



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

tel. 040 6751

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE E RISORSE UMANE

SERVIZIO RISORSE UMANE

P.O. Gestione del Fabbisogno di Personale

Trieste, vedi data firma digitale

SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI 12 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO DI “ISTRUTTORE EDUCATIVO (SCUOLE DELL'INFANZIA)” CAT. C.

NOTE OPERATIVE PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE

Le prove orali dei candidati ammessi, vertenti sulla gestione di un caso pratico "in situazione", verranno svolte con il “Metodo dello studio di caso”. Al candidato sarà proposta una situazione aperta, che dovrà analizzare in base ai seguenti punti:

- 1) possibile conclusione
- 2) individuazione del problema
- 3) sistemi di relazioni da analizzare
- 4) elementi rilevanti e/o critici presenti nella narrazione
- 5) elementi rilevanti e/o critici assenti nella narrazione

Per le ulteriori informazioni sulla prova orale si rinvia all'art. 10 dell'avviso di selezione.

Per la gestione della prova orale verrà seguito il Piano Operativo per la prova scritta suppletiva e orale della selezione pubblica per soli esami per la copertura di 12 posti a tempo pieno e indeterminato di istruttore educativo (Scuole dell'Infanzia) cat. C, pubblicato sul sito istituzionale il 17 maggio 2021.

Verrà data al momento l'autorizzazione ad accedere alla sala ad altre persone che volessero presenziare alla prova orale dei candidati, sempre previa idonea protezione delle vie aeree (mascherina) da mantenere per tutto il tempo di permanenza nei locali, misurazione della temperatura, igienizzazione delle mani e consegna della autodichiarazione da firmare alla presenza del personale comunale e dell'esito negativo del test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rinofaringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova. All'interno della sala, il pubblico presente e i candidati convocati nella sessione di

prove verranno invitati a rimanere opportunamente distanziati, su indicazione del personale comunale. L'elenco di coloro che hanno avuto accesso alla Sala Conferenze sarà conservato per 14 giorni. Ogni eventuale spostamento dal posto occupato dovrà essere preventivamente autorizzato dal personale comunale e dovrà svolgersi secondo il percorso indicato dagli addetti, rispettando in ogni caso la distanza interpersonale di 2,25 metri. Al termine della prova, il deflusso avverrà in modo ordinato, rispettando il distanziamento, secondo le indicazioni che verranno fornite al momento nella sede di esame.

Si informa che tutti i locali dove transitano e/o siedono i candidati sono stati preventivamente sanificati. Ad ogni colloquio, la postazione utilizzata dal candidato verrà igienizzata.

La Dirigente del Servizio Risorse Umane
dott.ssa Manuela SARTORE