

comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO MUSEI STORICI E ARTISTICI

REG. DET. DIR. N. 2503 / 2023

Prot. corr. n. XVII/A-4 sez. 1342/2023

OGGETTO: Castello di San Giusto. Servizio di pulizie delle aree espositive del Bastione Fiorito e dei relativi servizi igienici. Affidamento a Co.L.Ser Servizi s.c.r.l. (p.iva 00378740344). Impegno di spesa Euro 2.320,44.- IVA inclusa. CIG Z423C5D4CA

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamate

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione Giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione Giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione Giuntale n. 345 del 17.07.2023 con la quale è stata approvata la coorganizzazione con l'Associazione culturale La Cappella Underground (con sede in piazza Duca degli Abruzzi 3, Trieste – C.F. 80016790323 e p. iva 00556780328) per la realizzazione della mostra "Alabarde Spaziali. 60 Anni di Fantascienza a Trieste", nel periodo 15 settembre 2023_4 febbraio 2024 presso le sale espositive del Bastione Fiorito del Castello di San Giusto;

Vista la necessita' di provvedere, in considerazione dello svolgimento della mostra, ad una integrazione del servizio di pulizie delle aree espositive del Bastione Fiorito del Castello di San Giusto e dei relativi servizi igienici;

Rammentato che a far data dal 1° luglio 2020 l'appalto del servizio di pulizia e sanificazione a ridotto impatto ambientale di immobili di proprietà o pertinenza del Comune di Trieste e' stato affidato al RTI Co.L.Ser Servizi s.c.r.l. (Capogruppo) – Parma /L'OROLOGIO Soc. Cooperativa;

Valutato, per continuita' di servizio, di richiedere a Co.L.Ser Servizi s.c.r.l. (con sede a Parma in

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Diana Delise	Tel: 338 4929822	E-mail: diana.delise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Diana Delise	Tel: 338 4929822	E-mail: diana.delise@comune.trieste.it	

via G. Sonnino, 33 A – p.lva 00378740344) un preventivo per il servizio di pulizia presso le aree espositive del Bastione Fiorito e dei relativi servizi igienici con le seguenti modalità:

1. servizio di pulizia straordinaria preliminare post allestimento mostra
2. servizio pulizia di mantenimento delle aree espositive e dei servizi igienici:
nel periodo 15_30 settembre con frequenza giornaliera
nel periodo 1_31 ottobre da martedì a domenica
3. fornitura di prodotti di consumo per i servizi igienici

Dato atto che la ditta Co.L.Ser Servizi s.c.r.l in data 05.09.2023 ha presentato un preventivo per il servizio sopra descritto per un importo di Euro 1.902,00.- IVA esclusa (pari a Euro 2.320,44.- IVA inclusa) e la documentazione amministrativa richiesta, tra cui la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con cui attesta il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023;

Rilevato che la spesa stimata per lo svolgimento dell'appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione e amministrativa;

Rammentato che l'affidamento diretto può essere ammesso purché siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che l'operatore economico Co.L.Ser Servizi s.c.r.l (con sede a Parma in via G. Sonnino, 33 A – p.lva 00378740344) soddisfa il suddetto requisito in quanto soggetto con maturata esperienza nel settore del servizio in oggetto;

Visto l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e s.m.i. che stabilisce l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o ad altri mercati elettronici oppure al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a Euro 5.000,00.- e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Valutato ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

Ritenuto di

approvare la spesa complessiva di Euro 2.320,44.- IVA Inclusa per il servizio di pulizie delle aree espositive del Bastione Fiorito del Castello di San Giusto e dei relativi servizi igienici nel periodo 15 settembre_31 ottobre 2023;

affidare all'operatore economico Co.L.Ser Servizi s.c.r.l. (con sede a Parma in via G. Sonnino, 33 A - p.lva 00378740344) il servizio di pulizie come sopra descritto per l'importo complessivo di Euro 1.902,00.- IVA esclusa, pari a Euro 2.320,44.- IVA inclusa;

Precisato che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Diana Delise	Tel: 338 4929822	E-mail: diana.delise@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Diana Delise	Tel: 338 4929822	E-mail: diana.delise@comune.trieste.it	

perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Dato atto che la spesa di Euro 2.320,44.- riguardante il servizio di pulizie delle aree espositive del Bastione Fiorito del Castello di San Giusto e dei relativi servizi igienici va impegnata al cap. 160955 dell'annualità 2023 del Bilancio triennale 2023-2025;

Verificato che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti

l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D. Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 4069/2022 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stato conferito al dott. Stefano Bianchi l'incarico per la Posizione Organizzativa "Musei Storici e Artistici" a decorrere dal 01.11.2022 e fino al 31.12.2023;

Attestato che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto d'interesse in relazione alla procedura in oggetto;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa,

1. Di approvare la spesa di Euro 2.320,44.- IVA Inclusa per il servizio di pulizie delle aree espositive del Bastione Fiorito del Castello di San Giusto e dei relativi servizi igienici nel periodo 15 settembre_31 ottobre 2023.

2. Di affidare a Co.L.Ser Servizi s.c.r.l. (con sede a Parma in via G. Sonnino, 33 A - p.Iva 00378740344) il servizio di pulizie, come descritto in premessa, per l'importo di Euro 1.902,00.- IVA esclusa, pari a Euro 2.320,44.- IVA inclusa.

3. Di dare atto che:

3.1 ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Diana Delise	Tel: 338 4929822	E-mail: diana.delise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Diana Delise	Tel: 338 4929822	E-mail: diana.delise@comune.trieste.it	

con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

3.2 l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per Euro 2.320,44.- nel 2023;

3.3 il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2023 – Euro 2.320,44.-

4. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 2.320,44.- al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00160955	SERVIZI AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA - rilevante IVA	02705	U.I.03.02.13.002	00004	04006	N	2.320,44	

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott. Stefano Bianchi)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Diana Delise	Tel: 338 4929822	E-mail: diana.delise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Diana Delise	Tel: 338 4929822	E-mail: diana.delise@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO BIANCHI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 07/09/2023 12:36:53