esclusa) e Iva 22% esclusi, per complessivi Euro 156.465,00.- oneri sicurezza e Iva inclusi.

3. Di procedere alla formalizzazione contrattuale ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia, e dell'art. 81-bis comma 1, lett. b), del Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trieste approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 nella seduta del 4 ottobre 2004, modificato con deliberazioni consiliari n. 74 del 27.07.2009, n. 67 del 19.09.2016 e n. 5 del 30.01.2017.

4. Di dare atto che:

4.1. ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: <a href="mailto:stefano.bianchi@comune.trieste.it">stefano.bianchi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: <a href="mailto:francesco.recanati@comune.trieste.it">francesco.recanati@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: <a href="mailto:cristiano.rossetti@comune.trieste.it">cristiano.rossetti@comune.trieste.it</a>	

pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

4.2. l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza come di seguito indicato: anno 2026 - Euro 156.465,00.-;

4.3. il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2026 - Euro 156.465,00.-

5. Di impegnare la spesa complessiva di euro 156.465,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	01052500	MANUTENZ. STRAORD., FORNITURA., POSA IN OPERA, ACQUISTI IMMOB. ADIBITI AD USO PUBBLICO PER FAR FRONTE A SITUAZIONI IMPREVISTE E URGENTI DEL DIP. SERV FINANZ, TRIBUTI, PARTECIP., ATT.TA' ECONOM. - RIL.IVA	02836	U.2.02.01.09.018	00009	09002	N	13.359,00	2026: Euro 13.359,00.- 1TIT - Finanziamenti spese investimento - Alienazione di partecipazioni
2026	01052130	ACQUISTI URGENTI DI HARDWARE A CURA DEL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE - RIL.IVA	02725	U.2.02.01.07.002	00009	09002	N	5.490,00	2026: Euro 5.490,00.- 1TIT - Finanziamenti spese investimento - Alienazione di partecipazioni
2026	01052130	ACQUISTI URGENTI DI HARDWARE A CURA DEL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE -	02725	U.2.02.01.07.003	00009	09002	N	47.336,00	2026: Euro 47.336,00.- 1TIT - Finanziamenti spese investimento -

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: <a href="mailto:stefano.bianchi@comune.trieste.it">stefano.bianchi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: <a href="mailto:francesco.recanati@comune.trieste.it">francesco.recanati@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: <a href="mailto:cristiano.rossetti@comune.trieste.it">cristiano.rossetti@comune.trieste.it</a>	

		RIL.IVA							Alienazione di partecipazioni
2026	01052130	ACQUISTI URGENTI DI HARDWARE A CURA DEL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE - RIL.IVA	02725	U.2.02.01.07.005	00009	09002	N	1.220,00	2026: Euro 1.220,00.- 1TIT - Finanziamenti spese investimento - Alienazione di partecipazioni
2026	01052140	ACQUISTI URGENTI DI SOFTWARE A CURA DEL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE - RIL.IVA	02725	U.2.02.03.02.001	00009	09002	N	89.060,00	2026: Euro 89.060,00.- 1TIT - Finanziamenti spese investimento - Alienazione di partecipazioni

**IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**  
(dott. Stefano Bianchi)

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: <a href="mailto:stefano.bianchi@comune.trieste.it">stefano.bianchi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: <a href="mailto:francesco.recanati@comune.trieste.it">francesco.recanati@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: <a href="mailto:cristiano.rossetti@comune.trieste.it">cristiano.rossetti@comune.trieste.it</a>	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO BIANCHI

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 10/06/2026 13:43:38