



Comune di Trieste  
Piazza dell'Unità d'Italia, 4  
34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO  
SERVIZIO TRASFORMAZIONE DIGITALE

Procedura di dialogo competitivo, ex artt. 70-74 D.Lgs. 36/2023,  
per l'affidamento del sistema integrato di rilevazione presenze e controllo  
accessi

## **BANDO DI GARA**

### **SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto:

Comune di Trieste – Piazza dell'Unità d'Italia n. 4 – 34121 Trieste – Italia.

Codice AUSA 0000157227

Dipartimento Innovazione e Servizi al Cittadino – Servizio Trasformazione  
Digitale all'attenzione del dott. Stefano Maria Cannizzaro – Italia. tel. n.  
040/6758059; e-mail: [stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it](mailto:stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it) ;

RUP: Dott.ssa Giannina Ceschin.

PEC: [comune.trieste@certgov.fvg.it](mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it)

Indirizzo internet: [www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)

Ulteriori informazioni sono disponibili nell' allegato A.1 di seguito riportato.

Le domande di partecipazione vanno inviate tramite:

piattaforma eAppalti FVG.

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Autorità locale.

L'Amministrazione aggiudicatrice non acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici.

## **SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**

II.1) Descrizione

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto:

Procedura di dialogo competitivo per l'affidamento del sistema integrato di rilevazione presenze e controllo accessi del Comune di Trieste.

CIG: Verrà acquisito al momento della spedizione degli inviti a formulare offerta.

II.1.2) Tipo di appalto:

Appalto di servizi ICT noleggio Full Risk con posa in opera del sistema rilevazione presenza e gestione e fornitura varchi.

Luogo principale di esecuzione:

Comune di Trieste – Codice NUTS: ITH44.

II.1.3) Breve descrizione dell'appalto:

L'appalto ha ad oggetto la fornitura, installazione, configurazione e gestione comprensiva dei servizi di assistenza e manutenzione hardware e software:

- con formula "full risk":
  - del Sistema di rilevazione presenze;
  - degli eventuali nuovi varchi del Sistema controllo accessi;
- l'assistenza, la manutenzione del Sistema controllo accessi attuale.

II.1.4) CPV:

**CPV principale**

31711310-9 – Sistema di registrazione presenze

**CPV secondari**

42961100-1 – Sistema di controllo accessi

72267100-0 – Manutenzione di software di tecnologia dell'informazione

50324100-3 – Servizi di manutenzione di sistemi

II.1.5) Divisione in lotti:

No.

II.1.6) Ammissibilità di varianti:

No, salvo quanto eventualmente definito nell'ambito del dialogo competitivo.

II.2) Entità dell'appalto:

Importo stimato complessivo: Euro 701.673,27 oltre IVA.

Importo comprensivo di:

- canone per l'intera durata contrattuale stimata al momento della pubblicazione del bando su 96 mesi;
- eventuali opzioni;
- valore di riscatto dei dispositivi del sistema di rilevazione presenze e dei nuovi varchi già incluso nei canoni di noleggio.

Gli oneri della sicurezza interferenziali saranno quantificati in esito alla fase di dialogo competitivo in quanto strettamente correlate alle caratteristiche

definitive della soluzione tecnica, alle modalità operative di esecuzione delle prestazioni e all'effettiva articolazione delle attività on-site che saranno previste nel capitolato definitivo.

II.3) Durata dell'appalto:

Durata indicativa compresa tra 72 e 108 mesi.

La durata definitiva sarà definita al termine del dialogo competitivo e nella documentazione finale di gara.

### **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

III.1) Condizioni relative all'appalto

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:

Nella fase di dialogo non sono richiesta né la cauzione provvisoria né quella definitiva che verranno invece chieste nella tersa fase di gara secondo quanto verrà precisato nella lettera di invito.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e pagamento:

Bilancio comunale.

III.1.3) Forma giuridica dei raggruppamenti:

Operatori economici singoli, raggruppati o consorziati ai sensi del D.Lgs. 36/2023.

III.1.4) Altre condizioni particolari:

Il contratto sarà eseguito in modalità full risk.

La soluzione definitiva sarà definita nell'ambito del dialogo competitivo.

La Stazione Appaltante procederà, prima della richiesta delle offerte finali e

sulla base del capitolato definitivo adottato, alla valutazione dei rischi da interferenza ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e alla predisposizione dell'eventuale DUVRI con indicazione dei relativi oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante individua quale contratto collettivo nazionale di lavoro di riferimento il CCNL Terziario Distribuzione e Servizi – Codice CNEL H011, in quanto ritenuto maggiormente attinente alle prestazioni prevalenti oggetto dell'appalto, consistenti nella fornitura, installazione, configurazione, integrazione, manutenzione e gestione di sistemi informatici per la rilevazione delle presenze e il controllo accessi. La figura professionale assunta quale parametro per la determinazione del costo della manodopera è quella del tecnico specializzato operante nell'ambito dei servizi ICT, riconducibile indicativamente al III livello del predetto CCNL.

Resta salva la facoltà per l'operatore economico di applicare un diverso CCNL, purché garantisca condizioni economiche e normative equivalenti ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 36/2023.

