



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

**REG. DET. DIR. N. 1164 / 2024**

OGGETTO: Trieste Estate 2024. Servizio di predisposizione della documentazione tecnica e attività connesse. Affidamento al dott. ing. Massimiliano Modena. Impegno di spesa Euro 8.320,00.- (inclusa cassa previdenziale ed esente Iva).

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13.12.2023 avente per oggetto "Approvazione del Documento unico di programmazione (DUP) - 2024-2026";

la Deliberazione Consiliare n. 61 dd. 19.12.2023 avente per oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2024\_2026";

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 08.01.2024 avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026";

la Deliberazione Giuntale n. 32 dd. 29.01.2024 avente per oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024- 2026";

la Deliberazione Giuntale n. 120 dd. 18.03.2024 avente come oggetto "Trieste Estate 2024. Approvazione realizzazione" con la quale l'Amministrazione ha approvato la realizzazione della rassegna "Trieste Estate 2024", in programma dal 6 giugno al 23 agosto 2024 nel Cortile delle Milizie del Castello di San Giusto, in piazza Verdi, nel Giardino del Museo Sartorio, nel Giardino del Museo di Antichità "J.J. Winkelmann", nel Giardino pubblico Muzio de Tommasini, sul Molo Audace e nelle periferie cittadine, con la realizzazione di eventi musicali e teatrali;

la Determinazione Dirigenziale n. 1738/2024 con la quale è stato preso atto del

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simona Barbetti	Tel: 0406754461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Matteo Quadrini	Tel: 0406758796	E-mail: matteo.quadrini@comune.trieste.it	

programma/calendario degli eventi della manifestazione Trieste Estate 2024, presentato dalla direzione artistica a conclusione del lavoro svolto, così come integrato dalla manifestazione "Archeologia di Sera" al Giardino del Museo d'Antichità "J.J. Winckelmann" nelle quattro serate deimartedì di agosto e dalla serata finale dell'evento "Miss & Mister TriesteCafè (logo)" in piazza Verdi il 23 agosto, riportato nella sua interezza nell'"Allegato\_A\_programma\_TE2024", allegato al suddetto provvedimento e parte integrante dello stesso;

#### Considerato che

si rende necessario provvedere alla predisposizione della documentazione tecnica necessaria per la realizzazione degli eventi/manifestazioni sopra descritti e attività connesse, con particolare riguardo alle iniziative che si terranno in piazza Verdi, nel Giardino del Museo Sartorio, nel Giardino del Museo di Antichità "J.J. Winckelmann" e sul Molo Audace, precisando che la gestione di alcune parti della rassegna sono state affidate a soggetti terzi;

sono in fase di affidamento i servizi di allestimento, gestione e disallestimento dei palchi e dei service tecnici audio - luci - video per la realizzazione degli spettacoli nei diversi luoghi sopra indicati;

Rilevato che si rende necessario individuare un soggetto idoneo che si faccia carico della predisposizione della documentazione tecnica necessaria alla realizzazione dei suddetti eventi nell'ambito della rassegna Trieste Estate 2024, che si configurano quali pubblico spettacolo;

Individuato il dott. ing. Massimiliano Modena (con sede legale a Trieste in via Capitolina 27/1 - p.Iva 01266990322) quale soggetto idoneo al corretto espletamento del suddetto servizio, che si è dichiarato disponibile;

#### Rammentato che

l'art. 50, c. 1, lett. b del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00.- Euro, si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del Codice dei contratti pubblici e che le disposizioni richiamate impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate anche con valore netto inferiore a Euro 5.000,00.-;

Dato atto che mediante apposita RdO (rfq\_66428) sulla piattaforma eAppaltiFVG è stato chiesto al dott. ing. Massimiliano Modena con sede legale a Trieste in via Capitolina 27/1 - p.Iva 01266990322) di presentare, entro e non oltre il

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simona Barbetti	Tel: 0406754461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Matteo Quadrini	Tel: 0406758796	E-mail: matteo.quadrini@comune.trieste.it	

giorno 8 maggio 2024 - ore 20.00, la propria migliore offerta economica per il servizio di predisposizione della documentazione tecnica e attività connesse al pubblico spettacolo per la realizzazione della rassegna Trieste Estate 2024, a fronte di un importo a base d'appalto di Euro 8.500,00.- Iva e altri oneri esclusi;

