



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO
 SERVIZI DEMOGRAFICI E GENERALI
 PO SERVIZI GENERALI E STATISTICA

REG. DET. DIR. N. 636 / 2024

Prot. Corr. n. B - 7/5 - 7/1 - 2024 (Sez. 1894 /24)

OGGETTO: CIG: B0D04451DB - Dotazione di abbonamenti annuali e biglietti pluricorse RETE Trieste Trasporti S.p.A. trasporto pubblico urbano del personale dipendente per motivi di servizio - anno 2024. Spesa complessiva - Euro 2.294,00 IVA inclusa.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con la deliberazione giunta n. 3292 dd. 13.9.1980 - ravvisata legittima dal Comitato Provinciale di Controllo nella seduta dell'8.10.1980 sub. n. 9177/10454 c.c. - e ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 815 dd. 10.10.1980 è stata disposta l'assegnazione di una dotazione annuale di tessere e biglietti d'autobus ai Servizi Comunali il cui personale deve frequentemente usare dei mezzi di trasporto per motivi di servizio, nell'ambito del territorio comunale;

Vista la circolare del Settore 3° - Personale n. 3°-1/260-90 dd. 24.10.1990, con la quale è stato disposto che, a partire dall'anno 1991, ogni Ufficio provveda all'istruzione ed alla stesura degli atti formali necessari per definire la propria dotazione e per procedere al conseguente acquisto diretto dei biglietti da assegnare al personale che, per motivi di lavoro, debba frequentemente usare i mezzi di trasporto pubblico urbano nell'ambito del territorio comunale;

Premesso che:

Responsabile del procedimento: dott. Mauro Candido	Tel: 040 6758854	E-mail: mauro.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Mauro Candido	Tel: 0406758854	E-mail: mauro.candido@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	

- l'Amministrazione comunale assegna ai dipendenti dell'ufficio "Messi comunali" incaricati di servizio esterno, una dotazione di tessere annuali per il trasporto pubblico urbano, in quanto essi svolgono una funzione fondamentale ed obbligatoria per conto dell'Ente e che lo stesso servizio deve essere assicurato nei tempi previsti dalla normativa, per loro natura non procrastinabile;
- trattasi di spese a carattere continuativo necessarie per far fronte a prestazioni indilazionabili ed indispensabili per assicurare il tempestivo funzionamento dei servizi della PO Servizi Generali e Statistica e che, in caso contrario, si potrebbero prefigurare responsabilità dell'Ente per possibili danni a terzi con conseguenze patrimoniali a carico del Comune;
- l'acquisto della tessera annuale garantisce un considerevole risparmio anche rispetto al costo dell'abbonamento mensile;
- il trasporto pubblico locale garantisce l'operatività della funzione di messo comunale nella maggior parte del territorio comunale e dunque, solo sporadicamente, sarà necessario fruire di altri mezzi per raggiungere i siti periferici;

Tenuto conto, inoltre, che dal 1 gennaio 2021 la P.O. Servizi Generali e Statistica ha competenza sull'Ufficio Statistica comunale (compresa l'articolazione dell'Ufficio prezzi) e che il personale che opera per le finalità di tale ufficio svolge frequenti servizi esterni in attività di rilevazione prezzi sul territorio comunale utilizzando i mezzi di trasporto pubblico per gli spostamenti sul territorio cittadino;

Premesso che l'Amministrazione comunale assegna ai dipendenti dell'Ufficio Statistica incaricati di servizio esterno, con conseguente uso occasionale dei mezzi pubblici di trasporto nell'ambito comunale, una dotazione di biglietti pluricorse per il trasporto pubblico urbano, e che l'acquisto di biglietti pluricorse RETE garantisce un considerevole risparmio anche rispetto al costo dell'abbonamento mensile e di quello annuale, stante la modalità di utilizzo;

Preso atto che la P.O. Servizi Generali e Statistica non dispone di un numero adeguato di veicoli aziendali per far fronte alle varie funzioni attribuite alla medesima Posizione Organizzativa;

Dato atto che, per ragioni di efficienza, efficacia, economicità, non risulta peraltro opportuno concedere l'utilizzo diretto dei veicoli aziendali al personale che svolge servizio esterno anche in considerazione della carenza di parcheggi in alcune zone della città, circostanza che non consentirebbe di espletare la funzione celermente, secondo i principi sopra richiamati e comporta un cospicuo risparmio sulla spesa per l'Ente rispetto ad un eventuale accompagnamento dei dipendenti

Responsabile del procedimento: dott. Mauro Candido	Tel: 040 6758854	E-mail: mauro.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Mauro Candido	Tel: 0406758854	E-mail: mauro.candido@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	

comunali con i veicoli aziendali dotati di servizio autista;

Dato atto pertanto che tale determinazione contribuisce al contenimento della spesa pubblica, dei costi di gestione e delle spese di funzionamento della pubblica amministrazione;

Ritenuto, pertanto, necessario acquisire n. 5 tessere annuali *rete* per il trasporto pubblico urbano del prezzo unitario pari a € 380,50 da assegnare ai dipendenti dell'Ufficio Messi e n. 30 biglietti pluricorse *rete* del prezzo unitario pari a € 13,05 da utilizzare negli spostamenti esterni di servizio del personale addetto alla rilevazione prezzi e per le necessità di altro personale della P.O. che, per motivi di servizio, dovesse usare occasionalmente i mezzi pubblici;