### III.2) Condizioni di partecipazione

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale.

Inesistenza cause di esclusione di cui all'art. 94 del D. Lgs. 31.03.2023 n° 36; iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o ad altro organismo equipollente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, avere legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia (l'oggetto sociale dell'impresa, come da registrazioni camerali, deve comprendere o essere coerente con l'oggetto della presente gara).

Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A. va prodotta dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e l'eventuale iscrizione in albi o registri, in base alla propria natura giuridica, allegando copia dell'atto costitutivo e dello statuto.

I requisiti minimi dovranno essere dichiarati e successivamente comprovati dal concorrente se non sarà possibile acquisirli direttamente a cura dell'Amministrazione aggiudicatrice.

### III.2.2) Capacità economico-finanziaria:

L'operatore economico deve aver realizzato, nei migliori tre esercizi degli ultimi cinque antecedenti la pubblicazione del bando, un fatturato globale complessivo non inferiore a Euro 200.000,00.

### III.2.3) Capacità tecnico-professionale:

- aver realizzato negli ultimi cinque anni almeno n. 3 sistemi di rilevazione presenze;
- avere realizzato negli ultimi cinque anni almeno n. 2 sistemi di controllo accessi;
- avere realizzato negli ultimi cinque anni almeno n. 1 integrazione con sistemi HR / gestionali del personale o sistemi di rilevazione presenze integrati con il gestionale del personale;
- avere esperienza in soluzioni SaaS o cloud per la pubblica amministrazione.

## **SEZIONE IV: PROCEDURA**

### IV.1) Tipo di procedura:

Procedura di dialogo competitivo ai sensi degli artt. 70-74 del D.Lgs.

36/2023.

La procedura si articola nelle seguenti fasi:

1. selezione candidati;
2. dialogo competitivo;
3. richiesta e presentazione offerte finali.

#### IV.2) Criteri di aggiudicazione

IV.2.1) Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023.

Offerta tecnica: massimo 85 punti.

Offerta economica: massimo 15 punti.

I criteri di valutazione, i sub-criteri, le modalità di attribuzione dei punteggi e la formula economica sono definiti nel disciplinare di gara.

#### IV.3) Informazioni di carattere amministrativo

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier:

Determinazione 2054/2026

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti:

No.

IV.3.3) Condizioni per ottenere la documentazione complementare:

Il bando, il disciplinare di gara, la determinazione a contrarre con i relativi allegati e la modulistica per le dichiarazioni da parte dei concorrenti potranno essere scaricati dal sito internet del Comune di Trieste all'indirizzo: [bandieconcorsi.comune.trieste.it](http://bandieconcorsi.comune.trieste.it)

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione:

Data: [16 luglio 2026]

Ora: [12:30]

IV.3.5) Lingua utilizzabile:

Italiano.

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale il concorrente è vincolato:

180 giorni.

IV.3.7) Modalità di svolgimento del dialogo:

Il dialogo si svolgerà mediante:

- incontri tecnici individuali;
- elaborati tecnici;
- eventuali dimostrazioni;
- sopralluoghi.

Il dialogo non comporta attribuzione di punteggi.

Al termine del dialogo:

- sarà definita la soluzione tecnica finale;
- sarà predisposto il capitolato definitivo;
- sarà richiesta l'offerta finale.

## **SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

VI.1) Informazioni complementari

La procedura telematica avviene tramite la piattaforma eAppalti FVG.

Eventuali quesiti dovranno pervenire entro: [6 luglio 2026]

Le relative risposte saranno pubblicate tramite piattaforma telematica.

Il documento descrittivo definisce il fabbisogno dell'Amministrazione.  
Il capitolato tecnico definitivo sarà predisposto al termine del dialogo competitivo.

### VI.3) Procedure di ricorso

#### VI.3.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

TAR Friuli Venezia Giulia – Piazza dell'Unità d'Italia n. 7 – Trieste Tel.  
040/6724711.

#### VI.3.2) Presentazione di ricorso:

I termini sono disciplinati dal D.Lgs. 104/2010 - Libro secondo.

#### VI.4) Data di trasmissione all'ANAC: [16 giugno 2026]

## ALLEGATO A.1

### ALTRI INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

I) Indirizzi e punti di contatto presso i quali sono disponibili ulteriori informazioni.

Comune di Trieste, Piazza dell'Unità d'Italia n° 4, Servizio Appalti e Contratti,  
all'attenzione del dott. Vatta 34121 Trieste – Italia. Tel. 040/6754657 – E –  
mail: [riccardo.vatta@comune.trieste.it](mailto:riccardo.vatta@comune.trieste.it) Fax: 040/6754907. Indirizzo internet:  
[bandieconcorsi.comune.trieste.it](http://bandieconcorsi.comune.trieste.it)

III) Indirizzi e punti di contatto ai quali inviare le offerte: VEDI PUNTO I) del presente allegato tramite la piattaforma [eappalti.regione.fvg.it](http://eappalti.regione.fvg.it) della Regione Friuli Venezia Giulia.

Trieste, [16 giugno 2026]

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

[Riccardo Vatta]