



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO EVENTI SPAZI INTERNI

**REG. DET. DIR. N. 1394 / 2026**

**OGGETTO: Trieste Estate 2026. Servizio realizzazione spettacoli "Threads" (8 giugno e 22 luglio 2026) e attuazione di altri eventi in piazza Verdi (3 luglio\_16 agosto 2026). Affidamento all'Associazione culturale Feel Rouge. Spesa Euro 28.466,00.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 28.466,00.- Iva inclusa.**

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 e il Bilancio di Previsione 2026-2028 e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 ;

la Deliberazione Giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021." e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 154 del 01.04.2026, immediatamente eseguibile, avente come

Responsabile del progetto: Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 0406754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

oggetto "Trieste Estate 2026. Approvazione realizzazione" con la quale, tra l'altro, e' stato disposto:

1. Di approvare la realizzazione della rassegna "Trieste Estate 2026", che si svolgerà tra giugno e settembre, con un eterogeneo programma di eventi culturali e spettacoli eterogenei di ampia fruibilità che prevede principalmente il coinvolgimento dei seguenti spazi, fermo restando che alcuni eventi potranno essere ospitati anche in altre location:

- ...
- Piazza Verdi: nel periodo (indicativo) inizio luglio\_metà agosto 2026, spettacoli di teatro, concerti dei diversi generi di musica contemporanea e classica, operetta e alcuni appuntamenti del TriesteLovesJazz Festival;
- Giardino del Museo Sartorio: nel periodo (indicativo) giugno\_agosto 2026 nel sito dedicato ad eventi più raccolti, di musica e prosa, ma non solo, si svolgeranno vari spettacoli: in apertura è prevista una rassegna a cura dei teatri cittadini, denominata "Let's play - tre Teatri al Sartorio" nelle giornate dal giovedì alla domenica del periodo del periodo 4\_28 giugno 2026 (con esclusione di alcune date riservate per "Bloomsday 2026");
- ...

...

4. Di dare atto che saranno coinvolti uno o piu' soggetti qualificati, professionisti del settore di organizzazione di spettacoli ed eventi, sia per la gestione degli eventi estivi al Castello di San Giusto nell'ottica di un ulteriore innalzamento e consolidamento della qualita' delle proposte, in grado di proporre un programma orientato a coinvolgere artisti di rilievo nazionale e internazionale, sia per la gestione di alcune "sottorassegne" caratterizzate dalla medesima location di svolgimento (Museo Sartorio, piazza Verdi, periferie, ..), tenuto conto dell'articolata strutturazione, non solo dal punto di vista della numerosita' e varieta' delle proposte, ma anche sotto l'aspetto logistico e allestitivo.

5. Di dare atto che gli spazi destinati ad ospitare gli eventi della rassegna "Trieste Estate 2026" saranno messi a disposizione gratuitamente ai soggetti che realizzeranno gli eventi, prevedendo l'emissione di eventuali ordinanze in linea di viabilita' che si dovessero rendere necessarie.

Responsabile del progetto: Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 0406754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

6. Di approvare la spesa complessiva presunta di Euro 1.100.000,00.- Iva inclusa per la realizzazione della rassegna "Trieste Estate 2026", che trova copertura sull'annualita' 2026 del Bilancio 2026 - 2028 come di seguito dettagliato:

- ...
- Euro 422.544,90.- finanziata dal gettito dell'Imposta di soggiorno 2025 e 2026, al cap. 189610 "Eventi, pubblicita' e trasferte nel campo del turismo - Finanziati dall'imposta di Soggiorno"
- ...

7. Di individuare piazza Verdi e il Giardino del Museo Sartorio quali aree a prevalente vocazione per eventi musicali - tenuto anche conto del loro consolidato, reiterato e storico utilizzo quali location privilegiate della rassegna "Trieste Estate", sedi che ogni anno attirano ad ogni appuntamento centinaia di spettatori, cittadini e turisti - al fine di definire per le stesse estensioni di giornate e orario in riferimento alle autorizzazioni di cui ai Regolamenti richiamati in premessa.

8. Di approvare, con riferimento alla rassegna di cui trattasi, che lo svolgimento - nei siti piazza Verdi e Giardino del Museo Sartorio - delle attività di intrattenimento o spettacolo, di cui all'art. 9, comma B) del "Regolamento comunale per la tutela dell'inquinamento acustico", possa essere autorizzato - in deroga al rispetto dei limiti vigenti per le sorgenti sonore - fino alle ore 24.00 e per un numero massimo di 40 giorni complessivi, anche non consecutivi, in piazza Verdi e di 100 giorni complessivi, anche non consecutivi, nel Giardino del Museo Sartorio, nonché per tutti e sette i giorni della settimana.