Verificate la regolarita' e completezza della documentazione amministrativa - ai sensi degli artt. 94-98 del D. Lgs. n. 36/2023 - e la congruita' dell'offerta economica presentata dall'Operatore sopra citato, nei termini fissati, pari all'importo di Euro 8.000,00.- cui si aggiungono Euro 320,00.- di Cassa previdenziale (esente Iva) pari a complessivi Euro 8.320,00.-;

Precisato che

ai sensi dell'art. 53, c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del medesimo Decreto, non è prevista la "garanzia provvisoria" a corredo dell'offerta;

ai sensi dell'art 53, c. 4 del D.Lgs. n. 36/2023, in considerazione dell'importo, della natura e della durata dell'affidamento e del reciproco interesse - della Stazione appaltante e dell'Appaltatore - di assicurare l'esecuzione del servizio nel modo migliore e più corretto possibile, l'Appaltatore è esonerato dalla presentazione della garanzia definitiva;

la prestazione non è assoggettata all'applicazione dell'Iva, ai sensi dell'articolo 1, commi da 54 a 89 della Legge n. 190/2014 così come modificato dalla Legge n. 208/2015 e dalla Legge n. 145/2018 in quanto il professionista opera in regime forfettario,

Evidenziato che

i rapporti contrattuali tra il suddetto Operatore economico e la Stazione appaltante sono disciplinati dai documenti costituenti parte integrante della trattativa espletata sulla piattaforma eAppalti FVG, sottoscritti dall'Operatore economico per accettazione;

il servizio e' qualificabile come prestazione di servizio in quanto le rispettive azioni si esauriscono nella fornitura di un servizio finito idoneo a realizzare direttamente un pubblico interesse perseguito dall'Ente, e' riconducibile all'allegato IIB del D.Lgs. 163/2006 (categoria 26 Servizi culturali) e puo' essere affidato ad un professionista (titolare di partita IVA);

il contratto verra' stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di lettera anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 81Bis c. 1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, p. 2 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131;

Dato atto che

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simona Barbetti	Tel: 0406754461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Matteo Quadrini	Tel: 0406758796	E-mail: matteo.quadrini@comune.trieste.it	

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2024;
- il cronoprogramma del pagamento e' il seguente: anno 2024 Euro 8.320,00.-;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

### Visti

l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D. Lgs. n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

Dato atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15, D. Lgs. n. 36/2023 è il Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi, dott.ssa Francesca Locci;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

1. Di approvare la spesa di Euro 8.320,00.- per l'attività di predisposizione della documentazione tecnica necessaria per la realizzazione della rassegna Trieste Estate 2024, e attività connesse;
2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, il servizio di predisposizione della documentazione tecnica necessaria per la realizzazione della rassegna Trieste Estate 2024, e attività connesse, al dott. ing. Massimiliano Modena (con sede legale a Trieste in via Capitolina 27/1 - p.Iva 01266990322,) per l'importo di Euro 8.000,00.- cui si aggiungono Euro 320,00.- di Cassa previdenziale pari a complessivi Euro 8.320,00.- esente Iva.
3. Di precisare che:
  - l'Operatore economico e' soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136/2010 ed e' pertanto tenuto a fornire all'Amministrazione tutti gli elementi identificativi richiesti dalla stessa, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge causa di risoluzione immediata del contratto;
  - il contratto verra' stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di lettera anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 81Bis c. 1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e sarà

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simona Barbetti	Tel: 0406754461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Matteo Quadrini	Tel: 0406758796	E-mail: matteo.quadrini@comune.trieste.it	

registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, p. 2 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131;

- il corrispettivo sarà liquidato entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura a seguito del corretto e completo svolgimento del servizio.
4. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 8.320,00.- al capitolo di seguito indicato:

Anno	Capitolo	Descrizione	CE	Livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0016024 5	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02720	U.1.03.02.11. 999	00004	04006	N	8.320,0 0	

5. Di dare atto che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verterà a scadenza nel 2024;
- il cronoprogramma del pagamento è il seguente: anno 2024 Euro 8.320,00.-;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO  
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simona Barbetti	Tel: 0406754461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Matteo Quadrini	Tel: 0406758796	E-mail: matteo.quadrini@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCA LOCCI

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 15/05/2024 10:23:29