comune di trieste

dipartimento polizia locale,
sicurezza e protezione civile

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

Iniziativa realizzata con il finanziamento della
Regione autonoma Friuli Venezia Giulia

Domanda per la concessione di contributi per l'installazione di sistemi antifurto, antirapina o antintrusione e di videosorveglianza, ai sensi del Regolamento Regionale approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 033 del 23 febbraio 2023, come modificato dal D.P.Reg. n. 095 del 06 agosto 2026. **Anno 2026.**

Da compilare da parte dei richiedenti di cui all'art. 2, lettera b)
PARTI COMUNI DEI CONDOMINI

Marca da bollo

da € 16,00

Al Comune di Trieste
Dipartimento Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile

comune.trieste@certgov.fvg.it

Il/la sottoscritto/a

Nome	**Cognome**
Nato/a a	Nato/a il
Residente a	In via
N. civico	Codice fiscale
Telefono	Cellulare
Indirizzo posta elettronica	
Indirizzo posta elettronica certificata	

CHIEDE

di partecipare alla procedura per la concessione di contributi per l'anno 2026 per l'acquisto, l'installazione, il potenziamento, l'ampliamento e l'attivazione di sistemi di sicurezza ai sensi del regolamento regionale approvato con D. P. Reg. n. 33 del 23 febbraio 2023, come modificato dal D.P.Reg. n. 095 del 06 agosto 2026, per le spese sostenute per i seguenti interventi **(indicare, di seguito, le tipologie di intervento, rientranti tra quelli citati all'art. 3 del Bando)** per le parti comuni dei condomini.

A tal fine, il/la sottoscritto/a, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D. P. R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali in cui può incorrere in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, come richiamato dall'art. 76 del D. P. R. 28.12.2000 n. 445, ai fini dell'ammissione del contributo sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

- che l'immobile sul quale sono stati eseguiti i lavori ha i seguenti riferimenti anagrafici e catastali:

Indirizzo			
[1]CC		[2]PT	
[3]Sez.	Foglio	Part.	Sub.

- che per detti interventi è stata sostenuta la seguente spesa[4]:

1)	Ditta	
	Fattura n.	Di data
	Importo (IVA inclusa)	
2)	Ditta	
	Fattura n.	Di data
	Importo (IVA inclusa)	
3)	Ditta	
	Fattura n.	Di data
	Importo (IVA inclusa)	
4)	Ditta	
	Fattura n.	Di data
	Importo (IVA inclusa)	

[1] Comune Censuario
[2] Partita Tavolare
[3] Dati catastali immobile (sezione urbana, foglio, particella, subalterno)
[4] l'importo massimo di spesa considerabile ai fini del contributo è pari ad euro 3.000,00 IVA inclusa. L'importo minimo è di euro 1.000,00 IVA inclusa. Il **contributo erogabile** è pari al 75% della spesa ammessa e pertanto, ai sensi dell'art. 4 del Bando, **non potrà mai essere superiore a euro 2.250,00 e inferiore a euro 750,00.**

DICHIARA DI ESSERE (barrare la casella corrispondente)

☐ amministratore del condominio

☐ legale rappresentante

☐ condomino delegato[5]

☐ comproprietario della parte comune

INOLTRE DICHIARA

☐ che il condominio _____, Codice Fiscale _____,

è ubicato a Trieste, in via/piazza _____, civico_____;

☐ che il condominio ha il seguente numero di unità immobiliari: _____;

☐ che tutti gli impianti/sistemi installati sono di nuova produzione, e possiedono le caratteristiche tecniche conformi alla normativa vigente;

☐ di essere in regola con tutte le autorizzazioni necessarie allo svolgimento dei lavori (la presentazione della domanda di contributo non sostituisce i titoli abilitativi che il richiedente deve avere per l'esecuzione delle opere soggette al contributo);

☐ di essere in regola con il pagamento delle sanzioni amministrative pecuniarie, dei canoni e dei tributi locali (ad esempio, TARI, COSAP, imposta sulla pubblicità, ecc.);

☐ che le copie della documentazione presentata corrispondono all'originale;

☐ di essere consapevole che il Comune di Trieste, si riserva la facoltà, in qualunque momento, di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, sia documentali sia in loco, precisando che in caso di dichiarazioni non conformi o mendaci il contributo verrà revocato;

☐ di accettare tutte le previsioni e condizioni del bando;

☐ di aver preso visione di quanto previsto all'art. 12 del Bando e dell'Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679, in calce al presente modulo di domanda).

