



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO
SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI
PO APPALTI DI BENI E SERVIZI

REG. DET. DIR. N. 897 / 2023

Prot. corr. 24/3 - 12/23 (5) (1468)

OGGETTO: Appalto per l'affidamento del servizio di aggiornamento della stima, a fini assicurativi, dell'intero patrimonio immobiliare del Comune di Trieste. Impegno di spesa a favore di PRAXI SPA per euro 25.000,00 oltre all'IVA, per un totale di euro 30.500,00. CIG Y3E3A85A06

IL DIRETTORE DI SERVIZIO**Premesso:**

che con determinazione dirigenziale n. 3783/2016, esecutiva in data 23.12.2016, è stato affidato, a seguito di espletamento di una procedura negoziata, previa pubblicazione di apposito avviso, alla società Praxi s.p.a, con sede legale in Corso Vittorio Emanuele II n. 3, Torino, il servizio di stima del patrimonio immobiliare del Comune per adeguare la copertura assicurativa "All Risk Property" dell'Ente ai valori del patrimonio immobiliare di cui lo stesso dispone;

che la Società Praxi, in esecuzione del contratto sottoscritto in esito all'aggiudicazione del servizio, ha provveduto altresì alla redazione, quale miglioria a titolo gratuito proposta in sede di formulazione dell'offerta tecnica, di un aggiornamento della stima iniziale che risulta pertanto, ad

Responsabile del procedimento dott. Riccardo Vatta	Tel: 040 675 4657	E-mail: riccardo.vatta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 0406758324	E-mail: roberto.mezzavilla@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Zeudi Nike Dandriccio	Tel: 0406758413	E-mail: zeudi.nike.dandriccio@comune.trieste.it	

oggi, aggiornata al 31.10.19;

dato atto:

che la polizza All Risks del Comune è in scadenza al 30.04.2023 e che è intenzione dell'Ente inserire tra le condizioni di polizza la clausola di stima, quale clausola maggiormente tutelante per l'Assicurato in quanto la sua espressa previsione consente, di fatto, di acquisire il tacito riconoscimento da parte della Compagnia assicuratrice dei valori degli immobili siccome stimati;

che l'inserimento di tale clausola comporta l'onere, a carico dell'Assicurato medesimo, di provvedere annualmente ad aggiornare la stima, onere da assolversi mediante consegna alla Compagnia di copia dell'elaborato peritale aggiornato, un tanto al fine di rendere operativa la clausola di stima medesima;

che si rende necessario provvedere ad aggiornare, alla data del 31.08.2023, in occasione della futura gara per l'affidamento della copertura assicurativa ALL RISK, la stima del patrimonio immobiliare comunale per consentire la piena efficacia e, di conseguenza, l'opponibilità della stima medesima nei confronti della Compagnia assicuratrice nonché per una corretta quotazione dei valori degli immobili comunali e del premio di polizza;

considerato che rispetto agli affidamenti di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, per le procedure indette entro il 30 giugno 2023 vige la disciplina sostitutiva di cui all'art. 1 della Legge 120/2020 s.m.i. come sostituita dall'art. 51 della Legge 108/2021 che prevede, tra l'altro, che per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 50/2016;

visto il combinato disposto degli art.1 del D.L. 95/2012, convertito nella L. 135/2012, e art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1 comma 130 della L. 145/2018 (Legge di stabilità 2019, di innalzamento della soglia dei c.d. microacquisti di beni e servizi), che impone il ricorso al Mercato elettronico ovvero a sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento per gli affidamenti relativi a beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00;

preso atto che, dalla verifica effettuata in data 07.03.2023, sul sito Internet www.acquistinretepa.it, come risulta dagli atti, non sono attive convenzioni Consip,

considerato che, allo stato attuale, affidarsi ad una ditta specializzata diversa da quella che ha originariamente effettuato la stima e l'ultimo aggiornamento comporterebbe un aggravio di costi e di tempo;

dato atto che, pertanto, è stata formulata apposita RDO mediante l'utilizzo della piattaforma telematica EappaltiFVG, con invito diretto a PRAXI SPA, per la formulazione di un'offerta economica per l'affidamento del servizio di aggiornamento della stima del patrimonio immobiliare del Comune alla data del 31.08.2023 nonché per gli aggiornamenti, a cadenza annuale, coincidente con la scadenza di polizza, per il biennio 2024-2025 e ciò in quanto, il costo del servizio,

Responsabile del procedimento dott. Riccardo Vatta	Tel: 040 675 4657	E-mail: riccardo.vatta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 0406758324	E-mail: roberto.mezzavilla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Zeudi Nike Dandriccio	Tel: 0406758413	E-mail: zeudi.nike.dandriccio@comune.trieste.it	

computato sul triennio 2023-2025, comporta un notevole risparmio economico sul costo complessivo del servizio medesimo;

appurato che PRAXI spa, nel termine previsto, ha formulato la propria offerta per il servizio richiesto come di seguito indicato: per euro 11.000,00 oltre all'iva per il servizio di aggiornamento alla data del 31.08.2023 e per euro 7.000,00 oltre all'iva per i due aggiornamenti, su base annuale, riferiti al biennio 2024-2025, per un importo complessivo di euro 30.500,00 iva compresa;

considerato che tutte le operazioni di ricognizione ed apertura delle buste digitali sono state registrate automaticamente e in ordine cronologico sulla piattaforma e che è conservato agli atti il relativo verbale delle operazioni svolte;

