



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
PO GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLA DIREZIONE E SVILUPPO CONSORZIO
URSUS

REG. DET. DIR. N. 1458 / 2025

OGGETTO: LR. 7/2024, art. 6, commi da 167 a 170 - DGR n. 1402 dd. 27 settembre 2024 di approvazione del Bando per la concessione ai Comuni della Regione di contributi per la realizzazione, l'adeguamento e l'allestimento di locali o spazi idonei da adibire all'allattamento e all'igiene dei neonati. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per la fornitura e personalizzazione delle vetrofanie destinate all'allestimento di aree dedicate alla cura dei neonati presso Passo Costanzi 2, a "Leura s.r.l.", P.iva 02958860989. Spesa complessiva Euro 1.686,86, iva 22% inclusa. CIG B72E96307F - CUP: F91E24000190002

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATE:

- la Legge Regionale 09.08.2024 n. 7 "Assestamento del bilancio per gli anni 2024-2026", articolo 5, commi 201-204 con la quale l'Amministrazione della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia viene autorizzata a concedere ai Comuni della Regione un contributo fino al 100 per cento della spesa ammissibile, a copertura dei costi di ristrutturazione, realizzazione, adeguamento e allestimento di locali da adibire all'allattamento e all'igiene dei neonati, al fine di dotare gli uffici comunali di aree dedicate alla cura dei neonati;
- la delibera della Giunta regionale n. 1356 del 20.09.2024, che ha approvato il bando per il finanziamento di contributi finalizzati alla dotazione degli uffici comunali di aree dedicate alla cura dei neonati, definendo i criteri, le modalità e i termini di presentazione delle domande, l'intensità dei contributi, i loro limiti minimi e massimi e le tipologie di spese ammissibili;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Monica Goina	Tel: 040 675 8777	E-mail: monica.goina@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Goina	Tel: 040 675 8777	E-mail: monica.goina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Goina	Tel: 040 675 8777	E-mail: monica.goina@comune.trieste.it	

CONSIDERATO che il Comune di Trieste con prot. 222821 del 07.10.2024, ha presentato la domanda di partecipazione, nei termini e con le modalità previste dal bando di cui sopra, per interventi di ristrutturazione, realizzazione, adeguamento e allestimento di locali con la specifica finalità di accogliere le esigenze di genitori e neonati presso gli uffici comunali di Passo Costanzi 1 e/o 2, con il seguente quadro economico:

CONSIDERATO che il Comune di Trieste con prot. 222821 del 07.10.2024, ha presentato la domanda di partecipazione, nei termini e con le modalità previste dal bando di cui sopra, per interventi di ristrutturazione, realizzazione, adeguamento e allestimento di locali con la specifica finalità di accogliere le esigenze di genitori e neonati presso gli uffici comunali di Passo Costanzi 1 e/o 2, con il seguente quadro economico:

A) Lavori/forniture	18.000,00
A1) Oneri per la sicurezza	650,00
B) Somme a disposizione (spese tecniche)	0,00
B1) I.V.A.	4.103,00
B2) Lavori in economia	0,00
B3) Altro	2000,00
Totale	24.753,00

PRESO ATTO che:

- con Decreto della Direzione Centrale Infrastrutture e Territorio della Regione FVG n. 61564 del 29.11.2024 è stato approvato l'elenco delle domande ammesse e finanziate ai sensi della Legge regionale;
- con successivo Decreto del Servizio Politiche per la rigenerazione urbana, la qualità dell'abitare e le infrastrutture per l'istruzione n.64470/GRFVG del 13.12.2024, prenumero 65156, è stato concesso al Comune di Trieste un contributo di € 24.753,00 per la realizzazione dell'intervento di cui al punto precedente, CUP: F91E24000190002;

RICHIAMATI gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL che disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

CONSIDERATO CHE con determina 1121/2025, si è disposto all'accertamento dell'intero finanziamento di € 24.753,00 relativo al progetto in oggetto, sul capitolo E 271004 e che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza
 - anno 2025: € 24.753,00
- il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Monica Goina	Tel: 040 675 8777	E-mail: monica.goina@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Goina	Tel: 040 675 8777	E-mail: monica.goina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Goina	Tel: 040 675 8777	E-mail: monica.goina@comune.trieste.it	

- anno 2025: € 24.753,00

PRESO ATTO che l'utilizzo del finanziamento dovrà avvenire nel rispetto delle disposizioni contenute nel bando, ovvero con i seguenti termini:

- inizio lavori entro il 30.04.2025
- fine lavori entro il 30.09.2025
- presentazione della rendicontazione entro il 31.12.2025
- vincolo di destinazione quinquennale sui locali oggetto dell'intervento,

VISTA la comunicazione del Comune di Trieste prot. 95705 del 29.04.2025 con cui lo stesso ha comunicato alla Regione FVG l'avvio dell'esecuzione dei lavori in data 18.04.2025;

