



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E
 SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO AMMINISTRAZIONE MUSEI

REG. DET. DIR. N. 1856 / 2024

OGGETTO: Trieste Estate 2024. Giardino del Museo Sartorio 06 agosto 2024. Affidamento dello spettacolo "LA SOVRANA LETTRICE" all'Associazione Ferrara Off APS. Impegno di spesa di Euro 1.300,00.- Iva 10% inclusa.

CIG B29AFD9198

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13.12.2023 avente per oggetto "Approvazione del Documento unico di programmazione (DUP) – 2024-2026";

la Deliberazione Consiliare n. 61 dd. 19.12.2023 avente per oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2024_2026";

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 08.01.2024 avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026";

la Deliberazione Giuntale n. 32 dd. 29.01.2024 avente per oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024- 2026";

Viste

la Deliberazione Giuntale n. 120 dd. 18.03.2024, immediatamente eseguibile, avente come oggetto "Trieste Estate 2024.Approvazione realizzazione";

la Determinazione Dirigenziale n. 1738 dd. 07.05.2024, avente per oggetto "Trieste Estate 2024. Programma/calendario";

le Determinazioni Dirigenziali n. 1908 dd. 15.05.2024 e n. 2093 dd. 28.05.2024 e n. 2471 dd 26.06.2024

Responsabile del procedimento:Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	

con le quali si è preso atto delle comunicazioni pervenute e conservate in atti relative a modifiche, rettifiche, integrazioni (in termini di titoli, date, sedi) al programma degli eventi della rassegna, da ultimo riportate nell'Allegato_A_programma_TE2024_aggiornato_18_05_24, allegato al predetto provvedimento e parte integrante dello stesso;

Considerato che nel suddetto programma è prevista la realizzazione dello spettacolo teatrale "LA SOVRANA LETTRICE" presso il Giardino del Museo Sartorio il 06 agosto p.v. a cura dell'Associazione Ferrara Off APS;

Interpellata l'Associazione Ferrara Off APS. (con sede legale in viale Alfonso I d'Este 13, 44123 Ferrara– C.F. 93080720381) al fine di ottenere un preventivo per la realizzazione dello spettacolo teatrale su menzionato;

Visto

il preventivo presentato dall'Associazione Ferrara Off APS per la realizzazione dello spettacolo "LA SOVRANA LETTRICE" per l'importo di Euro 1.181,82.- (iva al 10% esclusa), pari a complessivi Euro 1.300,00.- (iva 10% inclusa) onnicomprensivo di tutte le spese organizzative (inclusi gli oneri relativi ai diritti d'autore, contributi previdenziali INPS, INAIL, assicurazione...), ad esclusione di palco, service tecnico, personale di safety e security e sedie forniti dal Comune di Trieste;

Richiamato l'art. 50, c. 1, lett. b del D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00.- Euro, soglia definita dall'art. 14 del D.Lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, a soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Rammentato, inoltre, quanto previsto dall'art. 76, c. 2, lett. b del D. Lgs. n. 36/2023, che prevede che l'Amministrazione possa aggiudicare appalti pubblici mediante una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara qualora lo scopo dell'appalto consista nella creazione o nell'acquisizione di un'opera d'arte o rappresentazione artistica unica;

Visto che dal 1 gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici e che le disposizioni richiamate impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate anche con valore netto inferiore a Euro 5.000,00.-;

Ravvisato che, con comunicato del Presidente ANAC del 10 gennaio 2024, allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, e' stato prorogato al 30 settembre 2024 il termine per l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma contratti pubblici – PCP, disponibile per l'acquisizione del CIG per gli affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 5.000,00.- rinviando contestualmente il termine per l'utilizzo delle piattaforme certificate per l'acquisizione dei preventivi;

Considerato che

trattandosi di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D.Lgs.n. 36/2023, non è prevista la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta ai sensi dell'art. 53, c. 1 del medesimo decreto e si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva in considerazione dell'importo e della tipologia delle prestazioni,

Responsabile del procedimento: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	

nonché dell'affidabilità del soggetto organizzatore;

la stipula del contratto sarà effettuata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di lettera anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 81 Bis c. 1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, p. 2 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131;