9. Di dare atto che, con riferimento ai sopra citati "Regolamenti", verranno richieste ai competenti uffici le specifiche autorizzazioni, anche in deroga;

la Determinazione Dirigenziale n. 1497/2026 dd. 08.05.2026 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi, con la quale e' stato disposto, tra l'altro, di prendere atto del programma/calendario degli eventi della manifestazione Trieste Estate 2026, presentato dalla direzione artistica a conclusione del lavoro svolto, riportato nella sua interezza nell'"Allegato\_A\_programma\_TE2026", allegato al suddetto provvedimento e parte integrante dello stesso;

VISTO che nel suddetto programma sono previsti gli spettacoli "Threads" (Museo Sartorio

Responsabile del progetto: Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 0406754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

8 giugno e Piazza Verdi 22 luglio 2026) a cura dell'Associazione Culturale Feel Rouge ed inoltre, tra gli altri, i seguenti eventi in piazza Verdi:

- 3 luglio, Serata Luttazzi
- 5 luglio, Ivana Cupala
- 12 luglio, La Divina Commedia in Concerto
- 13 luglio, Da Vienna a Hollywood
- 15 luglio, Five Different Ones Pink Floyd Tribute
- 17 luglio, Mike Sponza Band
- 2 agosto, Bellanda Suites
- 12 agosto, Vecchia America ... Old Jazz ... e il Quartetto Cetra
- 15 agosto, Trieste Brasil Festival
- 16 agosto, The Big Band Theory;

TENUTO CONTO che al punto 4. della suddetta Deliberazione Giuntale n. 154 è stato previsto che saranno coinvolti uno o piu' soggetti qualificati, professionisti del settore di organizzazione di spettacoli ed eventi, sia per la gestione degli eventi estivi al Castello di San Giusto nell'ottica di un ulteriore innalzamento e consolidamento della qualita' delle proposte, in grado di proporre un programma orientato a coinvolgere artisti di rilievo nazionale e internazionale, sia per la gestione di alcune "sottorassegne" caratterizzate dalla medesima location di svolgimento (Museo Sartorio, piazza Verdi, periferie, ..), tenuto conto dell'articolata strutturazione, non solo dal punto di vista della numerosita' e varieta' delle proposte, ma anche sotto l'aspetto logistico e allestitivo.

CONSIDERATA l'opportunità di affidare ad un unico soggetto

la realizzazione dei seguenti spettacoli

- Treads - Musica in bianco e nero" al Museo Sartorio, 8 giugno 2026
- Treads - Nuvoices Project" in piazza Verdi, 22 luglio 2026

comprensiva di tutti gli adempimenti organizzative (produzione e realizzazione, gestione degli artisti, incluso disbrigo pratiche connesse - contratti, agibilità ex ENPALS/esenzioni,

Responsabile del progetto: Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 0406754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

pagamento cachet, obblighi contributivi e fiscali -, ospitalità, trasferte, viaggi e simili, acquisizione e il pagamento di permessi e oneri connessi al diritto d'autore e di agibilità ex ENPALS degli artisti, se dovuta, promozione dell'evento sui propri canali e comunicati stampa, .. e ogni eventuale ulteriore costo connesso), ad esclusione di palco, service e sedie forniti dal Comune di Trieste

e l'attuazione degli eventi sopra elencati comprensiva di attivazione di un indirizzo email dedicato al servizio, invio documentazione (che verrà fornita dal Comune di Trieste) ai soggetti organizzatori, acquisizione, controllo e trasmissione alla stazione appaltante della documentazione completa, pagamento del corrispettivo per le prestazioni artistiche come definito dalla direzione artistica cui compete l'individuazione delle proposte;

RICHIAMATO l'art. 50, c. 1, lett. b del D.Lgs. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ... , di importo inferiore a 140.000,00.- Euro le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, a soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

RILEVATO che la spesa stimata per lo svolgimento del servizio sopra descritto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO che

l'Associazione Culturale Feel Rouge (con sede a San Dorligo della Valle - TS in via Ressel, 5 – P.Iva 90175770321) è un soggetto cui in precedenza sono stati affidati altri servizi legati all'organizzazione di eventi, che ha svolto in tali occasioni una prestazione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi stabiliti e delle prescrizioni riportate;

da allora, servizi analoghi di organizzazioni di spettacoli sono stati affidati ad altri operatori economici da parte del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi;

