



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE  
 SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE

**REG. DET. DIR. N. 1162 / 2024**

Prot. Corr. 41/13-24/2(1254)

OGGETTO: Mercatini di Natale per il triennio 2024-2026. Avvio della procedura per l'affidamento in concessione della realizzazione, gestione e promozione dell'iniziativa. Approvazione della documentazione di gara. Prot.corr. 41/13-24/2(1254)

LA DIRIGENTE

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13.12.2023 avente per oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2024 - 2026 e la Deliberazione Consiliare n.61 dd.19.12.2023 avente per oggetto "Bilancio di previsione 2024 - 2026.Approvazione";

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 08.01.2024, avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2024";

la Deliberazione Giuntale n. 185 dd. 22.04.2024 con la quale sono state approvate le linee di indirizzo e modalità di individuazione del soggetto a cui affidare la realizzazione dell'iniziativa comunale Mercatini di Natale nel triennio 2024/2026 ed è stato stabilito di avviare la procedura per l'affidamento in concessione del servizio per la realizzazione dell'iniziativa stessa;

Dato atto che, ai sensi della succitata deliberazione giuntale, il soggetto a cui verrà affidata la realizzazione dell'iniziativa comunale dovrà rispettare le seguenti linee guida:

- la Mostra Mercato si svolgera' per il primo anno (2024) dal giorno 8 dicembre 2024 al giorno 6 gennaio 2025 e per le successive edizioni in uno spazio temporale simile, che l'Amministrazione Comunale definira' annualmente nello specifico;
- si svolgera' nelle aree del centro cittadino che comprendono indicativamente, e fatte salve indisponibilità a causa di eventuali cantieri in corso, Piazza della Borsa, Piazza Ponterosso, Piazza Sant'Antonio Nuovo e nelle zone pedonali situate nelle aree limitrofe alle piazze citate in modo da realizzare un Mercatino che offra una continuita' di percorso;
- sara' allestita con le tradizionali casette in legno (munite di apposite certificazioni), dotate di

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi	Tel: 040 6758293	E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406754572	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406754572	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	

- allestimento natalizio;
- il numero di casette dovrà essere adeguato all'estensione delle aree occupate, in modo da realizzare nel centro cittadino un'atmosfera natalizia diffusa e una continuità del percorso espositivo;
  - nell'allestimento di tutti gli spazi espositivo/commerciali dovrà essere rispettato un equilibrio proporzionale tra le postazioni di natura merceologica non alimentare e quelle di natura alimentare e somministrazione, salvo quanto pianificato all'interno del progetto di dettaglio specifico della manifestazione;
  - alla mostra-mercato parteciperanno espositori opportunamente selezionati dal soggetto organizzatore, a seguito di valutazione delle richieste di partecipazione presentate dalle aziende; di questi almeno il 50% dovranno essere espositori con prodotti di produzione artigianale diretta, in particolare con lavorazioni di artigianato svolte principalmente con tecniche manuali a livello artistico, lavorazioni di artigianato di livello professionale svolte prevalentemente con tecniche manuali, anche con l'ausilio di apparecchiature, lavorazioni di artigianato tradizionale, secondo tecniche e modalità che si sono consolidate nelle consuetudini delle località di riferimento;
  - l'offerta merceologica riguarderà proposte natalizie assortite e di qualità dei settori del commercio, dell'artigianato e della somministrazione; l'offerta dovrà suddividersi in modo da garantire che almeno il 60% degli espositori operi nel settore non alimentare;
  - dovrà essere realizzato un presepe da collocarsi in prossimità di uno dei tradizionali alberi di Natale posizionati nelle piazze principali; il presepe dovrà rappresentare la Natività in modo artistico e dovrà essere visitabile liberamente senza limiti di orario e gratuitamente;
  - la manifestazione dovrà essere allietata da un programma di iniziative di animazione ed intrattenimento;
  - le aree interessate dalla manifestazione saranno concesse al soggetto realizzatore in esclusiva per tutto il periodo di durata della manifestazione e in uso gratuito, senza pertanto il pagamento del canone di occupazione di suolo pubblico, ai sensi dell'art. 9.1 lett.m) del Regolamento comunale per l'istituzione e la disciplina del canone unico e del canone per l'occupazione delle aree pubbliche destinate a mercati approvato con D.C. n. 65 dd. 30 dicembre 2020;
  - l'intera area del mercatino sarà allietata da un sottofondo musicale natalizio con allestimento di un impianto di filodiffusione e assolvimento degli oneri SIAE ed ogni altra autorizzazione eventualmente necessaria da parte del soggetto organizzatore;
  - dovrà essere predisposto e attuato dal soggetto organizzatore un Piano di Comunicazione e Promozione su canali diversificati;
  - il soggetto individuato dovrà assumersi in via diretta gli oneri di progettazione e predisposizione di documentazione tecnica (comprensiva di piano Safety e Security, piano di emergenza, ecc.) anche ai fini di un'eventuale convocazione della Commissione Tecnica Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo laddove ritenuta necessaria, le spese relative agli adempimenti in materia di Safety e Security e gli ulteriori oneri indispensabili per il corretto svolgimento dell'iniziativa comprensivi di tutte le autorizzazioni necessarie;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi	Tel: 040 6758293	E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406754572	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406754572	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	

