



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E  
 SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO AMMINISTRAZIONE MUSEI

## **REG. DET. DIR. N. 1246 / 2026**

**OGGETTO: Trieste Estate 2026. Servizio di stampa brochure e manifesti. Affidamento a Budin srls (P.IVA/CF 01215730316). Impegno di spesa di Euro 11.689,43.- (Iva 22% inclusa).**

### **LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

VISTA la Deliberazione Giuntale n. 154 dd. 01.04.2026, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Trieste Estate 2026. Approvazione realizzazione.", con la quale, tra l'altro, e' stata disposta la realizzazione della rassegna Trieste Estate 2026 che si svolgerà tra giugno e settembre, con un eterogeneo programma di eventi culturali e spettacoli di ampia fruibilità che prevede principalmente il coinvolgimento degli spazi del Cortile delle Milizie del Castello di San Giusto, di piazza Verdi, del Giardino del Museo Sartorio, del Giardino del Museo dell' Antichità "J.J. Winckelmann", del Giardino Pubblico "Muzio de Tommasini", del Molo Audace, di varie piazze, spazi pubblici e giardini di zone più periferiche della città, fermo restando che alcuni eventi potranno essere ospitati anche in altre location;

DATO ATTO che nella citata Deliberazione Giuntale si precisa che gli obiettivi

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleskandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8014	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040/ 675 8014	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	

dell'Amministrazione sono:

- sostenere un ulteriore innalzamento della qualità delle proposte, con la partecipazione di realtà di rilievo nazionale e internazionale;
- sostenere, nell'ambito delle scelte artistiche da inserire nel calendario, professionisti, prevalentemente locali del settore della musica, del teatro e dello spettacolo, e non soggetti che fanno attività amatoriale;
- sostenere gli eventi consolidati di grande successo, quali il Festival TriesteLovesJazz e altri festival di musica pop e rock, per il cinema il ShortS International Film Festival e la rassegna #cinemanordest, alcuni dei quali propongono nei loro programmi produzioni e ospiti di livello internazionale, che collocano la città di Trieste nel circuito delle più prestigiose rassegne e tournée mondiali, eventi che vengono segnalati nei siti e nelle pubblicazioni specializzate e di promozione turistica, punto di riferimento informativo essenziale per chi abbina l'interesse culturale all'attività turistica;
- consolidare la collaborazione istituzionale con i principali Teatri cittadini con l'inserimento, nell'ambito della rassegna estiva, di alcune loro produzioni, tra queste l'apertura di Trieste Estate, a giugno, nel Giardino del Museo Sartorio, con la rassegna "Let's play - tre Teatri al Sartorio" (cui parteciperanno il Teatro Miela, il Teatro Sloveno e La Contrada), alcuni appuntamenti a cura della Fondazione Teatro Lirico Giuseppe Verdi in piazza Verdi, del Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia Il Rossetti all'interno di Trieste Estate *fuoricentro*; nonché la collaborazione con l'Associazione Internazionale dell'Operetta con il "Festival dell'Operetta";

ATTESO CHE nella soprarichiamata Deliberazione Giunta n. 154 d.d. 01.04.2026 è stato dato atto che la spesa complessiva per la realizzazione della rassegna Trieste Estate 2026, trova in parte copertura per Euro 422.544,90.-, al capitolo 189610 Eventi, pubblicità, trasferte per manifestazioni estive sull'annualità 2026 del Bilancio 2026 – 2028, finanziati dal gettito dell'Imposta di soggiorno 2025 e 2026;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 1497 dd. 08.05.2026 con la quale e' stato disposto, tra l'altro, di prendere atto del programma/calendario degli eventi della manifestazione Trieste Estate 2026, presentato dalla direzione artistica a conclusione del lavoro svolto,

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleskandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8014	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040/ 675 8014	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	

riportato nella sua interezza nell'Allegato\_A\_programma\_TE2026 al provvedimento stesso;  
 ATTESA la necessita' di procedere alla stampa di vari materiali tipografici della suddetta rassegna, in particolare di brochure e manifesti;

RAMMENTATI i principi di risultato e di fiducia a cui l'Amministrazione e' tenuta nell'espletamento della presente procedura ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023;

RICHIAMATO l'art. 50, c. 1, lett. b del D.Lgs. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attivita' di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00.- Euro, soglia definita dall'art. 14 del D.Lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, a soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

DATO ATTO

che l'art. 25 del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce l'obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale, di cui all'art. 26 del D.Lgs. n. 36/2023, per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

che e' stata pubblicata apposita RdO rivolta ad un unico Operatore economico (rfq\_123294), formulata sulla piattaforma eAppaltiFVG, invitando Budin srls, P.IVA/C.F. 01215730316, operatore economico in possesso di idonea esperienza pregressa, a presentare la proposta per il servizio di cui trattasi a fronte di un importo a base d'appalto fissato in Euro 11.000,00.- (IVA 22% esclusa);

che l'interpellato Operatore economico ha fatto pervenire entro i termini stabiliti l'offerta economica per l'importo di Euro 9.581,50.- (IVA 22% esclusa);

EVIDENZIATO il servizio comprende in particolare le attività di stampa di diversi tipi di materiali promozionali della rassegna di Trieste Estate 2026, meglio specificati nel Capitolato e nel Dettaglio\_Servizio pubblicati nella soprarichiamata RdO (rfq\_123294);