Rilevato che la spesa complessiva per l'Ente è di Euro 2.294,00 (Imponibile € 2.085,45 + IVA 10 % pari a € 208,55) da imputarsi al capitolo 18000 (ALTRI SERVIZI PER I SERVIZI GENERALI);

Preso atto che il trasporto pubblico locale nel territorio regionale viene gestito dal consorzio TPL FVG che viene rappresentato nella provincia di Trieste dalla società consorziata Trieste Trasporti S.p.a. con sede in Trieste, via dei Lavoratori 2, Partita IVA 00977240324;

Preso atto che la società consorziata Trieste Trasporti S.p.a. con sede in Trieste non è presente su nessuna piattaforma elettronica certificata, nonostante l'invito a provvedere ed è esclusivo affidatario del servizio di trasporto pubblico nella Provincia di Trieste;

Richiamato il D.Lgs n. 36/2023 "Codice dei Contratti Pubblici" in merito alla Digitalizzazione dei Contratti tramite l'utilizzo delle piattaforme elettroniche certificate ed il Comunicato del Presidente dell' ANAC del 10 gennaio 2024 che, a fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi, consente l'utilizzo dell'interfaccia web a disposizione della PCP fino al 30 settembre 2024 per le procedure di gara fino a 5.000 euro;

Considerato che, in applicazione alla normativa vigente, è stata acquisita la documentazione attestante la regolarità contributiva della ditta mediante il sistema DURC on line, con validità al 18/06/2024 prot. INAIL_42543191;

Vista la determinazione dirigenziale n. 4762 dd. 21/12/2023 del Direttore del Servizio **Servizi Demografici e Generali** del Dipartimento Innovazione e Servizi al Cittadino, di conferimento dell'incarico, fino al 31/12/2024, per la Posizione Organizzativa **Servizi Generali e Statistica** con le quali è stata assegnata competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e

Responsabile del procedimento: dott. Mauro Candido	Tel: 040 6758854	E-mail: mauro.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Mauro Candido	Tel: 0406758854	E-mail: mauro.candido@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	

autorizzativi di spesa;

Preso atto che non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Normativa vigente in materia di contrasto alla corruzione);

Dato atto che per il presente procedimento, il ruolo del Responsabile Unico di Progetto è svolto dal dott. Mauro Candido;

Dato atto che:

- le obbligazioni giuridicamente perfezionate verranno a scadenza nel corso del 2024 e che i conseguenti pagamenti verranno effettuati nel corso dell'anno 2024;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giunta n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giunta n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di richiamare le premesse a far parte integrante e sostanziale della presente

Responsabile del procedimento: dott. Mauro Candido	Tel: 040 6758854	E-mail: mauro.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Mauro Candido	Tel: 0406758854	E-mail: mauro.candido@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	

determinazione;

2. di procedere all'affidamento diretto alla società consorziata Trieste Trasporti S.p.a. per il trasporto pubblico urbano con sede in Trieste, via dei Lavoratori 2, Partita IVA 00977240324, l'acquisto di n. 5 abbonamenti annuali intera rete da assegnare al personale dell'Ufficio messi e n. 30 biglietti pluricorse rete da assegnare al personale addetto alla rilevazione prezzi e per le necessità di altro personale della P.O. Servizi Generali e Statistica;

3. di autorizzare lo stesso personale, appositamente incaricato, a ritirare presso l'Ufficio Prevendita della Trieste Trasporti S.p.A. i suindicati abbonamenti e biglietti;

4. di impegnare la spesa complessiva di euro € 2.294,00 IVA inclusa ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0001 8000	ALTRI SERVIZI PER I SERVIZI GENERALI	02779	U.1.03.0 2.99.999	00009	09001	N	2.294,00	2024: € 2.294,00

5. di dare atto, inoltre, che la dotazione in parola viene acquisita dalla P.O. Servizi Generali e Statistica e che, pertanto, la successiva assegnazione ai dipendenti non costituisce, in alcun modo, indennità aggiuntiva al trattamento economico connesso alla qualifica funzionale dei medesimi;

6. di dare atto che la suddetta determinazione contribuisce al contenimento della spesa pubblica, dei costi di gestione e delle spese di funzionamento della pubblica amministrazione;

7. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

8. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2024 per Euro € 2.294,00;

9. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2024 - Euro € 2.294,00;

10. di autorizzare il pagamento delle fatture riscontrate regolari e conformi.

Responsabile del procedimento: dott. Mauro Candido	Tel: 040 6758854	E-mail: mauro.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Mauro Candido	Tel: 0406758854	E-mail: mauro.candido@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott. Mauro Candido)

<i>Trieste, vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
--	---

Responsabile del procedimento: dott. Mauro Candido	Tel: 040 6758854	E-mail: mauro.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott. Mauro Candido	Tel: 0406758854	E-mail: mauro.candido@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MAURO CANDIDO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 14/03/2024 14:24:46