



comune di trieste  
 piazza Unita' d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO EVENTI SPAZI INTERNI

### **REG. DET. DIR. N. 1087 / 2026**

OGGETTO: Trieste Estate. Allestimenti tecnici e service Piazza Verdi. Servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione. Affidamento all'arch. Andrea Pittino. Spesa Euro 13.956,80.- (contributo CNPAIA 4% e IVA 22% inclusi). Impegno di spesa Euro 13.956,80.-.

#### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

##### RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 e il Bilancio di Previsione 2026-2028;

la Deliberazione Giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" con la quale e' stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

la Deliberazione Giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021."

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

la Deliberazione Giuntale n. 154 dd. 01.04.2026, immediatamente eseguibile, avente come oggetto "Trieste Estate 2026. Approvazione realizzazione", immediatamente eseguibile, con la quale, tra l'altro, e' stato disposto:

1. Di approvare la realizzazione della rassegna "Trieste Estate 2026", che si svolgera' tra giugno e settembre, con un eterogeneo programma di eventi culturali e spettacoli eterogenei di ampia fruibilita' che prevede principalmente il coinvolgimento dei seguenti spazi, fermo restando che alcuni eventi potranno essere ospitati anche in altre location:

...

- Piazza Verdi: el periodo (indicativo) inizio luglio\_meta' agosto 2026, spettacoli di teatro, concerti dei diversi generi di musica contemporanea e classica, operetta e alcuni appuntamenti del TriesteLovesJazz Festival;

...

CONSIDERATO che

e' in fase di completamento la programmazione il calendario degli eventi della manifestazione Trieste Estate 2026, all'interno del quale e' previsto un numero indicativo di 36 spettacoli da realizzarsi in Piazza Verdi, nel periodo compreso tra il 3 luglio e il 16 agosto 2026;

come nelle precedenti edizioni, l'Amministrazione comunale provvede, in particolare per i siti di piazza Verdi e del Giardino del Museo Sartorio, stante il suo compito programmatico e organizzativo della manifestazione:

- alla realizzazione degli spettacoli, direttamente o in collaborazione con altri soggetti;
- all'allestimento dei palchi e dei service tecnici (di base) e della platea;
- alle spese relative ai vari servizi organizzativi (safety&security, energia elettrica, pulizie, ...);
- alla promozione della manifestazione;

per lo svolgimento della rassegna Trieste Estate 2026, di imminente inizio, e'

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

pertanto necessario, tra l'altro, il servizio di allestimenti tecnici di un palco e rispettivi service audio – luci – video e accessori vari per la sede di Piazza Verdi per il periodo di spettacoli presunto 3 luglio\_16 agosto 2025 (e periodo presunto compreso allestimenti/disallestimenti 29 giugno\_20 agosto 2026);

DATO ATTO che il Comune di Trieste intende procedere all'affidamento del servizio di allestimenti tecnici di palco e service audio-luci-video in Piazza Verdi per il triennio 2026-2028, per le seguenti motivazioni:

- omogeneita' tecnica e continuita' qualitativa: la continuita' del servizio permette di mantenere una dotazione tecnica stabile, adeguata e qualitativamente coerente con le esigenze della rassegna, di consolidare la conoscenza delle caratteristiche tecniche e logistiche degli spazi, favorendo una gestione piu' efficiente delle attivita' di montaggio e delle operazioni connesse, con conseguente riduzione dei rischi operativi;
- economicita' e ottimizzazione della spesa: la durata triennale permette all'operatore di ammortizzare investimenti specifici in attrezzature, con potenziale riduzione dei costi unitari rispetto ad affidamenti annuali o per singolo evento;
- efficienza amministrativa: l'affidamento triennale riduce gli oneri procedurali, evitando la ripetizione annuale di indagini di mercato, verifiche dei requisiti e procedure di gara;
- sicurezza e affidabilita' operativa: la continuita' del rapporto con un unico operatore favorisce una gestione piu' accurata degli aspetti legati alla sicurezza (DVR, certificazioni, piani di emergenza) e, inoltre, un operatore che conosce impianti e configurazioni adottate negli anni precedenti pui' intervenire con maggiore rapidita' in caso di criticita' tecniche;

