



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI
 PO SERVIZI GENERALI E NOTIFICHE

REG. DET. DIR. N. 354 / 2022

Prot. Corr. n. B- 7/5 - 6/1-2022 (Sez. n. 989/22)

OGGETTO: CIG - Z34354BEA3 - Dotazione di abbonamenti annuali Trieste Trasporti S.p.A. trasporto pubblico urbano del personale dipendente per motivi di servizio - anno 2022. Spesa di Euro 2.112,00.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

premesso che l'Amministrazione comunale assegna ai dipendenti incaricati di servizio esterno, con conseguente uso frequente dei mezzi pubblici di trasporto nell'ambito comunale, una dotazione di tessere annuali per il trasporto pubblico urbano;

vista la circolare del Settore 3° - Personale n. 3°-1/260-90 dd. 24.10.1990, con la quale è stato disposto che, a partire dall'anno 1991, ogni Ufficio provveda all'istruzione ed alla stesura degli atti formali necessari per definire la propria dotazione e per procedere al conseguente acquisto diretto delle tessere da assegnare al personale che, per motivi di lavoro, debba frequentemente usare i mezzi di trasporto pubblico urbano nell'ambito del territorio comunale;

ritenuto, pertanto, in esecuzione della predetta disposizione e tenuto conto delle esigenze prevedibili, risulta necessario acquisire n. 6 tessere annuali "rete" per il trasporto pubblico urbano dal 1° aprile 2022 al 31 marzo 2023 da assegnare al personale della P.O. Servizi Generali e Notifiche incaricato del servizio esterno;

che l'acquisto delle tessere annuali comporta un cospicuo risparmio sulle spese rispetto al costo di acquisto delle tessere mensili;

rilevato che la spesa è di Euro 2.112,00;

considerato che, dal 1 gennaio 2022, questo Comune si trova in gestione provvisoria ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5 del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 e che pertanto, come previsto dalla normativa contabile, fino all'approvazione del bilancio, verranno impegnate soltanto le spese necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

che la succitata spesa è indilazionabile ed indispensabile per il funzionamento del servizio e che la stessa non è suscettibile di frazionamento;

dato, ancora, atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente

Responsabile del procedimento ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 6754837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Nicoletta Flora	Tel: 0406758854	E-mail: nicoletta.flora@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Nicoletta Flora	Tel: 0406758854	E-mail: nicoletta.flora@comune.trieste.it	

provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

vista la determinazione dirigenziale n. 164/2022 del dirigente del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali, di conferimento dell'incarico per la Posizione Organizzativa "Servizi Generali e Notifiche", con la quale è stata assegnata competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

dato atto che non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse, nei confronti dello scrivente, ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate

1) di acquisire n. 6 abbonamenti annuali "rete", per il trasporto pubblico urbano da assegnare, per motivi di servizio, al personale della P.O. Servizi Generali e Notifiche incaricato del servizio esterno che usa frequentemente i mezzi di trasporto pubblico e di autorizzare lo stesso personale, appositamente incaricato, a ritirare presso l'Ufficio Prevendita della Trieste Trasporti S.p.A., Via dei Lavoratori 2, i suindicati abbonamenti;

2) di impegnare la spesa complessiva di euro 2.112,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	000180 00	ALTRI SERVIZI PER I SERVIZI GENERALI	02355	U.1.03.02. 99.999	00099	01862	N	2.112,00	2.112,00;3 1.12.2022

3) di dare atto che il personale interessato può far uso delle tessere dell'abbonamento annuali esclusivamente per motivi di servizio, e che alla fine del proprio turno di lavoro dovrà depositare i suddetti titoli di viaggio presso l'Ufficio di appartenenza, tranne nel caso in cui ciò risulti impossibile per accertati motivi di servizio;

4) di dare atto, inoltre, che la dotazione in parola viene acquisita dalla P.O. Servizi Generali e Notifiche e che, pertanto, la successiva assegnazione ai dipendenti non costituisce, in alcun modo, indennità aggiuntiva al trattamento economico connesso alla qualifica funzionale dei medesimi;

5) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Responsabile del procedimento ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 6754837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Nicoletta Flora	Tel: 0406758854	E-mail: nicoletta.flora@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Nicoletta Flora	Tel: 0406758854	E-mail: nicoletta.flora@comune.trieste.it	

- 6) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022;
- 7) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2022 – Euro 2.112,00.
- 8) di autorizzare il pagamento delle fatture a fornitura eseguita, riscontrate regolari nonché conformi alle prestazioni ricevute;

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Nicoletta Flora

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 6754837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Nicoletta Flora	Tel: 0406758854	E-mail: nicoletta.flora@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Nicoletta Flora	Tel: 0406758854	E-mail: nicoletta.flora@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FLORA NICOLETTA

CODICE FISCALE: FLRNLT75T64L424U

DATA FIRMA: 22/02/2022 08:35:13

IMPRONTA: 776C4C9F60CED856FC7CE2E38705252C447FD8B0DD0ACB24204C1C4A404B60B6
447FD8B0DD0ACB24204C1C4A404B60B6B9946DB24B853A790F90B742EAFD5088
B9946DB24B853A790F90B742EAFD50885880344A867E3B89F01433148DF044A3
5880344A867E3B89F01433148DF044A3913EB05701F8F81416D674E39195B2F6