

Al Comune di Trieste

Dipartimento Scuola, Educazione,
Promozione Turistica, Culturale e Sportiva
Servizio Promozione Turistica, Musei,
Eventi Culturali e Sportivi
PEC: comune.trieste@certgov.fvg.it

OGGETTO: Auditorium Marco Sofianopulo del Museo Revoltella – Galleria d'Arte Moderna e altre sale site in sedi museali ed espositive del Comune di Trieste. Affidamento del servizio di gestione del service audio, video e luci per la durata di tre anni a decorrere dalla data di affidamento, rinnovabili. Modulo per la raccolta di manifestazioni di interesse.

I/La sottoscritto/a _____,
nato/a _____ (Prov. _____) il ___/___/_____ (gg/mm/aaaa),
in qualità di _____ della società

con sede legale in _____ (Prov. _____), CAP _____
via/piazza _____ n. _____,
tel. _____, e-mail _____,
cod.fiscale _____, P. IVA _____

MANIFESTA L'INTERESSE

a partecipare alla procedura di gara per l'affidamento del servizio di gestione del service audio, video e luci per la durata di tre anni a decorrere dall'affidamento, rinnovabili, accettando tutte le condizioni contenute nel relativo Avviso pubblico

E CHIEDE

di essere invitato a partecipare all'eventuale procedura di cui sopra:

[] come concorrente singolo

OPPURE

[] in una delle forme previste dall'articolo 65 del D. Lgs. 36/2023: raggruppamento (anche se non ancora costituito), consorzio (anche se non ancora costituito), GEIE o rete d'impresa: specificare quale):

con i seguenti operatori economici (indicare il capogruppo, che presenta la manifestazione di interesse, nonché gli altri operatori economici che compongono il raggruppamento):

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DENOMINAZIONE SOCIALE o DITTA	
CODICE FISCALE	
PARTITA IVA	
FORMA GIURIDICA	<input type="checkbox"/> S.R.L. <input type="checkbox"/> S.P.A <input type="checkbox"/> S.N.C <input type="checkbox"/> Altro: _____
ISCRIZIONE C.C.I.A.A.	
MATRICOLA INPS	Numero: _____ Sede competente: _____
C.C.N.L. APPLICATO	
SEDE LEGALE	
SEDE OPERATIVA	
PEC	

1. di avere preso visione e di accettare incondizionatamente e senza riserve le clausole dell'Avviso Pubblico "Auditorium Marco Sofianopulo del Museo Revoltella – Galleria d'Arte Moderna e altre sale site in sedi museali ed espositive del Comune di Trieste. Affidamento del servizio di gestione del service audio, video e luci per la durata di tre anni a decorrere dalla data di affidamento, rinnovabili. Avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse";
2. l'insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94-98 del D. Lgs. n. 36/2023 e di ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla selezione e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
3. di aver svolto, negli ultimi cinque anni dalla data di pubblicazione dell'Avviso, i servizi per

enti pubblici e/o privati sotto indicati:

4. di essere informato, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e del GDPR - Regolamento (UE) 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati come da informativa privacy allegata;
5. di essere consapevole che la presentazione della proposta non implica alcun vincolo per l'Amministrazione.
6. di impegnarsi a svolgere il sopralluogo obbligatorio entro 24 ore dalla ricezione del relativo invito.

LUOGO E DATA _____

FIRMA DEL
TITOLARE/RAPPRESENTANTE LEGALE



comune di trieste

Allegato B

INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 679/2016

Con l'entrata in vigore del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR - *General Data Protection Regulation* (nel prosieguo, il "Regolamento"), avvenuta il 25 maggio 2018, il Comune di Trieste, in qualità di titolare del trattamento ai sensi del citato Regolamento, è tenuto a fornire informazioni riguardanti l'utilizzo dei dati personali in suo possesso.

Per "trattamento dei dati personali" si intende qualsiasi operazione, o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati, applicate a dati personali o all'insieme di dati personali, anche se non registrati in una banca dati, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'elaborazione, la selezione, il blocco, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione di dati personali.

Oggetto del trattamento – Base Giuridica - Finalità

I dati personali in possesso dell'Ente sono raccolti nelle forme previste dalla legge.

