



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E
 SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO EVENTI SPORTIVI E SU SUOLO PUBBLICO

REG. DET. DIR. N. 105 / 2026

OGGETTO: "Viaggio della Fiamma Olimpica Milano – Cortina 2026", 23 gennaio 2026. Affidamento di servizi vari e relativo impegno di spesa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, con cui sono stati adottati il Documento Unico di Programmazione e il Bilancio di previsione per il triennio 2026-2028;

la Deliberazione Giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

la Deliberazione Giuntale n. 18 dd. 27.01.2025 avente per oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027", e le successive variazioni;

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 675 4461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Matteo Quadrini	Tel: 040 675 8796	E-mail: matteo.quadrini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro	Tel: 040 675 8001	E-mail: francesco.mauro@comune.trieste.it	

VISTA la deliberazione giuntale n. 627 del 15.12.2025, immediatamente eseguibile, con la quale e' stato approvato lo svolgimento della tappa triestina del "Viaggio della Fiamma Olimpica Milano – Cortina 2026" in programma il 23 gennaio 2026 in piazza dell'Unità d'Italia come iniziativa avente carattere istituzionale, e nella quale viene dato atto, tra le altre cose, che la spesa complessiva per l'attuazione delle azioni a carico dell'Amministrazione Comunale, quantificata in presunti Euro 31.000,00.- Iva inclusa, trova copertura finanziaria al cap. 16810 "Eventi, pubblicita' e trasferte per manifestazioni e servizi sportivi" del Bilancio 2025-2027, come di seguito dettagliato:

- anno 2025: presunti Euro 8.000,00.- per attività preliminari da realizzarsi necessariamente entro la fine dell'anno (produzione cartellonistica);
- anno 2026: presunti Euro 23.000,00.-;

e nei rispettivi capitoli di competenza dei diversi Servizi comunali nell'ambito degli impegni già assunti;

VISTI i principi generali di cui al D.Lgs 36/2023 "Codice dei Contratti Pubblici" ed in particolare gli artt. 1, 2 e 3 relativi ai principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato;

ATTESO che la relazione al codice predisposta dal Consiglio di Stato chiarisce che il risultato rappresenta "l'interesse pubblico primario del codice, come finalita' principale che stazioni appaltanti ed enti concedenti devono sempre assumere nell'esercizio delle loro attività" mentre l'art.1 qualifica il principio del risultato quale "criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto" e lo declina in termini di massima tempestivita' e migliore rapporto possibile tra qualita' e prezzo;

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 675 4461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Matteo Quadrini	Tel: 040 675 8796	E-mail: matteo.quadrini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro	Tel: 040 675 8001	E-mail: francesco.mauro@comune.trieste.it	

VISTO il Piano di emergenza redatto dal tecnico incaricato per lo svolgimento della tappa triestina del "Viaggio della Fiamma Olimpica Milano – Cortina 2026" in programma il 23 gennaio 2026 in piazza dell'Unità d'Italia che prevede l'appontamento di alcuni servizi e precisamente:

- a) il servizio di assistenza sanitaria dalle 16.30 alle 20.30 con la presenza di:
 - 1 ambulanza tipo A BLSD dotata di defibrillatore e materiale base set trauma completo con 1 autista soccorritore con formazione primo soccorso e BLSD e 1 soccorritore con formazione primo soccorso e BLSD e n. 1 Medico esperto in emergenza territoriale e soccorso dotato di zaino da soccorso avanzato, farmaci (ad esclusivo uso medico);
 - n. 5 team da 2 soccorritori ciascuno dotati di defibrillatore, zaino da soccorso base e set maxi emergenza;
 - n. 1 ambulanza di trasporto;
- b) il servizio di safety e security da svolgersi con la presenza di n. 17 addetti safety e security ASC (di cui n. 1 coordinatore) e n. 4 addetti safety AGE dalle ore 16.00 alle ore 21.00;
- c) il posizionamento di noleggio e trasporto di n. 4 bagni chimici, di cui n. 3 standard e n. 1 NH riservato ai disabili, da posizionare nei pressi di piazza dell'Unità d'Italia entro le ore 9 di venerdì 23 gennaio 2026 e ritirati entro le ore 9 del giorno successivo;

