



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

### SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

#### PO AMMINISTRAZIONE MUSEI

**REG. DET. DIR. N. 1258 / 2023**

Prot. corr.7/7-7/11-2020

Sez. 181/2023

OGGETTO: Museo Revoltella, Galleria d'Arte Moderna Affidamento del servizio di manutenzione ordinaria della Fontana delle Sorgenti di Aurisina (Ninfa Aurisina) alla Ditta Ecosistem SaS (P.I. 03163250271) per Euro 4.730,00.- più IVA 22%, per complessivi Euro 5.770.60.- CIG ZDF3B05593

### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

#### Premesso

che i musei civici di Trieste espletano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. n. 23 del 25 settembre 2015 “Norme regionali in materia di beni culturali”, attività connesse alla “formazione del sistema di offerta culturale comprensivo di tutto ciò che contribuisce a qualificare l'esperienza della visita e il valore percepito dal pubblico “ (art.4);

che uno dei loro compiti istituzionali è quello di rendere fruibili al pubblico i beni del patrimonio culturale e storico artistico in loro possesso, valorizzandoli e tutelandoli, ai sensi del D. Lgs. n. 42/2004, Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, modificato dal D. Lgs n. 62 del 26 marzo 2008, in cui si stabilisce: che “la tutela e la valorizzazione del patrimonio culturale concorrono a preservare la memoria della comunità nazionale e del suo territorio e a promuovere lo sviluppo della cultura.” (art. 1);

che “la tutela” consiste nell’esercizio delle funzioni e nella disciplina delle attività dirette, sulla base di un’adeguata attività conoscitiva, ad individuare i beni costituenti il patrimonio culturale ed a garantirne la protezione e la conservazione per fini di pubblica fruizione ” (art. 3 D. Lgs n.42/2004);

che la fontana della Ninfa Aurisina in marmo di Carrara, scolpita nel 1858 dal milanese Pietro Magni su

|                                                          |                   |                                             |                                                                                 |
|----------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento dott.ssa Aleksandra Velise | Tel: 040 675 8314 | E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi               | Tel: 0406758236   | E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it       |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi      | Tel: 0406758236   | E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it       |                                                                                 |

commissione di Pasquale Revoltella, necessita di una manutenzione attenta e costante per preservare lo stato di conservazione del gruppo marmoreo ottenuto con il restauro nel 2019;

#### Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 58 dd. 19.12.2022, immediatamente eseguibile, avente per oggetto il "Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2023 - 2025 e il Bilancio di previsione 2023-2025. Approvazione.";

la Deliberazione Giuntale n. I dd. 09.01.2023, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2023 – 2025 - Piano dettagliato degli Obiettivi 2023";

la Deliberazione Giuntale n. 15 dd. 23.01.2023, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – ai sensi dell'art.6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n.113/2021";

#### Considerato

che il brand “Forme d’Acqua” della ditta Ecosistem SaS (P.I. 03163250271) di via San Michele n. 4, 30013 Cavallino (Venezia), è un brand specializzato in edificazione e restauro di fontane storiche, il quale ha curato con impeccabile competenza e professionalità il ricircolo dell’acqua della fontana in oggetto mediante progettazione e implementazione delle parti cosiddette MEP (Mechanical, Electrical and Plumbing), rendendola performante e sostenibile;

che l’immissione nel flusso d’acqua di prodotti specifici anticalcare e antialga non aggressivi tramite una pompa di ricircolo a basso consumo e ad alta efficienza energetica ha rallentato la formazione di incrostazioni calcaree e lo sviluppo di flora batterica tanto che il prestigioso gruppo scultoreo grazie ai suddetti interventi non necessita di ulteriori restauri per la preservazione delle sue straordinarie caratteristiche naturali;

che per il buon funzionamento delle fontana deve essere eseguita regolarmente una manutenzione mediante un programma di interventi precisi e mirati, da personale di elevata competenza e professionalità con ottime conoscenze sul funzionamento dell’impianto idrico e degli accessori e apparecchiature che lo compongono nonché sulla Fontana delle Sorgenti di Aurisina (Ninfa Aurisina) nel suo complesso;

che la Ditta Ecosistem SaS possiede conoscenze specifiche del gruppo scultoreo su menzionato, oltre alle competenze, capacità e strumentazione tecnica necessaria per accedere all’impianto idrico ivi esistente e visto l’ottimo grado di soddisfazione riscontrato nei rapporti contrattuali pregressi viene individuata come il soggetto che meglio potrà eseguire e garantire la continuità delle prestazioni del servizio in oggetto;

