



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E
 SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO EVENTI SPORTIVI E SU SUOLO PUBBLICO

REG. DET. DIR. N. 1283 / 2026

OGGETTO: TRIESTE ESTATE 2026. Servizio di sicurezza e controllo (Safety&security) e gestione dell'emergenza durante lo svolgimento degli spettacoli. Affidamento ad ALEXA s.r.l.s. e relativo impegno di spesa di Euro 104.327,57.- IVA 22% inclusa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente a oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 e il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;

la Deliberazione Giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente a oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 675 4461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Matteo Quadrini	Tel: 040 675 8796	E-mail: matteo.quadrini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro	Tel: 040 675 8001	E-mail: francesco.mauro@comune.trieste.it	

la Deliberazione Giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026 avente per oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2026 - 2028 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

la Deliberazione Giuntale n. 154 dd. 01.04.2026, immediatamente eseguibile, avente come oggetto "Trieste Estate 2026. Approvazione realizzazione" con la quale, il Comune di Trieste ha approvato la realizzazione della rassegna "Trieste Estate 2026", in programma tra giugno e settembre 2026 nel Cortile delle Milizie del Castello di San Giusto, in Piazza Verdi, nel Giardino del Museo Sartorio, nel Giardino del Museo di Antichita' "J.J. Winkelmann", nel Giardino pubblico Muzio de Tommasini, sul Molo Audace e nelle periferie cittadine, con la realizzazione di eventi musicali e teatrali;

ATTESO CHE nella sopra richiamata Deliberazione giuntale n. 154 dd. 01.04.2026 è stato dato atto che la spesa complessiva per la realizzazione della rassegna Trieste Estate 2026 trova in parte copertura, per Euro 382.528,66.-, al cap. 162410 "Eventi, pubblicita', trasferte per manifestazioni estive";

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 1497 dd. 08.05.2026 e s.m.i. con la quale e' stato approvato il programma degli eventi redatto dalla direzione artistica per la rassegna Trieste Estate 2026;

CONSIDERATO che per la realizzazione degli eventi ricompresi nell'ambito della rassegna si rende necessario individuare un soggetto che si faccia carico del servizio di safety & security e gestione dell'emergenza durante lo svolgimento degli spettacoli con particolare riguardo alle iniziative che si svolgeranno in Piazza Verdi, nel Giardino del Museo Sartorio, nel Giardino del Museo di Antichita' "J.J. Winkelmann" e Molo Audace;

PRECISATO che il servizio di cui trattasi è strutturato sulla base delle indicazioni tecniche fornite dal professionista sulla base della documentazione tecnica prevista dalla normativa vigente per i siti succitati;

RICHIAMATO il D.Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici), ed in particolare i principi generali di cui agli articoli 1 e seguenti, con specifico riferimento al principio del risultato (art. 1) e ai principi di proporzionalità e di corretto accesso al mercato (art. 3), che orientano anche gli affidamenti assicurando che le modalità operative siano adeguate

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 675 4461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Matteo Quadrini	Tel: 040 675 8796	E-mail: matteo.quadrini@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro	Tel: 040 675 8001	E-mail: francesco.mauro@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

all'importo e alla natura delle prestazioni;

ATTESO che la relazione al codice predisposta dal Consiglio di Stato chiarisce che il risultato rappresenta "l'interesse pubblico primario del codice, come finalita' principale che stazioni appaltanti ed enti concedenti devono sempre assumere nell'esercizio delle loro attività" mentre l'art.1 qualifica il principio del risultato quale "criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto" e lo declina in termini di massima tempestività e migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo;

RICHIAMATO l'art. 50 c.1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, che consente l'affidamento diretto di servizi per l'importo inferiore a Euro 140.000,00-., anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

DATO ATTO che, alla luce della natura del servizio, non si ravvisano elementi idonei a far presumere un interesse transfrontaliero certo o potenziale ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 36/2023;

RICORDATO che l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i. stabilisce l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o ad altri mercati elettronici oppure al sistema telematico messo a disposizione dalla Centrale regionale di riferimento per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a Euro 5.000,00.- e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

ACCERTATO che, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 1, comma 449, della L. 296/2006 e ss.mm.ii., non risultano attive alla data odierna Convenzioni CONSIP per il servizio in oggetto/ prestazioni comparabili con quelle di cui al presente affidamento;

INDIVIDUATO quale soggetto idoneo al corretto espletamento del servizio in parola l'Operatore economico ALEXA s.r.l.s. (con sede legale a Gradisca d'Isonzo (GO) in via Ciotti 46 C.F./P.IVA 01146790314), in possesso dei requisiti richiesti e di documentate esperienze pregresse relative alle prestazioni richieste, che si e' dichiarato disponibile;

DATO ATTO che, mediante apposita RdO (rfq_123280) pubblicata sul Portale delle Stazioni

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 675 4461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Matteo Quadrini	Tel: 040 675 8796	E-mail: matteo.quadrini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro	Tel: 040 675 8001	E-mail: francesco.mauro@comune.trieste.it	

Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia e Appalti FVG, il suddetto Operatore economico e' stato invitato a presentare la propria migliore offerta per l'affidamento del servizio in oggetto, come meglio dettagliato nel relativo Capitolato Speciale d'appalto e relativi allegati, a fronte di un importo a base d'appalto fissato di Euro 86.604,00.- di cui Euro 68.803,20.- per costi di manodopera e Euro 3.010,14.- per oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso, oltre a IVA di legge.-;

