



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

## REG. DET. DIR. N. 1159 / 2024

**OGGETTO:** Servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop e assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste. Affidamento del servizio di supporto al RUP per la relativa gara d'appalto al dott. Massimo Iesu (p.Iva 00641890322). Impegno di spesa Euro di 3.933,28.- contributo ENPA CL 4% e Iva 22% inclusi.

### IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n. 1908 dd. 15.09.2020, esecutiva in data 23.09.2020, è stata indetta la gara a procedura aperta, con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi degli artt. 60 e 95 del D. Lgs. n. 50/2016, per i servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste, avente una durata triennale;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 726 dd. 06.04.2021, esecutiva in data 08.04.2021, con la quale è stato affidato il servizio di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste alla Euro&Promos FM S.p.a per l'importo complessivo di Euro 4.069.832,09.- Iva inclusa dal 14.06.2021 al 14.06.2024;

Dato atto che l'appalto in essere è in scadenza e non sussistono i presupposti per il rinnovo, come da documentazione conservata in atti, si rende necessaria l'indizione di una nuova gara ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs n. 36/2023, per i servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste;

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Aleksandra Velise	Tel: 0406758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Aleksandra Velise	Tel: 0406758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	

Rilevato che l'appalto di cui trattasi risulta essere ad alta intensita' di manodopera (*labour intensive*), e che pertanto il RUP necessita di essere adeguatamente supportato, ai sensi dell'art. 3, c. 1, dell'Allegato 1.2 del D.Lgs. n. 36/2023, da un professionista esperto nel settore della consulenza del lavoro, della gestione normativa e retributiva del personale impiegato nell'appalto e che abbia maturato in tal senso una significativa esperienza;

Dato atto che nell'organico dell'ente non è previsto uno specifico profilo professionale per il quale sia richiesto il possesso del requisito professionale 'consulente del lavoro' e visto l'esito negativo della ricognizione interna effettuata;

Ritenuto pertanto di avvalersi del supporto di un consulente del lavoro esterno con esperienza maturata in appalti pubblici, individuato nel dott. Massimo Iesu, già interlocutore del Comune di Trieste su analogo argomento nei delicati contesti degli appalti ad alta intensità di manodopera;

Rammentato che il dott. Massimo Iesu ha inoltre collaborato nella preparazione e realizzazione della gara d'appalto in scadenza ed è un professionista esperto e di provata competenza ed esperienza nelle materie oggetto dell'incarico;

Richiamate in tal senso:

- la Determinazione Dirigenziale n. 1295 dd. 21.07.2020, esecutiva in data 22.07.2020, con la quale è stato affidato al dott. Massimo Iesu l'incarico di supporto al RUP per la fase della progettazione della gara per i servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste;
- la Determinazione Dirigenziale n. 335 dd. 18.02.2021, esecutiva in data 19.02.2021, con la quale è stato affidato al dott. Massimo Iesu l'incarico di supporto al RUP per il subprocedimento di verifica dell'anomalia delle offerte per la gara di cui trattasi;
- la Determinazione Dirigenziale n. 953 dd. 11.04.2023, esecutiva in data 12.04.2023, con la quale è stato affidato al dott. Massimo Iesu l'incarico di supporto al RUP per la verifica dei costi contrattuali nell'esecuzione dell'appalto per i servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste;

Valutato che autorevoli fonti interpretative e giurisprudenza consolidata consentono di ricondurre le prestazioni di opera non intellettuale nell'alveo delle 'prestazioni di servizi' - come tale disciplinate dalla normativa che regola l'affidamento degli appalti di servizi - anche se rese da un lavoratore autonomo al ricorrere contestuale delle seguenti condizioni e presupposti:

- ravvisabilità nel risultato/oggetto finale della prestazione richiesta al soggetto incaricato delle caratteristiche del 'servizio/prodotto finito' idoneo a realizzare direttamente il pubblico interesse perseguito dalla P.A.;
- riconducibilità dello status giuridico della persona fisica affidataria del servizio

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Aleksandra Velise	Tel: 0406758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Aleksandra Velise	Tel: 0406758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	

alla fattispecie dell'"operatore economico" da intendersi quale soggetto che agisce ordinariamente sul mercato (e quindi in possesso di partita IVA);

Considerato che nel caso di specie ricorrono le condizioni sopra citate in quanto:

- nella prestazione richiesta è assolutamente riconoscibile il carattere del prodotto finito che realizza il pubblico interesse dell'Ente (nel caso specifico trattasi della redazione di documentazione valutativa riferita all'oggetto della gara da bandire);
- il dott. Massimo Iesu è titolare di Partita IVA per l'attività in oggetto;