VERIFICATE la regolarita' e la completezza della documentazione amministrativa e la congruita' dell'offerta economica presentata da Budin srls, P.IVA/C.F. 01215730316, nei termini fissati, per l'importo complessivo di Euro 9.581,50.- IVA 22% esclusa (Euro 11.689,43.- IVA inclusa);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleskandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8014	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040/ 675 8014	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	

l'assenza di cause di esclusione dell'Operatore economico ai sensi degli artt. 94-98 del D.Lgs. n. 36/2023;

RAMMENTATO che

ai sensi dell'art. 53, c. 1 del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del medesimo decreto, non è prevista la "garanzia provvisoria" a corredo dell'offerta;

è richiesta una garanzia definitiva pari al 5% del valore dell'appalto mediante polizza fideiussoria, fideiussione bancaria o tramite versamento PagoPA in conformità a quanto stabilito dall'art. 53 c. 4 del D.Lgs. 36/2023 e dettagliato anche nell'art. 7 del Capitolato Speciale d'appalto pubblicato nella soprarichiamata RdO (rfq\_123294);

ACQUISITI il Documento unico di regolarità contributiva (DURC) e la Visura camerale, nonché verificata l'assenza di annotazioni nel Casellario ANAC;

DATO ATTO che la verifica degli altri requisiti autodichiarati dall'operatore economico avverrà previo sorteggio di un campione individuato secondo le modalità di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 318 dd. 29.01.2026 del Direttore Generale;

PRECISATO che

i rapporti contrattuali tra il suddetto Operatore economico e la Stazione appaltante sono disciplinati dai documenti costituenti parte integrante della trattativa espletata sulla piattaforma eAppalti FVG, sottoscritti dall'Operatore economico per accettazione;

il contratto d'appalto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di lettera anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 81Bis c. 1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, p. 2 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131;

RITENUTO

di affidare a Budin srls, P.IVA/C.F. 01215730316, il servizio stampa brochure e manifesti relativo alla rassegna Trieste Estate 2026 per l'importo complessivo di Euro 9.581,50.- IVA 22% esclusa (Euro 11.689,43.- IVA inclusa);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleskandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8014	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040/ 675 8014	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	

di approvare la spesa complessiva di Euro 9.581,50.- IVA 22% esclusa (Euro 11.689,43.- IVA inclusa) per il servizio stampa brochure e manifesti relativo alla rassegna Trieste Estate 2026;

DATO ATTO che

ai sensi dell'art. 183, c. 8, del D.Lgs. n. 267/2000, s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con il presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dall'art. 1, cc. 7097 e ss. della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

l'obbligazione giuridicamente perfezionata verra' a scadenza come di seguito indicato:  
anno 2026: Euro 11.689,43.-;

il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente: anno 2026: Euro 11.689,43.-;

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18.12.2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026–2028 e il Bilancio di Previsione 2026 – 2028 e le successive integrazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 667 del 30.12.2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";

la Deliberazione Giuntale n. 31 del 26.01.2026, immediatamente eseguibile, avente a oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2026-2028";

VISTI

l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

il D.Lgs. n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 4656/2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stato conferito alla

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleskandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8014	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040/ 675 8014	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	

sottoscritta l'incarico per la Posizione Organizzativa "Amministrazione Musei" a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026, comprendente l'attribuzione del ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore inferiore a Euro 140.000,00.- da effettuare in relazione ai compiti affidati con il medesimo atto d'incarico;

ATTESTATO che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, la sottoscritta non si trova in situazione di conflitto d'interesse in relazione alla procedura in oggetto;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

- 1 . Di affidare a Budin srls, P.IVA/C.F. 01215730316 il servizio di stampa brochure e manifesti relativo alla rassegna Trieste Estate 2026 per l'importo complessivo di Euro 9.581,50.- IVA 22% esclusa (Euro 11.689,43.- IVA inclusa).
- 2 . Di approvare la spesa complessiva di Euro 9.581,50.- IVA 22% esclusa (Euro 11.689,43.- IVA inclusa) per il servizio di cui al punto 1.
- 3 . Di precisare che
  - 3.1. ai sensi dell'art. 183, c. 8, del D. Lgs. n. 267/2000, s.m.i. il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con il presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dall'art. 1, cc. 7097 e ss., Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
  - 3.2. l'obbligazione giuridicamente perfezionata verra' a scadenza come segue:  
anno 2026: Euro 11.689,43.-
  - 3.3. il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente: anno 2026: Euro 11.689,43.-
- 4 . Di impegnare la spesa complessiva di Euro Euro 11.689,43.- sul capitolo di seguito indicato:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleskandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8014	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040/ 675 8014	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00189 610	SPESE PER SERVIZI FINALIZZATI A MIGLIORARE L'OFFERTA TURISTICA FINANZIATE DALL'IMPOSTA DI SOGGIORNO - EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE	02721	U.1.03.02 .02.005	00004	04003	N	11.689,4 3	4SOGC - Avanzo vincolato già finanziat o con imposta di soggiorn o per Spese Correnti

## LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

(dott.ssa Aleksandra Velise)

<i>Trieste, vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale  (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
--	--

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleskandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8014	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040/ 675 8014	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ALEKSANDRA VELISE

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 13/05/2026 08:54:09