CONSIDERATO che con nota prot. 115159 del 21.05.2025 è stata richiesta alla Regione la rimodulazione del quadro economico (QE);

PRESO ATTO che con prot. 0392096 r_friuve – grfvg del 28.05.2025 la Regione FVG ha confermato l'ammissibilità della variazione del QE presentato;

DATO ATTO che tale assegnazione di risorse rappresenta un'opportunità per l'ente di procedere con la creazione di spazi atti a migliorare l'accessibilità e la qualità dei servizi offerti alla cittadinanza, in linea con le finalità promosse dalla normativa regionale, ovvero l'allestimento di aree da adibire all'allattamento e all'igiene dei neonati;

CONSIDERATO che con determina n. 1121/2025 si è provveduto ad affidare a “Leura s.r.l.”, P.iva 02958860989, un servizio per la fornitura e personalizzazione degli arredi necessari per la realizzazione di tale area e nello specifico di:

- n.2 poltrone d'allattamento ergonomica modello 365900 S MimmaMa
- n.4 sedute a a trapezio con schienale con rivestimento in ecopelle sfoderabile modello LEU AU 53805M
- n.1 tavolino tondo con struttura in metallo verniciato modello 90.114 Taby 42
- n.1 stand autoportante in tubolari di alluminio, con rivestimento in tessuto elasticizzato ignifugo e lavabile, chiuso con cerniera zip, lavabile e ignifugo, personalizzato con grafica e stampa

RITENUTO indispensabile, prevedere a completamento dell'arredo, un adeguata cartellonistica, necessaria ad informare l'utenza riguardo all'ubicazione del “punto neonati” presso Passo Costanzi n.2 e nello specifico di:

- vetrofanie con grafiche dedicate al progetto (stampa di immagine fotografica, inserimento indicazione grafiche, testi e loghi) da applicare complessivamente su 4 specchiature di dimensioni di circa 110x190 e su una specchiatura divisa in 4 parti della superficie complessiva di circa 130x230 m; compreso taglio, sfrido e posa in opera;
- vetrofanie in formato A3 con grafiche dedicate al progetto (con immagine

Responsabile del procedimento: dott.ssa Monica Goina	Tel: 040 675 8777	E-mail: monica.goina@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Goina	Tel: 040 675 8777	E-mail: monica.goina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Goina	Tel: 040 675 8777	E-mail: monica.goina@comune.trieste.it	

loghi e testi forniti dal Comune di Trieste);

- elaborazione grafica;

DATO ATTO CHE, nell'ottica di procedere in tempi rapidi alla fornitura delle suddette vetrofanie, nel rispetto dei criteri di economicità del procedimento e di efficacia dell'azione amministrativa e in considerazione del fatto che l'operatore ha predisposto, nell'ambito del precedente incarico, la grafica per lo stand autoportante, al fine di dare continuità e identità grafica al progetto, risulta necessario affidare il servizio all'operatore "Leura S.r.l.", con sede legale in via Cavour n.43, 29121 Piacenza, P.IVA: 02958860989;

VISTI

- l'art.18 del D.Lgs. n. 36/2023, comma 1 che dispone che *"Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, con atto pubblico notarile informatico oppure mediante scrittura privata. In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014."*
- l'art.50 del D.Lgs. n. 36/2023, comma 1, lett b) che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 Euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VERIFICATO che "Leura Sr.l." risulta essere in possesso delle adeguate competenze e certificazioni necessarie e che risulta, accreditato presso il Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia e sul portale degli Acquisti in rete MEPA;

RITENUTO di nominare quale responsabile unico del progetto (RUP) per l'affidamento e l'esecuzione della procedura in esame, ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, la dott.ssa Monica Goina;

CONSIDERATO CHE ad esito dell'RDO rfq_97687 pubblicata su eAppalti in data 03.06.2025, l'operatore Leura Sr.l. ha presentato in data 05.06.2025 un'offerta quantificata in € 1.382,67 + IVA 22%, ovvero € 1.686,86 iva compresa;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Monica Goina	Tel: 040 675 8777	E-mail: monica.goina@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Goina	Tel: 040 675 8777	E-mail: monica.goina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Goina	Tel: 040 675 8777	E-mail: monica.goina@comune.trieste.it	

RICHIAMATI:

- l'art.17 del D.Lgs. n. 36/2023, comma 1 e 2, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- l'art. 52 D.Lgs. 36/2023, concernente la verifica dei requisiti;
- le Linee Guida ANAC n. 4 (Rev. 2) "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate con deliberazione del Consiglio dell'ANAC n. 636 del 10 luglio 2019;

CONSIDERATO CHE:

- non sussiste interesse transfrontaliero certo ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 36/2023;
- che non sussiste l'obbligo di redazione del D.U.V.R.I. - Documento di valutazione dei rischi interferenziali, ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
- la presente fornitura è stata identificata dal sistema GGAPP di eAppalti con il numero di CIG B72E96307F;