VERIFICATO che non risultano attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26 comma 1 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 relative all'appalto in oggetto che quindi non puo' essere acquisito mediante le convenzioni stipulate dalle centrali di committenza regionali ovvero

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 675 4461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Matteo Quadrini	Tel: 040 675 8796	E-mail: matteo.quadrini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro	Tel: 040 675 8001	E-mail: francesco.mauro@comune.trieste.it	

tramite altre soluzioni di centralizzazione locale degli acquisti;

RAMMENTATO che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici e che le disposizioni richiamate impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate anche con valore netto inferiore a Euro 5.000,00.-;

RICHIAMATI

l'art. 50, c. 1, lett. b del D. Lgs. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attivita' di progettazione, di importo inferiore a Euro 140.000,00-, si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

l'art. 49, comma 6, del D. Lgs. 36/2023 consente di non applicare il principio di rotazione in caso di affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 5.000,00.-;

VALUTATO di procedere mediante pubblicazione sulla piattaforma eAppaltiFVG delle seguenti RdO rivolte ad un unico operatore economico, quantificando rispettivamente per ciascun servizio i seguenti importi a base d'appalto:

per il servizio di cui alla lettera a): Euro 1.600,00.- al netto di IVA;

per il servizio di cui alla lettera b): Euro 2.650,00.- al netto di IVA;

per il servizio di cui alla lettera c): Euro 200,00.- al netto di IVA;

INDIVIDUATI i seguenti operatori economici, ritenuti idonei e professionalmente affidabili in virtù delle esperienze pregresse nell'esecuzione di analoghe prestazioni contrattuali che

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 675 4461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Matteo Quadrini	Tel: 040 675 8796	E-mail: matteo.quadrini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro	Tel: 040 675 8001	E-mail: francesco.mauro@comune.trieste.it	

si sono resi disponibili a svolgere i rispettivi servizi e precisamente:

- per il servizio di cui alla lettera a): Croce Rossa Italiana – Comitato di Trieste – Organizzazione di volontariato (con sede legale a Trieste in piazza Sansovino, 3 - C.F. 01240990323) a fronte di un importo di Euro 1.600,00.- esente IVA (rfq_114860);
- per il servizio di cui alla lettera b): ALEXA s.r.l.s. con sede legale a Gradisca d'Isonzo (GO) in via Ciotti 46 (C.F./P.IVA 01146790314) a fronte di un importo di Euro 2.570,00.- al netto di IVA (rfq_114866);
- per il servizio di cui alla lettera c): Sebach S.P.A. (con sede legale a Certaldo (FI) in via Fiorentina, 109 (C.F./P. IVA 03912150483) a fronte di un importo di Euro 199,00.- al netto di IVA (rfq_114842);

VERIFICATA la regolarita' e la congruita' delle offerte economiche presentate dagli operatori economici sopra elencati;

ACQUISITE le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà attestanti il possesso in capo agli offerenti dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.Lgs. 36/2023, ai sensi dell'art. 52 c. 1. del D.Lgs. 36/2023;

RICORDATO che si procedera' all'eventuale verifica dei requisiti auto-dichiarati dagli operatori economici ai sensi dell'art. 52, c. 1 del D.Lgs. 36/2023, come da determinazione dirigenziale n. 125/2025 del Direttore Generale del Comune di Trieste, ad oggetto "Controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della L. 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"- Definizione delle modalita' di effettuazione del controllo per l'anno 2025.";

ACCERTATO che la spesa quantificata in complessivi Euro 4.978,18.- IVA inclusa trova

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 675 4461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Matteo Quadrini	Tel: 040 675 8796	E-mail: matteo.quadrini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro	Tel: 040 675 8001	E-mail: francesco.mauro@comune.trieste.it	

copertura al cap. 16810 "Eventi, pubblicita' e trasferte per manifestazioni e servizi sportivi"
del Bilancio 2026-2028;

DATO ATTO che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verra' a scadenza nell'anno 2026;
- il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente: anno 2026: Euro 4.978,18.-;
- ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei pagamenti consequenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

