



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE

SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE

REG. DET. DIR. N. 107 / 2026

OGGETTO: Mercatino dell'Antiquariato anno 2026. Servizi vari. Impegno di spesa Euro 17.066,50.- Iva 22% esclusa pari ad Euro 20.821,13.- Iva 22% inclusa. Prot. Corr. 41/1/8-25/3 (92)

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 53 di data 18 dicembre 2025, avente per oggetto "Bilancio di previsione 2026 – 2028. Approvazione e "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2026 - 2028";

la Deliberazione Giuntale n. 667 di data 30 dicembre 2025, avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";

la Deliberazione Giuntale n. 18 di data 27.01.2025 avente per oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025- 2027" ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 e le successive variazioni;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi	Tel: 040 675 8293	E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	
Addeetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	

la Deliberazione Giuntale n. 446 di data 29.09.2025 con la quale e' stato disposto:

1. Di approvare la realizzazione dell'edizione 2026 del Mercatino dell'Antiquariato dell'Usato, promosso dall'Amministrazione Comunale, che si svolge nelle aree pubbliche di Largo dei Granatieri e nelle vie adiacenti.

2. DI DARE ATTO inoltre che

- allo scopo di assicurare la pulizia ed il decoro dell'area della manifestazione l'Amministrazione Comunale sottoscrive con AcegasApsAmga S.p.A. apposita Convenzione, secondo quanto previsto dal Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati e la pulizia del territorio del Comune di Trieste, aggiornato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 di data 17.08.21, e in particolare dall'art. 40 (Pulizia delle aree in concessione per manifestazioni pubbliche) assumendosi la relativa spesa;

- al fine di garantire la sicurezza dell'iniziativa l'Amministrazione Comunale provvede all'aggiornamento e attuazione del piano di safety e security, con la presenza di un numero sufficiente di addetti antincendio e alla sicurezza, assumendosi la relativa spesa;

- le spese di cui ai paragrafi precedenti trovano copertura sull' annualità 2025 o sull'annualita' 2026 del Bilancio 2025 -2027 al Capitolo 307110 EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER LA PROMOZIONE ECONOMICA;

- le spese di cui ai paragrafi precedenti trovano copertura sull' annualità 2025 o sull'annualita' 2026 del Bilancio 2025 -2027 al Capitolo 307110 EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER LA PROMOZIONE ECONOMICA;

CONSIDERATO che

il Mercatino dell'Antiquariato e dell'Usato è un'iniziativa promossa dall'Amministrazione Comunale, tradizionalmente realizzata nel centro storico cittadino nella terza domenica di ogni mese, con un'edizione straordinaria prevista nella seconda domenica del mese di ottobre, in concomitanza con l'evento velico "Barcolana";

l'iniziativa viene organizzata dagli Uffici dell'Assessorato alle Politiche Economiche, secondo le disposizioni e le modalità previste dal Regolamento per il Mercatino dell'Antiquariato e dell'Usato, approvato con Deliberazione Consiliare n. 70 di data 07.10. 2002;

la manifestazione, che rientra nella tipologia dei mercati mensili destinati a merceologie esclusive, ha per oggetto il commercio e l'esposizione di opere ed oggetti d'epoca o di interesse storico, cose usate in genere, con particolare riferimento a quelle che possono

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi	Tel: 040 675 8293	E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	

essere oggetto di collezione da parte di estimatori ed hobbisti;

RITENUTO necessario avviare le procedure per garantire i servizi di cui sopra;

RICHIAMATO

l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs n. 36/2023, il quale prevede che "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

- (omissis);
- affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

RICORDATO che

dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del Codice dei contratti pubblici e che le disposizioni richiamate impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate;

VALUTATO, pertanto, di procedere ai sensi dell'art. 76, comma 2, lettera b), punto 2) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando rivolta ad un unico Operatore economico sulla piattaforma eAppaltiFVG;

DATO ATTO che

mediante apposita RdO (tender_82944) è stato chiesto ad AcegasApsAmga s.p.a. con sede a Trieste, Via del Teatro 5, P.I. 00930530324 di presentare, entro e non oltre il giorno di venerdì 16 gennaio 2026, ore 11.00, la propria migliore offerta economica per il servizio straordinario di pulizia necessario per la realizzazione dell'edizione 2026 del Mercatino in parola per l'importo di Euro 7.581,08.- Iva 22% inclusa;

mediante apposita RdO (tender_82591) è stato chiesto ad ALEXA SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA con sede in VIA CIOTTI 46 CAP 34072 a

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi	Tel: 040 675 8293	E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	

GRADISCA D'ISONZO (GO) P.I. 01146790314 di presentare, entro e non oltre il giorno di venerdì 9 gennaio 2026 - ore 12.00, la propria migliore offerta economica per il servizio di safety & security necessario per la realizzazione dell'edizione 2026 del Mercatino in parola per l'importo di Euro 13.240,05.- Iva 22% inclusa;