VERIFICATI:

- il possesso dei requisiti di ordine generale autocertificati dal professionista con cui dichiara, tra le altre cose, di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023;
- la regolarità contributiva, attraverso l'acquisizione del DURC online, e l'assenza di annotazioni, tramite il casellario informatico ANAC, nei confronti dell'operatore economico individuato;

RITENUTO, valutando l'offerta congrua rispetto a quanto necessario, di procedere con:

- l'assunzione al capitolo 001900135 *"Fornitura e posa in opera di arredi per gli uffici comunali di aree dedicate alla cura dei neonati"* dell'impegno di spesa complessivo pari ad € 1.686,86 iva compresa, per la fornitura dell'arredo sopra dettagliato;
- l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 co.1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, all'operatore *"Leura S.r.l."*, con sede legale in via Cavour n.43, 29121 Piacenza, P.IVA: 02958860989;

DATO ATTO CHE:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio";
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2025 per € 1.686,86;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Monica Goina	Tel: 040 675 8777	E-mail: monica.goina@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Goina	Tel: 040 675 8777	E-mail: monica.goina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Goina	Tel: 040 675 8777	E-mail: monica.goina@comune.trieste.it	

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - anno 2025: € 1.686,86 – CIG B72E96307F;

ATTESTATO CHE la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'articolo 6 bis L. 241/90 s.m.i., dell'articolo 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'articolo 16 D.Lgs. 36/2023;

RICHIAMATA la determinazione del Direttore di Dipartimento, Territorio, Ambiente, Lavori pubblici e Patrimonio n. 4610/2024 di conferimento dell'incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa "Gestione Amministrativa della Direzione" alla dipendente dott.ssa Monica Goina, a decorrere dall'01.01.2025 e fino al 30.09.2026;

RICHIAMATE INOLTRE:

- la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17.12.2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "*Bilancio di Previsione 2025-2027 - Approvazione*", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 - 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "*Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027*";
- la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 - ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021*";

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e che di seguito si intendono integralmente richiamate:

1. di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., di un servizio per la fornitura e personalizzazione delle vetrofanie destinate all'allestimento di aree dedicate alla cura dei neonati presso Passo Costanzi 2, come dettagliati in premessa, all'operatore "Leura S.r.l.", con sede legale in via Cavour n.43, 29121 Piacenza, P.IVA: 02958860989, per un importo di € 1.382,67 + IVA 22%, ovvero € 1.686,86 iva compresa;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Monica Goina	Tel: 040 675 8777	E-mail: monica.goina@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Goina	Tel: 040 675 8777	E-mail: monica.goina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Goina	Tel: 040 675 8777	E-mail: monica.goina@comune.trieste.it	

2. di procedere alla formalizzazione contrattuale mediante piattaforma eAppalti;
3. di richiamare la determina 1121/2025, con la quale si è disposto all'accertamento dell'intero finanziamento di € 24.753,00 relativo al progetto in oggetto, sul capitolo E 271004, per la quale:
 - a. l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza
 - anno 2025: € 24.753,00
 - b. il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:
 - anno 2025: € 24.753,00
4. di impegnare la spesa complessiva di euro € 1.686,86 ai capitoli di seguito elencati:

An no	Cap	Descrizione	CE	V livello	Program- ma	Progetto	D/N	Importo	Note
20 25	01900 135	Fornitura e posa in opera di arredi per gli uffici comunali di aree dedicate alla cura dei neonati	0279 6	U.2.02.01.03.0 01	00002	77941	N	1.686,8 6	1CR fin. spese investimento contributo Regione FVG

5. di richiamare: la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "*Bilancio di Previsione 2025-2027 - Approvazione*", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 - 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;
 - la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "*Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027*";
 - la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 - ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021*";
6. di considerare che:
 - che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", adottate con la Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
 - l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza anno 2025 - € 1.686,86;
 - il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - anno 2025: € 1.686,86 - CIG B72E96307F;
7. di autorizzare il pagamento delle fatture a servizio eseguito, riscontrate regolari nonché conformi alle prestazioni ricevute.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Monica Goina	Tel: 040 675 8777	E-mail: monica.goina@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Goina	Tel: 040 675 8777	E-mail: monica.goina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Goina	Tel: 040 675 8777	E-mail: monica.goina@comune.trieste.it	

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Trieste, vedi data firma digitale	<p><i>Dott.ssa Monica Goina</i></p> <p><i>Documento sottoscritto con firma digitale</i></p> <p><i>(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i></p>
-----------------------------------	--

Responsabile del procedimento: dott.ssa Monica Goina	Tel: 040 675 8777	E-mail: monica.goina@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Goina	Tel: 040 675 8777	E-mail: monica.goina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Goina	Tel: 040 675 8777	E-mail: monica.goina@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MONICA GOINA

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 12/06/2025 12:10:33