Ritenuto di avviare la procedura per l'affidamento in concessione della realizzazione dei "Mercatini di Natale" nel triennio 2024-2026 mediante procedura aperta ai sensi degli articoli 71 - Procedura aperta e 179 - Soglia e metodi di calcolo del valore stimato delle concessioni del D.lgs. 36/2023 con aggiudicazione dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa (art.108 - Criteri di aggiudicazione degli appalti di lavori, servizi e forniture) del D.lgs. 36/2023), secondo le modalità stabilite nel Capitolato Tecnico allegato A) e in base ai criteri di cui all'allegato B) alla presente determinazione della quale formano parte integrante;

Dato atto che, ai sensi degli artt. 179 e 14 del D.Lgs. 36/2023, il valore della presente concessione ammonta a Euro 866.948,00, come risulta dal Piano Economico allegato C);  
Ritenuto di approvare i seguenti elaborati che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- Capitolato tecnico – Allegato A)
- Criteri di valutazione – Allegato B)
- Piano Economico – Allegato C)
- Patto d'integrità - Allegato D)
- Planimetria – Allegato E);

Ritenuto di individuare il Responsabile Unico del Procedimento nella Dirigente del Servizio Attività Economiche, dott.ssa Francesca Dambrosi e il Direttore dell'esecuzione nella Posizione Organizzativa Promozione Economica, dott.ssa Barbara Comelli;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta spesa o riduzione d'entrata per l'Amministrazione Comunale;

#### Visti

l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto comunale in merito alla competenza sull'adozione dell'atto;

il D.Lgs. n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni , cosi' come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

### DETERMINA

1. Di indire la procedura per l'affidamento in concessione della realizzazione dei "Mercatini di Natale" nel triennio 2024-2026 mediante procedura aperta ai sensi degli articoli 71 - Procedura aperta e 179 Soglia e metodi di calcolo del valore stimato delle concessioni del D.lgs. 36/2023 con aggiudicazione dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa (art.108 Criteri di aggiudicazione degli appalti di lavori, servizi e forniture) del D.lgs. 36/2023.

2. Di approvare i seguenti elaborati che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- Capitolato tecnico – Allegato A)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi	Tel: 040 6758293	E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406754572	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406754572	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	

- Criteri di valutazione – Allegato B)
- Piano Economico – Allegato C)
- Patto d'integrità - Allegato D)
- Planimetria – Allegato E).

3. Di individuare il Responsabile Unico del Procedimento nella Dirigente del Servizio Attività Economiche, dott.ssa Francesca Dambrosi e il Direttore dell'esecuzione nella Posizione Organizzativa Promozione Economica, dott.ssa Barbara Comelli.

4. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta spesa o riduzione d'entrata per l'Amministrazione Comunale.

Allegati:

all\_A\_capitolato.pdf

all\_B\_Criteri.pdf

all\_C\_Piano economico.pdf

all\_D\_Patto\_integrita.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO  
(dott.ssa Francesca Dambrosi)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi	Tel: 040 6758293	E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406754572	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406754572	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	