



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA
SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI**

REG. DET. DIR. N. 2977 / 2022

prot. corr. n. 12-3/131-22423

OGGETTO: mostra “La scultura nelle raccolte del Museo Revoltella: da Canova al XXI secolo”, Museo Revoltella, 3 novembre 2022_25 aprile 2023. Servizio stampa manifesti. Affidamento alla ditta Centro Ufficio Srl. Impegno di spesa di Euro 512,40.- Iva 22% inclusa. CIG Z743852B49

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

premesse che

i musei civici di Trieste espletano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. n. 23 del 25 settembre 2015 “Norme regionali in materia di beni culturali”, attività connesse alla “formazione del sistema di offerta culturale comprensivo di tutto ciò che contribuisce a qualificare l'esperienza della visita e il valore percepito dal pubblico “ (art.4);

uno dei loro compiti istituzionali è quello di rendere fruibili al pubblico i beni del patrimonio culturale e storico artistico in loro possesso, valorizzandoli e tutelandoli, ai sensi del D. Lgs. n. 42/2004, Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, modificato dal D. Lgs n. 62 del 26 marzo 2008, in cui si stabilisce: che “la tutela e la valorizzazione del patrimonio culturale concorrono a preservare la memoria della comunità nazionale e del suo territorio e a promuovere lo sviluppo della cultura.” (art. 1);

i documenti di pianificazione e programmazione riconoscono un importante ruolo ai Musei, soggetti chiamati a garantire la tutela, la conservazione, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché di ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio e delle sue espressioni materiali e immateriali;

richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 26 dd. 31.05.2022, immediatamente eseguibile, avente per oggetto il "Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2022 - 2024 e il Bilancio di previsione 2022 -2024. Approvazione.";

la Deliberazione Giuntale n. 269 dd. 20.06.2022, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022 – 2024 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2022";

Responsabile del procedimento dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevla Sossi	Tel: 0406754193	E-mail:nevla.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriella Di Marino	Tel: 040 6754064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

rammentato che

con Deliberazione Giuntale n. 198 dd. 12.05.2022, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Attività di rilancio delle politiche della cultura e del turismo - seconda azione: programma mostre nei Civici Musei 2022_2023", è stato approvato, tra le altre cose, il programma di massima delle principali mostre da realizzarsi all'interno dei Civici Musei - a cura del Servizio Musei e Biblioteche - per il biennio 2022_2023, tra le quali figura la mostra celebrativa dei 150 anni dalla fondazione del Museo Revoltella "La scultura nelle raccolte del Museo Revoltella: da Canova al XXI secolo", in programma al Museo Revoltella;

con Determinazione Dirigenziale n. 1879/2022 il periodo espositivo previsto dalla sopracitata Deliberazione è stato rivisto in considerazione della necessità di disporre di un lasso temporale più ampio per provvedere alle movimentazioni, ai restauri e alla predisposizione dei contenuti del catalogo, con il che la mostra è stata riprogrammata dal 3 novembre 2022 al 25 aprile 2023;

considerato che

in occasione della mostra "La scultura nelle raccolte del Museo Revoltella: da Canova al XXI secolo", e a completamento della stessa si vuole realizzare la stampa di manifesti raffiguranti l'immagine della mostra da distribuire all'interno circuito dei bookshop dei Civici Musei al fine di promuovere i contenuti e l'immagine della mostra e valorizzare il patrimonio culturale della città;

ritenuto, di procedere alla stampa di n. 500 manifesti con le seguenti caratteristiche:

- formato 70x 100 cm,
- grammatura 170 carta patinata
- stampa 4/0 colori
- carta patinata opaca;

visto il preventivo presentato da Centro Ufficio Srl (con sede a Pasiano (PN) in via Roma, 4 - p.lva 01222040931), conservato agli atti, per il servizio più sopra descritto, per l'importo di Euro 512,40.- Iva 22% inclusa;

dato atto che il preventivo in parola viene ritenuto congruo e che la ditta si impegna a dar seguito alle prestazioni nei tempi e con le modalità richiesti;

visto l'art. I, comma 450 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. I, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento per l'acquisto di valore pari o superiore a Euro 5.000,00.-;

rammentato che la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia con Decreto n. 2120/CULT dd. 11.05.2022, ai sensi dell'art. 6, della legge regionale 24/2021, ha assegnato ai Musei Storici e Artistici del Comune di Trieste, un contributo di Euro 215.000,00.- (accertamento 3675/2022, rev. 9012 dd. 24.05.2022);

tenuto conto che il servizio di cui al presente provvedimento è finanziato dal contributo di cui sopra e la spesa complessiva di Euro 512,40.- trova copertura sul cap. 150510 "Eventi, Pubblicità", Trasferite per il Servizio Musei e Biblioteche - ril. Iva";

dato atto che i manifesti saranno posti in vendita ad un prezzo congruo che tenga conto sia

