

comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

**SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI
 PO AMMINISTRAZIONE MUSEI**

REG. DET. DIR. N. 1215 / 2024

OGGETTO: Museo Revoltella - Galleria d'Arte Moderna. Servizio di noleggio degli spazi del Teatro Miela 29-30-31 maggio 2024 per la realizzazione della Settima Conferenza Internazionale sui Rondoni. Affidamento alla società Bonawentura Soc. Coop. (C.F./P.IVA 00746370329). Impegno di spesa di Euro 3.500,00.- (iva 22% inclusa).

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 dd 13.12.2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026;

la Deliberazione Consiliare n. 61 dd 19.12.2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd 08.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;

la Deliberazione Giuntale n. 32 dd 29.01.2024 avente per oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024- 2026", con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

Vista la Deliberazione Giuntale n. 110 dd 11.03.2024, avente per oggetto "Settima Conferenza internazionale sui Rondoni / 7th International Swift Conference", Teatro Miela, 29_31 maggio 2024. Coorganizzazione con l'Associazione Liberi di volare 2012 Onlus", con cui è stata approvata, per le motivazioni ivi addotte, la coorganizzazione con l'Associazione Liberi di volare 2012 Onlus ed è stata approvata, stante l'indisponibilità di idonee sale comunali nel periodo interessato, l'assunzione diretta della spesa per il noleggio della sala del

Responsabile del procedimento dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	

Teatro Miela per lo svolgimento della conferenza, fino a un importo massimo di Euro 3.500,00.- iva inclusa;

Atteso che

la Settima Conferenza internazionale sui Rondoni a cura dell'Associazione Liberi di volare 2012 Onlus in coorganizzazione con il Comune di Trieste, prevede 3 giornate di conferenze rivolte al pubblico partecipante con la presenza di vari studiosi che relazioneranno nelle seguenti giornate:

mercoledì 29 maggio dalle 09:00 alle 12:50 e dalle ore 14:15 alle ore 17:50 ;
giovedì 30 maggio 2024 dalle ore 09:00 alle ore 12.10;
venerdì 31 maggio dalle ore 09:00 alle 13:00 e dalle ore 14:15 alle ore 18:00;

Ravvisata pertanto la necessità di procedere con l'affidamento del servizio di noleggio degli spazi del Teatro Miela nelle date suddette;

Rammentato che

la spesa per lo svolgimento dell'appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

ai sensi dell'articolo 76, comma 2 lett. b) punto 2, le stazioni appaltanti possono ricorrere a una procedura negoziata senza pubblicazione di un bando anche nel caso in cui il servizio può essere fornito unicamente da un operatore economico poiché la concorrenza è assente per motivi tecnici;

Appurato che il servizio di cui trattasi ricade nella suddetta fattispecie in quanto nel periodo interessato non sono disponibili altre sale con capienza, caratteristiche logistiche e tecniche analoghe alle sale del Teatro Miela, il cui gestore è la società Bonawentura Soc. Coop., iscritta alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura Venezia Giulia (REA) per un'attività pertinente;

Dato atto pertanto che

sulla piattaforma telematica e Appalti FVG è stata avviata la Trattativa Diretta rfq_66555 per un ammontare a base di gara di Euro 2.868,85.- (iva 22% esclusa);

alla Trattativa Diretta sopracitata è stato invitata a presentare l'offerta la società Bonawentura Soc. Coop., con sede in Piazza Duca degli Abruzzi n° 3 a Trieste, C.F./P.IVA 00746370329, che entro la scadenza fissata (15.04.2024) ha presentato un'offerta pari a Euro 2.868,85.- per complessivi Euro 3.500,00 (iva 22% inclusa), e la documentazione amministrativa richiesta;

Verificata la validità e valutata la congruità dell'offerta economica presentata dalla suddetta società nonché la correttezza della documentazione amministrativa prodotta, tra cui la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con cui attesta il

