



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA'
 ECONOMICHE

PO ORGANISMI PARTECIPATI, INVENTARI E AFFARI GENERALI

REG. DET. DIR. N. 1406 / 2024

Prot. Corr. I-61/1/24/1/27(3501)

OGGETTO: Pubblicazione e registrazione rinnovo sub patto di sindacato sottoscritto tra il Comune di Trieste e il Comune di Padova . Spesa complessiva euro 4.200,00 IVA compresa.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che:

- in data 10 dicembre 2012 il Comune di Padova ed il Comune di Trieste, entrambi soci di Hera Spa, hanno sottoscritto un patto parasociale, definito Sub Patto avente ad oggetto la costituzione di un sindacato di consultazione e voto strumentale all'attuazione, tra le altre, delle disposizioni sul governo societario della Società stessa;
- con rispettivi provvedimenti amministrativi il Comune di Trieste ed il Comune di Padova hanno recentemente provveduto a rinnovare e da ultimo ad approvare il nuovo patto Sub Patto nel quale sono stabilite le modalità per individuare e concordare quale tra i due amministratori eletti nel consiglio di Amministrazione di Hera Spa, designati rispettivamente dal Comune di Padova e dal Comune di Trieste, debba essere designato nel comitato esecutivo della società stessa;

DATO ATTO che alla luce dell'art. 122 del D.Lgs. 58/1998 e s.m.i. (TUF) e degli artt. 127 e ss. del Regolamento Emittenti 11971/1999 e s.m.i., tale Patto Parasociale è soggetto agli obblighi di pubblicazione, curati da Hera Spa, tra i quali:

- il deposito del Patto con verbale notarile per dare data certa all'atto e per il deposito presso il Registro Imprese di Bologna;
- pubblicazione dell'estratto del Patto su un quotidiano a diffusione nazionale;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Giosue Maiolino	Tel:	E-mail: giosue.maiolino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Giosue Maiolino	Tel:	E-mail: giosue.maiolino@comune.trieste.it	

- predisposizione del testo delle lettere per l'invio a Consob e alla società quotata (che è tenuta a pubblicare l'estratto sul proprio sito internet);

PRECISATO che, nell'ambito degli accordi intercorsi per le vie brevi tra i Comuni stipulanti e la Società Hera Spa, gli oneri correlati sono a carico del Comune di Trieste e del Comune di Padova nella misura del 50% ciascuno e che le regia degli adempimenti di legge verrà assunta da Hera Spa, con impegno dei Comuni a corrispondere il dovuto direttamente e su presentazione di regolare fattura;

VISTI i preventiva di spesa dello Studio Notarile Tassinari e Damascelli per il deposito del Sub Patto al Registro Imprese (verbale di deposito e pratica alla CCIAA) e della società Maifin S.r.l. per la pubblicazione sul quotidiano nazionale (individuato in "Milano Finanza");

RITENUTO pertanto, provvedere all'impegno della quota degli oneri a carico del Comune di Trieste per una somma complessiva di Euro 4.200,00 IVA compresa per le seguenti spese:

- Euro 1.004,82 comprensivo di IVA, ritenuta d'acconto e spese non imponibili quale deposito dell'atto con verbale notarile a cura dello Studio Notarile Tassinari e Damascelli (non è necessario acquisire CIG in quanto rientra nell'art 181 c. 1 del D.Lgs. 36/2003);
- Euro 3.195,18 compresivo di IVA, per la pubblicazione su "Milano Finanza" da parte della Società MAIFIN s.r.l. (CIG B1FE2A9BF1)

RICHIAMATE:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giunta n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giunta n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;
- la DAD n. 4565 dd. 15/12/2023 di conferimento al sottoscritto del rinnovo dell'incarico di titolare di questa posizione organizzativa a tutto il 31/12/2024;

VISTI:

- l'art. 107 de D.lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Giosue Maiolino	Tel:	E-mail: giosue.maiolino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Giosue Maiolino	Tel:	E-mail: giosue.maiolino@comune.trieste.it	

- il vigente Regolamento di Organizzazione e funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il D.lgs. 118/ 2011 e successive modifiche ed integrazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);

DATO ATTO altresì che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono richiamate:

1. di approvare, con riferimento agli obblighi conseguenti alla sottoscrizione del Sub Patto di Sindacato, la spesa complessiva pari ad Euro 4.200,00 di cui:
 - Euro 1.004,82, IVA e oneri compresi, per gli adempimenti dello Studio Notarile Tassinari e Damascelli, partita IVA 02768531200, con sede legale in via Quarto, 4 a Bologna;
 - Euro 3.195,18 IVA compresa, alla società MAIFIN s.r.l. per la pubblicazione dell'atto su Milano Finanza, partita IVA 11746830154, con sede legale in Via Leone XIII a Milano;
2. di impegnare la spesa complessiva di euro 4.200,00 al seguente capitolo, all'utilizzo del quale si richiama l'autorizzazione conservata in atti del Direttore del Servizio responsabile:

Ann o	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00040080	SERVIZI AMMINISTRATIVI PER IL SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA, FISCALE ED ECONOMALE	02738	U.1.03.02.16.004	00009	09002	N	1.004,82	
2024	00040080	SERVIZI AMMINISTRATIVI PER IL SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA, FISCALE ED ECONOMALE	02738	U.1.03.02.16.999	00009	09002	N	3.195,18	

3. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Giosue Maiolino	Tel:	E-mail: giosue.maiolino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Giosue Maiolino	Tel:	E-mail: giosue.maiolino@comune.trieste.it	

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per i seguenti importi: anno 2024, Euro 4.200,00;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2024, Euro 4.200,00.

**IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott. Giosuè MAIOLINO)**

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Giosue Maiolino	Tel:	E-mail: giosue.maiolino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Giosue Maiolino	Tel:	E-mail: giosue.maiolino@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIOSUE' MAIOLINO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 06/06/2024 14:08:29