INOLTRE CHIEDE

☐ che qualora ne abbia diritto, il contributo venga liquidato sulle seguenti coordinate[6]:

Banca/Istituto postale:	
Sede/filiale/agenzia:	
C/C intestato a:	

Coordinate Bancarie Internazionali (IBAN):

__	__	_	_____	_____	_____
Paese	Cod contr	CIN	ABI	CAB	N. Conto (12 caratteri alfanumerici)

[5] Il condomino delegato è il soggetto delegato dagli altri condòmini alla presentazione della domanda. Il condominio può delegare un condomino nel caso in cui non abbia un amministratore e il numero dei condòmini sia uguale o inferiore a 8.

[6] **Il conto corrente deve essere intestato al condominio oggetto dell'intervento.** Eventuali spese connesse all'incasso saranno a carico dei beneficiari.

Allegati:

☐ copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità;
☐ copia della fattura riferita agli interventi eseguiti (o documento equivalente), corredata da un documento attestante l'avvenuto pagamento intestato al soggetto richiedente;

☐ assenso dei condomini all'effettuazione dell'intervento.

Data_____ Firma _____

Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679
(*General Data Protection Regulation*)

Con riferimento al D. Lgs. n. 196/2003 come modificato con D. Lgs. 101/2018, in attuazione del Regolamento (UE) 2016/679 – artt. 13 e 14, in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa di quanto segue:

1. Titolare del Trattamento
Il Titolare del trattamento è il Comune di Trieste. Per i dati di competenza della struttura in intestazione, il dirigente referente è il dott. Walter Milocchi, reperibile all'indirizzo email walter.milocchi@comune.trieste.it.

2. Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)
Il responsabile della protezione dei dati (*Data Protection Officer*) è l'avv. Giovanna Panucci, reperibile presso la sede Comunale di Piazza dell'Unità d'Italia n. 4 – 34121 Trieste e all'indirizzo email dpo.privacy@comune.trieste.it.

3. Finalità del Trattamento
I dati personali forniti verranno utilizzati esclusivamente allo scopo di gestire e definire le procedure per la concessione di contributi per l'installazione di sistemi di sicurezza presso le abitazioni private, le parti comuni dei condomini e altri immobili, ai sensi del regolamento regionale emanato con D.P.Reg. n. 033 del 23 febbraio 2023, come modificato dal D.P.Reg. n. 095 del 06 agosto 2026. Qualora l'Ente intenda trattare ulteriormente i dati per una finalità diversa, provvederà a fornire una nuova informativa prima di tale trattamento.

4. Modalità del Trattamento
Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale nel rispetto delle misure di sicurezza adeguate di cui all'art. 32 del GDPR, ad opera di soggetti appositamente autorizzati e istruiti (art. 29 GDPR). Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione e minimizzazione (art. 5 GDPR), i dati saranno conservati per il periodo strettamente necessario al conseguimento delle finalità istituzionali e in conformità alle norme sulla conservazione degli atti amministrativi.

5. Base Giuridica
Il trattamento è lecito ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. c) ed e) del GDPR, in quanto necessario per adempiere a un obbligo legale a cui è soggetto il Titolare e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune di Trieste.

6. Conferimento dei dati
Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 3 è necessario per consentire la verifica dei requisiti richiesti per l'erogazione del contributo. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di avviare l'istruttoria e l'esclusione dalla procedura.

7. Comunicazione e diffusione dei dati
I dati forniti potranno essere comunicati agli altri uffici comunali che dovessero intervenire

nella procedura in oggetto.
Saranno comunicati inoltre a soggetti terzi o saranno oggetto di diffusione solo nella misura strettamente prevista dall'assolvimento di obblighi di legge. I dati non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

8. Diritti dell'interessato
In ogni momento, l'interessato potrà esercitare nei confronti del Titolare i diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del GDPR, ove applicabili alla specifica base giuridica del trattamento:

- **Diritto di accesso** ai propri dati personali;
- **Diritto di rettifica** dei dati inesatti o integrazione di quelli incompleti;
- **Diritto alla cancellazione** (diritto all'oblio), qualora non sussistano prevalenti motivi legittimi o obblighi di legge per la conservazione;
- **Diritto di limitazione** del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR;
- **Diritto di opposizione** al trattamento per motivi connessi alla propria situazione particolare.

Si specifica che, trattandosi di trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o un obbligo di legge, non sono esercitabili i diritti di portabilità dei dati e di revoca del consenso.

L'esercizio dei diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta all'indirizzo di posta elettronica dpo.privacy@comune.trieste.it.
L'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo: **Garante per la Protezione dei Dati Personali**, Piazza Venezia n. 11, 00187 Roma (www.garanteprivacy.it).
Per tutto quanto non indicato nella presente informativa, si fa riferimento al documento "***Privacy Policy***" visionabile alla pagina internet del sito istituzionale del Comune di Trieste http://amministrazionetrasparente.comune.trieste.it/altri-contenuti/privacy/.