ACQUISITO tramite la piattaforma eAppaltiFVG – RdO (rfq_123280), il DGUE, sottoscritto digitalmente dall'operatore economico, ed effettuate le verifiche ex lege dei requisiti autodichiarati dall'Operatore economico, conservate in atti, per la verifica della corrispondenza a quanto autodichiarato dall'Operatore Economico, fatto salvo che qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procederà alla pronuncia di decadenza del provvedimento di affidamento;

VERIFICATA quindi la regolarita' e completezza della documentazione amministrativa e la congruita' dell'offerta economica presentata dall'Operatore economico sopra citato nei termini fissati pari a Euro 85.514,40.- di cui Euro 68.803,20.- per costi di manodopera e Euro 3.010,14.- per oneri di sicurezza, entrambi non soggetti a ribasso, pari a complessivi Euro 104.327,57.- IVA 22% inclusa;

ACCERTATA la disponibilita' dell'importo di Euro 104.327,57.- (Iva 22% inclusa) sul capitolo 162410 "Eventi, pubblicita', trasferte per manifestazioni estive" sull'annualita' 2026 del Bilancio 2026-2028;

PRECISATO che

ai sensi dell'art. 53, c. 1 del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del medesimo decreto, non e' prevista la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta;

ai sensi dell'art 53 c.4 del del D.Lgs. 36/2023 e come dettagliato all'art. 11 del sopracitato Capitolato Speciale di Appalto, l'Operatore economico, a garanzia del completo adempimento di tutti gli obblighi assunti con il Capitolato e il relativo contratto, è tenuto a prestare una garanzia definitiva pari al 5% del valore dell'appalto mediante polizza fideiussoria, fideiussione bancaria o tramite bonifico bancario o postale;

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 675 4461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Matteo Quadrini	Tel: 040 675 8796	E-mail: matteo.quadrini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro	Tel: 040 675 8001	E-mail: francesco.mauro@comune.trieste.it	

EVIDENZIATO che

i rapporti contrattuali tra il suddetto Operatore economico e la Stazione appaltante sono disciplinati dai documenti costituenti parte integrante della trattativa espletata sulla piattaforma eAppalti FVG, sottoscritti dall'Operatore economico per accettazione;

il contratto sarà stipulato in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa a cura del Segretario Generale o di chi legittimamente ed a tutti gli effetti lo sostituisce, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.. e dell'art. 81 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti. Eventuali spese, imposte e tasse conseguenti sono a carico dell'Affidatario;

DATO ATTO che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verra' a scadenza nell'anno 2026;
- il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente: anno 2026 Euro 104.327,57.-;
- il programma dei pagamenti, ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. TUEL, conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

VISTI

l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita' trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, cosi' come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale 4651/2024 con cui e' stato conferito l'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa Eventi sportivi e su suolo pubblico nell'ambito del Servizio stesso e Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore inferiore a Euro 140.000,00.-

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 675 4461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Matteo Quadrini	Tel: 040 675 8796	E-mail: matteo.quadrini@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro	Tel: 040 675 8001	E-mail: francesco.mauro@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

in relazione ai compiti affidati con decorrenza dal 01.01.2024 e fino al 30.09.2026;

DATO ATTO che non sussistono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse, diretto o indiretto, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e della L. 190/2012, in capo al Responsabile del procedimento;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il servizio di sicurezza e controllo (Safety&security) e gestione dell'emergenza durante lo svolgimento degli spettacoli ricompresi nella rassegna Trieste Estate 2026 ad ALEXA s.r.l.s. (con sede legale a Gradisca d'Isonzo (GO) in via Ciotti 46 - C.F./P.IVA 01146790314), per un importo netto di Euro 85.514,40.- di cui Euro 68.803,20.- per costi di manodopera e Euro 3.010,14.- per oneri di sicurezza, entrambi non soggetti a ribasso, pari a complessivi Euro 104.327,57.- IVA 22% inclusa (CIG BBA800F665);
2. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 104.327,57.- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00162410	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MANIFESTAZIONI ESTIVE	02720	U.1.03.02.02.005	00004	04001	N	104.327,57	TRIESTE ESTATE 2026

3. Di precisare che:

- l'Operatore economico e' soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della L.136/2010 ed e' pertanto tenuto a fornire all'Amministrazione tutti gli elementi identificativi richiesti dalla stessa, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge causa di risoluzione immediata del contratto;
- il contratto sarà stipulato in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa a

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 675 4461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Matteo Quadrini	Tel: 040 675 8796	E-mail: matteo.quadrini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro	Tel: 040 675 8001	E-mail: francesco.mauro@comune.trieste.it	

cura del Segretario Generale o di chi legittimamente ed a tutti gli effetti lo sostituisce, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dell'art. 81 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti. Eventuali spese, imposte e tasse conseguenti sono a carico dell'Affidatario;

- il pagamento sarà effettuato entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni eseguite.
4. Di dare atto che:
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verra' a scadenza nel 2026;
 - il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in oggetto e' il seguente: anno 2026 - Euro 104.327,57.-;
 - ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016).

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

(Simona Barbetti)

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 675 4461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Matteo Quadrini	Tel: 040 675 8796	E-mail: matteo.quadrini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro	Tel: 040 675 8001	E-mail: francesco.mauro@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SIMONA BARBETTI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 18/05/2026 13:10:15