

comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI  
 SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI  
 PO APPALTI DI BENI E SERVIZI

**REG. DET. DIR. N. 1103 / 2021**

Prot. corr. 24/3-9/18 (217) - (1437)

OGGETTO: Adesione a convenzione Consip n. 26 per il noleggio di apparecchiature multifunzione - Lotto 2 CIG 65109638A2 (CIG derivato 70913173E9) per il periodo di 60 mesi. Richiesta di spostamento macchina V977711088 da palazzo di Piazza Unità 4 a palazzo di Largo Granatieri 2. Spesa complessiva di euro 204,35 IVA inclusa

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 1304 dd. 14.06.2017 esecutiva il 20.06.2017 si è aderito, ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge n. 448/2001, alla convenzione Consip denominata "apparecchiature multifunzione 26 – noleggio lotto 2 – multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni - CIG 65109638A2 (CIG derivato 70913173E9) per il noleggio di n. 118 macchine multifunzione con stampa bianco/nero per il periodo di 60 mesi a partire dal 01.10.2017;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 802 dd. 09.04.2021 esecutiva il 14.04.2021 con la quale si è provveduto a noleggiare due multifunzione con stampe formato A4/A3 monocromatiche e a colori (una per il Servizio Prevenzione e Protezione e l'altra per il Servizio Direzione Generale) per il periodo dal 01/05/2021 al 30/09/2022;

appurato che una multifunzione a colori HP PAGEWIDE E77650DN è stata installata in data 06/05/2021 al posto della macchina b/n Kyocera con matricola V977711088 ubicata presso il palazzo di piazza Unità 4, 3° piano, stanza 115;

vista la richiesta dd. 23/04/2021 del collega Gulic del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale con la quale si manifesta la necessità di avere in dotazione una macchina multifunzione a causa della rottura di quella in uso;

ritenuto pertanto di destinare la macchina Kyocera con matricola V977711088 all'ufficio suddetto;

rilevato che lo spostamento deve essere eseguito dalla ditta fornitrice delle macchine a noleggio che si assume la responsabilità di eventuali danni procurati all'apparecchiatura in fase di spostamento;

appurato che il costo del servizio di spostamento non è compreso nel canone di noleggio corrisposto e che pertanto non è stato previsto negli impegni già assunti con la determinazione dirigenziale n. 1304/2017;

visto il preventivo di spesa n. 7410006349 di data 07.05.2021 di euro 204,35 (duecentoquattro/35) IVA inclusa per il servizio in argomento inviato dalla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. (conservato agli atti);

Responsabile del procedimento: dott. ssa Francesca Benes	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Michela Perossa	Tel: 040 675 4535	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa	Tel:	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	

rilevato che, essendo la spesa straordinaria e non prevedibile, è necessario impegnare il costo dello spostamento sul capitolo 38555 "SERVIZI AUSILIARI PER L'ECONOMATO";

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che con deliberazione consiliare n. 8 del 31 marzo 2021 dichiarata immediatamente eseguibile e' stato approvato il Bilancio di previsione 2021-2023 nonché il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 5/2017 dd. 02.08.2017 della Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale, riguardante il conferimento dell'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa Appalti di Beni e Servizi a decorrere dal 01.08.2017, con competenza all'adozione di atti espressivi della volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

preso atto che, con deliberazione giunta n. 664 dd. 18.12.2017, sono state approvate le modifiche alla macrostruttura e ad alcune Posizioni Organizzative di cui alla deliberazione giunta n. 308/2017 e che pertanto a decorrere dal 01.01.2018, la P.O. Appalti di Beni e Servizi è incardinata nell'Area Servizi Generali – Servizio Appalti e Contratti;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto il comma 12 dell'art. 106 del D. Lgs. 50 dd. 18.04.2016;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

## DETERMINA

1. di approvare il preventivo di spesa n. 7410006349 di data 07.05.2021 di euro 204,35 inviato dalla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. per il servizio di spostamento della macchina con matricola V977711088 dall'ubicazione attuale (palazzo di piazza Unità 4, 3° piano, stanza 115) alla stanza 311 del 4° piano di Largo Granatieri 2;

2. di impegnare la spesa complessiva di euro 204,35 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	00038555	SERVIZI AUSILIARI PER L'ECONOMATO	02523	U.1.03.02.13.003	00099	01862	N	204,35	2021:204,35

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2021 per euro

Responsabile del procedimento: dott. ssa Francesca Benes	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Michela Perossa	Tel: 040 675 4535	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa	Tel:	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	

204,35;

5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2021 – euro 204,35 IVA inclusa;

6. di provvedere alla liquidazione della fattura regolare e conforme al preventivo ricevuto ed accettato;

7. di demandare a successivo provvedimento la modifica dell'imputazione contabile del canone di noleggio corrisposto per la macchina con matricola V97771 I 088 dalla data effettiva di spostamento nella nuova ubicazione alla data di fine appalto (30/09/2022).

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott. ssa Francesca Benes

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. ssa Francesca Benes	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Michela Perossa	Tel: 040 675 4535	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa	Tel:	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BENES FRANCESCA

CODICE FISCALE: BNSFNC76S42F356Y

DATA FIRMA: 07/05/2021 16:33:23

IMPRONTA: 316750AA651F0CF0CD180BD8C766D73DAE75185E6BFE78A3619A06C86252FE  
3DAE75185E6BFE78A3619A06C86252FE74FBE90C62F708BCA4FA40835D838F7F  
74FBE90C62F708BCA4FA40835D838F7F3B3F7A7F155FA2497BA4DBF76D01B7EF  
3B3F7A7F155FA2497BA4DBF76D01B7EF390B6E32F476B2087C108EAA0321863C