Ritenuto pertanto di contattare la Ditta Ecosistem SaS ( P.I. 03163250271) di via San Michele n. 4 30013 Cavallino (VE), invitandola a presentare un preventivo di spesa per l’esecuzione del servizio di manutenzione dell’impianto idrico della Fontana delle Sorgenti di Aurisina per una durata biennale (24 mensilità);

Considerato che la Ditta interpellata si e' dichiarata disposta ad effettuare il servizio richiesto mediante interventi trimestrali di pulizia della vasca e fontana e del filtro della pompa nonché della

|                                                          |                   |                                             |                                                                                 |
|----------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento dott.ssa Aleksandra Velise | Tel: 040 675 8314 | E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Nevja Sossi               | Tel: 0406758236   | E-mail: nevja.sossi@comune.trieste.it       |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Nevja Sossi      | Tel: 0406758236   | E-mail: nevja.sossi@comune.trieste.it       |                                                                                 |

sostituzione del pozzetto e dell'eventuale rabbocco del livello dell'anticalcare e dell'antialga per l'importo complessivo di Euro 4.730,00.- più IVA 22%, per un totale di Euro 5.770,60.- per un periodo di 24 mesi, come da preventivi conservati agli atti (P.G.n. 93528 e n. 93516), valutati congrui;

Visto l'art. I, comma 450 della L. 296/2006, come modificato dall'art. I, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000,00.-;

Appurato che il servizio in parola risulta inferiore alla suddetta soglia;

Ritenuto pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, di affidare il servizio di manutenzione della Fontana delle Sorgenti di Aurisina (Ninfa Aurisina) alla Ditta Ecosistem SaS (P.I. 03163250271) di via San Michele n. 4 30013 Cavallino (Venezia), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), comma 2, lett. b) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per un importo di Euro 4.730,00.- più IVA 22%, per complessivi Euro 5.770,60.- per una durata biennale (24 mensilità) con decorrenza dalla data di esecutività del presente provvedimento;

#### Precisato

che ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 non si richiede una garanzia definitiva per l'esecuzione dell'appalto in oggetto tenuto conto del valore del contratto e della modalità di affidamento, e ciò in linea con il chiarimento fornito dall'A.N.A.C. nella delibera n. 140 dd. 27/02/2019;

che non sussiste l'obbligo di redazione del Duvri – Documento di valutazione dei rischi interferenziali, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008, poiché trattasi di servizio la cui durata non è superiore a due giorni e non comporta rischi derivanti dal rischio incendio altro secondo DM 10/3/1998;

#### Verificato

il documento della regolarità contributiva (DURC) ed il casellario informatico ANAC dell'operatore economico;

#### Dato atto

che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:

- anno 2023 Euro 3.574,60.-
- anno 2024 Euro 1.756,80.-
- anno 2025 Euro 439,20.-

che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2023 Euro 3.574,60.-
- anno 2024 Euro 1.756,80.-
- anno 2025 Euro 439,20.-

#### visti:

- l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n.

|                                                          |                   |                                             |                                                                         |
|----------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento dott.ssa Aleksandra Velise | Tel: 040 675 8314 | E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Nevja Sossi               | Tel: 0406758236   | E-mail: nevja.sossi@comune.trieste.it       |                                                                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: Nevja Sossi      | Tel: 0406758236   | E-mail: nevja.sossi@comune.trieste.it       |                                                                         |