Acquisita, ai sensi dell'art. 52 c. 1. del D.Lgs. 36/2023 la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso in capo all'offerente dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.Lgs. 36/2023;

Verificate la regolarità del casellario ANAC e del DURC;

Dato atto che si procederà all'eventuale verifica dei requisiti auto-dichiarati dall'operatore economico ai sensi dell'art. 52, c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, come da determinazione dirigenziale n. 3895 dd 30/10/2023 del Direttore Generale del Comune di Trieste, ad oggetto "controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.lgs. n. 36/2023 del Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici. - Definizione delle modalità di effettuazione del controllo";

Ritenuto

di approvare la spesa complessiva di Euro 1.300,00.- Iva al 10% inclusa per la realizzazione dello spettacolo teatrale su riportato;

di affidare all' Associazione Ferrara Off APS, con sede legale in viale Alfonso I d'Este 13, 44123 Ferrara– C.F. 93080720381, la realizzazione dello spettacolo, ad ingresso libero, per l'importo complessivo di Euro 1.300,00.- (Iva al 10% inclusa) onnicomprensivo di tutte le spese organizzative (inclusi gli oneri relativi ai diritti d'autore, contributi previdenziali INPS, INAIL, assicurazione...);

Richiamata la Deliberazione Consiliare n. 31 dd. 15.07.2024 "Bilancio di previsione 2024-2026. Variazione di Assestamento e salvaguardia degli equilibri" (IMM. ESEG.), con la quale è stata prevista la maggiore entrata di euro 50.000,00.- al capitolo 46900 CONTRIBUTI DELLA REGIONE PER MANIFESTAZIONI ESTIVE accertamento n. 3382/2024 reversale 6749/2024;

Dato atto che

l'obbligazione giuridicamente perfezionata verra' a scadenza nell'anno 2024 per Euro 1300,00.- Iva inclusa;

il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente: anno 2024 Euro 1.300,00.- Iva inclusa;

il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

Richiamate

la Determinazione Dirigenziale n. 4800/2023 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi, con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la Posizione Organizzativa trazione Musei" a decorrere dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2024;

Responsabile del procedimento: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	

la Determinazione Dirigenziale n. 2606/2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile Unico del Progetto "Gestione organizzativo-amministrativa di eventi nel Giardino del Museo Sartorio e in piazza Verdi nell'ambito della rassegna Trieste Estate 2024";

Visti

l'art. 107 del T. U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D. Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D. Lgs. 97/2016;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni indicate nella premessa,

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 1.300,00.- Iva 10% inclusa per il servizio di organizzazione dello spettacolo "La sovrana lettrice", in programma presso il Giardino del Museo Sartorio in data 06 agosto 2024 nell'ambito di Trieste Estate 2024.

2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, il servizio di cui al punto 1. all'Associazione Ferrara Off APS, con sede legale in viale Alfonso I d'Este 13, 44123 Ferrara C.F. 93080720381 per l'importo di Euro 1.181,82.- Iva 10% esclusa (pari a Euro 1.300,00.- Iva 10% inclusa) onnicomprensivo di tutte le spese organizzative, inclusi eventuali oneri connessi (diritti d'autore, contributi previdenziali INPS, INAIL, ex ENPALS, assicurazione RCVT), alle condizioni previste dalle "Clausole per l'affidamento della realizzazione di eventi nell'ambito della manifestazione Trieste Estate 2024", sottoscritte dal soggetto organizzatore per accettazione.

3. Di dare atto che:

3.1 l'obbligazione giuridicamente perfezionata riferita alla spesa di Euro 1.300,00.- verra' a scadenza nell'anno 2024;

3.2 il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente: anno 2024: Euro 1.300,00.-;

3.3 ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e ss. dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016).

4. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 1.300,00.- al capitolo di seguito indicato:

Responsabile del procedimento: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	001624 10	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MANIFESTAZIONI ESTIVE	02720	U.1.03.02. 02.005	00004	04001	N	1.300,00	ICRC FINANZIA MENTI SPESE CORREN TI

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott.ssa Aleksandra Velise)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	