ritenuto, pertanto, di affidare, in esito all'espletamento della procedura in argomento, a PRAXI spa, con sede legale in Corso Vittorio Emanuele II n. 3, Torino, il servizio di aggiornamento alla data del 31.08.23 della stima del patrimonio immobiliare del Comune a fini assicurativi, prevedendo altresì i due aggiornamenti, su base annuale, riferiti al biennio 2024-2025, per un importo complessivo pari ad euro 30.500,00 IVA compresa così ripartiti: euro 11.000,00 oltre a IVA per un totale di euro 13.420,00 nel 2023, euro 7.000,00 oltre a IVA per un totale di euro 8.540,00 nel 2024 e ulteriori euro 7.000,00 oltre a IVA per un totale di euro 8.540,00 nel 2025;

stabilito, pertanto, di impegnare la spesa complessiva di euro 30.500,00, IVA compresa, al capitolo 38545 "Prestazioni professionali e specialistiche per l'economato" imputando la spesa come sopra indicato in favore di PRAXI spa, con sede legale in Corso Vittorio Emanuele II n. 3, Torino, P IVA 01132750017;

preso atto che, con specifico riferimento al contratto in oggetto, l'osservanza delle prescrizioni per la riduzione/eliminazione dei rischi interferenziali non comporta alcun onere o costo aggiuntivo per la sicurezza per l'Appaltatore, in quanto trattasi di semplici e normali norme comportamentali e di appalto di natura intellettuale, pertanto i costi e gli oneri della sicurezza ai sensi dell'art. 26, co. 3, d.lgs 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. sono pari a zero;

precisato che il servizio verrà avviato dopo la stipula del contratto, che avverrà mediante scambio di corrispondenza sottoscrivendo il Foglio Patti e Condizioni (All. I);

rilevato che sono in corso le verifiche sul possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

visti:

la Deliberazione Consiliare n. 58 dd 19/12/2022, immediatamente eseguibile, con cui sono stati approvati il Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2023– 2025 ed il Bilancio di previsione 2023 – 2025;

la Deliberazione n. I del 09/01/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2023-2025 ed il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;

Responsabile del procedimento dott. Riccardo Vatta	Tel: 040 675 4657	E-mail: riccardo.vatta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 0406758324	E-mail: roberto.mezzavilla@comune.trieste.it	
Addeito alla trattazione della pratica: dott.ssa Zeudi Nike Dandriccio	Tel: 0406758413	E-mail: zeudi.nike.dandriccio@comune.trieste.it	

la deliberazione giuntale n. 274 dd. 24/06/2022 di modifica della macrostruttura dell'Ente;

l'incarico di Direttore del Servizio Appalti e Contratti del Dipartimento Innovazione e Servizi al Cittadino attribuito con determinazione n. 2328/2022 esecutiva il 28/06/2022;

dato atto:

che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

che l'obbligazione giuridicamente perfezionata, per Euro 25.000,00 oltre all'Iva, per un totale di euro 30.500,00 avrà scadenza per euro 11.000,00 oltre a IVA per un totale di euro 13.420,00 nel 2023, per euro 7.000,00 oltre a IVA per un totale di euro 8.540,00 nel 2024 e per ulteriori euro 7.000,00 oltre a IVA per un totale di euro 8.540,00 nel 2025;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate:

1. di affidare a PRAXI spa, con sede legale in Corso Vittorio Emanuele II n. 3, Torino, il servizio di aggiornamento alla data del 31.08.23 della stima del patrimonio immobiliare del Comune a fini assicurativi, prevenendo altresì i due aggiornamenti, su base annuale, riferiti al biennio 2024-2025, per un importo complessivo pari ad euro 30.500,00 IVA compresa;

2. di impegnare la spesa complessiva di euro 30.500,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma		Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00038545	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE PER L'ECONOMATO	02766	U.1.03.02.11.999	00009	09001	N	13.420,00	2023:13420	
2024	00038545	PRESTAZIONI	02766	U.1.03.02.11.999	00009	09001	N	8.540,00	2024:8540	

Responsabile del procedimento dott. Riccardo Vatta	Tel: 040 675 4657	E-mail: riccardo.vatta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 0406758324	E-mail: roberto.mezzavilla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Zeudi Nike Dandriccio	Tel: 0406758413	E-mail: zeudi.nike.dandriccio@comune.trieste.it	

		PROFESS IONALI E SPECIALI STICHE PER L'ECON OMATO								
2025	0003854 5	PRESTA ZIONI PROFESS IONALI E SPECIALI STICHE PER L'ECON OMATO	02766	U.1.03.02 .11.999	00009	09001	N	8.540,00	2025:854 0	

3. dare atto che il servizio verrà avviato dopo la stipula del contratto, che avverrà mediante scambio di corrispondenza sottoscrivendo il Foglio Patti e Condizioni (All. I);

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata, per Euro 25.000,00 oltre all'Iva, per un totale di euro 30.500,00 avrà scadenza per euro 11.000,00 oltre a IVA per un totale di euro 13.420,00 nel 2023, per euro 7.000,00 oltre a IVA per un totale di euro 8.540,00 nel 2024 e per ulteriori euro 7.000,00 oltre a IVA per un totale di euro 8.540,00 nel 2025;

6. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

Allegati:

I: foglio_patti_condizioni.pdf

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
(dott. Riccardo VATTA)

Responsabile del procedimento dott. Riccardo Vatta	Tel: 040 675 4657	E-mail: riccardo.vatta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 0406758324	E-mail: roberto.mezzavilla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Zeudi Nike Dandriccio	Tel: 0406758413	E-mail: zeudi.nike.dandriccio@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.Lvo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento dott. Riccardo Vatta	Tel: 040 675 4657	E-mail: riccardo.vatta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 0406758324	E-mail: roberto.mezzavilla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Zeudi Nike Dandriccio	Tel: 0406758413	E-mail: zeudi.nike.dandriccio@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: RICCARDO VATTA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 04/04/2023 14:37:29