comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO
SERVIZI DEMOGRAFICI E GENERALI
PO SERVIZI GENERALI E STATISTICA

REG. DET. DIR. N. 2859 / 2023

Prot. Corr. n. B - 7/5 - 1/4 - 2023 (sez. 6274 /2023)

OGGETTO: CIG **ZE43CBDE88** Rinnovo servizio "Help desk, Manutenzione e Update" anno 2024 per software MC3-W - Notifiche, Affissioni, Depositi (vers. Web) - PROVECO S.r.l.
Spesa complessiva Euro 3.581,92 I.V.A. compresa.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che i servizi di notifica atti e deposito degli stessi presso la casa comunale vengono gestiti con il software MC3-W della ditta Proveco Software P.A. S.r.l. di Firenze;

Considerato che è indispensabile garantire l'aggiornamento e la manutenzione del software nonché l'eventuale assistenza tecnica agli operatori;

Dato atto che la PROVECO SOFTWARE P.A. S.r.l., essendo la produttrice del software, è l'unica ditta in grado di fornire un'adeguata assistenza al programma MC3-W;

Rilevato, pertanto, che si rende necessario rinnovare, anche per l'anno 2024, il contratto di assistenza tecnica al citato software con la PROVECO SOFTWARE P.A. S.r.l.;

Considerato che si tratta di una spesa indispensabile per il funzionamento del servizio e che non è frazionabile;

Premesso che l'offerta di assistenza tecnica per l'anno 2024 presentata dalla succitata ditta in data 29/09/2023 (P. G. 220376), che comporta una spesa di Euro 2.936,00 oltre all'I.V.A. dovuta nella misura di legge, appare regolare e conveniente e che verrà imputata al capitolo 18065 (SERVIZI INFORMATICI E TELECOMUNICAZIONI PER I SERVIZI AL CITTADINO E DEMOGRAFICI – NOTIFICHE);

Valutato di poter procedere ad un affidamento diretto alla ditta PROVECO SOFTWARE P.A. S.r.l. Via O, Rinuccini 38 – 50144 FIRENZE, Partita IVA 03962640482, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a)

del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i nonchè dell'art. 51 comma1del D.L. 77/2021, i quali stabiliscono che per l'affidamento delle attività di esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore a euro 139.000,00 si procede mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, accertato che in tal modo si procede con maggiore celerità e si garantisce economicità, trasparenza, proporzionalità ed efficienza a tutta la procedura;

Richiamato inoltre l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 130 della L.145/2018 ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a Euro 5.000,00 non è obbligatorio l'affidamento all'interno del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Considerato inoltre che, in applicazione alla normativa vigente, è stata acquisita la documentazione attestante la regolarità contributiva della ditta mediante il sistema DURC on line, con validità al 08/10/2023 prot. INAIL_39037290;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Vista la determinazione dirigenziale n. 3992/2022 del Direttore del Servizio **Servizi Demografici e Generali** del Dipartimento Innovazione e Servizi al Cittadino, di conferimento dell'incarico, fino al 31/12/2023, per la Posizione Organizzativa **Servizi Generali e Statistica** con le quali è stata assegnata competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

Considerato che nei confronti del sottoscritto non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e dell'art. 7 del D.P.R.16 aprile 2013 n. 62;

Richiamate:
- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di richiamare le premesse a far parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2. di rinnovare, per l'anno 2024, il contratto di assistenza tecnica al software MC3-W con la PROVECO SOFTWARE P.A. S.r.l. Via O. Rinuccini 38 – 50144 FIRENZE, Partita IVA 03962640482 dietro la corresponsione della somma di Euro 2.936,00 oltre all'I.V.A. al 22% per un costo complessivo di Euro 3.581,92 come da preventivo dd. 26/09/2023 conservato agli atti;

3. di impegnare la spesa complessiva di euro 3.581,92 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00018065	SERVIZI INFORMATICI E TELECOMUNICAZIONI PER I SERVIZI AL CITTADINO E DEMOGRAFICI - NOTIFICHE	02779	U.1.03.02.19.001	00001	01003	N	3.581,92	2023: € 3.581,92

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti , del impegno di spesa, di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata per la spesa viene a scadenza nell'anno 2024 per Euro 3.581,92;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2024 per Euro 3.581,92;

7. di liquidare le relative fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(Dott. Mauro Candido)

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Mauro Candido	Tel: 040 6758854	E-mail: mauro.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott. Mauro Candido	Tel: 0406758854	E-mail: mauro.candido@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MAURO CANDIDO
*CODICE FISCALE: **********
DATA FIRMA: 09/10/2023 08:43:57