



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
PO AMMINISTRAZIONE MUSEI

Determinazione n. 4332 / 2020 PO AMMINISTRAZIONE MUSEI

Prot.Corr.7-6-5/2020-I SEZ.1290

OGGETTO: Spese minute per il Servizio Musei e Biblioteche. Fornitura di un hard disk esterno per il Civico Museo di Storia Naturale presso la ditta PRINTER S.R.L (P.I. 01035850328) con sede a Trieste - Spesa complessiva di Euro 54,90.- IVA 22% compresa. CIG: Z2D2F57D79

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso:

che la gestione dei Civici Musei richiede di procedere con immediatezza all'acquisto di beni di consumo e materie prime e prestazioni di servizi di modesta entità per il funzionamento delle strutture museali e dei relativi uffici;

che per il regolare funzionamento dei servizi museali, si rende necessario provvedere ad acquisti e prestazioni di modico importo in relazione ad effettive improrogabili necessità al fine di evitare danni al funzionamento dei servizi, mediante le cosiddette "spese minute" entro la soglia massima di 620,00 Euro a prestazione;

vista la determinazione dirigenziale n. 1435/2020 esecutiva in data 21 luglio 2020, mediante la quale sono stati assunti rispettivamente l'impegno n. 2020/127906 sul capitolo 150600 per euro 700,00 per servizi urgenti e indispensabili e l'impegno n 2020/127907 sul capitolo 148500 per euro 300,00 per l'acquisto di beni di consumo e/o materie prime per un totale complessivo di euro 1000,00, a copertura del fabbisogno per spese minute dei musei rilevanti Iva;

rilevato che, a seguito della necessità di acquisire un hard disk esterno del tipo 1 tb usb3 seagate per la sede del Civico Museo di Storia Naturale, si è ritenuto di provvedere in tempi rapidi all'acquisto dello stesso, al fine di poter garantire il funzionamento del Servizio richiedente;

dato atto pertanto, che è stata interpellata la ditta PRINTER S.R.L (P.I. 01035850328) con sede a Trieste, in Piazzale de Gasperi, 3/5 A la quale ha fornito un preventivo, conservato agli atti, per un importo complessivo di Euro 54,90.- (iva 22% inclusa), risultato essere il più economico per i prodotti con caratteristiche equivalenti, ritenuto congruo dallo scrivente servizio;

dato atto che l'art. 36 art. 2, lettera a) del D.lgs 50/16 e s.m.i. consente di poter procedere sotto i 40.000,00 euro anche con affidamenti diretti senza previa consultazione di due o più operatori economici;

ritenuto quindi di affidare la fornitura di cui sopra alla ditta PRINTER SRL (P.I. 01035850328) con sede a Trieste, in Piazzale de Gasperi, 3/5 A, per l'importo pari ad Euro 45,00 iva esclusa, per un totale di Euro 54,90.- iva al 22% inclusa (Euro 9,90);

preso atto dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 riguardante i motivi di esclusione di un operatore economico;

stante l'autocertificazione fornita dall'affidatario ai sensi dell'art 80, D. Lgs. 50/2016 e il conto dedicato per l'affidamento delle pubbliche commesse, ai sensi dell'art 3, comma 7, L. 136 /2010 e s.m.i. conservati agli atti;

effettuate le verifiche della regolarità contributiva (DURC) e dell'assenza di annotazioni specifiche sugli operatori economici (CASELLARIO ANAC) relativi alla ditta affidataria conservati agli atti;

accertato che la spesa trova copertura all'imp. 2020/127907 sul capitolo 148500 ril. iva;

acclarato che ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

precisato che, ai sensi del D.Lgs n. 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2020;

dato atto pertanto di autorizzare la spesa di euro 54,90 (iva 22% inclusa) sul capitolo 148500

richiamati l'art. 107 e 147 bis del D.Lgs dd. 18.08.2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste circa la competenza all'adozione dell'atto;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

vista la determinazione dirigenziale n. 50/2017 del Servizio Musei e Biblioteche con la quale è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa "Amministrazione Musei" nell'ambito del "Servizio Musei e Biblioteche" dell'Area Scuola Educazione Cultura e Sport alla dipendente Alessia Neri con decorrenza 01.09.2017, fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla fine del mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite";

DETERMINA

1. di autorizzare, per le motivazioni riportate un premessa, la spesa complessiva di euro 54,90- iva al 22% inclusa per la fornitura di uno hard disk esterno 1 tb usb3 seagate da utilizzare presso il Civico Museo di Storia Naturale;

2. di affidare la fornitura di cui sopra alla ditta PRINTER S.R.L (P.I. 01035850328), con sede a Trieste , per una spesa complessiva di euro 54,90 iva inclusa;

3. di dare atto che la spesa di cui sopra trova copertura all'imp. 2020/127907 sul capitolo 148500 ril. iva;

4. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dall'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per euro 54,90- nel 2020;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2020 – euro 54,90;

7. di autorizzare la liquidazione della spesa dietro presentazione della fattura elettronica e previa attestazione di regolarità e conformità della stessa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(Dott.ssa Alessia Neri)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: NERI ALESSIA

CODICE FISCALE: NRELSS71E66B6650

DATA FIRMA: 23/11/2020 17:42:38

IMPRONTA: 1C8CE9205B9ED8F1CAB7982D46B2022F6EDC025F9AB21BDE289B3BE62F6D88C3
6EDC025F9AB21BDE289B3BE62F6D88C32CB4A6E5C9213CCD1BA44E9A7E977BEE
2CB4A6E5C9213CCD1BA44E9A7E977BEEDE30845A00E4C9B0968CF1AC31DAFB0E
DE30845A00E4C9B0968CF1AC31DAFB0EFA763021D711B5377F7E9BF2805509CD