267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

- il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016;
- l'art. 36, comma 2, lettera a), comma 2, lett. b) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 498 dd. 16.02.2023 del Direttore del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi, con la quale è stato conferito alla dott.ssa Aleksandra Velise l'incarico per la Posizione Organizzativa "Amministrazione Musei" a decorrere dal 10.02.2023 fino al 31.12.2023;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

per le motivazioni sopra esposte

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 5.770,60.- (IVA 22% inclusa), per il servizio di manutenzione della fontana della Ninfa Aurisina posizionata nell'atrio principale del Museo Revoltella, per una durata biennale (24 mesi con decorrenza dalla data di esecutività del presente provvedimento.

2. Di affidare il servizio di cui sopra ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), comma 2, lett. b) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., alla Ditta Ecosistemi SaS (P.I. 03163250271) con sede legale in via San Michele n. 4, 30013 Cavallino (VE) per complessivi Euro 4.730,00.- più IVA 22%, per un totale di Euro 5.770,60.-.

3. Di dare atto che

3.1. ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

3.2. l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:

- anno 2023 Euro 3574,60.-

- anno 2024 Euro 1756,80.-

- anno 2025 Euro 439,20.-

3.3. il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2023 Euro 3574,60.-

- anno 2024 Euro 1756,80.-

- anno 2025 Euro 439,20.-

4. Di impegnare la spesa complessiva di euro 5.770,60.- ai capitoli di seguito elencati:

| Anno                                                     | Cap | Descrizione | CE | V livello         | Programma | Progetto                                    | D/N | Importo                                                                         | Note |
|----------------------------------------------------------|-----|-------------|----|-------------------|-----------|---------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------|------|
|                                                          |     |             |    |                   |           |                                             |     |                                                                                 |      |
| Responsabile del procedimento dott.ssa Aleksandra Velise |     |             |    | Tel: 040 675 8314 |           | E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it |     | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |      |
| Responsabile dell'istruttoria: Nevla Sossi               |     |             |    | Tel: 0406758236   |           | E-mail: nevla.sossi@comune.trieste.it       |     |                                                                                 |      |
| Addetto alla trattazione della pratica: Nevla Sossi      |     |             |    | Tel: 0406758236   |           | E-mail: nevla.sossi@comune.trieste.it       |     |                                                                                 |      |

|      |              |                                                                              |       |                      |       |       |   |          |                    |
|------|--------------|------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------|-------|-------|---|----------|--------------------|
| 2023 | 001505<br>35 | MANUTENZIONE<br>ORDINARIA E<br>RIPARAZIONI<br>PER I MUSEI -<br>rilevante IVA | 02713 | U.I.03.02.<br>09.009 | 00004 | 04002 | N | 3.574,60 | 2023: €<br>3574,60 |
| 2024 | 001505<br>35 | MANUTENZIONE<br>ORDINARIA E<br>RIPARAZIONI<br>PER I MUSEI -<br>rilevante IVA | 02713 | U.I.03.02.<br>09.009 | 00004 | 04002 | N | 1.756,80 | 2024:<br>€1756,80  |
| 2025 | 001505<br>35 | MANUTENZIONE<br>ORDINARIA E<br>RIPARAZIONI<br>PER I MUSEI -<br>rilevante IVA | 02713 | U.I.03.02.<br>09.009 | 00004 | 04002 | N | 439,20   | 2024: €<br>439,20  |
|      |              |                                                                              |       |                      |       |       |   |          |                    |

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott.ssa Aleksandra Velise

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

|                                                          |                   |                                             |                                                                         |
|----------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento dott.ssa Aleksandra Velise | Tel: 040 675 8314 | E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Nevja Sossi               | Tel: 0406758236   | E-mail: nevja.sossi@comune.trieste.it       |                                                                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: Nevja Sossi      | Tel: 0406758236   | E-mail: nevja.sossi@comune.trieste.it       |                                                                         |

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ALEKSANDRA VELISE

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 22/05/2023 11:20:58