RICHIAMATO l'art. 49 del D. Lgs. n. 36/2023 (ed in particolare il comma 4.) e tenuto conto delle motivazioni suddette;

INTERPELLATA l' Associazione Culturale Feel Rouge (con sede a San Dorligo della Valle -TS in via Ressel, 5 – P.Iva 90175770321) che per il servizio sopra descritto ha presentato il

Responsabile del progetto: Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 0406754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

preventivo di spesa, conservato in atti, per l'importo di complessivi di Euro 23.332,79.- Iva esclusa, pari a Euro 28.466,00.- Iva 22% inclusa;

DATO ATTO che l'art. 25 del D. Lgs. 36/2023 stabilisce l'obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale, di cui all'art. 26 del D.Lgs. 36/2023, per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

VISTA la documentazione, conservata in atti, che disciplina le modalità' e le condizioni per l'affidamento, di seguito indicata:

- Avvio procedura
- Capitolato Speciale d'Appalto e Patto di integrita';

DATO ATTO che

è stata avviata la RdO rivolta ad un unico Operatore Economico (rfq\_124523) sulla piattaforma eAppaltiFVG, invitando l'Associazione Culturale Feel Rouge (con sede a San Dorligo della Valle (TS) in via Ressel, 5 – P.Iva 90175770321) a presentare la propria offerta per il servizio di realizzazione spettacoli "Threads" (Museo Sartorio 8 giugno e Piazza Verdi 22 luglio 2026) e attuazione di altri 10? eventi in piazza Verdi (3 luglio\_16 agosto 2026), a fronte di un importo di base di Euro 23.332,79.- Iva esclusa;

entro il termine indicato, in risposta alla RDO (rfq\_124523) è pervenuta l'offerta della l'Associazione Culturale Feel Rouge per i servizi di cui sopra per l'importo di 23.332,79.- Iva esclusa (pari a Euro 28.466,00.- Iva 22% inclusa);

VERIFICATA la regolarita' della documentazione amministrativa e la validità e dell'offerta economica presentata;

RISCONTRATO dall'esame della documentazione prodotta che:

- l'Operatore Economico ha dichiarato il possesso dei requisiti di ordine generale nonché i requisiti di ordine speciale (tra cui la capacità tecnica e professionale);
- il prezzo offerto dal suddetto Operatore Economico è congruo in rapporto alla tipologia delle prestazioni da eseguire;

CONSIDERATO che quanto offerto dall'Operatore Economico risponde all'interesse pubblico che questa amministrazione deve soddisfare e, a tale proposito, si richiamano, tra gli altri, in particolare i principi di risultato e di fiducia di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

Responsabile del progetto: Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 0406754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

RICHIAMATA la Determinazione n. 623 dd. 23.02.2026 avente ad oggetto "Controllo ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici" sul possesso dei requisiti di cui all'art. 50 e 94 dello stesso Codice - Definizione delle modalita' di effettuazione del controllo per l'anno 2026.";

VISTI l'Anagrafica dell'Agenzia delle Entrate, la regolarità del casellario ANAC e il DURC (ove previsto);

VALUTATO di procedere all'affidamento del servizio nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'Operatore Economico in parola, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procederà ai sensi del sopra citato art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 53 del Codice dei contratti,

- con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del D. Lgs 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta di cui all' art. 106 del D.Lgs n. 36/2023;
- con riferimento al comma 4, tenuto conto dell'affidabilità del soggetto, della tipologia, del valore (inferiore ad Euro 40.000,00.-) e della durata del servizio, non viene richiesta la cauzione definitiva, in conformità a quanto stabilito dall'art. 117 del D. Lgs. 36/2023;

PRECISATO che i rapporti contrattuali tra l'affidatario e la Stazione Appaltante sono regolati dal Capitolato speciale d'Appalto e Patto d'Integrita' e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO;

DATO ATTO che la spesa relativa al sopra citato servizio trova copertura finanziaria al capitolo 189610 "SPESE PER SERVIZI FINALIZZATI A MIGLIORARE L'OFFERTA TURISTICA FINANZIATE DALL'IMPOSTA DI SOGGIORNO - EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE" 4SOGC - Avanzo vincolato già finanziato con imposta di soggiorno per Spese Correnti - ACC. 3178/2025, annualita' 2026 del Bilancio triennale 2026-2028;