CONSIDERATO che, tenuto conto delle strutture allestitivie che si intendono realizzare, ai sensi dell'art. 90, comma 4, del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i., per l'attivita' in argomento sussiste l'obbligo di nominare un coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione;

VERIFICATO che all'interno dell'ente non vi e' la disponibilita' di figure professionali

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

idonee ad eseguire l'attivita' di cui trattasi, come da corrispondenza in atti, e che pertanto necessita ricorrere a soggetto qualificato esterno all'amministrazione avente la competenza e i requisiti professionali idonei a svolgere le funzioni richieste;

RISCONTRATA la necessita' di individuare un operatore economico con i requisiti di legge necessari cui affidare il servizio di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per gli allestimenti tecnici e service in Piazza Verdi, nell'ambito della rassegna Trieste Estate, per il triennio 2026\_2028;

RICHIAMATO l'art. 50, c. 1, lett. b del D.Lgs. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ..., di importo inferiore a 140.000,00.- Euro le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto, anche senza consultazione di piu' operatori economici, a soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

RILEVATO che la spesa stimata per lo svolgimento del suddetto appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto e' possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicita', efficacia, tempestivita' e correttezza dell'azione amministrativa;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 1101/2025 con la quale e' stato aggiornato al 01.03.2025 l'Elenco Unico dei professionisti, comunque non vincolante, per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura, all'ingegneria ed affini, ivi compresi quelli di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, di cui al D. Lgs. n. 36/2023;

ATTESO che, fermo restando il possesso delle necessarie competenze, per la scelta del professionista a cui affidare il servizio si e' fatto riferimento all'esperienza maturata al riguardo ed anche alla immediata disponibilita' cosi' da soddisfare le esigenze dell'amministrazione comunale;

INTERPELLATO per il servizio suddetto l'arch. Andrea Pittino, individuato nell'Elenco Unico sopra citato, quale professionista ritenuto in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione del servizio in oggetto, il quale ha confermato la propria disponibilita' a svolgere il servizio del presente atto nei tempi e

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

modi indicati dall'Amministrazione;

VISTO il preventivo, conservato in atti, presentato dall'arch. Pittino per l'importo di Euro 11.000,00.-, contributo CNPAIA e Iva esclusa;

DATO ATTO che l'Art.25 del D. Lgs. 36/2023 stabilisce l'obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale, di cui all'art. 26 del D.Lgs. 36/2023, per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

VISTA la documentazione, conservata in atti, che disciplina le modalita' e le condizioni per l'affidamento, ed in particolare

- Lettera avvio procedura
- Capitolato Speciale d'Appalto e Patto di integrita'
- Dettaglio prestazioni

VALUTATO, pertanto, di procedere all'affidamento diretto del suddetto servizio mediante RdO sulla piattaforma eAppaltiFVG rivolta ad un unico Operatore Economico;

DATO ATTO che e' stata avviata la RdO rivolta ad un unico Operatore Economico (rfq\_122094) sulla piattaforma eAppaltiFVG, invitando l'arch. Andrea Pittino, con studio professionale a Trieste in piazza S. Antonio - p.Iva 00889290326, iscritto all'ordine degli Architetti della Provincia di Trieste, a presentare la propria offerta per il servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, avente ad oggetto le attivita' meglio dettagliate nella documentazione conservata in atti; a fronte di un importo di base di Euro 11.000,00.- Iva 22% e contributo CNPAIA 4% esclusi;

entro il termine indicato, in risposta alla RDO (rfq\_122094) e' pervenuta l'offerta dall'arch. Andrea Pittino, per il servizio di cui sopra per l'importo di Euro 11.000,00.-, contributo CNPAIA 4% e Iva 22% esclusi;

RISCONTRATO che il prezzo offerto dal suddetto Operatore Economico pari a Euro 11.000,00.- Iva 22% e contributo CNPAIA 4% esclusi e' congruo in rapporto alla tipologia delle prestazioni da eseguire;

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

ACQUISITA con la sopracitata RdO la seguente documentazione:

- dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale nonché i requisiti di ordine speciale (tra cui la capacità tecnica e professionale);
- dichiarazione ai sensi dell'art. 53 comma 14 del D.Lgs. n. 165/2001 e degli artt. 2, 5, 6 e 7 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi anche potenziali e le correlate attestazioni del Dirigente di Servizio ai sensi del citato D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento del Comune di Trieste;

