



comune di trieste
dipartimento polizia locale, sicurezza e
protezione civile



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

Iniziativa realizzata con il contributo della
Regione Friuli Venezia Giulia
Servizio affari istituzionali e locali, polizia locale e sicurezza

Domanda per la concessione di contributi per l'installazione di sistemi antifurto, antirapina o antintrusione e di videosorveglianza, ai sensi del Regolamento Regionale approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 033 del 23 febbraio 2023. Anno 2025.

**Da compilare da parte dei richiedenti di cui all'art. 2, lettera c)
IMMOBILI RELIGIOSI, DI CULTO E DI MINISTERO PASTORALE**

Marca da bollo
da € 16,00

Al Comune di Trieste
Dipartimento Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile

comune.trieste@certgov.fvg.it

Il/la sottoscritto/a

| | |
|---|----------------|
| Nome | Cognome |
| Nato/a a | Nato il |
| Residente nel Comune di | In via |
| Codice Fiscale | |
| Telefono | |
| Indirizzo posta elettronica certificata | |
| Indirizzo posta elettronica | |

CHIEDE

di partecipare alla procedura per la concessione di contributi per l'anno 2025 per l'acquisto, l'installazione, il potenziamento, l'ampliamento e l'attivazione di sistemi di sicurezza ai sensi del regolamento regionale approvato con D. P. Reg. n. 33 del 23 febbraio 2023, per le spese sostenute per i seguenti interventi **(indicare le tipologie di interventi, rientranti tra quelli citati all'art. 3 del Bando) su immobili religiosi, di culto e di ministero pastorale;**

| |
|--|
| |
| |
| |
| |

A tal fine, il/la sottoscritto/a, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D. P. R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali in cui può incorrere in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, come richiamato dall'art. 76 del D. P. R. 28.12.2000 n. 445, ai fini dell'ammissione del contributo sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

- che l'immobile sul quale sono stati eseguiti i lavori ha i seguenti riferimenti anagrafici e catastali:

| | | | |
|-------------------|--------|-----------------|------|
| Indirizzo | | | |
| ¹ CC | | ² PT | |
| ³ Sez. | Foglio | Part. | Sub. |

- di avere sostenuto per detti interventi la seguente spesa:

| | | | |
|----|-----------------------|-----|--|
| 1) | Ditta | | |
| | Fattura n. | dd. | |
| | Importo (IVA inclusa) | | |
| 2) | Ditta | | |
| | Fattura n. | dd. | |
| | Importo (IVA inclusa) | | |
| 3) | Ditta | | |
| | Fattura n. | dd. | |
| | Importo (IVA inclusa) | | |
| 4) | Ditta | | |
| | Fattura n. | dd. | |
| | Importo (IVA inclusa) | | |
| 5) | Ditta | | |
| | Fattura n. | dd. | |
| | Importo (IVA inclusa) | | |

NOTA BENE: l'importo massimo di spesa considerabile ai fini dell'erogazione del contributo è pari ad euro 3.000,00 IVA inclusa, mentre l'importo minimo è di euro 1.000,00 IVA inclusa. Il **contributo erogabile** è pari al 75% della spesa ammessa e pertanto, secondo quanto previsto dall'art. 4 del Bando, **non potrà mai essere superiore a euro 2.250,00 e inferiore a euro 750,00.**

¹ Comune Censuario

² Partita Tavolare

³ Dati catastali immobile (sezione urbana, foglio, particella, subalterno)

DICHIARA DI ESSERE

- legale rappresentante del seguente soggetto: _____
P. IVA _____; CF _____
con sede in _____ al civico _____;
- proprietario dell'immobile sul quale viene eseguito l'intervento;
- affittuario o in comodato;
- titolare di un diritto reale di godimento (ad es. usufruttuario, diritto d'uso, altro) specificare _____;

INOLTRE DICHIARA

- che l'intervento è stato eseguito presso il seguente immobile religioso, di culto e di ministero pastorale che abbia stipulato concordati o intese con lo Stato ai sensi dell'art. 8 della Costituzione così come previsto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, nei termini della Legge n. 1159 del 24 giugno 1929, su parere favorevole del Consiglio di Stato:

_____ ubicato in _____ al civico _____;

- che tutti gli impianti/sistemi installati sono di nuova produzione, e possiedono le caratteristiche tecniche conformi alla normativa vigente;
- di essere in regola con tutte le autorizzazioni necessarie allo svolgimento dei lavori (la presentazione della domanda di contributo non sostituisce i titoli abilitativi che il richiedente deve avere per l'esecuzione delle opere soggette al contributo);
- di essere in regola con il pagamento delle sanzioni amministrative pecuniarie, dei canoni e dei tributi locali (ad esempio, TARI, COSAP, imposta sulla pubblicità, ecc.);
- che le copie della documentazione presentata corrispondono all'originale;
- di essere consapevole che il Comune di Trieste, si riserva la facoltà, in qualunque momento, di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, sia documentali sia in loco, precisando che in caso di dichiarazioni non conformi o mendaci il contributo verrà revocato;
- di accettare tutte le previsioni e condizioni del bando;
- di aver preso visione di quanto previsto all'art. 12 del Bando e nell'informativa ai sensi del D. Lgs. del 30/06/2003, n. 196 (privacy) e del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (vedi pagina finale del presente modulo di domanda);

CHIEDE INOLTRE

che qualora ne abbia diritto, il contributo venga liquidato sulle seguenti coordinate:

accreditamento sul C/C bancario o postale

Banca/Istituto postale _____

sede/filiale/agenzia: _____

C/C intestato a _____

Coordinate Bancarie INTERNAZIONALI (IBAN) :

| | | | | | |
|-------|-------------|-----|-----|-----|-----------------------------|
| ___ | ___ | ___ | ___ | ___ | _____ |
| | | | | | (12 caratteri alfanumerici) |
| Paese | Cod. contr. | CIN | ABI | CAB | N. Conto |

N.B.: il conto corrente deve essere intestato all'ente religioso, di culto o di ministero pastorale o al suo rappresentante legale. Eventuali spese connesse all'incasso saranno a carico dei beneficiari.

Allegati:

- o copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità (solo nel caso la domanda non sia firmata digitalmente);
- o copia della fattura riferita agli interventi eseguiti (o documento equivalente), corredata da un documento attestante l'avvenuto pagamento intestato al soggetto richiedente;

e qualora ricorra il caso

- o idonea documentazione attestante il titolo giuridico di detenzione e l'autorizzazione scritta del proprietario all'effettuazione dell'intervento oggetto di richiesta di contributo.

Data _____

FIRMA

**Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679
(General Data Protection Regulation)**

Gentile Signore/a,

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, La si informa di quanto segue:

1. Titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Trieste, nella persona del Dirigente dott. Walter Milocchi per il trattamento dei dati di competenza della struttura in intestazione: walter.milocchi@comune.trieste.it.

Per l'esercizio dei suoi diritti può contattare il responsabile della protezione dei dati (DPO) all'indirizzo e-mail info@adeguamentiprivacy.it.

2. Finalità del Trattamento

I dati da Lei forniti verranno utilizzati allo scopo di definire le procedure per la concessione di contributi per l'installazione di sistemi antifurto, antirapina o antintrusione e di videosorveglianza, ai sensi della legge regionale 10 agosto 2023 n. 13 art 9 commi da 4 a 8 - anno 2023.

3. Modalità del Trattamento

La modalità con la quale verranno trattati i dati personali contemplano l'acquisizione e la conservazione cartacea delle domande sulla modulistica da noi predisposta, nonché il trattamento dei dati stessi attraverso modalità digitali ed informatiche, necessarie per la gestione del procedimento conservando i dati per il tempo strettamente necessario.

4. Base Giuridica

Ai sensi del Reg. UE 2016/679 art. 6 paragrafo 1 lett. c) e) i suoi dati saranno trattati in quanto necessari per adempiere ad un obbligo legale e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento

5. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1. è **obbligatorio**, in quanto necessario per la verifica dei requisiti previsti per la concessione dei contributi di cui trattasi; **l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura.**

6. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati forniti potranno essere comunicati agli altri uffici comunali che dovessero intervenire nella procedura in oggetto.

Saranno comunicati inoltre a soggetti terzi o saranno oggetto di diffusione solo nella misura strettamente prevista dall'assolvimento di obblighi di legge. I suoi dati personali non saranno trasmessi o diffusi all'estero.

7. Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;

e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;

f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;

g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;

h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;

j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta presentata presso la Cancelleria sita al piano terra della Caserma S. Sebastiano, via Revoltella 35, o inviata per posta alla sede legale del Comune di Trieste (piazza dell'Unità d'Italia, 4), o all'indirizzo PEC comune.trieste@certgov.fvg.it.

Per tutto quanto non indicato nella presente informativa, si fa riferimento al documento "**Privacy Policy**" visionabile alla pagina internet <http://amministrazionetrasparente.comune.trieste.it/altri-contenuti/privacy/> del sito del Comune di Trieste.