Richiamata la normativa vigente in materia di appalti pubblici di cui al nuovo Codice dei contratti approvato con D.Lgs. 36/2023 (con efficacia dal 1 luglio 2023), che all'art. 50 comma 1 lett b) prevede che gli appalti di servizi di importo inferiore a euro 140.000,00 avvenga mediante affidamento diretto (del RUP) anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Dato atto che trattasi di un incarico di importo inferiore alla soglia di Euro 140.000,00 e conseguentemente si procede ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che il dott. Massimo Iesu (p.Iva 00641890322) è stato invitato mediante trattativa RdO (rfq\_66567), a presentare la propria migliore offerta per il servizio in oggetto sul Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia e-Appalti FVG, con un importo a base di gara di Euro 3.300,00.-;

entro la data e orario stabiliti ha presentato per il servizio di cui trattasi l'offerta economica di Euro 3.100,00.- contributo ENPACL 4% e Iva 22% esclusi, corredata della documentazione amministrativa richiesta, tra cui la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con cui attesta il possesso dei requisiti generali e di partecipazione ai sensi degli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.Lgs. n. 36/2023;

Verificata la validità della documentazione amministrativa prodotta e valutata la congruità dell'offerta economica presentata;

Evidenziato che il servizio di cui trattasi viene affidato nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'operatore economico in sede di RdO, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procederà alla pronuncia di decadenza del presente provvedimento;

Ritenuto pertanto di approvare la spesa di Euro 3.933,28.- per l'esecuzione del

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Aleksandra Velise	Tel: 0406758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Aleksandra Velise	Tel: 0406758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	

servizio in oggetto e di affidare al dott. Massimo Iesu (p.Iva 00641890322) il servizio anzidetto per l'importo di Euro 3.100,00.- contributo ENPACL 4% e Iva 22% esclusi (pari ad Euro 3.933,28.- contributo ENPACL 4% e Iva 22% inclusi);

Precisato che i rapporti contrattuali tra il suddetto operatore economico e la Stazione appaltante sono regolati dai documenti allegati alla suddetta trattativa diretta espletata sulla piattaforma <https://eappalti.regione.fvg.it> e sottoscritti dall'operatore economico per accettazione;

Ritenuto di esonerare l'operatore economico dalla garanzia definitiva visto il modico valore dell'affidamento e le prestazioni altamente specialistiche da svolgere;

Precisato che ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di un affidamento diretto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

#### Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13.12.2023 avente per oggetto "Approvazione del Documento unico di programmazione (DUP) - 2024-2026";

la Deliberazione Consiliare n. 61 dd. 19.12.2023 avente per oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2024\_2026";

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 08.01.2024 avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026";

la Deliberazione Giuntale n. 32 dd. 29.01.2024 avente per oggetto "Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2024- 2026";

#### Dato atto che

la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata ricade interamente nell'anno in corso;

il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente: anno 2024 - Euro 3.933,28.-;

il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

#### Visti

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Aleksandra Velise	Tel: 0406758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Aleksandra Velise	Tel: 0406758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	

l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art.131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D. Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita' e trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, cosi' come modificato dal D. Lgs. 97/2016;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

1. Di approvare la spesa di Euro 3.933,28.- per l'esecuzione del servizio di supporto al RUP per la gara d'appalto per i servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop e assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste, di prossima indizione.
2. Di affidare al dott. Massimo Iesu (p.Iva 00641890322) il servizio di cui al punto 1. per l'importo di Euro 3.100,00.- contributo ENPACL 4% e Iva 22% esclusi (pari ad Euro 3.933,28.- contributo ENPACL 4% e Iva 22% inclusi).
3. Di dare atto che
  - la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata ricade interamente nell'anno in corso;
  - il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente: anno 2024 - Euro 3.933,28.-;
  - il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016).
4. Di precisare che i rapporti contrattuali tra il suddetto operatore economico e la Stazione appaltante sono regolati dai documenti allegati alla suddetta trattativa diretta espletata sulla piattaforma <https://eappalti.regione.fvg.it> e sottoscritti dall'operatore economico per accettazione.
5. Di esonerare l'operatore economico dalla garanzia definitiva visto il modico valore dell'affidamento e le prestazioni altamente specialistiche da svolgere.
6. Di precisare che ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di un affidamento diretto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.
7. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 3.933,28.- al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
------	-----	-------------	----	-----------	-----------	----------	-----	---------	------

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it						
Responsabile dell'istruttoria: Aleksandra Velise	Tel: 0406758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it							
Addetto alla trattazione della pratica: Aleksandra Velise	Tel: 0406758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it							

2024	001602 45	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.1.03.02.11.0 08	00004	04006	N	3.933,28	
------	--------------	---	-------	----------------------	-------	-------	---	----------	--

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO  
(dott.ssa Francesca Locci)

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale*

*(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Aleksandra Velise	Tel: 0406758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Aleksandra Velise	Tel: 0406758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCA LOCCI

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 14/05/2024 12:10:45