VERIFICATA la regolarità della documentazione amministrativa e la validità dell'offerta economica presentata;

CONSIDERATO che quanto offerto dall'arch. Pittino risponde all'interesse pubblico che questa amministrazione deve soddisfare e, a tale proposito, si richiamano in particolare i principi di risultato e di fiducia di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

RICHIAMATA la Determinazione n.623 dd. 23.02.2026 avente ad oggetto "Controllo ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici" sul possesso dei requisiti di cui all'art. 50 e 94 dello stesso Codice - Definizione delle modalità di effettuazione del controllo per l'anno 2026.";

VISTE l'Anagrafica dell'Agenzia delle Entrate e la regolarità contributiva (Inarcassa) e del casellario ANAC;

VALUTATO di procedere all'affidamento del servizio nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dal Professionista fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procederà ai sensi del sopra citato art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 53 del Codice dei contratti:

- con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del D. Lgs 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106;

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

- con riferimento al comma 4, sarà richiesta una cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto in conformità a quanto stabilito dall'art. 117 del D. Lgs. 36/2023;

PRECISATO che i rapporti contrattuali tra l'affidatario e la Stazione Appaltante sono regolati dal Capitolato speciale d'Appalto e Patto d'Integrità e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO;

DATO ATTO che autorevoli fonti interpretative e giurisprudenziali consolidate consentono di ricondurre le prestazioni di opera non intellettuale nell'alveo delle prestazioni di servizi - anche se rese da un lavoratore autonomo - e come tali disciplinate dalla normativa che regola l'affidamento degli appalti di servizi, al ricorrere contestuale delle seguenti condizioni e presupposti:

- 1) ravvisabilità nel risultato finale della prestazione richiesta al soggetto incaricato delle caratteristiche del servizio/prodotto finito idoneo a realizzare direttamente il pubblico interesse perseguito dalla PA;
- 2) riconducibilità dello status giuridico della persona fisica affidataria del servizio alla fattispecie dell'operatore economico da intendersi quale soggetto che agisce ordinariamente sul mercato (e quindi in possesso di partita IVA);

RILEVATO che per la fattispecie in parola ricorrono le condizioni ed i presupposti descritti al precedente paragrafo;

RITENUTO

di approvare la spesa di Euro 13.956,80.- contributo CNPAIA 4% e Iva 22% inclusi per il servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per gli allestimenti tecnici e service in Piazza Verdi, nell'ambito della rassegna Trieste Estate, per il triennio 2026-2028;

di affidare all'arch. Andrea Pittino, con studio professionale a Trieste in piazza S. Antonio - p.Iva 00889290326, iscritto all'ordine degli Architetti della Provincia di Trieste, il servizio di cui sopra, per l'importo di Euro 11.000,00.- contributo CNPAIA 4% e Iva 22% esclusi, pari a Euro 13.956,80.- contributo CNPAIA 4% e Iva 22% inclusi, come disciplinato dal Dettaglio prestazioni e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq\_122094), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

## PRECISATO che

il servizio decorrerà dalla data della comunicazione di esecutività del provvedimento di affidamento e si concluderà con il completo disallestimento delle strutture al termine degli eventi programmati, nonché con l'espletamento di tutti gli adempimenti connessi al servizio e che il servizio si svolgerà annualmente in corrispondenza delle fasi di montaggio e smontaggio delle strutture di palco e delle attrezzature tecniche, nonché durante gli adempimenti connessi al coordinamento della sicurezza, secondo i tempi e con le modalità stabilite dalla Stazione Appaltante, in coordinamento con la stessa, nel rispetto del cronoprogramma complessivo della rassegna;

il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 81bis c.1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, ed è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, punto 2 del DPR 26.04.1986 n. 131;

il corrispettivo verrà liquidato al termine del servizio per ciascun anno, previa verifica della regolarità del servizio e della sua esecuzione, dietro presentazione di regolare fattura elettronica;

## RAMMENTATI

i principi di risultato e di fiducia a cui l'Amministrazione è tenuta nell'espletamento della presente procedura ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, che risultano applicati, previo accordo collaborativo con il Professionista, con il raggiungimento dell'obiettivo con la "massima tempestività", al migliore rapporto qualità prezzo e nell'interesse della collettività;