Responsabile del procedimento dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	

possesto dei requisiti di partecipazione e di qualificazione ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023;

Rilevato ai sensi dell'art. 52 del Codice, che alla luce del valore dell'affidamento, inferiore ad Euro 40.000,00.-, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

Considerato che

ai sensi dell'art. 53 del Codice, con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del D. Lgs 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106;

con riferimento al comma 4, alla luce della tipologia dell'affidamento e del valore dello stesso, non verrà chiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 117;

Ritenuto di approvare la spesa complessiva di Euro 3.500,00.- Iva al 22% inclusa per il servizio di noleggio degli spazi del teatro Miela nelle giornate del 29-30-31 maggio 2024 e di affidare il servizio sopraindicato alla società Bonawentura Soc. Coop., con sede in Piazza Duca degli Abruzzi n° 3 a Trieste, C.F./P.IVA 00746370329, per l'importo medesimo;

Dato atto che la spesa trova copertura al cap. 00092910 "Eventi, pubblicità, trasferte per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della direzione generale" del Bilancio corrente;

Vista l'autorizzazione via posta elettronica del 27/5/2024 del Direttore Generale a impegnare sul suddetto capitolo 00092910, conservata in atti;

Precisato che

ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

il servizio è disciplinato dalle condizioni contenute nel Capitolato speciale d'appalto allegato alla Trattativa Diretta rfq_66555 pubblicata sulla piattaforma telematica e_Appalti FVG;

Verificato che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al

Responsabile del procedimento dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	

presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Richiamata

la Determinazione Dirigenziale n. 4800/2023 del Direttore del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la Posizione Organizzativa "Amministrazione musei" a decorrere dal 1.1.2024 fino al 31.12.2024;

Attestato che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, la sottoscritta non si trova in situazione di conflitto d'interesse in relazione alla procedura in oggetto;

Richiamata

la Determinazione Dirigenziale n. 1463/2024 del Direttore del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile Unico del Progetto "Coorganizzazione con l'Associazione Liberi di Volare ONLUS dell'evento 'Settimana conferenza internazionale sui rondoni'";

Visti

- l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste come modificato dalle delibere consiliari n 20/2001 e n. 60/2001, entrato in vigore il 13 luglio 2001 relativamente alla competenza dell'adozione dell'atto;
- gli artt.107 e 147 bis del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);
- il D. Lgs. n. 267/2000, il D. Lgs. n. 36/2023, la Legge n. 241/1990;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni esplicitate in premessa

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 3.500,00.- (Iva 22% inclusa) per servizio di noleggio degli spazi del teatro Miela nelle giornate del 29-30-31 maggio 2024 per la realizzazione della Settimana Conferenza internazionale sui Rondoni.
2. Di affidare, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 36/2023, comma 2, lett. b) punto 2, il servizio sopraindicato alla società Bonawentura Soc. Coop., con sede in Piazza Duca degli Abruzzi n° 3 a Trieste (C.F./P.IVA 00746370329), per l'importo complessivo di Euro 2.868,85.-, Iva esclusa (3.500,00.- Iva 22% inclusa).
3. Di precisare che

Responsabile del procedimento dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	

- ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
 - il servizio e' disciplinato dalle condizioni contenute nel Capitolato speciale d'appalto allegato alla Trattativa Diretta n. rfq_66555 pubblicata sulla piattaforma telematica e_Appalti FVG e sottoscritto dall'operatore economico per accettazione;
4. Di dare atto che
- ai sensi dell'art. 183, comma 8, D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016) e s.m.i.;
 - l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per Euro 3.500,00.- nel 2024;
 - il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2024 – Euro 3.500,00.-.
5. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 3.500,00.- al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0009 2910	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIO NI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA DIREZIONE GENERALE	02700	U.1.03.0 2.02.005	00009	09001	N	3.500,00	

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Aleksandra Velise

Responsabile del procedimento dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ALEKSANDRA VELISE

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 27/05/2024 14:33:37