VERIFICATA la regolarità della documentazione amministrativa e la validità e congruità economica delle offerte presentate, pari a complessivi Euro 17.066,50.- Iva 22% esclusa pari a complessivi Euro 20.821,13.- Iva 22% inclusa;

PRECISATO che

ai sensi dell'art. 53, c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 non è prevista la "garanzia provvisoria" a corredo delle offerte;

ai sensi dell'art 53, c. 4 del D.Lgs. n. 36/2023, in considerazione dell'importo, della natura e della durata degli affidamenti e del reciproco interesse - della Stazione appaltante e degli Appaltatori - di assicurare l'esecuzione dei servizi nel modo migliore e più corretto possibile, gli Appaltatori sono esonerati dalla presentazione della garanzia definitiva;

RITENUTO di affidare

ad AcegasApsAmga s.p.a., con sede a Trieste, via del Teatro 5, P.I. 00930530324, il servizio straordinario di pulizia necessario per la realizzazione dell'edizione 2026 del Mercatino in parola per l'importo di Euro 7.581,08.- Iva 22% inclusa;

ad ALEXA SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA con sede in via CIOTTI 46 CAP 34072 a GRADISCA D'ISONZO (GO) P.I. 01146790314, il servizio di safety & security necessario per la realizzazione dell'edizione 2026 del Mercatino in parola per l'importo di Euro 13.240,05.- Iva 22% inclusa;

VERIFICATA la regolarità delle visure camerali, dei casellari ANAC e del DURC;

EVIDENZIATO che

i rapporti contrattuali tra i suddetti Operatori economici e la Stazione appaltante saranno disciplinati dai documenti costituenti parte integrante della trattativa che viene espletata sulla piattaforma eAppalti FVG, sottoscritti dagli Operatori economici per accettazione; i contratti verranno stipulati mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di lettera anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 81Bis c. 1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, p. 2 del D.P.R.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi	Tel: 040 675 8293	E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	

26.04.1986 n. 131;

PRECISATO altresì di procedere pertanto all'affidamento e all'aggiudicazione dei sopracitati servizi, nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dai soggetti organizzatori, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procederà ai sensi dell'art. 52 comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che

la spesa pari ad Euro 20.821,13.- Iva 22% inclusa trova copertura al cap. 307110 "Eventi, pubblicità e trasferte per l'Area Innovazione e Sviluppo Economico";

l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2026;

il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:

- anno 2026: Euro 20.821,13.- Iva 22% inclusa;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

VISTI

l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto comunale in merito alla competenza sull'adozione dell'atto;

il D.Lgs. n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni , così' come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. Di approvare la spesa massima di Euro 20.821,13.- Iva 22% inclusa per i servizi meglio descritti nelle premesse.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi	Tel: 040 675 8293	E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	

2. Di affidare ad AcegasApsAmga s.p.a., con sede a Trieste, Via del Teatro 5, P.I. 00930530324, il servizio straordinario di pulizia necessario per la realizzazione dell'edizione 2026 del Mercatino in parola per l'importo di Euro 6.214,00.-+ Iva 22% pari a Euro 7.581,08;

ad ALEXA SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA con sede a GRADISCA D'ISONZO (GO) in VIA CIOTTI 46 CAP 34072 P.I. 01146790314, il servizio di safety & security necessario per la realizzazione dell'edizione 2026 del Mercatino in parola per l'importo di Euro 10.852,50.-+Iva 22% inclusa pari a Euro 13.240,05.-;

3. Di dare atto che la suddetta spesa pari ad 20.821,13 - Iva 22% inclusa trova copertura al cap. 307110 "Eventi, pubblicità e trasferte per l'Area Innovazione e Sviluppo Economico".

4. Di dare atto inoltre che:

4.1. l'obbligazione giuridicamente perfezionata verra' a scadenza nell'anno 2026;

4.2. il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:

- anno 2026: Euro 20.821,13.- Iva 22% inclusa;

4.3. ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016).

5. Di impegnare la spesa di Euro 20.821,13.- Iva 22% inclusa al cap. 307110 Eventi, pubblicità e trasferte per le attività economiche, come di seguito riportato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00307110	EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER LE ATTIVITA' ECONOMICHE	02749	U.1.03.02.02.005	00005	05001	N	20.821,13	2026:20821,13

6. Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti - determinazioni a contrarre.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi	Tel: 040 675 8293	E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

(dott.ssa Francesca Dambrosi)

Trieste, vedi data firma digitale	Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)
-----------------------------------	---

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi	Tel: 040 675 8293	E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCA DAMBROSI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 16/01/2026 11:38:09