## DATO ATTO che

la spesa complessiva di Euro 13.956,80.- contributo CNPAIA 4% e Iva 22% inclusi, trova copertura al cap. 160245 "Prestazioni professionali e specialistiche per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura", annualità 2026, 2027 e 2028 del Bilancio triennale 2026-2028;

la spesa complessiva di Euro 13.956,80.- verrà a scadenza come di seguito indicato:

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

- Euro 5.582,72.- nell'anno 2026;
- Euro 4.187,04.- nell'anno 2027;
- Euro 4.187,04.- nell'anno 2028;

il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:

- Euro 5.582,72.- nell'anno 2026;
- Euro 4.187,04.- nell'anno 2027;
- Euro 4.187,04.- nell'anno 2028;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

#### VISTI

la Legge n. 241/1990, l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita', trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

la Determinazione Dirigenziale n. 4658 dd. 11.12.2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con cui e' stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Eventi Spazi Interni" nell'ambito del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026 ed e' stato attribuito alla medesima il ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazione di servizio di valore inferiore a Euro 140.000,00.- da effettuare in relazione ai compiti affidati con il suddetto atto d'incarico;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

## DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa,

1. Di approvare la spesa di Euro 13.956,80.- contributo CNPAIA 4% e Iva 22% inclusi per il servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per gli allestimenti tecnici e service in Piazza Verdi, nell'ambito della rassegna Trieste Estate, per il triennio 2026-2028.
2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, all'arch. Andrea Pittino, con studio professionale a Trieste in piazza S. Antonio - p.Iva 00889290326, iscritto all'ordine degli Architetti della Provincia di Trieste, il servizio di cui al punto 1. per l'importo di Euro 11.000,00.- contributo CNPAIA 4% e Iva 22% esclusi, pari a Euro 13.956,80.- contributo CNPAIA 4% e Iva 22% inclusi, come disciplinato dal Dettaglio prestazioni e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq\_122094), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti.
3. Di dare atto che
  - la spesa complessiva di Euro 13.956,80.- contributo CNPAIA 4% e Iva 22% inclusi, trova copertura al cap. 160245 "Prestazioni professionali e specialistiche per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura", annualita' 2026, 2027 e 2028 del Bilancio triennale 2026-2028;
  - la spesa complessiva di Euro 13.956,80.- verra' a scadenza come di seguito indicato:
    - Euro 5.582,72.- nell'anno 2026;
    - Euro 4.187,04.- nell'anno 2027;
    - Euro 4.187,04.- nell'anno 2028;
  - il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
    - Euro 5.582,72.- nell'anno 2026;
    - Euro 4.187,04.- nell'anno 2027;
    - Euro 4.187,04.- nell'anno 2028;
  - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016).

4. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 13.956,80.- al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00160245	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02720	U.1.03.02.11.999	00004	04006	N	5.582,72	Lavoro Trieste Estate
2027	00160245	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.1.03.02.11.999	00004	04006	N	4.187,04	2027: 4187.04;
2028	00160245	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02720	U.1.03.02.11.999	00004	04006	N	4.187,04	2028: 4187.04;

5. Di precisare che

- il servizio decorrerà dalla data della comunicazione di esecutività del provvedimento di affidamento e si concluderà con il completo disallestimento delle strutture al termine degli eventi programmati, nonché con l'espletamento di tutti gli adempimenti connessi al servizio e che il servizio si svolgerà annualmente in corrispondenza delle fasi di montaggio e smontaggio delle strutture di palco e delle attrezzature tecniche, nonché durante gli

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

adempimenti connessi al coordinamento della sicurezza, secondo i tempi e con le modalita' stabilite dalla Stazione Appaltante, in coordinamento con la stessa, nel rispetto del cronoprogramma complessivo della rassegna;

- il contratto verra' stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 81bis c.1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, ed e' soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, punto 2 del DPR 26.04.1986 n. 131;
- il corrispettivo verra' liquidato al termine del servizio per ciascun anno, previa verifica della regolarita' del servizio e della sua esecuzione, dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

LA RESPONSABILE DI P.O.  
(dott.ssa Elena Cominotto)

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Allegati:

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

## IL/LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Trieste, vedi data firma digitale	Documento sottoscritto con firma digitale  (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)
-----------------------------------	---

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELENA COMINOTTO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 28/04/2026 10:43:41