VISTI

l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita' trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, cosi' come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale 4651/2024 con cui e' stato conferito l'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa Eventi sportivi e su suolo pubblico nell'ambito del Servizio stesso e Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore inferiore a Euro 140.000,00.- in relazione ai compiti affidati con decorrenza dal 01.01.2024 e fino al 30.09.2026;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarita' e

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 675 4461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Matteo Quadrini	Tel: 040 675 8796	E-mail: matteo.quadrini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro	Tel: 040 675 8001	E-mail: francesco.mauro@comune.trieste.it	

correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per la realizzazione della tappa triestina del Viaggio della Fiamma Olimpica Milano – Cortina 2026, in programma il 23 gennaio 2025 in piazza dell'Unità d'Italia, approvata con deliberazione giuntale n. 627 del 15.12.2025, i seguenti servizi ai rispettivi operatori economici per l'importo indicato:
 - il servizio di assistenza sanitaria (di cui alla lettera a) in premessa) alla Croce Rossa Italiana – Comitato di Trieste – Organizzazione di volontariato (con sede legale a Trieste in piazza Sansovino, 3 (C.F. 01240990323) per un importo di Euro 1.600,00.- esente IVA;
 - il servizio di safety e security (di cui alla lettera b) in premessa) alla ALEXA s.r.l.s. con sede legale a Gradisca d'Isonzo (GO) in via Ciotti 46 (C.F./P.IVA 01146790314) per un importo di Euro 2.570,00.- al netto di IVA pari a Euro 3.135,40.- IVA 22% inclusa;
 - il noleggio e trasporti di bagni chimici (di cui alla lettera c) in premessa) alla Sebach S.P.A. con sede legale a Certaldo (FI) in via Fiorentina, 109 (C.F./P.IVA 03912150483) per un importo di Euro 199,00.- al netto di IVA pari a Euro 242,78.- 22% IVA inclusa;
2. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 4.978,18.- IVA inclusa, al capitolo di seguito elencato così ripartito:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00016810	EVENTI, PUBBLICITA' E	02702	U.1.03.02.02.005	00004	04006	N	1.600,00	

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 675 4461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) <code>comune.trieste@certgov.fvg.it</code>
Responsabile dell'istruttoria: Matteo Quadrini	Tel: 040 675 8796	E-mail: matteo.quadrini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro	Tel: 040 675 8001	E-mail: francesco.mauro@comune.trieste.it	

		TRASFERTE PER MANIFESTAZIONI E SERVIZI SPORTIVI							
2026	00016810	EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER MANIFESTAZIONI E SERVIZI SPORTIVI	02702	U.1.03.02.02.005	00004	04006	N	3.135,40	
2026	00016810	EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER MANIFESTAZIONI E SERVIZI SPORTIVI	02702	U.1.03.02.02.005	00004	04006	N	242,78	

3. Di precisare relativamente ai rispettivi servizi che:

- l'operatore economico e' soggetto all'obbligo di tracciabilita' dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010 ed e' pertanto tenuto a fornire all'Amministrazione tutti gli elementi identificativi richiesti dalla stessa, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilita' dei flussi finanziari di cui alla citata legge causa di risoluzione immediata del contratto;
- il contratto verra' stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di lettera anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 81 Bis c. 1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 18 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e sara' registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, p. 2 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131;
- il corrispettivo spettante sara' liquidato entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura a seguito del corretto e completo svolgimento del servizio a conclusione dell'evento.

4. Di dare atto che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verra' a scadenza nel 2026;

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 675 4461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Matteo Quadrini	Tel: 040 675 8796	E-mail: matteo.quadrini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro	Tel: 040 675 8001	E-mail: francesco.mauro@comune.trieste.it	

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2026: Euro 4.978,18.- ;
- ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Simona Barbetti

<i>Trieste, vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale</i> <i>(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
--	---

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 675 4461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Matteo Quadrini	Tel: 040 675 8796	E-mail: matteo.quadrini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro	Tel: 040 675 8001	E-mail: francesco.mauro@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SIMONA BARBETTI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 15/01/2026 19:10:46