



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO SERVIZI DEMOGRAFICI E GENERALI

REG. DET. DIR. N. 1328 / 2024

Prot. Corr. n. B - 7/5 - 4/16 - 2024 (Sez. 3373 /24)

OGGETTO: CIG 87360944D4 Aumento delle prestazioni nell'ambito del quinto del valore del contratto con la ditta Xerox S.p.a. di Sesto San Giovanni in occasione delle Elezioni Europee 08-09 giugno 2024 per il servizio di produzione stampati e servizi aggiuntivi nel Centro Stampa del Comune di Trieste. Impegno di spesa di Euro 1. 067,50 IVA compresa.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che, con determinazione dirigenziale n. 3482 dd. 10.12.2021, a conclusione della procedura di gara, è stato aggiudicato l'appalto del servizio di produzione stampati e servizi aggiuntivi del Centro Stampa comunale per un periodo di 5 anni (cinque) più eventuale proroga di mesi 6 (sei) alla ditta Xerox S.p.a., con sede in Viale T. Edison 110, Sesto San Giovanni (MI), P.IVA 0074788015;

Preso atto che in data 17/02/2022 è stato sottoscritto il relativo contratto rep n. 106714, prot. 24/1- 7/21;

Premesso che con Decreto del Presidente della Repubblica del 10 aprile 2024 sono stati convocati i comizi elettorali per i giorni 8 e 9 giugno 2024 relativi all'elezione dei membri del Parlamento Europeo, con il seguente orario di votazione: sabato 08 giugno dalle 15.00 alle 23.00 e domenica 09 giugno dalle 07.00 alle 23.00;

Rilevato che per l'espletamento dell'organizzazione delle consultazioni elettorali nelle sedi istituzionali di Passo Costanzi 2 e Largo Granatieri 2, si rende necessario l'estensione del servizio di produzione stampati e servizi aggiuntivi al di fuori degli orari e delle giornate previste dal capitolato con la ditta Xerox S.p.a, prevedendo un totale complessivo di 35 ore straordinarie extra capitolato;

Considerato che la spesa complessiva presunta per questo necessario ampliamento

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 6754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Mauro Candido	Tel: 0406758854	E-mail: mauro.candido@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	

dell'orario di servizio di produzione stampati e servizi aggiuntivi è di € 1. 067,50 IVA inclusa (35 ore x € 25,00 = € 875 + IVA al 22% pari a 192,50€);

Ritenuto di impegnare la spesa complessiva di Euro 1. 067,50 al capitolo 90900 ALTRI SERVIZI PER LE ELEZIONI EUROPEE, specificando che trattasi di spesa correlata alle elezioni europee prossime e come tale soggetta a successiva rendicontazione ;

Preso atto che l'entrata verrà accertata con successiva determinazione dirigenziale, a livello accentrato, sulla base dell'importo effettivamente riconosciuto dall'Amministrazione Centrale;

Preso atto che non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Normativa vigente in materia di contrasto alla corruzione);

Visto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti, dell'impegno di spesa, di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 6754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Mauro Candido	Tel: 0406758854	E-mail: mauro.candido@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	

DETERMINA

1. di richiamare le premesse a far parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di estendere il servizio di produzione stampati e servizi aggiuntivi del Centro Stampa comunale, affidato all'impresa Xerox S.p.a., con sede in Viale T. Edison 110, Sesto San Giovanni (MI), P.IVA 00747880151, per 35 ore straordinarie al di fuori del normale orario di lavoro, alle medesime condizioni economico-normative previste dal capitolato speciale d'appalto;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.067,50 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0009 0900	ALTRI SERVIZI PER ELEZIONI EUROPEE	02744	U.1.03.0 2.99.004	00009	09002	N	1.067,50	2024: € 1.067,50

4. di precisare che il servizio di cui in oggetto e' indispensabile al fine di assicurare l'attivita' elettorale obbligatoria;
5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti , dell'impegno di spesa, di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata per la spesa viene a scadenza nell'anno 2024 per Euro 1. 067,50;
7. di dare atto che il crono programma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2024 per Euro 1. 067,50;
8. di liquidare le relative fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 6754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Mauro Candido	Tel: 0406758854	E-mail: mauro.candido@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott. Luigi Leonardi)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 6754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Mauro Candido	Tel: 0406758854	E-mail: mauro.candido@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUIGI LEONARDI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 30/05/2024 11:30:08