RITENUTO

di approvare la spesa complessiva di Euro 28.466,00.- Iva inclusa per il servizio di realizzazione degli spettacoli "Threads" (Museo Sartorio 8 giugno e Piazza Verdi 22 luglio 2026) e attuazione di altri 10 eventi in piazza Verdi (3 luglio\_16 agosto 2026), sopra

Responsabile del progetto: Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 0406754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

elencati, tutti ad ingresso gratuito, nell'ambito di Trieste Estate 2026;

di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il servizio sopraindicato all'Associazione Culturale Feel Rouge (con sede a San Dorligo della Valle (TS) in via Ressel, 5 – P.Iva 90175770321) per l'importo di Euro 23.332,79.- Iva esclusa, per un totale di Euro 28.466,00.- Iva al 22% inclusa, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq\_124523) pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;

DATO ATTO che

la spesa complessiva di Euro 28.466,00.- Iva inclusa, trova copertura sull'annualita' 2026 del Bilancio 2026 - 2028 al capitolo 189610;

la spesa verra' a scadenza come di seguito indicato:

- Euro 28.466,00.- nell'anno 2026

il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:

- Euro 28.466,00.- nell'anno 2026;

il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

PRECISATO che la stipula del contratto sar  effettuata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di lettera anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 81Bis c. 1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e saranno registrati solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, p. 2 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131;

VISTI

la Legge n. 241/1990, l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita', trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Responsabile del progetto: Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addeito alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 0406754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

la Determinazione Dirigenziale n. 4658 dd. 11.12.2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con cui e' stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Eventi Spazio del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026 ed e' stato attribuito alla medesima il ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazione di servizio di valore inferiore a Euro 140.000,00.- da effettuare in relazione ai compiti affidati con il suddetto atto d'incarico;

ATTESTATA l'assenza di conflitto d'interesse in capo al firmatario del presente provvedimento ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa:

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 28.466,00.- Iva inclusa per il servizio di realizzazione degli spettacoli "Threads" (Museo Sartorio 8 giugno e Piazza Verdi 22 luglio 2026) e di attuazione di altri 10 eventi in piazza Verdi (3 luglio\_16 agosto 2026), di seguito elencati:

- 3 luglio, Serata Luttazzi
- 5 luglio, Ivana Cupala
- 12 luglio, La Divina Commedia in Concerto
- 13 luglio, Da Vienna a Hollywood
- 15 luglio, Five Different Ones Pink Floyd Tribute
- 17 luglio, Mike Sponza Band
- 2 agosto, Bellanda Suites

Responsabile del progetto: Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 0406754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

- 12 agosto, Vecchia America ... Old Jazz ... e il Quartetto Cetra
- 15 agosto, Trieste Brasil Festival
- 16 agosto, The Big Band Theory;

tutti ad ingresso gratuito, nell'ambito di Trieste Estate 2026.

2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il servizio sopraindicato all'Associazione Culturale Feel Rouge (con sede a San Dorligo della Valle (TS) in via Ressel, 5 - P.Iva 90175770321) per l'importo di Euro 23.332,79.- Iva esclusa, per un totale di Euro 28.466,00.- Iva al 22% inclusa, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq\_124523) pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti, precisando che l'importo è onnicomprensivo di tutte le spese organizzative e attuative (inclusi gli oneri relativi ai diritti d'autore, contributi previdenziali INPS, INAIL, assicurazione...), ad esclusione di palco, service e sedie forniti dal Comune di Trieste, alle condizioni di cui alle "Clausole per l'affidamento della realizzazione di eventi nell'ambito della manifestazione Trieste Estate 2026";

3. Di dare atto che:

la spesa complessiva di Euro 28.466,00.- Iva inclusa, trova copertura sull'annualita' 2026 del Bilancio 2026 - 2028 al capitolo 189610;

la spesa verra' a scadenza come di seguito indicato:

- Euro 28.466,00.- nell'anno 2026

il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:

- Euro 28.466,00.- nell'anno 2026;

il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016).

Responsabile del progetto: Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 0406754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

## 4. Di impegnare la spesa complessiva di euro 28.466,00 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00189610	SPESE PER SERVIZI FINALIZZATI A MIGLIORARE L'OFFERTA TURISTICA FINANZIATE DALL'IMPOSTA DI SOGGIORNO - EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE	02721	U.1.03.02.02.005	00004	04003	N	28.466,00	4SOGC

LA RESPONSABILE DI P.O.  
(dott.ssa Elena Cominotto)

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del progetto: Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 0406754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELENA COMINOTTO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 27/05/2026 18:44:35