Responsabile del procedimento dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevla Sossi	Tel: 0406754193	E-mail: nevla.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriella Di Marino	Tel: 040 6754064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

dell'art. 38 del Regolamento per l'uso di beni culturali e servizi aggiuntivi approvato con Deliberazione Consiliare n. 31 dd. 26.03.2007, sia del costo di produzione (stampa e realizzazione immagine);

ritenuto

di approvare la spesa complessiva di Euro 512,40.- Iva 22% inclusa per il servizio di stampa di n. 500 manifesti raffiguranti l'immagine della mostra "La scultura nelle raccolte del Museo Revoltella: da Canova al XXI secolo", in corso al Museo Revoltella fino al 25 aprile 2023, da destinare alla vendita presso i bookshop dei Civici Musei del Comune di Trieste, prevedendo la possibilità di un numero congruo di copie omaggio e/o per scambi bibliografici;

di affidare il servizio di stampa più sopra descritto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), della Legge 120/2020, alla ditta Centro Ufficio Srl (con sede a Pasiano - PN, in via Roma, 4 – p.Iva 01222040931) per l'importo di Euro 512,40.- Iva inclusa;

di fissare il prezzo di vendita unitario per i manifesti in Euro 4.00.- tenuto conto del costo relativo al progetto, alla composizione grafica e alla stampa nonché per allineare tale prezzo a quello di prodotti analoghi, sia nel formato che nel materiale, attualmente in vendita presso i bookshop delle sedi museali;

valutato in linea con il chiarimento fornito dall'A.N.A.C. nella Delibera n. 40 dd. 27.02.2019, tenuto conto che trattasi di affidamento diretto per un importo inferiore alla soglia di cui all' art. 1, comma 2, lettera a), della Legge 120/2020:

- di non richiedere la garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93, comma 1, del D.Lgs 50/2016
- di non richiedere la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D.Lgs 50/2016;

rammentato che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 3 della Legge 120/2020, gli affidamenti diretti possono essere realizzati mediante determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi indicati nell'art. 3, comma 3 del D. Lgs. 50/2016;

verificato che la ditta è un operatore con le caratteristiche di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e risulta in possesso dei requisiti di idoneità professionale attestati, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. a) e comma 3, del D. Lgs. 50/2016, dalla sussistenza dell'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali;

vista la regolarità contributiva e verificato il casellario informatico ANAC dell'operatore economico e ritenuto di procedere all'affidamento del servizio sulla base della corrispondenza e correttezza delle certificazioni e della dichiarazione sostitutiva rese dall'operatore economico, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette di procederà alla pronuncia di decadenza del presente provvedimento di affidamento;

dato atto che

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza per Euro 512,40.- nel 2022;

il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa di cui trattasi è il seguente: anno 2022 - Euro 512,40.-;

Responsabile del procedimento dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevla Sossi	Tel: 0406754193	E-mail: nevla.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriella Di Marino	Tel: 040 6754064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

visti l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza dell'adozione dell'atto;

espresso il parere di cui all'art. 147bis del D.Lgs.n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per quanto indicato nelle premesse e qui integralmente richiamato,

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 512,40.- Iva 22% inclusa per il servizio di stampa di n. 500 manifesti raffiguranti l'immagine della mostra "La scultura nelle raccolte del Museo Revoltella: da Canova al XXI secolo", in corso al Museo Revoltella fino al 25 aprile 2023, da destinare alla vendita presso i bookshop dei Civici Musei del Comune di Trieste, prevedendo la possibilità di un numero congruo di copie omaggio e/o per scambi bibliografici;
2. di affidare il servizio di cui al punto 1 alla ditta Centro Ufficio Srl (con sede a Pasiano - PN, in via Roma, 4 – p.Iva 01222040931) per l'importo di Euro 512,40.- Iva inclusa;
3. di fissare il prezzo di vendita unitario per i manifesti in Euro 4.00.- tenuto conto del costo relativo al progetto, alla composizione grafica e alla stampa nonché per allineare tale prezzo a quello di prodotti analoghi, sia nel formato che nel materiale, attualmente in vendita presso i bookshop delle sedi museali;
4. di impegnare la spesa complessiva di Euro 512,40.- al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00150510	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER IL SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE - rilevante IVA	02441	U.1.03.02.02.999	00004	04002	N	512,40	2022 Euro 512,40 ICRC - Fin. spese Correnti Contributo Regionale

5. di dare atto che:

- ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 L. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016) e s.m.i.;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza per Euro 512,40.- nel 2022;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2022 - Euro 512,40.-.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevla Sossi	Tel: 0406754193	E-mail: nevla.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriella Di Marino	Tel: 040 6754064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LOCCI FRANCESCA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 13/11/2022 19:17:43