I dati vengono trattati nel rispetto degli obblighi di correttezza, liceità e trasparenza imposti dalla citata normativa, con tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.

Il conferimento dei dati richiesti con la modulistica predisposta, anche con accesso ai servizi *on line* al sito Istituzionale dell'Ente, è necessario ai sensi delle vigenti norme di legge e regolamentari in materia, e il loro mancato conferimento potrebbe pregiudicare l'accesso all'esercizio di diritti o di servizi erogati dall'Ente.

La base giuridica del trattamento dei dati personali è costituita dall'adempimento di obblighi legali o dall'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connesso all'esercizio dei poteri pubblici di cui è investito l'Ente.

Le finalità, cui sono destinati i trattamenti dei dati personali, rientrano tra quelle previste dalle leggi e dai regolamenti che regolano le funzioni e i compiti istituzionali del Comune; in particolar modo, con riferimento al trattamento di categorie particolari di dati personali, tali finalità si ricollegano alle funzioni esercitate dall'Ente in vista di un interesse pubblico rilevante previsto dal diritto dell'Unione europea, da disposizioni di legge dell'ordinamento interno o da regolamenti, nei casi previsti dalla legge, oltreché alle materie indicate nell'art. 2-sexies, comma 2, dalla lett. a) alla lett. z), del D. Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018.

Modalità di trattamento e durata del trattamento dei dati

Con riferimento alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali e/o informatici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità previste dalle stesse norme che regolano le attività istituzionali dell'Ente, in ogni caso in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi. Ai fini di pubblico interesse il trattamento può essere effettuato anche oltre il periodo di tempo necessario per conseguire i diversi scopi per i quali i dati sono stati in precedenza raccolti o trattati.

Responsabili del trattamento

Per le finalità precedentemente indicate e il conseguimento degli scopi istituzionali dell'Ente, i dati personali possono essere comunicati ai soggetti esterni incaricati di trattarli per conto del Comune, opportunamente designati "Responsabili del trattamento" (es. società di servizi di digitalizzazione dati, di archiviazione, dematerializzazione, conservazione documentale, gestione di posta elettronica, di banche dati, Società private o pubbliche di servizi e di riscossioni) e alle altre categorie di soggetti nei confronti dei quali le comunicazioni sono obbligatorie o necessarie, in quanto espressamente previste dalla disciplina di settore applicabile, quali altri Enti e Organismi Pubblici e Istituzioni centrali e periferiche, Istituti previdenziali, assicurativi, del Servizio Sanitario Nazionale e Regionale, Istituzioni giurisdizionali, Tesoriere dell'Ente, a meno che tali soggetti non siano già contitolari del trattamento in forza di specifici accordi.

Conservazione dei dati

I dati personali sono trattati e conservati per il tempo necessario per adempiere alle finalità e con le eccezioni di cui è stato detto sopra.

Diritti dell'interessato

Ai sensi dell'art.13, comma 2, lett. b) e d), nonché degli artt. da 15 a 21 del Regolamento, l'interessato potrà, nei casi previsti, esercitare i seguenti diritti:

- chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano e ottenerne copia;
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano;
- chiedere la cancellazione dei dati personali che lo riguardano;
- ottenere la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano;
- ricevere i dati personali che lo riguardano in un formato strutturato, di uso comune e leggibile, da dispositivo automatico ai fini dell'esercizio del diritto alla portabilità;
- opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano.

L'esercizio dei diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta all'indirizzo di posta elettronica dpo.privacy@comune.trieste.it

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo ai sensi dell'art. 77 del Regolamento al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in Roma, via di Monte Citorio n. 121 (tel. +39 06696771), seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web della stessa Autorità Garante all'indirizzo www.garanteprivacy.it

Responsabile della Protezione Dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati dell'Ente è il dott. Andrea Ciappesoni, che può essere contattato scrivendo presso la sede legale del Comune all'indirizzo di posta elettronica dpo.privacy@comune.trieste.it

Luogo e data _____

Timbro e firma del titolare/legale rappresentante

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCA LOCCI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 07/06/2024 13:55:18